



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XX	Čepin, 25. ožujka 2013.	Broj 1.
-----------	-------------------------	---------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Čepin za 2012. godinu..... 1
2. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Čepin za 2012. godinu..... 12
3. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Čepin..... 13
4. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Čepin.... 16
5. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin..... 17
6. Odluka o prodaji građevinskog zemljišta na području Općine Čepin..... 30

7. Odluka o prodaji stanova u vlasništvu Općine Čepin 31

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8. Plan prijma u službu u Općinu Čepin za 2013. godinu..... 31
9. Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općinu Čepin za 2013. godinu.....32

Temeljem članka 110. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08. i 136/12.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 31. sjednici, održanoj dana 18. ožujka 2013. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČEPIN ZA 2012. GODINU

I. OPĆI DIO:

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Čepin za 2012. godinu sadrži:

	Izvršenje 2011. (1)	Tekući plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/2)	Indeks (3/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	13.923.402,65	15.125.000,00	13.329.355,71	88,13	95,73
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	27.769,63	200.000,00	2.893,40	1,45	10,42
Rashodi poslovanja	13.757.536,51	13.126.000,00	12.520.125,38	95,38	91,01
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	849.774,23	2.935.000,00	1.539.507,88	52,45	181,17
RAZLIKA - MANJAK	-656.138,46	-736.000,00	-727.384,15	0,00	0,00
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE					
Manjak prihoda iz prethodne godine	-1.303.933,56		-2.340.359,61		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	2.310.000,00	1.920.000,00	83,12	320,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	980.287,59	1.574.000,00	1.536.987,05	97,65	156,79
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-380.287,59	736.000,00	383.012,95	52,04	0,00
MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-1.036.426,05	0,00	-344.371,20	0,00	0,00
MANJAK + MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE+NETO ZADUŽIVANJE	-2.340.359,61		-2.684.730,81		

Članak 2.

Sredstva u iznosu od 338.448,17 kuna zatečena na žiro-računu Proračuna Općine Čepin na dan 31.12.2012. godine prenose se u Glavnu knjigu Proračuna Općine Čepin za 2013. za podmirenje obveza iz 2012. godine.

Članak 3.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2012. godinu, kako slijedi:

Račun	Opis	Izvršenje 2011. (1)	Tekući plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/2)	Indeks (3/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja						
61	Prihodi od poreza	8.532.982,39	9.585.000,00	8.713.308,75	90,91	102,11
611	Porez i prizrez na dohodak	7.652.352,31	9.000.000,00	8.270.650,90	91,90	108,08
6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	7.652.352,31	0,00	8.270.650,90	0,00	108,08
613	Porezi na imovinu	718.381,00	405.000,00	302.780,70	74,76	42,15
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	718.381,00	0,00	302.780,70	0,00	42,15
614	Porezi na robu i usluge	162.249,08	180.000,00	139.877,15	77,71	86,21
6142	Porez na promet	68.725,51	0,00	66.880,23	0,00	97,31
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	93.523,57	0,00	72.996,92	0,00	78,05
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	883.020,82	50.000,00	65.782,71	131,57	7,45
633	Pomoći iz proračuna	883.020,82	50.000,00	65.782,71	131,57	7,45
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	883.020,82	0,00	55.782,71	0,00	6,32

6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	1.628.648,07	2.325.000,00	2.084.718,74	89,67	128,00
641	Prihodi od financijske imovine	26.443,36	63.000,00	12.867,56	20,42	48,66
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.007,46	0,00	428,18	0,00	42,50
6414	Prihodi od zateznih kamata	25.255,39	0,00	12.439,38	0,00	49,25
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	180,51	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.602.204,71	2.262.000,00	2.071.851,18	91,59	129,31
6421	Naknade za koncesije	330.411,49	0,00	355.184,54	0,00	107,50
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.269.195,70	0,00	1.711.868,55	0,00	134,88
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.597,52	0,00	4.798,09	0,00	184,72
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.793.311,34	3.035.000,00	2.362.508,75	77,84	84,58
651	Upravne i administrativne pristojbe	2.729,48	22.000,00	7.781,83	35,37	285,10
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	2.729,48	0,00	736,12	0,00	26,97
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	0,00	7.045,71	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	217.764,10	493.000,00	478.116,07	96,98	219,56
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	118.817,86	0,00	18.504,65	0,00	15,57
6524	Doprinosi za šume	46.906,82	0,00	52.106,41	0,00	111,08
6526	Ostali nespomenuti prihodi	52.039,42	0,00	407.505,01	0,00	783,07
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.572.817,76	2.520.000,00	1.876.610,85	74,47	72,94
6531	Komunalni doprinosi	1.037.859,19	0,00	312.946,05	0,00	30,15
6532	Komunalne naknade	1.123.586,00	0,00	1.301.764,71	0,00	115,86
6533	Naknade za priključak	411.372,57	0,00	261.900,09	0,00	63,66
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	85.440,03	110.000,00	92.063,48	83,69	107,75
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	85.440,03	110.000,00	92.063,48	83,69	107,75
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	150,00	0,00	150,00	0,00	100,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	85.290,03	0,00	91.913,48	0,00	107,77
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	20.000,00	10.973,28	54,87	0,00
683	Ostali prihodi	0,00	20.000,00	10.973,28	54,87	0,00
6831	Ostali prihodi	0,00	0,00	10.973,28	0,00	0,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		27.769,63	200.000,00	2.893,40	1,45	10,42
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	27.471,28	150.000,00	1.700,00	1,13	6,19
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	27.471,28	150.000,00	1.700,00	1,13	6,19
7111	Zemljište	27.471,28	0,00	1.700,00	0,00	6,19
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	298,35	50.000,00	1.193,40	2,39	400,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	298,35	50.000,00	1.193,40	2,39	400,00
7211	Stambeni objekti	298,35	0,00	1.193,40	0,00	400,00
Rashodi poslovanja		13.757.536,51	13.126.000,00	12.520.125,38	95,38	91,01
31	Rashodi za zaposlene	1.955.952,73	2.373.500,00	2.328.201,06	98,09	119,03
311	Plaće (Bruto)	1.605.918,39	1.976.000,00	1.934.863,87	97,92	120,48
3111	Plaće za redovan rad	1.605.918,39	0,00	1.934.863,87	0,00	120,48
312	Ostali rashodi za zaposlene	73.816,56	96.500,00	86.643,54	89,79	117,38
3121	Ostali rashodi za zaposlene	73.816,56	0,00	86.643,54	0,00	117,38
313	Doprinosi na plaće	276.217,78	301.000,00	306.693,65	101,89	111,03
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	248.917,23	0,00	273.801,38	0,00	110,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	27.300,55	0,00	32.892,27	0,00	120,48
32	Materijalni rashodi	5.964.013,57	5.228.500,00	5.124.199,43	98,01	85,92
321	Naknade troškova zaposlenima	124.509,97	131.000,00	116.426,14	88,87	93,51
3211	Službena putovanja	24.726,47	0,00	9.301,14	0,00	37,62

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	88.822,00	0,00	104.315,00	0,00	117,44
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.961,50	0,00	2.810,00	0,00	25,64
322	Rashodi za materijal i energiju	1.065.404,92	1.007.000,00	1.084.756,81	107,72	101,82
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	71.436,07	0,00	69.643,08	0,00	97,49
3223	Energija	967.875,70	0,00	950.323,09	0,00	98,19
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	57.291,39	0,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	26.093,15	0,00	7.499,25	0,00	28,74
323	Rashodi za usluge	4.038.685,16	3.120.000,00	3.010.476,19	96,49	74,54
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	100.248,39	0,00	139.172,66	0,00	138,83
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.681.210,70	0,00	944.620,21	0,00	56,19
3233	Usluge promidžbe i informiranja	59.372,21	0,00	70.994,72	0,00	119,58
3234	Komunalne usluge	1.713.642,87	0,00	1.251.817,71	0,00	73,05
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	282.021,61	0,00	209.916,07	0,00	74,43
3237	Intelektualne i osobne usluge	95.825,37	0,00	201.365,93	0,00	210,14
3238	Računalne usluge	72.830,02	0,00	121.911,34	0,00	167,39
3239	Ostale usluge	33.533,99	0,00	70.677,55	0,00	210,76
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.520,00	40.000,00	40.480,40	101,20	384,79
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.520,00	0,00	40.480,40	0,00	384,79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	724.893,52	930.500,00	872.059,89	93,72	120,30
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	462.314,64	0,00	396.055,43	0,00	85,67
3292	Premije osiguranja	8.594,26	0,00	15.091,40	0,00	175,60
3293	Reprezentacija	51.331,28	0,00	30.110,45	0,00	58,66
3294	Članarine	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	27.320,32	0,00	39.462,92	0,00	144,45
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	175.333,02	0,00	391.139,69	0,00	223,08
34	Financijski rashodi	433.361,14	383.000,00	356.149,11	92,99	82,18
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	151.004,77	160.000,00	131.142,50	81,96	86,85
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	151.004,77	0,00	131.142,50	0,00	86,85
343	Ostali financijski rashodi	282.356,37	223.000,00	225.006,61	100,90	79,69
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.149,34	0,00	15.510,76	0,00	109,62
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	451,41	0,00	0,00	0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	4.779,77	0,00	7.954,42	0,00	166,42
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	262.975,85	0,00	201.541,43	0,00	76,64
35	Subvencije	47.300,30	285.000,00	216.776,47	76,06	458,30
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	47.300,30	285.000,00	216.776,47	76,06	458,30
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	47.300,30	0,00	216.776,47	0,00	458,30
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	695.929,98	705.000,00	771.641,42	109,45	110,88
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	695.929,98	705.000,00	771.641,42	109,45	110,88
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	192.152,68	0,00	156.305,23	0,00	81,34
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	503.777,30	0,00	615.336,19	0,00	122,14
38	Ostali rashodi	4.660.978,79	4.146.000,00	3.723.157,89	89,80	79,88
381	Tekuće donacije	2.976.535,86	2.593.000,00	2.529.202,00	97,54	84,97
3811	Tekuće donacije u novcu	2.976.535,86	0,00	2.518.239,50	0,00	84,60
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	0,00	10.962,50	0,00	0,00

383	Kazne, penali i naknade štete	537.067,64	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	537.067,64	0,00	0,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske					
3851	pričuve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	1.147.375,29	1.540.000,00	1.193.955,89	77,53	104,06
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim					
	financijskim institucijama te trgovačkim					
3862	društvima izvan javnog	1.147.375,29	0,00	1.193.955,89	0,00	104,06
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		849.774,23	2.935.000,00	1.539.507,88	52,45	181,17
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		791.620,36	2.255.000,00	1.416.501,97	62,82	178,94
421	Građevinski objekti	622.098,94	1.178.000,00	1.144.857,97	97,19	184,03
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	360.964,91	0,00	1.015.097,97	0,00	281,22
4214	Ostali građevinski objekti	261.134,03	0,00	129.760,00	0,00	49,69
422	Postrojenja i oprema	18.477,42	71.000,00	19.817,00	27,91	107,25
4221	Uredska oprema i namještaj	18.277,42	0,00	15.000,00	0,00	82,07
4222	Komunikacijska oprema	200,00	0,00	4.817,00	0,00	2.408,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	151.044,00	1.006.000,00	251.827,00	25,03	166,72
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	151.044,00	0,00	251.827,00	0,00	166,72
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		58.153,87	680.000,00	123.005,91	18,09	211,52
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		58.153,87	675.000,00	111.306,05	16,49	191,40
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	58.153,87	0,00	111.306,05	0,00	191,40
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	5.000,00	11.699,86	234,00	0,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	11.699,86	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja		600.000,00	2.310.000,00	1.920.000,00	83,12	320,00
84	Primici od zaduživanja	600.000,00	2.310.000,00	1.920.000,00	83,12	320,00
	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	2.310.000,00	1.920.000,00	83,12	320,00
	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih					
8443	institucija izvan javnog sektora	600.000,00	0,00	1.920.000,00	0,00	320,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		980.287,59	1.574.000,00	1.536.987,05	97,65	156,79
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	980.287,59	1.574.000,00	1.536.987,05	97,65	156,79
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	980.287,59	1.574.000,00	1.536.987,05	97,65	156,79
	Otplata glavnice primljenih kredita od					
5443	tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	980.287,59	0,00	1.536.987,05	0,00	156,79

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi i izdaci u Proračunu Općine Čepin za 2012. godinu u iznosu od 15.596.620,31 kuna iskazani po programskoj i ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima i troškovima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Račun	Opis	Tekući plan 2012.	Izvršenje 2012.	Indeks
UKUPNO RASHODI / IZDACI		17.635.000,00	15.596.620,31	88,44

RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	382.000,00	299.498,62	78,40
GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE	382.000,00	299.498,62	78,40
Glavni program P01 OPĆINA ČEPIN	382.000,00	299.498,62	78,40
Program 1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	382.000,00	299.498,62	78,40
Aktivnost A100001 Sredstva za rad Općinskog vijeća	290.000,00	216.507,40	74,66
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.000,00	216.507,40	74,66
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	216.507,40	0,00
Aktivnost A100002 Potpora radu političkih stranaka	92.000,00	82.991,22	90,21
322 Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	2.407,97	96,32
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	2.407,97	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.500,00	57.583,25	100,14
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	51.858,25	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.725,00	0,00
381 Tekuće donacije	32.000,00	23.000,00	71,88
3811 Tekuće donacije u novcu	0,00	23.000,00	0,00
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJELI	17.253.000,00	15.297.121,69	88,66
Glavni program P01 OPĆINA ČEPIN	4.293.000,00	4.238.012,31	98,72
Program 1002 Poslovi iz djelokruga izvršnog tijela Općine	4.293.000,00	4.238.012,31	98,72
Aktivnost A100002 Poslovanje Općinske uprave	2.327.000,00	2.358.625,93	101,36
311 Plaće (Bruto)	1.300.000,00	1.258.577,08	96,81
3111 Plaće za redovan rad	0,00	1.258.577,08	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00	56.493,25	68,89
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	56.493,25	0,00
313 Doprinosi na plaće	195.000,00	201.506,08	103,34
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	180.110,29	0,00
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	21.395,79	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	95.000,00	87.225,25	91,82
3211 Službena putovanja	0,00	6.571,25	0,00
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	77.844,00	0,00
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	2.810,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	161.000,00	145.224,36	90,20
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	60.156,11	0,00
3223 Energija	0,00	85.068,25	0,00
323 Rashodi za usluge	272.000,00	293.176,02	107,79
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	130.351,66	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	18.593,90	0,00
3233 Usluge promidžbe i informiranja	0,00	20.807,22	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00	58.600,00	0,00
3238 Računalne usluge	0,00	41.200,24	0,00
3239 Ostale usluge	0,00	23.623,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	40.480,40	101,20
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	40.480,40	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	172.000,00	275.943,49	160,43
3292 Premije osiguranja	0,00	6.487,98	0,00
3295 Pristojbe i naknade	0,00	16.386,62	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	253.068,89	0,00
385 Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Financijski rashodi	221.000,00	223.820,61	101,28
343 Ostali financijski rashodi	221.000,00	223.820,61	101,28
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	14.324,76	0,00
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00	0,00	0,00
3433 Zatezne kamate	0,00	7.954,42	0,00
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	201.541,43	0,00

Aktivnost A100004 Otplata kredita (glavnice i kamata)		1.705.000,00	1.648.553,52	96,69
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	145.000,00	124.743,38	86,03
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	0,00	124.743,38	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.560.000,00	1.523.810,14	97,68
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	1.523.810,14	0,00
Tekući projekt T100001 Informatizacija uprave		22.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 Nabava dugotrajne imovine		18.000,00	7.012,25	38,96
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	2.195,25	73,18
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	2.195,25	0,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	4.817,00	32,11
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	4.817,00	0,00
Program 1015 Manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 Pokriće manjka prihoda		0,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	0,00	0,00
9222	Manjak prihoda	0,00	0,00	0,00
GLAVA 01 OPĆINSKA UPRAVA		479.000,00	424.065,87	88,53
Glavni program P01 OPĆINA ČEPIN		479.000,00	424.065,87	88,53
Program 1002 Poslovi iz djelokruga izvršnog tijela Općine		434.000,00	383.826,39	88,44
Aktivnost A100001 Ured načelnika i donaćelnika		434.000,00	383.826,39	88,44
311	Plaće (Bruto)	100.000,00	104.224,60	104,22
3111	Plaće za redovan rad	0,00	104.224,60	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	1.800,00	25,71
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.800,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	17.000,00	16.449,61	96,76
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	14.677,83	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	1.771,78	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	1.996,00	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	1.996,00	0,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	104.455,45	104,46
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	46.212,50	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	11.218,45	0,00
3238	Računalne usluge	0,00	47.024,50	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	210.000,00	154.900,73	73,76
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	107.075,78	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	27.240,45	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	20.584,50	0,00
Program 1009 Ostale društvene potrebe		45.000,00	40.239,48	89,42
Aktivnost A100001 Obilježavanje prigodnih datuma i obljetnica		45.000,00	40.239,48	89,42
323	Rashodi za usluge	5.000,00	8.123,05	162,46
3239	Ostale usluge	0,00	8.123,05	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	23.146,66	77,16
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	23.146,66	0,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	8.969,77	89,70
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	8.969,77	0,00
GLAVA 03 UO ZA GOSPODARSTVO I STAMBENO KOMUNALNU DJELATNOST		8.510.000,00	6.679.599,90	78,49
Glavni program P01 OPĆINA ČEPIN		8.510.000,00	6.679.599,90	78,49
Program 1002 Poslovi iz djelokruga izvršnog tijela Općine		368.000,00	335.607,51	91,20
Aktivnost A100002 Poslovanje Općinske uprave		353.000,00	322.175,28	91,27
311	Plaće (Bruto)	155.000,00	150.036,88	96,80
3111	Plaće za redovan rad	0,00	150.036,88	0,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	21.951,29	878,05
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	21.951,29	0,00
313	Doprinosi na plaće	25.000,00	24.044,22	96,18
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	21.493,63	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	2.550,59	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	6.479,89	72,00
3211	Službena putovanja	0,00	990,89	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	5.489,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.500,00	225,00	1,10
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	225,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	107.739,08	82,88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	5.332,82	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	73.719,66	0,00
3238	Računalne usluge	0,00	28.686,60	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	11.698,92	106,35
3292	Premije osiguranja	0,00	5.581,42	0,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00	6.117,50	0,00
Aktivnost A100004 Otplata kredita (glavnice i kamata)		15.000,00	13.432,23	89,55
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000,00	255,32	25,53
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	0,00	255,32	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	14.000,00	13.176,91	94,12
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	13.176,91	0,00
Program 1003 Održavanje komunalne infrastrukture		1.998.000,00	2.237.225,68	111,97
Aktivnost A100001 Održavanje nerazvrstanih cesta i nogosupa		145.000,00	144.216,28	99,46
323	Rashodi za usluge	145.000,00	144.216,28	99,46
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	144.216,28	0,00
Aktivnost A100002 Održavanje javnih površina (cvijeće, košnja trave i zimski služba)		710.000,00	796.140,39	112,13
323	Rashodi za usluge	710.000,00	796.140,39	112,13
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	277.846,71	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	518.293,68	0,00
Aktivnost A100003 Održavanje javne rasvjete		920.000,00	1.011.081,59	109,90
322	Rashodi za materijal i energiju	650.000,00	741.081,59	114,01
3223	Energija	0,00	741.081,59	0,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	270.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	270.000,00	0,00
Aktivnost A100004 Održavanje ostalih objekata u vlasništvu Općine		213.000,00	279.787,42	131,36
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	57.291,39	173,61
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	57.291,39	0,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	124.531,70	124,53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	124.531,70	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	75.000,00	86.264,47	115,02
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	86.264,47	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	11.699,86	234,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	11.699,86	0,00
Tekući projekt T100002 Rekonstrukcija javne rasvjete		10.000,00	6.000,00	60,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	6.000,00	60,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	6.000,00	0,00
Program 1004 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		4.377.000,00	2.689.432,12	61,44
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja ceste kroz industrijsku zonu		1.050.000,00	1.015.097,97	96,68
421	Građevinski objekti	1.050.000,00	1.015.097,97	96,68
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	1.015.097,97	0,00

Kapitalni projekt K100006 Poduzetnička zona "Vinogradi" Čepin		380.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	380.000,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja sportske dvorane		380.000,00	39.375,00	10,36
426	Nematerijalna proizvedena imovina	380.000,00	39.375,00	10,36
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	39.375,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 Izgradnja biciklističke staze		9.000,00	11.493,98	127,71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	9.225,00	102,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	9.225,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	2.268,98	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	2.268,98	0,00
Kapitalni projekt K100009 Rekonstrukcija društvenog doma u Beketincima		600.000,00	25.041,58	4,17
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	25.041,58	4,17
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	25.041,58	0,00
Kapitalni projekt K100010 Izrada prostorno planske dokumentacije		184.000,00	176.932,00	96,16
426	Nematerijalna proizvedena imovina	184.000,00	176.932,00	96,16
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	176.932,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 Izgradnja novog groblja u Čepinu		50.000,00	65.611,88	131,22
421	Građevinski objekti	50.000,00	65.611,88	131,22
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	65.611,88	0,00
Tekući projekt T100001 Izgradnja semafora		130.000,00	29.520,00	22,71
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3862	trgovačkim društvima izvan javnog	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	29.520,00	98,40
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	29.520,00	0,00
Tekući projekt T100002 Izrada projektne dokumentacije		5.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3862	trgovačkim društvima izvan javnog	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100003 Izgradnja javne rasvjete		78.000,00	61.879,14	79,33
421	Građevinski objekti	78.000,00	61.879,14	79,33
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	61.879,14	0,00
Tekući projekt T100004 Asfaltiranje bočališta		71.000,00	70.524,68	99,33
323	Rashodi za usluge	71.000,00	70.524,68	99,33
3234	Komunalne usluge	0,00	70.524,68	0,00
Tekući projekt T100005 Izgradnja sustava odvodnje		210.000,00	193.956,43	92,36
386	Kapitalne pomoći	210.000,00	193.956,43	92,36
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3862	trgovačkim društvima izvan javnog	0,00	193.956,43	0,00
Tekući projekt T100006 Izgradnja cjevovoda pitke vode		230.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	230.000,00	0,00	0,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3862	trgovačkim društvima izvan javnog	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100007 Rekonstrukcija vodocrpilišta		0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3862	trgovačkim društvima izvan javnog	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100008 Izgradnja kolektora		1.000.000,00	999.999,46	100,00
386	Kapitalne pomoći	1.000.000,00	999.999,46	100,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3862	trgovačkim društvima izvan javnog	0,00	999.999,46	0,00
Program 1005 Poljoprivreda		1.386.000,00	1.036.543,54	74,79
Aktivnost A100001 Razvoj poljoprivrede		1.386.000,00	1.036.543,54	74,79

323	Rashodi za usluge	1.040.000,00	776.049,38	74,62
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	75.863,80	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	3.975,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	523.427,25	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	136.245,51	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	31.537,82	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	5.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	43.717,69	75,38
3295	Pristojbe i naknade	0,00	16.958,80	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	26.758,89	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	285.000,00	216.776,47	76,06
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	216.776,47	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	3.000,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00
Program 1016 Javni radovi		381.000,00	380.791,05	99,95
Aktivnost A100001 Javni radovi		381.000,00	380.791,05	99,95
311	Plaće (Bruto)	320.000,00	320.131,31	100,04
3111	Plaće za redovan rad	0,00	320.131,31	0,00
313	Doprinosi na plaće	47.000,00	48.659,74	103,53
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	43.217,63	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	5.442,11	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	12.000,00	85,71
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	12.000,00	0,00
GLAVA 04 UO ZA UPRAVNO PRAVNE POSLOVE, DRUŠTVENU DJELATNOST I SOCIJALNU SKRB		3.971.000,00	3.955.443,61	99,61
Glavni program P01 OPĆINA ČEPIN		3.691.000,00	3.665.443,61	99,31
Program 1002 Poslovi iz djelokruga izvršnog tijela Općine		14.000,00	6.143,80	43,88
Aktivnost A100004 Otplata kredita (glavnice i kamata)		14.000,00	6.143,80	43,88
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	14.000,00	6.143,80	43,88
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	0,00	6.143,80	0,00
Program 1003 Održavanje komunalne infrastrukture		175.000,00	170.647,33	97,51
Aktivnost A100004 Održavanje ostalih objekata u vlasništvu Općine		175.000,00	170.647,33	97,51
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	124.173,25	95,52
3223	Energija	0,00	124.173,25	0,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	46.474,08	103,28
3234	Komunalne usluge	0,00	46.474,08	0,00
Program 1006 Predškolski odgoj		778.000,00	784.940,65	100,89
Aktivnost A100001 Centar za predškolski odgoj		778.000,00	784.940,65	100,89
381	Tekuće donacije	778.000,00	784.940,65	100,89
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	784.940,65	0,00
Program 1007 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata		610.000,00	614.941,06	100,81
Aktivnost A100001 Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima i studentima		610.000,00	614.941,06	100,81
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	183.941,06	108,20
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	183.941,06	0,00
381	Tekuće donacije	440.000,00	431.000,00	97,95
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	431.000,00	0,00
Program 1008 Promicanje kulture		182.000,00	163.790,75	89,99
Aktivnost A100002 Amaterska kulturno umjetnička društva i udruge		137.000,00	127.500,00	93,07
381	Tekuće donacije	137.000,00	127.500,00	93,07
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	127.500,00	0,00
Aktivnost A100003 Čepinski suncokreti		45.000,00	36.290,75	80,65
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	16.290,75	108,61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	16.290,75	0,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	20.000,00	66,67
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	20.000,00	0,00
Program 1010 Potupožarna zaštita		575.000,00	560.929,04	97,55

Aktivnost A100001 Protupožarna zaštita		575.000,00	560.929,04	97,55
381	Tekuće donacije	575.000,00	560.929,04	97,55
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	560.929,04	0,00
Program 1011 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći		646.000,00	686.919,86	106,33
Aktivnost A100001 Pomoć obiteljima, kućanstvima i socijalno ugroženim građanima		507.000,00	548.700,36	108,22
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	490.000,00	541.200,36	110,45
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	109.805,23	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	431.395,13	0,00
381	Tekuće donacije	17.000,00	7.500,00	44,12
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	7.500,00	0,00
Aktivnost A100003 Zaštita i spašavanje		94.000,00	91.719,50	97,57
323	Rashodi za usluge	27.000,00	26.719,50	98,96
3239	Ostale usluge	0,00	26.719,50	0,00
381	Tekuće donacije	67.000,00	65.000,00	97,01
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	65.000,00	0,00
Aktivnost A100004 Naknade za novorođene bebe		45.000,00	46.500,00	103,33
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	46.500,00	103,33
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	46.500,00	0,00
Program 1012 Razvoj sporta		630.000,00	592.498,06	94,05
Aktivnost A100001 Javne potrebe u sportu		630.000,00	592.498,06	94,05
323	Rashodi za usluge	100.000,00	113.098,02	113,10
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	20.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	93.098,02	0,00
381	Tekuće donacije	484.000,00	479.400,04	99,05
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	479.400,04	0,00
422	Postrojenja i oprema	46.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
Program 1013 Zdravstvo		68.000,00	73.670,56	108,34
Aktivnost A100001 Zdravstvene usluge		68.000,00	73.670,56	108,34
323	Rashodi za usluge	68.000,00	73.670,56	108,34
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	73.670,56	0,00
Program 1014 Vjerske i humanitarne zajednice		13.000,00	10.962,50	84,33
Aktivnost A100001 Vjerske zajednice, humanitarne udruge i sl.		13.000,00	10.962,50	84,33
381	Tekuće donacije	13.000,00	10.962,50	84,33
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	10.962,50	0,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 35468 CENTAR ZA KULTURU		280.000,00	290.000,00	103,57
Glavni program P01 OPĆINA ČEPIN		280.000,00	290.000,00	103,57
Program 1008 Promicanje kulture		280.000,00	290.000,00	103,57
Aktivnost A100001 Centar za kulturu		280.000,00	290.000,00	103,57
311	Plaće (Bruto)	101.000,00	101.894,00	100,89
3111	Plaće za redovan rad	0,00	101.894,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	6.399,00	127,98
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	6.399,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	17.000,00	16.034,00	94,32
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	14.302,00	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	1.732,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	8.725,00	67,12
3211	Službena putovanja	0,00	1.739,00	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	6.986,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	12.158,00	173,69
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	6.854,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	5.304,00	0,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00	55.558,00	150,16
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	8.821,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	8.235,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	26.290,00	0,00

3238	Računalne usluge	0,00	5.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	7.212,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.000,00	63.046,00	80,83
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	0,00	20.614,00	0,00
3292	Premije osiguranja	0,00	3.022,00	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	2.870,00	0,00
3294	Članarine	0,00	200,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	36.340,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.186,00	59,30
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	1.186,00	0,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	10.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	15.000,00	150,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	15.000,00	0,00

III. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj godišnji izvještaj objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i na web stranicama Općine Čepin.

KLASA: 400-05/13-01/1

URBROJ: 2158/05-13-1

Čepin, 18. ožujka 2013.

PREDJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Karačić

Temeljem članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, broj 114/10. i 31/11.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 31. sjednici održanoj 18. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Čepin za 2012. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Čepin u 2012. godini i u ranijim godinama ostvarila strukturni poslovni rezultat:

- višak prihoda poslovanja (račun 92211) u iznosu 1.210.008,72 kn
- manjak prihoda od nefinancijske imovine (račun 92222) u iznosu od 3.220.495,17 kn
- manjak primitaka od financijske imovine (račun 92223) u iznosu od 674.244,36 kn

Članak 2.

Manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 674.244,36 kn pokriva se u cijelosti iz viška prihoda poslovanja a manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 3.220.495,17 kn pokriva se u iznosu od 535.764,36 kn iz viška prihoda poslovanja.

Članak 3.

Poslovanjem u 2012. godini ostvaren je manjak prihoda i primitaka u iznosu od 344.371,20 kn, što zajedno s manjkom prihoda prenesenih iz ranijih godina 2.340.359,61 kn čini ukupno 2.684.730,81 kn manjka prihoda za pokriće u slijedeću proračunsku godinu.

Članak 4.

Manjak prihoda u iznosu od 2.684.730,81 kn prenosi se u 2013. godinu i pokrit će se iz viška prihoda ostvarenih u razdoblju 2013.-2015. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 400-01/13-01/1
URBROJ: 2158/05-13-1

Čepin, 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Slavko Karačić

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.), članka 139. Zakona o lokanim izborima („Narodne novine“, broj 144/12.) te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.) Općinsko vijeće Općine Čepin na 31. sjednici održanoj 18. ožujka 2013. godine donosi

STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE ČEPIN

Članak 1.

U Statutu Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.) u članku 16. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje Općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.“

Članak 2.

U članku 19. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina vijećnika, Općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Čepin i 20% ukupnog broja birača Općine Čepin.“

Članak 3.

Članak 20. mijenja se i glasi:

„Osim slučajeva iz članka 19. ovog Statuta referendum se raspisuje i za opoziv Općinskog načelnika i njegovih zamjenika, ako raspisivanje referendumu predloži 20% ukupnog broja birača Općine Čepin.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u

roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanje odluke središnjeg ureda državne uprave.

Ako se na referendumu donese odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.“

Članak 4.

Članak 21. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlog propisanog broja članova predstavničkog tijela, Općinskog načelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referendumu.

Ako je prijedlog za raspisivanje referendumu predložio propisani broj birača, predsjednik Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referendumu ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.“

Članak 5.

U članku 32. stavku 1. podstavak 7. mijenja se i glasi:

„- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine Čepin u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.“

Članak 6.

U članku 33. stavak 2. mijenja se i glasi:
„Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.“

Članak 7.

U članku 34. dodaje se stavak 2. koji glasi:
„Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji s izvatkom iz zapisnika u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode Općinskom načelniku.“

Članak 8.

Članak 35. mijenja se i glasi:
„Općinsko vijeće ima 17 vijećnika.“

Članak 9.

U članku 36. stavku 1. točka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi koje glase:
„a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.“

U stavku 3. riječ „troškova“ briše se.

Članak 10.

U članku 37. stavku 1. podstavak 2. mijenja se i glasi:
„ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,“

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„ako mu prestane prebivalište s područja Općine Čepin“

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.“

Članak 11.

U članku 38. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3. iza kojeg se dodaju stavci 4., 5. i 6. koji glase:

„Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.“

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći

od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.“

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 7.

Članak 12.

U članku 39. stavku 1. dodaje se podstavak 9. koji glasi:

„, uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.“

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.“

Članak 13.

U članku 44. stavku 1. podstavak 3. mijenja se i glasi:

„- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost“

Podstavak 5. briše se.

Članak 14.

U članku 46. stavku 2. točka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi:

„a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Općinskog načelnika.“

U stavku 3. podstavak 5. mijenja se i glasi:

„- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine Čepin čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.“

Iza podstavka 10. dodaje se podstavak 11. koji glasi:

„-imenuje i razrješava predstavnike Općine Čepin u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina Čepin, trgovačkih društava u kojima Općina Čepin ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Čepin osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.“

Podstavci od 11. do 19. se pomiču.

Iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Općinski načelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. podstavka 11. Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Općine Čepin.“

Članak 15.

U članku 49. podstavak 1. mijenja se i glasi:

„- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.“

Članak 16.

Članak 53. mijenja se i glasi:

„Općinskom načelniku i zamjenicima općinskog načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na područja Općine Čepin,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanka mandata Općinskog načelnika prije isteka 2 godine mandata pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

U slučaju prestanka mandata Općinskog načelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a koji je bio prvi naveden iza imena i prezimena kandidata Općinskog načelnika.“

Članak 17.

Članak 54. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.“

Članak 18.

U članku 60. stavak 2. mijenja se i glasi:
„Općinski načelnik imenuje i razrješava

predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Općina Čepin.“

Članak 19.

U članku 67. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.“

Članak 20.

U članku 68. stavku 1. riječ „Općinski načelnik“ zamjenjuje se riječima „predstavničko tijelo“.

Članak 21.

U članku 70. stavku 1. riječi „tajnim glasovanjem“ zamjenjuju se riječima „većinom glasova svih članova“.

Članak 22.

U članku 91. stavku 1. iza riječi fizičkih i pravnih osoba dodaju se riječi „(upravne stvari)“.

Članak 23.

Članak 93. mijenja se i glasi:

„Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i Općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.“

Članak 24.

U članku 95. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.“

Članak 25.

Ovlašćuje se Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Općine Čepin.

Članak 26.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Čepin, osim članaka 5., 8., 11. i 14. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 10. stavak 3. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

KLASA: 012-03/13-01/1
URBROJ: 2158/05-13-1

Čepin, 18. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Karačić

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.), članka 139. Zakona o lokanim izborima („Narodne novine“, broj 144/12.) te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.) Općinsko vijeće Općine Čepin na 31. sjednici održanoj 18. ožujka 2013. godine donosi

**POSLOVNIČKU ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE ČEPIN**

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.) u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.“

Članak 2.

U članku 4. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a kao sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste.“

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Političke stranke su dužne o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove predstavničkog i izvršnog tijela.“

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5. u kojem se riječi „na nezavisnoj listi“ zamjenjuju riječima „na kandidacijskoj listi grupe birača.“

Članak 3.

U članku 10. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Predsjednika i potpredsjednike bira Općinsko vijeće, javnim glasovanjem.“

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Predsjednik i jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.“

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 4.

U članku 24. riječ „razrješenja“ zamjenjuje se riječju „opoziva“.

Članak 5.

U članku 43. stavku 1. iza riječi „Općinski načelnik“ dodaju se riječi „kao jedini ovlašteni predlagatelj“.

Iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„Općinski načelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a Općinski načelnik ne predloži privremeno financiranje, nadležno radno tijelo Općinskog vijeća za proračun ili najmanje sedam vijećnika imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.“

Članak 6.

Iza članka 43. dodaje se članak 43.a koji glasi:

„Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Općinsko vijeće i razrješuje Općinskog načelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.“

Članak 7.

U članku 55. stavku 3. riječi „15 dana“ zamjenjuju se riječima „8 dana“.

Iza stavka 4. dodaju se stavci 5. i 6. koji glase:

„Sjednica sazvana na način propisan stavcima 1., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.“

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.“

Članak 8.

U članku 56. stavku 3. rečenica „Sjednica Općinskog vijeća može se održavati i putem video veze.“ briše se.

Članak 9.

U članku 68. stavku 2. podstavak 6. briše.

Članak 10.

Ovlašćuje se Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Čepin.

Članak 11.

Ova poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Čepin, osim članka 6. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČEPIN, na 31. sjednici održanoj 18. ožujka 2013. godine, na temelju čl. 100. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/12.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.), donosi sljedeću

**ODLUKU
O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA "PLANDIŠTE 1" ČEPIN**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Urbanistički plan uređenja "Plandište 1" Čepin.

Članak 2.

Urbanistički plan uređenja "Plandište 1" Čepin (u daljnjem tekstu : Plan) sastoji se od dvije knjige-elaborata pod nazivom: "Urbanistički plan uređenja "Plandište 1" Čepin", broj Plana: 09/2009. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

Članak 3.

Plan sadržava **Knjigu 1. - Tekstualni i grafički dio** i **Knjigu 2.- Obvezni prilozi:**

KNJIGA 1. – Tekstualni i grafički dio

S A D R Ž A J

0. OPĆI DIO

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Suradnja i konzultacije
4. Sadržaj

I. TEKSTUALNI DIO PLANA

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

A) ODREDBE KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O UVJETIMA GRAĐENJA

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA
 - 1.1. NAMJENA POVRŠINA I UVJETI RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA RAZLIČITE NAMJENE
 - 1.1.1. Stambena namjena
 - 1.1.2. Prometne površine
2. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI
3. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA
 - 4.1. NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA
 - 4.1.1. Obiteljski način gradnje
5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKO KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA
 - 5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE
 - 5.1.1. Cestovni promet
 - 5.1.2. Parkirališta
 - 5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA
 - 5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE
 - 5.3.1. Plinoopskrba
 - 5.3.2. Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta
 - 5.3.3. Obnovljivi izvori energije
 - 5.3.4. Vodoopskrba
 - 5.3.5. Odvodnja otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda
6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA
7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI
 - 7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI
 - 7.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNIH DOBARA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI
8. GOSPODARENJE OTPADOM
9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ
10. MJERE PROVEDBE PLANA
 - 10.1. POSTUPANJE S GRAĐEVINAMA IZGRAĐENIM SUPROTNO UVJETIMA UTVRĐENIM U PLANU
11. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

II. GRAFIČKI DIO

Redni broj	Broj prikaza	KARTOGRAFSKI PRIKAZI:	Mjerilo
1.	1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:1.000
2.	2A.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - PROMET I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	1:1.000
3.	2B.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - PLINOOPSKRBA I JAVNA RASVJETA	1:1.000

4.	2C.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – ELEKTROENERGETIKA	1:1.000
5.	2D.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – VODOOPSKRBA I ODVODNJA	1:1.000
6.	3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA I NAČIN I UVJETI GRADNJE	1:1.000

KNJIGA 2.- Obvezni prilozi

S A D R Ž A J

	<i>Stranica</i>
0. OPĆI DIO	
1. Naslovna stranica	1
2. Potpisni list	2
3. Suradnja i konzultacije	3
4. Sadržaj	4
III. OBVEZNI PRILOZI	1
A) OBRAZLOŽENJE	1
1. POLAZIŠTA	1
1.1. POLOŽAJ, ZNAČAJ I POSEBNOSTI DIJELA NASELJA U PROSTORU OPĆINE	1
1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru	1
1.1.1.1. Prostorni i prometni položaj	1
1.1.1.2. Prirodna obilježja	1
a) Reljef	1
b) Klima	2
c) Hidrološka obilježja	4
d) Geološka i seizmička obilježja	4
1.1.1.3. Stanje okoliša	5
a) Zagađenje voda	5
b) Uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja	5
c) Zagađenje zraka	5
d) Zagađenje tla	5
e) Buka	5
1.1.2. Prostorno razvojne značajke	6
1.1.3. Infrastrukturna opremljenost	6
1.1.3.1. Promet	6
1.1.3.2. Elektroničke komunikacije	6
1.1.3.3. Energetski sustav	6
a) Plinoopskrba	6
b) Elektroenergetika i javna rasvjeta	6
1.1.3.4. Vodnogospodarski sustav	7
a) Vodoopskrba	7
b) Odvodnja fekalnih, sanitarnih i oborinskih voda	7
1.1.4. Zaštićene prirodne i kulturno-povijesne cjeline i posebnosti	7
1.1.4.1. Zaštićene prirodne vrijednosti	7
1.1.4.2. Zaštićena kulturna dobra	8
1.1.5. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke, prostorne pokazatelje te stanje prometa i infrastrukture	8
1.1.5.1. Prostorni pokazatelji	8
1.1.5.2. Stanje prometa i infrastrukture	8
a) Promet	8
b) Elektroničke komunikacije	8
c) Plinoopskrba	8
d) Elektroenergetika i javna rasvjeta	8
e) Obnovljivi izvori energije	9
f) Vodoopskrba	9
g) Odvodnja	9

2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA	10
2.1. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA NASELJA	10
2.1.1. Odabir prostorne i gospodarske strukture	10
2.1.2. Prometna i komunalna infrastruktura	11
2.1.2.1. Promet	11
2.1.2.2. Elektroničke komunikacije	11
2.1.2.3. Plinoopskrba	11
2.1.2.4. Elektroenergetika	11
2.1.2.5. Vodoopskrba	11
2.1.2.6. Odvodnja otpadnih i sanitarnih voda	11
2.1.2.7. Odvodnja oborinskih voda	11
2.1.2.8. Uređenje vodotoka i voda	12
2.1.3. Očuvanje prostornih posebnosti naselja odnosno dijelova naselja	12
2.2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA UNUTAR OBUHVATA PLANA	12
2.2.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora	12
2.2.2. Unapređenje uređenja prostora i komunalne infrastrukture	12
a) Promet	13
b) Elektroničke komunikacije	13
c) Plinoopskrba	13
d) Elektroenergetika	13
e) Obnovljivi izvori energije	13
f) Vodoopskrba	13
g) Odvodnja otpadnih i sanitarnih voda	13
h) Uređenje vodotoka i voda	13
3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA	14
3.1. PROGRAM GRADNJE I UREĐENJA PROSTORA	14
3.2. OSNOVNA NAMJENA PROSTORA	14
3.3. ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA	14
3.4. PROMETNA I ULIČNA MREŽA	15
3.5. KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	15
3.5.1. Elektroničke komunikacije	15
3.5.2. Energetika	16
3.5.2.1. Plinoopskrba	16
3.5.2.2. Elektroenergetika, javna rasvjeta i obnovljivi izvori energije	16
3.5.3. Vodnogospodarstvo	18
3.5.3.1. Vodoopskrba	18
3.5.3.2. Odvodnja	19
3.5.3.3. Uređenje vodotoka i voda	20
3.6. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	20
3.6.1. Uvjeti i način gradnje	20
3.6.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina	22
3.6.2.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti	22
3.6.2.2. Mjere zaštite kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina	22
3.7. GOSPODARENJE OTPADOM	22
3.8. SPRJEČAVANJE NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ	22
3.8.1. Mjere zaštite voda	22
3.8.2. Mjere zaštite zraka	22
3.8.3. Mjere zaštite od buke	23
3.9. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA	23
B) IZVOD IZ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA KOJI SE ODNOSI NA PODRUČJE OBUHVATA OVOG PLANA	24
C) STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJI PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA	28
D) POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA	32
E) ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79. I ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI	34
1. Zahtjevi iz članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji	34
2. Mišljenja iz članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji	50
F) IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI	60

G) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA	111
H) SAŽETAK ZA JAVNOST	123

IV. DOKUMENTACIJA

1. Izvadak iz sudskog registra	1
2. Suglasnost za upis u sudski registar nadležnog Ministarstva	4
3. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja	5
4. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu	7
5. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga dokumenta prostornog uređenja	9

I. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

A) ODREDBE KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O UVJETIMA GRAĐENJA

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

1.1 NAMJENA POVRŠINA I UVJETI RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA RAZLIČITE NAMJENE

Članak 4.

U ovome Planu površine javnih i drugih namjena određene su u kartografskom prikazu br.1. „Korištenje i namjena površina“ na slijedeći način:

- Stambena namjena (S)
- Prometne površine
 - kolnik,
 - pješačke staze i površine,
 - zaštitne zelene površine
- Trafostanica (TS)

Članak 5.

Građevna čestica je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je potrebno u skladu s uvjetima odredbi ovoga Plana utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi odnosno urediti.

Građevna čestica ima direktan pristup na prometnu površinu ako je širina regulacijske linije min. 6,0 m.

Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.).

Prometna površina je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

Članak 6.

Za građevine privremenog karaktera koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, paviljoni, ljetne terase, oglasni panoji, telefonske govornice, fontane, spomenici i drugi elementi urbane opreme) ne formiraju se građevne čestice, nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

Članak 7.

Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice nego se iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

Članak 8.

Cesta i druga prometna površina može se graditi na više građevnih čestica.

Članak 9.

Zajednička međa građevne čestice i površine javne namjene je regulacijska linija, a dvorišne međe su međe građevne čestice sa susjednim katastarskim česticama, koje nisu javne.

Članak 10.

Elementi kojima se određuje veličina građevine u ovome Planu su: građevinska (bruto) površina građevine (m²), ukupna visina građevine (m), etažna visina građevine (oznaka ili broj etaža).

Građevinska (bruto) površina građevine je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po ili S, P, K, Pk) uključivo površine lođe, balkona i terase, određenih prema

vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde.

Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena). Dimnjaci, antene, ventilacijski elementi i drugi slični istaci unutar kojih se ne nalaze zatvoreni prostori ne uračunavaju se u visinu građevine.

Etaže građevine su: podrum (Po), suteran (S), prizemlje (P), kat (K) i potkrovlje (Pk).

1.1.1. Stambena namjena

Članak 11.

Na površini stambene namjene (S) može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina, građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 12.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine mogu se graditi slijedeće PPUT (proizvodne, poslovne i ugostiteljsko-turističke) građevine:

- tihe i čiste djelatnosti,
- sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš:
 - sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,
 - sve vrste radionica za obradu metala i drveta,
 - praonice vozila,
 - ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub.

Članak 13.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene gradnje mogu se graditi sve poljoprivredne građevine sukladno odredbama ove Odluke.

Na neizgrađenoj građevnoj čestici ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

Članak 14.

Pomoćnim građevinama koje se mogu graditi na česticama stambene namjene smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze.

Članak 15.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti koje se mogu graditi na česticama stambene namjene smatraju se upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, obrazovne, kulturne i vjerske i sl. građevine.

1.1.2. Prometne površine

Članak 16.

Na prometnim površinama dozvoljeno je uređenje i gradnja kolnika, pješačkih staza i površina, parkirališta i prateće opreme, zaštitnih zelenih površina, kanala, te postavljanje komunalne i druge infrastrukture, sukladno posebnim propisima, a u skladu s kartografskim prikazima Prometna i komunalna infrastrukturna mreža (2A. "Promet i elektroničke komunikacije", 2B. Plinoopskrba i javna rasvjeta", 2C. "Elektroenergetika", 2D. "Vodoopskrba i Odvodnja".

2. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 17.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine mogu se graditi slijedeće PPUT (proizvodne, poslovne i ugostiteljsko-turističke) građevine:

- tihe i čiste djelatnosti,
- sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš:
 - sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila
 - sve vrste radionica za obradu metala i drveta
 - praonice vozila
 - ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub

Tihe i čiste PPUT djelatnosti su sve poslovne, proizvodne i ugostiteljsko turističke djelatnosti, osim djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

Članak 18.

Max. građevinska bruto površina zasebne gospodarske građevine PPUT djelatnosti je 100,0m².

Max. građevinska bruto površina za sve PPUT djelatnosti na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja, ne može biti veća od građevinske bruto površine za stanovanje.

Max. etažna visina građevine je podrum, prizemlje i potkrovlje.

Max. ukupna visina građevine je 7,0 m.

Na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije ukupna visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + ½ udaljenosti od dvorišne međe.

Građevine za PPUT djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš moraju biti udaljene min. 50,0 m od regulacijske linije i min. 5,0 m od svih dvorišnih međa.

Članak 19.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine mogu se graditi sve poljoprivredne građevine.

Na neizgrađenoj građevnoj čestici ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

Članak 20.

Najmanja udaljenost poljoprivredne građevine za smještaj životinja od regulacijske linije na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja jednaka je:

- za svinje: četverostrukom broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30,0m,
- za ostale životinje i perad: broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30 m.

Zadane udaljenosti ne primjenjuju se na udaljenosti većoj od 80,0 m od regulacijske linije.

Najmanja udaljenost ostalih poljoprivrednih građevina od regulacijske linije je:

- 20,0 m za građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura,
- 45,0 m za gnojišta, kompostišta, građevine za silažu, gnojišne jame te vodonepropusne sabirne jame za potrebe poljoprivrednih građevina,
- 40,0 m za pčelinjake.

Kod uglovnih građevnih čestica udaljenost od regulacijske linije građevina iz stavka 1. i 2. ovoga članka odnosi se na kraće regulacijske linije, a od duže regulacijske linije građevine moraju biti udaljene min. 5,0 m.

Članak 21.

Najmanja udaljenost poljoprivrednih građevina od dvorišne međe je:

- 5,0 m za gnojišta, kompostišta i građevine u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađene od drveta,
- 5,0 m za pčelinjake, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu,
- 1,0 m za ostale poljoprivredne građevine.

Najmanja udaljenost pčelinjaka od postojećih građevina za uzgoj stoke je 10,0 m.

Najmanja udaljenost gnojišta, gnojišnih jama, te vodonepropusnih sabirnih jama od postojećih građevina za snabdijevanje vodom (bunari, cisterne i sl.) je 20,0 m.

Članak 22.

Na području obuhvata ovoga Plana maksimalni kapacitet građevina za uzgoj životinja može biti 50 uvjetnih grla.

Maksimalna tlorisna površina građevine za uzgoj životinja ne može biti veća od potrebne za iskazani kapacitet, što je potrebno obrazložiti u projektu.

Maksimalna etažna visina poljoprivredne građevine može biti podrum, prizemlje i potkrovlje pod uvjetom da se potkrovlje koristi za skladištenje poljoprivrednih proizvoda i hrane za životinje.

Maksimalna ukupna visina poljoprivredne građevine iznosi 6,0 m.

Ukupna visina poljoprivredne građevine na udaljenosti 1,0 m od dvorišne međe može iznositi max. 4,5 m od kote terena. Ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + ½ udaljenosti od dvorišne međe.

Građevine za smještaj životinja ne mogu imati ventilacijske otvore okrenute prema dvorišnoj međi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe.

3. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 23.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti su građevine upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, obrazovne, kulturne i vjerske i sl. građevine.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti mogu se graditi na zasebnim građevnim česticama i kao zasebne građevine na građevnim česticama stambene namjene.

Članak 24.

Veličina građevne čestice građevina javnih i društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno detaljnoj namjeni građevine, na način da se omogući njezino normalno korištenje i sukladno posebnim propisima.

Veličina građevne čestice za školu iznosi min. 30-40,0 m²/učeniku.

Ako se škola nalazi na građevnoj čestici stambene namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), površina građevne čestice mora biti min. 20,0 m²/učeniku.

Veličina građevne čestice za dječji vrtić iznosi min. 25,0 m²/djetetu.

Ako se vrtić nalazi na građevnoj čestici stambene namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), neizgrađena površina parcele mora biti min. 10,0 m²/djetetu.

Najveći koeficijent izgrađenosti za zasebne građevne čestice javne i društvene namjene utvrđuje se sukladno članku 29. ove Odluke za koeficijent izgrađenosti za stambene građevine.

Kod gradnje dječjeg vrtića, jaslica ili osnovne škole preporuča se osigurati nesmetana insolacija učionica i prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina.

Članak 25.

Maksimalna etažna visina građevine javnih i društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno Odredbama za etažnu visinu za stambene građevine.

Na građevnim česticama javne i društvene namjene, sukladno detaljnoj namjeni građevine, potrebno je osigurati športske i rekreacijske površine i igrališta za korisnike prema potrebama i posebnim propisima.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 26.

Površine za gradnju stambenih građevina su površine čija je osnovna namjena stambena (S), a utvrđene su u kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Članak 27.

Obiteljska stambena građevina je građevina stalnog stanovanja s najviše 3 stana.

Obiteljskom stambenom građevinom iz prethodnog stavka smatra se i građevina mješovite namjene s najviše 3 stana, čija je osnovna namjena stanovanje.

Osnovna namjena građevine mješovite namjene određuje se prema funkciji ili djelatnosti koja ima najveći udio u bruto izgrađenoj površini građevine. Ako je udio različitih funkcija i djelatnosti jednak, prioritet imaju stanovanje odnosno javne i društvene djelatnosti.

Na jednoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina, građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

4.1. NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 28.

U ovome Planu način gradnje stambenih građevina prikazan je na kartografskom prikazu broj 3. "Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i način i uvjeti gradnje" i može biti obiteljski način gradnje.

4.1.1. Obiteljski način gradnje

Članak 29.

U građevinskom području naselja utvrđuju se sljedeće najmanje veličine i najveći koeficijenti izgrađenosti građevnih čestica za obiteljsku stambenu gradnju:

NAJMANJA VELIČINA I NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI GRAĐEVNIH ČESTICA ZA OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE

NAČIN GRADNJE	NAJMANJA VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE (m ²)	NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI (k _{ie})
a) Samostojeći	300	0,3
b) Poluprisonljeni	250	0,4
c) Prisonljeni	200	0,5

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice obiteljske stambene građevine ovisno o načinu gradnje iznosi:

- za samostojeći način gradnje 1,5,
- za poluprisonljeni način gradnje 2,0,
- za prisonljeni način gradnje je 2,5.

Obiteljske stambene građevine mogu se graditi do najviše 30,0 m dubine građevne čestice, mjereno od regulacijske linije.

Članak 30.

Etažna visina obiteljske stambene građevine ne može biti veća od podruma ili suterena, prizemlja, dva kata i potkrovlja.

Na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije ukupna visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi $4,5 + \frac{1}{2}$ udaljenosti od dvorišne međe.

Članak 31.

Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu.

Članak 32.

Pomoćnim građevinama koje se mogu graditi na česticama stambene namjene smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze.

Pomoćna građevina može se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, iza osnovne građevine, gledano u odnosu na regulacijsku liniju.

Ukoliko građevna čestica ima regulacijske linije s više strana, pomoćna građevina se mora graditi uz dvorišnu među, a od regulacijskih linija mora biti udaljena min. 3,0 m.

Iznimno, odredbe stavka 2. i 3. ovoga članka ne odnose se na gradnju garaža.

Zbrojena bruto izgrađena površina prizemlja svih pomoćnih građevina može biti max. 50% ukupne bruto izgrađene površine prizemlja građevine stambene namjene na čijoj se čestici nalazi.

Najveća etažna visina pomoćne građevine može biti podrum i prizemlje.

Visina pomoćne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKO - KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

5.1.1. Cestovni promet

Članak 33.

Mreža uličnih koridora i širina planiranih uličnih koridora prikazana je na kartografskom prikazu 2A. „Promet i elektroničke komunikacije“.

Položaj kolnika i pješačke staze u uličnom koridoru je orijentacijski, a točan položaj trase kolnika i pješačke staze definirat će se projektnom dokumentacijom.

Minimalna širina kolnika za dvosmjernan promet je 5,50 m, a za jednosmjerni promet 3,0 m.

Minimalna širina pješačke staze je 1,50 m.

Ulični koridor Ulice Zrinske Gore (uz južni rub zone obuhvata) i Ulice uz istočni rub zone obuhvata može se realizirati u etapama.

U prvoj etapi moguće je u ulicama navedenim u stavku 5. ovoga članka graditi jednosmjerni kolnik u postojećem uličnom koridoru širine cca 6,0 m.

U drugoj etapi moguće je proširiti ulični koridor u ulicama navedenim u stavku 5. ovoga članka. Minimalna širina uličnog koridora za dvosmjernan promet u izgrađenim dijelovima postojeće ulice je 8,0 m, uz uvjet gradnje jednostrane pješačke staze.

Izgrađeni dio postojeće ulice je Ulica Zrinske Gore i dio ulice uz istočni rub zone obuhvata na dijelu gdje su formirane građevne čestice.

U okviru zaštitnog zelenila u uličnom koridoru mogu se graditi parkirališta, kolno-pješački prilazi, vodovi infrastrukture, postavljati urbana oprema i sl.

5.1.2. Parkirališta

Članak 34.

Površina za parkiranje stambenih sadržaja u okviru zone obuhvata ovoga Plana mora se osigurati u okviru vlastite građevne čestice na kojoj se gradi stambeni objekt.

Minimalan broj parkirališnih mjesta definiran je sljedećim normativima:

Minimalni broj parkirališnih mjesta

Namjena građevine	Jedinica	Broj parkirališnih mjesta
Obiteljske stambene građevine	1 stan	1,0

U okviru zaštitnog zelenila u uličnim koridorima širine 12,0 m i više, mogu se graditi parkirališna mjesta za posjetitelje, servisne službe i sl., uz suglasnost i uvjete nadležne službe za ceste.

5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA

Članak 35.

Razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture u nepokretnoj komunikacijskoj mreži unutar obuhvata ovoga Plana podrazumijeva izgradnju elektroničke komunikacijske mreže u skladu s potrebama novih sadržaja.

Planirana elektronička komunikacijska infrastruktura prikazana na kartografskom prikazu br. 2A. „Promet i elektroničke komunikacije“ je orijentacijska kao i položaj u karakterističnom poprečnom presjeku planiranih cesta-ulica, te su dozvoljena manja odstupanja koja neće remetiti osnovnu koncepciju.

Planiranu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu u nepokretnoj mreži graditi kablskom kanalizacijom, a mjesta priključenja su postojeća elektronička komunikacijska mreža (najbliži elektronički komunikacijski vodovi).

Elektronička komunikacijska infrastruktura u nepokretnoj komunikacijskoj mreži (građena s kablskom kanalizacijom) u pravilu se gradi ispod nogostupa.

Pri projektiranju i izgradnji elektroničke komunikacijske infrastrukture u nepokretnoj mreži pridržavati se posebnih propisa, te primjenjivati suvremena tehnološko-tehnička rješenja.

Uvjeti građenja su orijentacijski, a definitivno će se riješiti izvedbenim projektom elektroničke komunikacijske mreže, te projektno-tehničkom dokumentacijom priključka svakog pretplatnika.

5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

5.3.1. Plinoopskrba

Članak 36.

Planirana plinoopskrbna mreža na području obuhvata ovoga Plana je srednjetačna (P=1-3 bar).

Osnovni izvor napajanja plinom planirane plinoopskrbne mreže su vodovi postojećeg distribucijskog sustava naselja Čepin u ulicama zapadno od područja obuhvata ovoga Plana.

Položaj plinovoda prikazan na kartografskom prikazu 2B. "Plinoopskrba i javna rasvjeta" je orijentacijski, kao i položaj u poprečnom profilu ulice.

Plinovodi se polažu u površinama javne namjene, obostrano unutar uličnog profila.

Plinovodi se štite od smrzavanja ukopavanjem, tako da minimalna visina nadsloja zemlje iznosi 80 cm.

Prolaz plinovoda ispod prometnica mora biti uz osiguran minimalan nadsloj od 1,4 m.

Plinovodi se križaju s drugim instalacijama pod horizontalnim kutem između 45°-90°.

Rekonstrukcijom vodova mora se zadržati postojeća trasa. Izmjena trase je moguća samo uz suglasnost svih korisnika infrastrukturnog koridora i lokalne samouprave.

Pri projektiranju vodove dimenzionirati tako da zadovoljavaju sve planirane potrebe za plinom svih korisnika sustava na kraju planskog razdoblja.

Pri projektiranju i izvođenju obavezno se pridržavati propisanih udaljenosti od ostalih instalacija.

Međusobna udaljenost plinovoda i ostalih instalacija iznosi minimalno 0,8 m. Manja udaljenost je moguća uz međusobni dogovor vlasnika instalacija.

Udaljenost plinovoda od zidanih ograd, zgrada i ostalih čvrstih objekata je minimalno 1,0 m.

Iznad položenog plinovoda u širini 2,0 m lijevo i desno nije planirana sadnja grmolikog raslinja i drveća.

5.3.2. Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Članak 37.

Opskrba (napajanje) električnom energijom prostora unutar obuhvata ovoga Plana je iz postojeće elektrodistribucijske mreže i planirane trafostanice TS 10(20)/0,4 kV.

Za smještaj planirane TS 10(20)/0,4 kV osigurana je zasebna građevna čestica u centralnom dijelu obuhvata ovoga Plana. Na građevnoj čestici planirane trafostanice moguća je izgradnja KTS 2x1000 kVA maksimalno.

Planirana distribucijska mreža na području obuhvata ovoga Plana obuhvaća planirane vodove 10(20) kV i 0,4 kV. Trase, odnosno koridori i lokacije, planiranih elektroenergetskih građevina

orijentacijski su prikazane na kartografskom prikazu 2C. „Elektroenergetika“.

Postojeći zračni dalekovod DV 10 kV planira se demontirati i zamijeniti podzemnim kabelskim vodom. Trasa zamjenskog KB 10(20) kV planirana je unutar površina javne namjene.

Postupna urbanizacija područja obuhvata ovoga Plana moguća je i prije demontaže postojećeg KV 10 kV. Do trenutka njegove demontaže oko postojećeg voda vrijede obveze o sigurnosnim udaljenostima uređenim zasebnim Pravilnikom.

Pri projektiranju i izvođenju distribucijsku elektroenergetsku mrežu oblikovati prema stvarnoj parcelaciji i energetske potrebama, te tako dimenzionirati da može podmiriti sve planirane elektroenergetske potrebe sadržaja unutar granica obuhvata ovoga Plana, te potreba elektroenergetske mreže okruženja vezane na mrežu u ovome Planu.

Pri projektiranju i izvođenju distribucijskih elektroenergetskih građevina obavezno se pridržavati posebnih propisa, te propisa distributera.

Planirana niskonaponska 0,4 kV mreža sastojat će se od kabelskih ormara i KBNN vodova. Kabelske vodove voditi do svakog kupca električne energije koji na svojoj građevinskoj čestici treba imati kabelski ormar priključen sustavom ulaz-izlaz (predlaže se samostojeći kabelski priključno-mjerni ormar lociran uz unutrašnji rub regulacijskog pravca). U slučaju nemogućnosti postavljanja kabelskog ormara na građevinsku česticu, ormare postavljati uz vanjski rub regulacijskog pravca u zeleni pojas koji je predviđen kao koridor elektroenergetskih vodova ili u površini javne namjene predviđenoj za koridor elektroenergetskih vodova. Niskonaponske KBNN vodove graditi u za to predviđenim koridorima u površinama javne namjene (u zeleni pojas ulica, ispod nogostupa i sl.), a gdje god je to moguće u zajedničkom koridoru s ostalim elektroenergetskim vodovima.

Moguća je izgradnja i zračne niskonaponske mreže, samonosivim kabelskim snopom po stupovima. U tom slučaju moguće je istovremeno nošenje rasvjetnih tijela na tim stupovima.

Članak 38.

Planirana javna rasvjeta obuhvaća sve ulice na području obuhvata ovoga Plana.

Javnu rasvjetu se planira graditi u pravilu podzemnim kabelima i stupovima javne rasvjete. Stupovi moraju biti udaljeni od ruba kolnika na propisanu udaljenost.

U slučaju gradnje NN mreže na stupovima, moguće je korištenje istih za nošenje rasvjetnih tijela.

5.3.3. Obnovljivi izvori energije

Članak 39.

Unutar obuhvata ovoga Plana moguća je izgradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili

toplinske energije koja kao resurs koriste obnovljive izvore energije.

Postrojenja koja kao resurs koriste energiju sunca (solarni kolektori i/ili fotonaponske ćelije) mogu se graditi na površinama svih namjena osim na javnim površinama.

Za izgradnju objekata iz prethodnog stavka vrijede uvjeti uređenja za objekte osnovne namjene.

Područja koja kao resurs koriste ostale obnovljive izvore energije mogu se graditi unutar površina stambene namjene uz uvjet da im udaljenost od regulacijske linije iznosi najmanje 30,0 m, a od dvorišnih međa najmanje 1,0 m.

Za omogućavanje preuzimanja električne energije moguća je gradnja elektroenergetskih objekata potrebnog nivoa, a uključuju trafostanice, rasklopišta i vodove.

5.3.4. Vodoopskrba

Članak 40.

Opskrba vodom korisnika vode na području obuhvata ovoga Plana vršit će se iz vodoopskrbnog sustava naselja Čepin.

Preduvjet izgradnje vodoopskrbne mreže unutar obuhvata ovoga Plana je izgradnja i rekonstrukcija postojećeg sustava susjednog područja.

Vodovodnu mrežu i uređaje treba projektirati i graditi poštujući sve tehničke propise, norme i zakone iz ove oblasti.

Profili cijevi kao i ostali tehnički elementi određuju se projektom.

Položaj cjevovoda i zasunskih okana prikazan na kartografskom prikazu 2D. "Vodoopskrba i odvodnja" je orijentacijski i dozvoljena su manja odstupanja koja ne remete koncepciju.

Vodoopskrbna mreža treba se projektirati i izvesti na principu zatvorenih prstenova.

Vodoopskrbnu mrežu treba projektirati izvan kolnika konstrukcije, a u čvorovima mreže projektirati zasunska okna sa zapornim organima.

Mjesto priključka voda s građevne čestice na vod javnog vodoopskrbnog sustava treba projektirati na temelju izvedbene tehničke dokumentacije sadržaja građevne čestice, a u pravilu bi trebao biti u zoni ulaza na građevnu česticu.

Priključke izvoditi okomito na os cjevovoda bez horizontalnih i vertikalnih prijeloma.

Ukoliko se pojavi korisnik koji bi imao izuzetno velike potrebe za vodom, njegova opskrba mora se rješavati zasebno.

Svaka parcela (građevna čestica) mora imati vlastiti spojni vod za priključak na javnu vodovodnu mrežu na kojem mora biti ugrađen uređaj za mjerenje količine vode (vodomjer).

Priključenje korisnika koji su smješteni u uličnom koridoru s nasuprotne strane cjevovoda vodoopskrbe moguće je izvesti pojedinačnim priključkom pomoću tuneliranja ili gradnjom sekundarnog voda na toj strani ulice.

Vodomjer se zajedno sa zapornim elementima (ventilima ili zasunima) ispred i iza njega ugrađuje u zasebnom oknu koje treba biti izgrađeno na pripadajućoj parceli neposredno iza regulacijske linije.

Članak 41.

Javnu hidrantsku mrežu treba projektirati izvedbenom tehničkom dokumentacijom na javnim površinama prema posebnim propisima. Razmak hidranata treba biti prema propisima (orijentacijski ne veći od 100 m).

Minimalne dimenzije cijevi vodoopskrbnog sustava radi zadovoljavanja protupožarnih uvjeta ne trebaju biti manje od Ø 100 mm.

Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od dubine smrzavanja. Stoga bi visinski položaj cijevi vodoopskrbne mreže u pravilu trebao biti cca 1,2 m računajući od površine terena.

Na mjestima križanja instalacija vodovod mora biti iznad vodova odvodnje sanitarnih i otpadnih voda.

Na raskrižjima i križanjima cjevovoda s drugim cjevovodima vodoopskrbne mreže trebaju se postaviti zasuni (čvorišta) kojima se pojedini dijelovi mreže mogu izdvojiti iz pogona.

Iznad vodova nije dozvoljena bilo kakva izgradnja osim prometnih i infrastrukturnih građevina.

Na krajevima slijepih vodova vodovodne mreže treba postaviti hidrante radi zaštite od požara na vodovodnoj mreži.

Iznad vodova nije dozvoljena bilo kakva izgradnja osim prometnih i infrastrukturnih građevina.

Izbor tipa i materijala uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava izvršiti vodeći računa o jednostavnosti, sigurnosti, fleksibilnosti i dugotrajnosti u eksploataciji, te praćenju u ponašanju od strane stručnih službi i drugih stručnih institucija, ne zanemarujući i potrebu ujednačavanja odgovarajućih uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava radi kvalitetnog održavanja.

Razmak između vodovodnih cijevi i ostalih instalacija na mjestima njihovog križanja ne smije biti manji od 30 cm mjereno od vanjskog oboda odnosnih instalacija, a kabeli moraju biti u zaštitnoj cijevi i označeni trakom.

Sve zasune na cjevovodima, osim hidrantskih i priključnih, obavezno smjestiti u zasunsko okno dimenzija statički utvrđenih i pouzdanih, te određenih tako da omogućuju normalno i neometano odvijanje poslova na održavanju armatura.

5.3.5. Odvodnja otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda

Članak 42.

Odvodni sustav treba izgraditi i koristiti prema odredbama Zakona o vodama, ostalim

zakonima, pravilnicima i aktima koji reguliraju ovu problematiku, te prema pravilima struke, pridržavajući se svih zakona i propisa o odvodnji.

Na području obuhvata ovoga Plana treba primijeniti odvojeni sustav odvodnje.

Oborinsku vodu treba evakuirati zatvorenim cijevnim vodovima i na kraju otvorenim melioracijskim kanalima, otpadnu i sanitarnu vodu zatvorenim cijevnim vodovima.

Projektirani dio sustava odvodnje naselja Čepin treba uskladiti s rješenjem odvodnje danim u ovome Planu.

Visinski položaj odvodne mreže sanitarnih i otpadnih voda treba projektirati tako da bude ispod instalacije vodovoda.

Priključak korisnika lokacije na odvodnu mrežu predvidjeti na temelju izvedbene tehničke dokumentacije za tu lokaciju, a isključivo preko kontrolnog okna smještenog uz regulacijsku liniju.

Mjesto priključenja, ukoliko je moguće, predvidjeti u izgrađenim kontrolnim ocnima sustava javne odvodnje.

Priključenje korisnika s nasuprotne strane cjevovoda odvodnje preporuča se izvesti zajedničkim sabirnim priključkom koji obuhvaća više korisnika lokacije.

Položaj vodova i revizijskih okana prikazan na grafičkom prilogu je orijentacijski i dozvoljena su manja odstupanja koja ne remete osnovnu koncepciju.

Odvodnja podrumskih prostorija mora biti isključivo preko internih precrpnih postaja bez obzira na visinski položaj odvoda u odnosu na vod javnog odvodnog sustava.

Cijevi za odvodni sustav treba odabrati tako da izdrže opterećenje odozgo i da zadovolje uvjete nepropusnosti, a što se dokazuje snimanjem kamerom izvedenog stanja i nivelete novo izvedenog kanalizacijskog cjevovoda te programom kontrole i osiguranja kvalitete u pripadajućoj projektnoj dokumentaciji.

Na svim lomovima nivelete (u horizontalnom ili vertikalnom smislu) treba projektirati i izvesti revizijska okna.

Na ravnim dionicama trase treba projektirati i izvesti revizijska okna na udaljenosti ovisnoj o dimenzijama odvodne cijevi.

Članak 43.

Odvodni sustav mora biti zaštićen od smrzavanja dovoljnom visinom nadsloja.

Visina nadsloja ovisna je o dubini smrzavanja i dubini koja omogućuje tehnički ispravno priključenje korisnika sustava javne odvodnje (preporučena min. visina nadsloja je 1,0 m).

Brzina tečenja u cijevima ne smije prijeći kritične vrijednosti, odnosno mora biti veća od one pri kojoj dolazi do taloženja pri minimalnim protokama, a manja od one pri kojoj se cijevi mehanički oštećuju.

Minimalni profil kanalizacijskih cjevovoda za razdjelni sustav javne odvodnje je 300 mm.

Izuzetno, na kratkim dionicama, dozvoljeni su i manji profili.

U sustav odvodnje ne smiju se upuštati vode i otpadne tvari kojima se narušava projektirani hidraulični režim, stabilnost objekata, rad strojeva, tehnički nadzor i održavanje sustava ili povećavaju troškovi odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.

Naročito se ne smiju ispuštati otpadne vode i tvari propisane važećom općinskom Odlukom o odvodnji otpadnih voda koja mora biti usklađena s Odlukom o odvodnji otpadnih i oborinskih voda u Gradu Osijeku-susjednoj jedinici lokalne samouprave na koju se sustav Čepina priključuje.

Također u sustav odvodnja ne smiju se upuštati vode koje:

- sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dopuštenih,

- sadrže sastojke koji razvijaju opasne ili upaljive plinove,

- imaju temperaturu iznad 30°C,

- nose krute sastojke koji bi mogli oštetiti kanal i ugroziti njegovo pravilno funkcioniranje, odnosno vode koje ne odgovaraju propisima kvalitete vode koja se upušta u sustav.

U slučaju da otpadna voda, s građevne čestice s područja obuhvata ovoga Plana ne zadovoljava jedan od naprijed navedenih uvjeta, potrebno je izvršiti prethodno čišćenje otpadnih voda i dovesti ih na nivo s karakteristikama koje dopušta upuštanje u odvodni sustav.

Za građevine za čije građenje je prema Zakonu o vodama potrebno izdavanje vodopravnih uvjeta, obavezno je izdavanje istih.

Članak 44.

Odvodnju oborinskih voda treba riješiti izgradnjom sustava koji će se sastojati od zatvorenih kanala oborinske odvodnje i melioracijskih kanala.

Prije upuštanja oborinske vode u recipijente, ukoliko su one opterećene tvarima koji nisu dopuštene za upuštanje u prijemnike (recipijente), nužno je pročišćavanje i to prema potrebi hvatačima masti, ulja, benzina i krutih čestica.

Položaj sustava prikazan na kartografskom prikazu je orijentacijski i detaljnije se definira projektnom dokumentacijom.

Ovim Planom je za planirane kanale (otvorene i zatvorene) utvrđena os, a svi ostali elementi) poprečni profil, uzdužni pad...) će se definirati odgovarajućom projektnom dokumentacijom.

Članak 45.

Melioracijske kanale u funkciji odvodnje potrebno je urediti na način da sigurno i kvalitetno vrše svoju ulogu odvodnje oborinskih voda.

Osnova za navedene radove je odgovarajuća projektna dokumentacije.

Položaj i dimenzije postojećih melioracijskih kanala detaljnije se definiraju podacima javne ustanove s posebnim ovlastima (Hrvatske vode).

Budući kanali oborinske odvodnje prostora obuhvata ovoga Plana završavaju u kanalu detaljne melioracijske odvodnje Plandište potrebno je provjeriti njegovu funkcionalnost u novim uvjetima odvodnje. Po potrebi treba izvršiti radove na rekonstrukciji u potrebnom opsegu i duljini.

Pri rješavanju sustava melioracijske odvodnje, potrebno je provesti hidrološku analizu pripadajućeg područja te hidrauličkim proračunom odrediti elemente poprečnih profila i uzdužnih padova postojećih novih kanala i propusta.

Na mjestu upusta kanala oborinske odvodnje (zatvorenih) u kanal melioracijske odvodnje nužno je izvršiti oblaganje (betonom, odgovarajućim kockama ili slično) dna i pokosa korita recipijenta do visine minimalno 0,3 m iznad kote dna otvorenog kanala oborinske odvodnje ili tjemena cijevi zatvorenog kanala oborinske odvodnje i to (na mjestu upusta) u dužini cca 10m.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 46.

U sklopu zaštitnih zelenih površina u uličnim koridorima dozvoljava se gradnja kolno-pješačkih prilaza, parkirališnih mjesta, vodova infrastrukture i postavljanje urbane opreme odnosno građevina privremenog karaktera. Zaštitne zelene površine potrebno je hortikulturno urediti (uz zaštitu podzemne infrastrukture).

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 47.

Na području obuhvata ovoga Plana ne nalazi se niti jedna prirodna vrijednost zaštićena temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Području obuhvata ovoga Plana ne nalazi se u području Ekološke mreže Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 109/07).

7. 2. MJERE ZAŠTITE KULTURNIH DOBARA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 48.

Na području obuhvata ovoga Plana nema zaštićenih kulturnih dobara.

Članak 49.

Ukoliko bi se na području obuhvata ovoga Plana prilikom izvođenja građevinskih radova ili bilo kojih drugih zemljanih radova, naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radove je nužno prekinuti, te obavijestiti nadležni konzervatorski odjel, kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Pravilniku o arheološkim istraživanjima poduzele odgovarajuće mjere osiguranja nalazišta i nalaza.

8. GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 50.

Na području obuhvata ovoga Plana moguće je postavljanje eko-otoka. U ovu svrhu mogu se koristiti isključivo površine javne namjene.

Sustav, izgled i veličine eko-otoka će se definirati po potrebi zasebnim elaboratom.

Reciklažni otoci smješteni unutar uličnog profila ne smiju biti smješteni unutar polja preglednosti raskrižja.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 51.

Mjere zaštite tla, vode, zraka i zaštitu od buke treba provoditi sukladno zakonima i posebnim propisima.

Obuhvat ovoga Plana nalazi se unutar vodozaštitnog područja izvorišta "Crpilište Vinogradi" te stoga svi zahvati u prostoru moraju biti u skladu s odredbama Odluke o zaštiti izvorišta "Crpilište Vinogradi" (Županijski glasnik, br. 13/06).

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 52.

Izgradnja unutar obuhvata ovoga Plana može biti etapna.

Članak 53.

Sve nelegalne građevine koje su izgrađene suprotno namjeni i uvjetima gradnje utvrđenim u ovome Planu moraju se uskladiti sa odredbama ove Odluke.

11. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

Članak 54.

Za naselje Čepin sukladno posebnom propisu utvrđeno je da pripada 2. stupnju ugroženosti.

Članak 55.

Zaštita stanovništva u naselju Čepin gradnjom skloništa osnovne zaštite otpornosti 50 kPa, skloništa za zaštitu od radijacije i gradnjom zaklona.

Zone u kojima se grade skloništa u Čepinu utvrdit će Općina.

U ostalim dijelovima Čepina grade se zakloni.

Skloništa se grade sukladno uvjetima utvrđenim posebnim propisom.

Zaklonom iz stavka 1. ovoga članka smatra se djelomično zatvoren prostor koji je izgrađen ili prilagođen tako da svojim funkcionalnim rješenjem, konstrukcijom i oblikom daje ograničenu zaštitu od ratnih djelovanja.

Zaklon se može graditi kao samostalni zaklon izvan građevina (rovovi i jame) i u građevinama, u prikladnim prostorijama.

Zakloni izvan građevina moraju se izgraditi izvan dometa ruševina susjednih građevina. Položaj zaklona izvan građevina treba odrediti na slobodnim površinama, izvan trasa podzemnih instalacija.

Na području općine Čepin utvrđen je VII^o MCS.

Zaštita građevina od potresa provodi se projektiranjem i gradnjom građevina, sukladno posebnim propisima.

Položaj, projektiranje i gradnja svih građevina moraju se uskladiti s posebnim propisima o zaštiti od požara i eksplozije.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama, građevine moraju imati vatrogasni pristup određen prema posebnom propisu. Vatrogasni pristup mora se osigurati s površine javne namjene ili preko vlastite građevne čestice.

Iznimno, vatrogasni pristup se može osigurati i preko susjednih građevnih čestica uz uknjižbu prava služnosti prolaza.

Prilikom vodoopskrbne mreže mora se predvidjeti hidrantska mreža.

Osigurati pokrivenost područja signalima za uzbunjivanje stanovništva (zvučne sirene).

II. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 56.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na upravne postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 57.

Plan izrađen je u (6) šest primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

Uvid u Plan može se izvršiti na adresi Općina Čepin, Kralja Zvonimira 105, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost,

u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko-baranjske županije i na web stranici Općine Čepin – www.cepin.hr.

Članak 58.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana po objavljivanju u "Službenom glasniku" Općine Čepin.

KLASA: 350-01/13-01/4

URBROJ: 2158/05-13-1

Čepin, 18. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Karačić

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČEPIN na svojoj 31. sjednici, održanoj 18. ožujka 2013. godine, temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.), donijelo je

ODLUKU

o prodaji građevinskog zemljišta na području općine Čepin

I

U skladu sa Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09. i 143/12.) putem javnog nadmetanja prodat će se sljedeća građevinska zemljišta u vlasništvu Općine Čepin, k.o. Čepin:

1. k.č.br. 444/2,
2. k.č.br. 476/1,
3. k.č.br. 476/2,
4. k.č.br. 477,
5. k.č.br. 484/1,
6. k.č.br. 484/2,
7. k.č.br. 526/1,
8. k.č.br. 526/2,
9. k.č.br. 444/1.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 944-01/13-01/4

URBROJ: 2158/05-12-1

Čepin, 18. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Karačić

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČEPIN na svojoj 31. sjednici, održanoj 18. ožujka 2013. godine, temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.), donijelo je

**ODLUKU
o prodaji stanova u vlasništvu Općine Čepin**

I

Imaju se prodati stanovi u vlasništvu Općine Čepin temeljem Zakona o vlasništvu:

- a) stan u Bilogorskoj ulici 35 u Čepinu na kč.br. 625 u k.o. Čepin
- b) stan u Bilogorskoj ulici 33 u Čepinu na kč.br. 626 u k.o. Čepin

II

Predmetne nekretnine izabrani ponuditelji isplaćivati će na vremenski rok od 10 godina.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 371-01/12-01/1
URBROJ: 2158/05-12-1

Čepin, 18. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Karačić

Temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), sukladno članku 46. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj: 1/09.), te članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) Općinski načelnik donosi slijedeći

**PLAN
prijma u službu u Općinu Čepin za 2013. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Čepin za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se prijam službenika u Općinu Čepin za 2013. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da će se u Općini Čepin u 2013. godini popuniti slijedeća radna mjesta:

- a) U upravnom odjelu za financije, knjigovodstvo i računovodstvo
 - pročelnik Upravnog odjela za financije, knjigovodstvo i računovodstvo - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme,
- b) U Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost
 - pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost-1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme,
 - stručni suradnik za stambeno-komunalne poslove - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Temeljem ovog Plana, slobodna radna mjesta popunjavati će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta popunjavati će se sukladno proračunskim sredstvima, ovom Planu i Pravilniku o unutarnjem redu Općine Čepin.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 100-01/12-01/3
URBROJ: 2158/05-12-1

Čepin, 27. prosinca 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Arnold, dr. med.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), članka 1. stavka 2. Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“, broj 57/12. i 120/12.) i 46. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/09.), Općinski načelnik Općine Čepin donosi

**PLAN PRIJMA
NA STRUČNO OSPOSOBLJIVANE BEZ
ZASNIVANJA
RADNOG ODNOSA U OPĆINU ČEPIN ZA
2013. GODINU**

Članak 1.

U Općinskoj upravi Općine Čepin trenutno je uposleno 15 djelatnika.

Nazivi ustrojstvenih jedinica, radna mjesta, stručna sprema i broj izvršitelja utvrđeni su u Tablici 1. koja je sastavni dio ovoga Plana.

Članak 2.

Na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Čepin su trenutno 6 osoba, i to:

- 2 osobe sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim stručnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem, mag.oec.,
- 2 osobe sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim stručnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem, mag.iur.,
- 1 osoba sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine, pristup.oec. i
- 1 osoba sa stečenom srednjom stručnom spremom.

Članak 3.

Osobama primljenim na stručno osposobljavanje sa stručnom spremom mag.oec. iz članka 2. ovog Plana, Ugovor o stručnom osposobljavanju ističe 09. travnja 2013. godine.

Osobama primljenim na stručno osposobljavanje sa stručnom spremom mag.iur. iz članka 2. ovog Plana, Ugovor o stručnom osposobljavanju ističe 08. srpnja 2013. godine.

Osobi primljenoj na stručno osposobljavanje sa stručnom spremom pristup.oec.

iz članka 2. ovog Plana, Ugovor o stručnom osposobljavanju ističe 08. srpnja 2013. godine.

Osobi primljenoj na stručno osposobljavanje sa srednjom stručnom spremom iz članka 2. ovog Plana, Ugovor o stručnom osposobljavanju ističe 08. srpnja 2013. godine.

Članak 4.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2013. godini prijam 6 osoba, od čega:

- 3 osobe sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim stručnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem,
- 2 osobe sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine, i
- 1 osoba sa stečenom srednjom stručnom spremom.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje i ustrojstvenih jedinica u kojima su ustrojena ta radna mjesta, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici 2. koja je sastavni dio ovoga Plana.

Članak 5.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Područnom službom Osijek.

Sredstva za stručno osposobljavanje osigurana su u Proračunu Općine Čepin za 2013. i Projekciji proračuna za 2014. i 2015. godinu.

Članak 6.

Ovaj plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na službenim stranicama Općine Čepin – www.cep.hr i službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – www.hzz.hr.

KLASA: 132-01/12-01/63

URBROJ: 2158/05-12-1

Čepin, 27. prosinca 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Arnold, dr.med.

TABLICA 1. – SISTEMATIZACIJA RADIH MJESTA OPĆINSKE UPRAVE OPĆINE ČEPIN

NAZIV USTROJSTVENE JEDINICE	NAZIV RADNOG MJESTA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA
Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo	Pročelnik upravnog odjela	VSS	1
	Viši stručni suradnik za računovodstvo	VSS	1
	Računovodstveni referent-blagajnik	SSS	1
	Računovodstveni referent-knjigovođa	SSS	1
Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb	Pročelnik upravnog odjela	VSS	1
	Viši savjetnik za društvene djelatnosti	VSS	1
	Viši stručni suradnik za pravne i upravne poslove	VSS	1
	Referent za administrativne poslove	SSS	2
	Pomoćni djelatnik spremačica-dostavljač	NSS	1
Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost	Pročelnik upravnog odjela	VSS	1
	Viši stručni suradnik za razvoj i poduzetništvo	VSS	1
	Stručni suradnik za stambeno-komunalne poslove	VŠS	1
	Komunalni redar	SSS	2
UKUPNO			15

**TABLICA 2. – PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U OPĆINU ČEPIN ZA 2013. GODINU**

NAZIV USTROJSTVENE JEDINICE	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ OSOBA
Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo	Viši stručni suradnik za računovodstvo	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	2
Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb	Viši stručni suradnik za pravne i upravne poslove	magistar struke ili stručni specijalist prava	1
	Referent za administrativne poslove	srednja stručna sprema upravnog usmjerenja	1
Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost	Stručni suradnik za stambeno-komunalne poslove	sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske ili tehničke struke	2
UKUPNO			6

