



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XXVI

Čepin, 18. prosinca 2020.

Broj 19.

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

109. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin.....589
110. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Čepin.....592
111. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Program rada s financijskim planom Javne vatrogasne postrojbe Čepin za 2021. godinu.....592
112. Odluka o mjerama pomoći poduzetnicima, obrtnicima i udrugama za ublažavanje negativnih ekonomskih posljedica izazvanih epidemijom virusa COVID-19 na području Općine Čepin.....592
113. Odluka o davanju stanova u najam.....594
114. Odluka o utvrđivanju visine slobodno ugovorene najamnine.....600
115. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za davanje stanova u najam.....600
116. Odluka o djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa.....600
117. Odluka o odobrenju zamolbe trgovačkog društva URES j.d.o.o. iz Čepina.....601
118. Odluka o odobrenju zamolbe za pomoć Tomislava Madunića iz Čepina, K. F. Šepera 6...602

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19.), članka 7. stavka 1. točke 2. i stavka 2. te članka 12. stavka 1., 3. i 6. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin

Članak 1.

U Odluci o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 3/18., 4/18. i 27/18.) članak 1. stavak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Članak 4. stavak 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

„- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,“.

Članak 4. stavak 1. podstavak 2. mijenja se i glasi:

„- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom.“

U članku 4. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Vatrogasna postrojba može, osim vatrogasne djelatnosti, obavljati i ostale djelatnosti sukladno odredbama posebnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.“

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

„Vatrogasna postrojba djelatnost iz članka 4. stavka 1. podstavka 1., 2., 3. i 4. ove Odluke obavlja kao javnu službu.

Vatrogasna postrojba može sudjelovati na vatrogasnim intervencijama i izvan područja svog djelovanja, odnosno na području drugih jedinica lokalne samouprave kada je to određeno zakonom ili kada osnivači s drugim jedinicama lokalne samouprave sklope sporazum o suosnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin.

Obavljanje djelatnosti iz stavka 2. ovog članka od strane Javne vatrogasne postrojbe Čepin mora biti navedeno u odgovarajućim Procjenama ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Planovima zaštite od požara svih sporazumnih strana, vatrogasnih planovima i vatrogasnom mrežom.“

Članak 4.

Članak 6. stavak 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

„- Vatrogasno vijeće“

Članak 5.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće od 3 člana.

Članove Vatrogasnog vijeća imenuju:

1 člana – predstavnik vatrogasne zajednice županije

1 člana – predstavnik radnika

1 člana – predstavnik osnivača

Predstavnika osnivača sporazumno određuju svi osnivači 2/3 većinom glasova.

Svi predstavnici imaju jednako pravo glasa.

Predsjednika Vatrogasnog vijeća imenuje većinski osnivač iz redova članova Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnog vijeća biraju između sebe zamjenika predsjednika na prvoj sjednici.

Članovi Vatrogasnog vijeća imenuju se s trajanjem mandata od pet godina, a mogu se razriješiti odnosno opozvati i prije isteka mandata.

Vatrogasno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.“

Članak 6.

U članku 8. stavku 1. riječi: „Upravno vijeće“ zamjenjuju se riječima: „Vatrogasno vijeće“.

U članku 8. stavku 1. podstavak 2. mijenja se i glasi:

„2. donosi, na prijedlog Zapovjednika akte Vatrogasne postrojbe (Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnik o radu, godišnji obračun i druge akte), ako zakonom nije propisano drugačije.“

U članku 8. stavak 2. se mijenja i glasi:

„U slučaju promjene djelatnosti, odluku o promjeni djelatnosti donosi Vatrogasno vijeće uz suglasnost osnivača, osim vatrogasne djelatnosti iz članka 4. stavka 1. podstavka 1., 2., 3. 4. ove Odluke.

Članak 7.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Vatrogasnom postrojbom zapovijeda i rukovodi zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Čepin (u daljnjem tekstu: Zapovjednik).

Za Zapovjednika može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane zakonom, aktom o osnivanju te statutom javne vatrogasne postrojbe.

Zapovjednika imenuje i razrješava, na temelju prijedloga Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe po provedenom javnom natječaju koji provodi Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe, a uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, većinski osnivač.

Mandat Zapovjednika traje pet godina, s time da ista osoba može biti ponovno imenovana za Zapovjednika.“

Članak 8.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Zapovjednik:

- predstavlja i zastupa vatrogasnu postrojbu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun vatrogasne postrojbe,
- zastupa vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- organizira i vodi rad i poslovanje vatrogasne postrojbe,

- odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada javne vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti vatrogasnog vijeća ili osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi da zastupa vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 3. ovoga članka zapovjednik može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.“

Članak 9.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Zapovjednik javne vatrogasne postrojbe ima zamjenika koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

Zamjenika i pomoćnike zapovjednika javne vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava zapovjednik.

Mandat Zamjenika zapovjednika vezan je uz mandat Zapovjednika.

Ista osoba može biti ponovno imenovana za zamjenika zapovjednika.“

Članak 10.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Sredstva za rad Vatrogasne postrojbe osiguravanju se u Proračunu osnivača te iz drugih izvora sukladno Zakonu o vatrogastvu.

Sredstva za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe koriste se samo za namjene utvrđene Zakonom o vatrogastvu te financijskim i godišnjim planom i programom rada Vatrogasne postrojbe.“

Članak 11.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću mogu se koristiti samo za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

Odluku o načinu korištenja sredstava iz prethodnoga stavka donosi Vatrogasno vijeće.“

Članak 12.

Članak 16. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Vatrogasna postrojba može stjecati, opterećivati ili otuđivati imovinu pojedinačne vrijednosti veće od 50.000,00 kn, samo uz prethodnu

suglasnost Vatrogasnog vijeća, a veće od 100.000,00 uz prethodnu suglasnost osnivača.

U članku 16. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Vatrogasna postrojba može stjecati, opterećivati ili otuđivati imovinu pojedinačne vrijednosti do 50.000,00 kn temeljem odluke Zapovjednika.“

Članak 13.

Članak 17. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Vatrogasna Postrojba dužna je osnivačima dostaviti godišnje izvješće o utrošku financijskih sredstava, najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine.“

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Vatrogasna Postrojba dužna je osnivačima dostaviti izvješće o radu, najmanje jedanput godišnje.“

Članak 14.

Članak 20. mijenja se i glasi:

„Osnivači će imenovati člana Vatrogasnog vijeća u roku 30 dana od dana potpisivanja Sporazuma o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Čepin, po prethodnom zahtjevu Zapovjednika.

Vatrogasno vijeće donosi Statut Vatrogasne postrojbe usklađen s odredbama Zakona o vatrogastvu.“

Članak 15.

U članku 21. stavku 2. riječi:“ Upravnog vijeća“ zamjenjuju se riječima: „Vatrogasnog vijeća“.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 214-01/18-01/3
URBROJ: 2158/05-20-46

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 46/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 20. stavka 2. Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 3/18., 4/18. i 27/18.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Čepin

1. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Čepin, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Čepin dana 10. prosinca 2020. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 214-01/18-01/3
URBROJ: 2158/05-20-47

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 8. stavka 3. Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 3/18., 4/18. i 27/18.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Čepin Ur. broj: 229/2020 od 09. prosinca 2020. godine, Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Program rada s financijskim planom Javne vatrogasne postrojbe Čepin za 2021. godinu

1. Daje se prethodna suglasnost na Program rada s financijskim planom Javne vatrogasne postrojbe Čepin za 2021. godinu, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Čepin na sjednici održanoj dana 09. prosinca 2020. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 214-01/20-01/13
URBROJ: 2158/05-20-2

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o mjerama pomoći poduzetnicima, obrtnicima i udrugama za ublažavanje negativnih ekonomskih posljedica izazvanih epidemijom virusa COVID-19 na području Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o mjerama pomoći poduzetnicima, obrtnicima i udrugama za ublažavanje negativnih ekonomskih posljedica izazvanih epidemijom virusa COVID-19 na području Općine Čepin (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se mjera koja se stavlja na raspolaganje svim poduzetnicima i obrtnicima koji:

- imaju registrirano sjedište na području Općine Čepin,
- imaju otvorenu podružnicu na području Općine Čepin,
- zapošljavaju djelatnike koji imaju prebivalište na području Općine Čepin i koji djelatnost obavljaju kod poslodavca na području Općine Čepin,

a sve kako bi se održala likvidnost te kako bi se zadržala postojeća radna mjesta subjekata na području općine Čepin u djelatnostima pogođenima korona virusom (COVID-19).

Poduzetnicima i obrtnicima iz članka 1. ove Odluke smatraju se sve pravne i fizičke osobe koje poslovnu djelatnost obavljaju temeljem odobrenja nadležnog tijela i koje su upisane u propisane registre.

Članak 2.

Mjerom iz članka 1. ove Odluke obuhvaćeni su poduzetnici i obrtnici kojima je odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske obustavljen rad, počevši od 28. studenoga 2020. godine, pa na dalje.

Članak 3.

Poduzetnicima i obrtnicima iz članka 2. ove Odluke omogućuje se:

1. potpora za djelatnike koji imaju prebivalište na području općine Čepin i koji djelatnost obavljaju kod poslodavca na području Općine Čepin, a za isplaćenu razliku u bruto plaći od isplaćenog iznosa od strane HZZ-a, prema ugovorima sklopljenim s HZZ-om,

2. potpora za plaćanje komunalne naknade

3. potpora za zakup javne površine

4. potpora za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čepin

Potpore iz stavka 1. ovog članka omogućuje se za cijelo vrijeme obustave rada određeno odlukom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, počevši od mjeseca prosinca 2020. godine, odnosno za isplaćenu razliku u bruto plaći za mjesec prosinac 2020. godine, pa na dalje.

Potpore iz stavka 2., 3. i 4. ovog članka omogućuju se za cijelo vrijeme obustave rada određeno odlukom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, odnosno za kvartale/mjesece u kojima je rad poduzetnika/obrtnika bio obustavljen.

Poduzetnicima i obrtnicima koji su prije stupanja na snagu ove Odluke podmirili obvezu iz stavka 2. ovog članka neće se izvršiti povrat sredstava, nego će se izvršiti prijebor s budućim obvezama za razdoblje nakon ukidanja mjera.

Članak 4.

Ovom Odlukom, također, u svrhu održanja likvidnost te zadržavanja postojećih radnih mjesta subjekata na području općine Čepin u djelatnostima pogođenima korona virusom (COVID-19), poduzetnicima, obrtnicima i udrugama kojima je odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske obustavljen rad, počevši od 28. studenoga 2020. godine, pa na dalje, a koji:

- imaju registrirano sjedište na području Općine Čepin i

- obavljaju djelatnost na području Općine Čepin,

omogućuje se bespovratna novčana potpora u iznosu od 10.000,00 kn.

Poduzetnicima, obrtnicima i udrugama iz stavka 1. ovog članka smatraju se sve pravne i fizičke osobe koje poslovnu djelatnost obavljaju temeljem odobrenja nadležnog tijela i koje su upisane u propisane registre.

Potpore iz stavka 1. ovog članka omogućuje se jednokratnom isplatom.

Članak 5.

Mjerama utvrđenim ovom Odlukom obuhvaćeni su poduzetnici, obrtnici i udruge koji s danom 31. prosincem 2020. godine nemaju dugovanja prema Općini Čepin.

Članak 6.

Poduzetnici, obrtnici i udruge iz ove Odluke pravo na mjere propisane ovom Odlukom ostvaruju podnošenjem pisanog zahtjeva Općini Čepin i dostavom dokumentacije kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta za korištenje tražene mjere te izjave o istinitosti podataka.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se zaključno s 30. studenim 2021. godine.

Ovlašćuje se općinski načelnik za provedbu ove Odluke i utvrđivanje obrazaca zahtjeva i dokumentacije koju su poduzetnici/obrtnici/udruge dužni priložiti uz zahtjev.

Članak 7.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Čepin za 2021. godinu, s Proračunske pozicije: Mjere pomoći gospodarstvenicima kojima je Nacionalni stožer zabranio rad, Aktivnost: A100037: Potpore za očuvanje radnih mjesta u djelatnostima pogođenim koronavirusom, Program poticanja zapošljavanja, u iznosu od 50.000,00 kn, Izvor: Opći prihodi i primici, a nedostajuća sredstva podmirit će se iz Izvora: Proračunska pričuva.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o mjerama pomoći poduzetnicima i obrtnicima općine Čepin za ublažavanje negativnih ekonomskih posljedica izazvanih epidemijom virusa COVID-19 („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 9/20.).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2021. godine.

KLASA: 302-01/20-01/5

URBROJ: 2158/05-20-1

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 51. Zakona o najmu stanova („Narodne novine“, broj 91/96., 48/98., 66/98., 22/06., 68/18. i 105/20.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju stanova u najam

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se postupak, uvjeti, kriteriji i tijela za davanje stanova u vlasništvu Općine Čepin u najam, te prava i obveze ugovornih strana.

II. DAVANJE STANOVA U
VLASNIŠTVU OPĆINE ČEPIN U
NAJAM

1. Uvjeti i kriteriji za davanje stanova u najam

Članak 2.

Stanovi u vlasništvu Općine Čepin daju se u najam u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 3.

Stanovi iz članka 1. ove Odluke daju se u najam pod sljedećim uvjetima:

- a) da je podnositelj zahtjeva državljanin Republike Hrvatske,
- b) da podnositelj zahtjeva ima prebivalište na području Općine Čepin i to najmanje posljednjih 10 godina bez prekida,
- c) da podnositelj zahtjeva za davanje stana u najam kao i članovi njegovog obiteljskog domaćinstva na području Općine Čepin:
 - nemaju u najmu stan u vlasništvu Općine Čepin ili Republike Hrvatske, kao ni stan ili kuću u privatnom vlasništvu ili suvlasništvu na području Republike Hrvatske, odnosno da u posljednjih 10 godina nisu nekretninu prodali, darovali ili na bilo koji način otuđili,
 - ne koriste stan u vlasništvu Općine Čepin bez valjane pravne osnove,
 - nisu otkupili stan po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo i

isti otuđili po bilo kojoj pravnoj osnovi,

- da ukupni prosječni mjesečni neto prihod obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva ostvaren u prethodnoj godini (sva sredstva ostvarena po osnovu rada, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način) ne prelaze iznos prosječne mjesečne isplaćene neto-plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini, a kod samaca iznos od 50% prosječne mjesečne isplaćene neto-plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini.

Uvjeti iz stavka 1. ovog članka trebaju se ispuniti kumulativno.

Članom obiteljskog domaćinstva u smislu odredbe stavka 1. ovog članka smatra se bračni drug, te sljedeće moguće osobe koje s podnositeljem zahtjeva zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno: srodnici po krvi u pravoj liniji, pastorčad i usvojenici, usvojitelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva prema odredbama posebnog zakona dužan uzdržavati, te osoba koja živi s njim u izvanbračnoj zajednici ako se takva zajednica sukladno zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi može izjednačiti s bračnom zajednicom.

Članak 4.

Stanovi iz članka 1. ove Odluke daju se u najam podnositeljima zahtjeva prema redoslijedu utvrđenom na Listi reda prvenstva, na temelju zbroja bodova po kriterijima utvrđenim ovom Odlukom.

Lista reda prvenstva za davanje stanova u najam utvrđuje se na osnovi sljedećih mjerila:

- a) dužina prebivanja na području Općine Čepin
 - b) broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva
 - c) broj maloljetne djece i djece na redovitom školovanju
 - d) sudjelovanje u Domovinskom ratu
 - e) socijalno stanje (samohrani roditelj, zajamčena minimalna naknada)
 - f) zdravstveno stanje
- prema invalidnosti i zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva i člana domaćinstva,
- priznatom statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji,

Članak 5.

Za svaku godinu prebivanja na području Općine Čepin podnositelju pripada 1 bod.

Članak 6.

Prema broju članova obitelji podnositelju zahtjeva pripada sljedeći broj bodova:

- | | |
|-----------------------|-----------|
| a) samac | 5 bodova |
| b) dva člana | 10 bodova |
| c) tri člana | 15 bodova |
| d) četiri člana | 20 bodova |
| e) pet i više članova | 25 bodova |

Članak 7.

Za svako maloljetno dijete i dijete na redovnom školovanju podnositelju zahtjeva pripadaju po 2 boda.

Ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka za maloljetno dijete dokazuje se rodnim listom, a za dijete na redovitom školovanju potvrdom škole odnosno visokog učilišta.

Članak 8.

Podnositelju zahtjeva koji je roditelj ili posvojitelj djeteta, a kojemu je priznat status roditelja njegovatelja, koji je roditelj ili posvojitelj djeteta koje ostvaruje pravo na osobnu invalidninu, kao i roditelju djeteta s teškoćama u razvoju ili djeteta s invaliditetom pripada 15 bodova.

Ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka dokazuje se rješenjem nadležnog tijela o priznavanju prava i drugim odgovarajućim dokazima.

Članak 9.

Podnositelju zahtjeva za svaki mjesec sudjelovanja u Domovinskom ratu pripada 0,5 boda.

Podnositelju zahtjeva, članu uže obitelji poginulog, umrlog ili nestalog hrvatskog branitelja pripada 10 bodova.

Članak 10.

Podnositelju zahtjeva koji je samohrani roditelj za dijete za koji sam skrbi i uzdržava ga pripada:

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| a) za jedno dijete | 10 bodova |
| b) za svako sljedeće dijete | 2 boda |

Ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka dokazuje se presudom o razvodu braka, izvodom iz matične knjige rođenih za dijete, smrtnim listom bračnog druga, odlukom o roditeljskoj skrbi ili drugim odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 11.

Podnositelju zahtjeva, korisniku zajamčene minimalne naknade koju odobrava Centar za socijalnu skrb pripada 5 bodova.

Članak 12.

Prema zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva odnosno člana njegove obitelji, podnositelju zahtjeva pripada:

- | | |
|---|-----------|
| a) osobi s utvrđenim fizičkim ili mentalnim invaliditetom višim od 50 % | 15 bodova |
| b) osobi s utvrđenim fizičkim ili mentalnim invaliditetom do 50 % | 10 bodova |

Okolnosti iz točke a) i b). stavka 1. dokazuju se rješenjem nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Članak 13.

Podnositelju zahtjeva, hrvatskom ratnom vojnom invalidu Domovinskog rata, prema utvrđenom postotku oštećenja organizma, pripadaju bodovi i to:

- | | |
|---------------------|-----------|
| - I i II skupina | 12 bodova |
| - III do VI skupine | 8 bodova |
| - VII do X skupine | 4 boda |

Postotak oštećenja organizma dokazuje se rješenjem nadležnog tijela državne uprave o priznatom statusu ratnog vojnog invalida.

Članak 14.

Bodovi dobiveni po kriterijima iz članka 5. do 13. ove Odluke zbrajaju se, te se na osnovi ukupnog broja bodova utvrđuje redoslijed na Listi reda prvenstva.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare jednak broj bodova, prednost u ostvarivanju pravana dodjelu stana u najam ima onaj podnositelj zahtjeva koji ima manji ukupni prosječni mjesečni neto prihod obiteljskog domaćinstva.

Članak 15.

Odluke u vezi s najma stanova donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za davanje stanova u najam (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima ukupno 3 člana, a imenuje ga Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 16.

Stručno-administrativne, tehničke i druge poslove za općinskog načelnika i Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin.

Članak 17.

Postupak za utvrđivanje Liste reda prvenstva pokreće općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva objavljivanjem Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za davanje stanova u najam koji obavezno sadrži:

- | |
|---------------------------------------|
| a) uvjete za sudjelovanje u postupku, |
| b) isprave i dokaze koji se prilažu |

zahtjevu,

- c) naznaku da je rok za podnošenje zahtjeva 15 dana od dana objavljivanja Javnog poziva na oglasnoj ploči i na web stranici Općine Čepin

Javni poziv za prikupljanje zahtjeva objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Čepin i na web stranici Općine Čepin.

Činjenice odlučne za utvrđivanje uvjeta za uvrštenje na Listu reda prvenstva utvrđuju se na dan objave Javnog poziva.

Članak 18.

Zahtjev za davanje stanova u najam podnosi se na posebnom obrascu, kojeg svi zainteresirani mogu dobiti u Upravnom odjelu za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin i na web stranicama Općine Čepin.

Članak 19.

Podnositelj zahtjeva mora uz zahtjev za davanje stana u najam priložiti dokumente kojima dokazuje pravo na uvrštenje na Listu reda prvenstva:

- a) domovnicu ili presliku osobne iskaznice,
- b) uvjerenje o prebivalištu (ne starije od 30 dana) za podnositelja zahtjeva i članove njegovog obiteljskog domaćinstva s naznakom dužine prebivanja na području Općine Čepin,
- c) izvadak iz matice rođenih za podnositelja zahtjeva i članove njegovog obiteljskog domaćinstva, izvadak iz matice vjenčanih za dokazivanje bračnog statusa, dokaz o izvanbračnoj zajednici – izjava ovjerena kod javnog bilježnika, kao i druge odgovarajuće isprave kojima se dokazuje odnos podnositelja zahtjeva sa članovima njegovog obiteljskog domaćinstva iz članka 3. stavak 3. ove Odluke (ne starije od 6 mjeseci),
- d) ovjerenu izjavu da ne postoje zapreke za stjecanje prava na stan iz članka 3. stavak 1. točka c). ove Odluke,
- e) dokaz o visini primanja članova obitelji (potvrda o ukupnim primanjima svih članova obitelji posljednjih 12 mjeseci koji prethode mjesecu u kojem se podnosi zahtjev, uvjerenje Porezne uprave o visini neto prihoda za prethodnu godinu i drugo).

Podnositelj zahtjeva treba zahtjevu priložiti i isprave kojima dokazuje pravo na bodovanje po kriterijima utvrđenim ovom Odlukom na dan objave Javnog poziva:

- a) dokaz o ostvarivanju minimalne zajamčene naknade podnositelja zahtjeva

i članova njegove obitelji (rješenje Centra za socijalnu skrb) – ako je podnositelj zahtjeva korisnik zajamčene minimalne naknade

- b) potvrdu nadležnog Ministarstva o statusu Hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu
- c) dokaz o statusu samohranog roditelja, (rješenje Centra za socijalnu skrb o lišenju roditeljske skrbi drugog roditelja, smrtni list umrlog roditelja, rodni list djeteta i roditelja koji se prijavljuje, presudanadležnog suda o razvodu braka i druga odgovarajuća dokumentacija)
- d) dokaz o stupnju invaliditeta i zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva i članova njegove obitelji (rješenje nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, mišljenje i nalaz odgovarajućeg liječnika specijaliste, odgovarajuće rješenje nadležnog tijela),
- e) druge dokaze utvrđene Javnim pozivom.

Članak 20.

Za zahtjeve koji su nepotpuni, podnositelju zahtjeva odredit će se dopunski rok od 8 dana da dopuni zahtjev potrebnom dokumentacijom.

Ako zahtjevu nedostaju dokazi kojima se dokazuju uvjeti iz članka 3. ove Odluke, a podnositelj zahtjeva u dopunskom roku ne upotpuni zahtjev, zahtjev će se odbiti.

Ako zahtjevu nedostaju dokazi kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za bodovanje po pojedinim kriterijima, a podnositelj zahtjeva u dopunskom roku ne upotpuni zahtjev, izvršit će se bodovanje ali bez bodovanja uvjeta odnosno kriterija za koja je trebao dopuniti zahtjev.

Zahtjevi podneseni izvan roka neće se razmatrati.

2. Utvrđivanje Liste reda prvenstva

Članak 21.

Prijedlog liste i Listu reda prvenstva utvrđuje općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva u roku od 30 dana od dana objave Javnog poziva.

Podnositelji zahtjeva mogu dati prigovor na Prijedlog liste reda prvenstva u roku od 8 dana po njezinom isticanju na oglasnoj ploči Općine Čepin. Prijedlog liste reda prvenstva objavljuje se i na web stranicama Općine Čepin.

Nakon razmatranja prigovora općinski načelnik dužan je u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje prigovora utvrditi i objaviti konačnu listu reda prvenstva za davanje stanova u najam.

Lista iz stavka 3. ovog članka objavljuje se na

oglasnoj ploči Općine Čepin i stupa na snagu slijedećeg dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Čepin. Lista reda prvenstva objavljuje se i na web stranicama Općine Čepin.

Članak 22.

Lista reda prvenstva sadrži:

- a) redni broj,
- b) prezime, ime i adresu podnositelja zahtjeva,
- c) broj bodova po pojedinim kriterijima iz članka 4. stavak 2. ove Odluke za svakog podnositelja zahtjeva i ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- d) potpis općinskog načelnika
- e) mjesto i datum utvrđivanja liste reda prvenstva

Članak 23.

Lista reda prvenstva utvrđuje se na vrijeme od 4 godine.

Podnositelj zahtjeva koji u tijeku trajanja liste prestane ispunjavati uvjete temeljem kojih je uvršten na listu reda prvenstva, briše se s liste, o čemu odluku donosi općinski načelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Podnositelji zahtjeva koji su podnijeli neistinite dokaze o ispunjavanju uvjeta za uvrštenje na listu reda prvenstva, brišu se s liste, o čemu odluku donosi općinski načelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Ukoliko za vrijeme važenja liste reda prvenstva dođe do promjene broja članova obiteljskog domaćinstva podnositelj zahtjeva dužan je o tome izvijestiti Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin te po zahtjevu upravnog odjela dostaviti dokaze o nastaloj promjeni radi utvrđivanja prava podnositelja zahtjeva na odgovarajući stan.

Ukoliko za vrijeme važenja liste reda prvenstva podnositelj zahtjeva umre, mjesto na listi reda prvenstva zadržava bračni/izvanbračni drug. Ako bračnog/izvanbračnog druga nema, mjesto na listi reda prvenstva zadržavaju djeca, pastorak ili posvojenik, ako su bili navedeni u zahtjevu za dodjelu stana u najam.

3. Postupak dodjele stana u najam

Članak 24.

Odgovarajućim stanom smatra se stan koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje.

Članak 25.

Po dobivanju mogućnosti raspolaganja stanom, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin će u okviru svojih nadležnosti:

- utvrditi da li postoji potreba izvođenja radova radi njegovog osposobljavanja za redovno stanovanje,

- utvrditi popis potrebnih radova, vrijednost radova i rokove u kojima se ti radovi mogu izvesti.

Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin će, u okviru svoje nadležnosti, uputiti pisani poziv osobi koja je u tom trenutku prva na listi reda prvenstva radi utvrđivanja njene zainteresiranosti za dodjelu predmetnog stana u najam da se u roku od 8 dana od dana primitka pisanog poziva očituje o prihvaćanju ponuđenog stana.

Smatra se da je podnositelj zahtjeva spreman prihvatiti ponuđeni stan za dodjelu u najam kada potpiše izjavu o svojoj spremnosti prihvaćanja dodjele tog stana.

Članak 26.

Podnositelj zahtjeva koji prihvati ponuđeni stan, dužan je u roku od 15 dana od dana prihvaćanja ponuđenog stana, dostaviti dokumente navedene u članku 19. ove Odluke kojima dokazuje da i dalje udovoljava uvjetima iz članka 3. ove Odluke.

Članak 27.

U slučaju kada podnositelj zahtjeva ne primi stan koji ne odgovara potrebama njegove obitelji, zadržava utvrđeno mjesto na listi reda prvenstva, s time što se stan nudi slijedećem podnositelju zahtjeva na listi reda prvenstva.

Članak 28.

Odluku o davanju stana u najam (dalje u tekstu: Odluka) donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Čepin i na web stranici Općine Čepin.

Nakon proteka roka od 8 dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči Općine Čepin, podnositelju zahtjeva koji je potpisao pismenu izjavu o prihvaćanju dodjele stana, dostavlja se Odluka s pozivom da u daljnjem roku od 8 dana od dana dostave Odluke i poziva pristupi sklapanju ugovora o najmu stana.

Ukoliko se podnositelj zahtjeva ne odazove pozivu za sklapanje ugovora o najmu stana u roku od 8 dana od dana dostave poziva, smatrat će se da je

odustao od sklapanja ugovora o najmu stana.

Članak 29.

U slučaju da podnositelj zahtjeva odbije po pozivu Povjerenstva za davanje stanova u najam prihvatiti odgovarajući stan, u slučaju da ne dostavi isprave iz članka 19. sukladno članku 26. ove Odluke, kao i u slučaju da se ne odazove pozivu za sklapanje ugovora o najmu stana prema članku 28. stavak 4. ove Odluke, odlukom općinskog načelnika po prijedlogu Povjerenstva, briše se s Liste reda prvenstva, a na dodjelu stana poziva se slijedeća osoba sa liste reda prvenstva.

Članak 30.

Izuzetno, općinski načelnik može, na prijedlog Povjerenstva, stan dati u najam i izvan odnosno bez utvrđivanja Liste reda prvenstva u slijedećim slučajevima:

- osobi koja se nalazi u iznimno teškom socijalnom položaju, na temelju mišljenja i/ili preporuke nadležnog tijela za socijalnu skrb, ukoliko podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete iz članka 3. ove Odluke,
- osobi kojoj je dosadašnje stanovanje ugroženo posljedicama elementarnih nepogoda na području Općine Čepin,
- osobi čiji su priznati rezultati rada značajni za Općinu Čepin, te ako se ocjenjuje da će svojim radom pridonijeti razvoju Općine Čepin,
- u drugim posebno opravdanim slučajevima.

4. Ugovor o najmu stana

Članak 31.

Na temelju Odluke o davanju stana u najam zaključuje se pisani ugovor o najmu stana, kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, a kojeg u ime Općine Čepin potpisuje općinski načelnik.

Članak 32.

Ugovor o najmu stana zaključuje se na određeno vrijeme, u trajanju od 10 godina.

Po isteku roka iz stavka 1. ovog članka, ugovor o najmu stana može se obnoviti za isto razdoblje pod uvjetom da je najmoprimac tijekom trajanja ugovora o najmu stana uredno ispunjavao sve obveze iz Ugovora.

Ugovor o najmu stana može se, u opravdanim slučajevima, obnoviti i bez ispunjavanja uvjeta iz stavka 2. ovog članka.

Ugovor o najmu prestaje na način određen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovog članka

općinski načelnik može odobriti sklapanje ugovora o najmu stana na određeno vrijeme u trajanju kraćem od 10 godina.

Članak 33.

Najmodavac može, osim u slučajevima utvrđenim Zakonom, otkazati ugovor o najmu stana i u slučajevima:

- ako najmoprimac i osobe navedene u ugovoru o najmu stana ne koriste stan za stanovanje neprekidno duže od 3 mjeseca, s time da se smatra da stan nije korišten neprekidno i kada najmoprimac odnosno osobe navedene u ugovoru o najmu stana samo povremeno navraćaju u stan,
- ako najmoprimac ne plati tri mjesečne najmnine ili ostale ugovorene troškove u svezi sa stanovanjem,
- ako najmoprimac stan ili dio stana daju u podnajam,
- ako najmoprimac ne održava stan sukladno odredbama Ugovora o najmu stana,
- u slučaju da zbog realizacije projekta od važnosti za Općinu Čepin pojedini stan u vlasništvu Općine Čepin treba srušiti, rekonstruirati ili promijeniti mu namjenu, u kojem slučaju će Općina Čepin najmoprimca o istome obavijestiti najmanje 3 mjeseca ranije,
- ako najmoprimac koristi stan na način da ometa ostale vlasnike posebnih dijelova zgrade u mirnom korištenju tih posebnih dijelova (stanova ili poslovnih prostora) i zajedničkih prostora i uređaja u zgradi.

Članak 34.

Najmodavac će raskinuti ugovor o najmu stana u slučajevima:

- ako se nakon zaključenja ugovora o najmu stana utvrdi da je najmoprimac dao lažne podatke temeljem kojih je uvršten na Listu reda prvenstva, odnosno temeljem kojih mu je stan dat u najam na temelju propisanog postupka ili sukladno članku 28. ove Odluke,
- ako najmoprimac, njegov bračni/izvanbračni drug ili član njegovog obiteljskog domaćinstva stekne u vlasništvo ili suvlasništvo te najam obiteljsku kuću ili stan u Republici Hrvatskoj, o čemu je najmoprimac obavezan obavijestiti Općinu Čepin.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka najmoprimac je dužan predati stan u posjed najmodavcu slobodan od osoba i stvari. Rok za predaju stana u posjed je 30 dana od dana kad je najmodavac izvijestio najmoprimca o raskidu ugovora o najmu stana.

III. PRAVA I OBVEZE NAJMODAVCA I NAJMOPRIMCA

Članak 35.

Pravo na useljenje u stan najmoprimac stječe nakon sklapanja ugovora o najmu stana.

Najmoprimac je dužan useliti u stan najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o najmu stana, odnosno u roku utvrđenim ugovorom.

Ukoliko najmoprimac ne useli u stan u roku iz stavka 2. ovog članka smatrat će se da ugovor o najmu stana nije sklopljen.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka najmoprimac se briše sa liste reda prvenstva na temelju odluke općinskog načelnika po prijedlogu Povjerenstva.

Članak 36.

Za korištenje stana najmoprimac je dužan plaćati najamninu i druge troškove vezane uz korištenje stana, zajedničkih prostorija i uređaja zgrade.

Članak 37.

Visinu najamnine za stanove u vlasništvu Općine Čepin utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Najamnina iz članka 1. ovog stavka prihod je Proračuna Općine Čepin.

Članak 38.

Najmoprimac je dužan plaćati najamninu.

Najamnina se plaća do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Najmoprimac koji ne plati najamninu u roku iz stavka 2. ovog članka, plaća i zateznu kamatu.

Članak 39.

Najmoprimac može biti oslobođen od plaćanja najamnine u slijedećim slučajevima:

- nemogućnosti korištenja stana zbog izvođenja većih radova na sanaciji zajedničkih dijelova zgrade,
- nemogućnosti korištenja stana koji je nepogodan za stanovanje uslijed oštećenja nastalih kao posljedica elementarne nepogode, požara i u drugim slučajevima više sile.

Članak 40.

Najmoprimac je dužan koristiti stan samo u svrhu stanovanja i na način utvrđen ugovorom o najmu stana.

Kontrolu korištenja stana obavlja ovlaštena osoba iz Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin

O obavljenoj kontroli sastavlja se zapisnik.

Najmoprimac je obvezan ovlaštenim osobama Općine Čepin dopustiti ulazak u stan radi kontrole

korištenja stana, koja obuhvaća utvrđivanje stanja održavanosti stana te fotografiranje stana.

Kontrola se posebice obavlja u slučaju dojave o nekorištenju stana od strane najmoprimca, izvođenju radova na uređenju stana protivno odredbi članka 42. ove Odluke, prenamjeni prostora ili davanju prostora u podnajam.

Članak 41.

Najmoprimac je dužan snositi troškove tekućeg održavanja stana, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao, kao i druge troškove vezane uz korištenje stana, zajedničkih prostorija ili uređaja zgrade.

Članak 42.

Najmoprimac može obavljati preinake i adaptacije u stanu samo na osnovi prethodne pisane suglasnosti najmodavca.

Pod preinakom i adaptacijom razumijevaju se radovi kojima se bitno mijenja raspored, površina te namjena pojedinih prostorija u stanu ili se bitno mijenja prostor.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Na odnose u vezi najma stanova koji nisu uređeni ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o najmu stanova i drugi propisi.

Općinski načelnik će po potrebi donositi pravilnike, napatke i načelne stavove za primjenu ove Odluke.

Članak 44.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 370-01/20-01/3

URBROJ: 2158/05-20-1

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju visine slobodno ugovorene najamnine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina slobodno ugovorene najamnine za stan i stambeni prostor koji je u vlasništvu Općine Čepin.

Članak 2.

Visina slobodno ugovorene najamnine utvrđuje se za m² stana u iznosu od 1,00 kuna/m².

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 370-01/20-01/3
URBROJ: 2158/05-20-2

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za davanje stanova u najam

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za davanje stanova u najam (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Zadaće Povjerenstva su: predlaganje pokretanja postupka za utvrđivanje Liste reda prvenstva, utvrđivanje prijedloga Liste reda prvenstva, predlaganje donošenja odluke o davanju stana u najam, razmatranje zahtjeva i predlaganje davanja stana u najam osobama iz članka 30. Odluke o

davanju stanova u najam.

Članak 3.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Marica Beraković, za predsjednicu
2. Mihael Mak, za člana
3. Krešimir Crnković, za člana

Članak 4.

Stručno-administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo obavlja će Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 370-01/20-01/3
URBROJ: 2158/05-20-3

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 78. stavka 1. podstavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.), članka 15. stavka 2. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 30/18. i 14/20.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o djelomičnom oslobođanju od plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 1.

Ovom Odlukom, a u svezi zahtjeva investitora Mateja Kovačeka iz Bektinaca, Čepinska 44a, OIB: 71618781558 od 02. srpnja 2020. godine, investitoru se utvrđuje pravo na djelomično oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju građevine poljoprivredne namjene kao i pripadajućih objekata na k.č.br.705/1, upisanoj u zk.ul. 3, k.o. Bektinci, Crkvena 18, Bektinci, utvrđenog Rješenjem o komunalnom doprinosu Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin KLASA: UP/1-944-01/20-

01/5, URBROJ: 2158/05-20-3 od 21. svibnja 2020. godine, u visini od 90%.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin radi donošenja rješenja o utvrđivanju visine komunalnog doprinosa za izgradnju građevine iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 944-01/20-01/1

URBROJ: 2158/05-20-1

Čepin, 17. prosinca 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o odobrenju zamolbe trgovačkog društva
URES j.d.o.o. iz Čepina

Članak 1.

Ovom Odlukom temeljem Zamolbe Ivane Tomić iz Osijeka., Sjenjak 58, OIB: 16400082440, direktorice i jedinog člana trgovačkog društva URES j.d.o.o. iz Čepina od dana 28. listopada 2020. godine, trgovačkom društvu URES j.d.o.o. iz Čepina, Ulica grada Vukovara 9, OIB: 81393463751, odobrava se isplata iznosa od 75.000,00 kn kao obeštećenje zbog štete koja će nastati uklanjanjem poslovne zgrade izgrađene na k.č.br. 4018/3, k.o. Čepin, Kralja Zvonimira bb, Čepin, u vlasništvu istoga kao i financijskog gubitka koje će nastati uslijed nemogućnosti obavljanja djelatnosti trgovačkog društva, a sve radi izgradnje AGRO Parka Čepin, na lokaciji Kralja Zvonimira bb, Čepin.

Članak 2.

Za nekretninu iz članka 1. ove Odluke izrađen je od društva MD Consulting d.o.o. Osijek, Trogiraska 18, Procjembeni elaborat br. 017-20-P kojim je prema mišljenju stalnog sudskog vještaka za građevinarstvo i procjenitelja vrijednosti nekretnina Dražena Krajlaha, mag. ing. aedif., utvrđena procijenjena tržišna vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke na dan 14. prosinca 2020. godine u iznosu od 105.000,00 kuna ili 14.000,00 EUR u kunskoj protuvrijednosti, prema tečajnoj listi Hrvatske narodne banke na dan 14. prosinca 2020. godine.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Čepin za 2021. godinu, Program: Poljoprivreda, Aktivnost: A100017: Razvoj poljoprivrede, Pozicija: 952 i 971.

Članak 4.

Iznos iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se po zahtjevu imenovane iz članka 1. ove Odluke na račun imenovane HR7325000093206701958 otvoren kod ADDIKO BANK d.d.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 053-01/20-01/174

URBROJ: 2158/05-20-4

Čepin, 17. prosinca 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/20.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 29. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o odobrenju zamolbe za pomoć Tomislava
Madunića iz Čepina, K. F. Šepera 6

Članak 1.

Tomislavu Maduniću iz Čepina, K. F. Šepera 6, OIB: 59111218740, odobrava se financijska pomoć u iznosu od 35.200,00 kn, kao pomoć u plaćanju izvođenja radova na obnovi obiteljske kuće.

Članak 2.

Pomoć iz članka 1. ove Odluke realizirat će se plaćanjem računa izvođaču radova.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Čepin za 2021. godinu, Aktivnost: A1000027 Pomoć obiteljima, kućanstvima i socijalno ugroženim građanima, Program: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 053-01/20-01/193

URBROJ: 2158/05-20-2

Čepin, 17. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

