



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XXIV	Čepin, 16. svibnja 2018.	Broj 12.
-------------	--------------------------	----------

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

52. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čepin za 2017. godinu.....172

53. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Čepin za 2017. godinu.....204

54. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Čepin za razdoblje 2018. – 2023. godine.....205

55. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa na području Općine Čepin.....258

56. Zaključak o usvajanju pročišćenog teksta Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Čepin.....268

57. Odluka o Prostornom planu uređenja Općine Čepin – pročišćeni tekst.....269

58. Zaključak o usvajanju pročišćenog teksta Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin.....327

59. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin – pročišćeni tekst.....328

60. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini najma za Lovački dom u Čepinu.....346

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

61. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.....346

Temeljem članka 110. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.), članka 16. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13. i 102/17.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna
Općine Čepin za 2017. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čepin za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine sastoji se od:

	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017
	1	2	3	4
RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	18.171.972,46	24.589.500,00	24.589.500,00	17.849.722,02
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.193,40	1.500,00	1.500,00	3.553,76
UKUPNO PRIHODA	18.173.165,86	24.591.000,00	24.591.000,00	17.853.275,78
Rashodi poslovanja	14.006.386,67	15.812.200,00	15.953.500,00	14.781.321,67
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.068.282,93	11.190.800,00	11.049.500,00	5.669.373,99
UKUPNO RASHODA	20.074.669,60	27.003.000,00	27.003.000,00	20.450.695,66
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.901.503,74	-2.412.000,00	-2.412.000,00	-2.597.419,88
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA				
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	4.932.118,00	1.448.000,00	1.448.000,00	1.897.341,92
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	4.932.118,00	0,00	0,00	1.897.341,92
RAČUN FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.997.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.133.563,83	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86
NETO FINANCIRANJE	-1.133.563,83	964.000,00	964.000,00	959.030,14
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.897.050,43	0,00	0,00	258.952,18

Članak 2.

Prihodi po ekonomskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Prihodi poslovanja	18.171.972,46	24.589.500,00	24.589.500,00	17.849.722,02	98,23%	72,59%
61	Prihodi od poreza	10.000.214,70	10.849.000,00	10.849.000,00	8.225.042,24	82,25%	75,81%
611	Porez i prirez na dohodak	9.275.915,85	10.040.000,00	10.040.000,00	7.767.005,13	83,73%	77,36%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	7.851.436,92			7.213.199,25	91,87%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.165.776,25			984.459,10	84,45%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	223.786,42			262.195,35	117,16%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	171.503,34			102.007,05	59,48%	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	710.137,27			367.086,85	51,69%	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	3.810,03			436,72	11,46%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-850.534,38			-1.162.379,19	136,66%	
612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00	0,00		
6121	Porez na dobit od poduzetnika	0,00			0,00		
613	Porezi na imovinu	557.047,17	639.000,00	639.000,00	331.331,62	59,48%	51,85%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00			0,00		
6134	Povremeni porezi na imovinu	557.047,17			331.331,62	59,48%	
614	Porezi na robu i usluge	167.251,68	170.000,00	170.000,00	126.705,49	75,76%	74,53%
6142	Porez na promet	98.119,08			101.795,29	103,75%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	69.132,60			24.910,20	36,03%	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.242.389,07	4.648.500,00	4.648.500,00	2.767.729,01	222,77%	59,54%
633	Pomoći iz proračuna	890.160,58	4.018.500,00	4.018.500,00	2.473.411,91	277,86%	61,55%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	142.700,00			1.810.411,91	1268,68%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	747.460,58			663.000,00	88,70%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	352.228,49	277.000,00	277.000,00	291.317,10	82,71%	105,17%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	352.228,49			291.317,10	82,71%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		100,00%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00			3.000,00		
638	Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00		0,00%
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			0,00		
64	Prihodi od imovine	2.550.632,67	4.414.500,00	4.414.500,00	3.002.990,99	117,74%	68,03%
641	Prihodi od financijske imovine	128.045,75	30.500,00	30.500,00	8.640,58	6,75%	28,33%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	109.827,47			1.368,49	1,25%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	17.422,80			6.576,40	37,75%	
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	0,00			1,21		

6419	Ostali prihodi od financijske imovine	795,48			694,48	87,30%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.422.586,92	4.384.000,00	4.384.000,00	2.994.350,41	123,60%	68,30%
6421	Naknade za koncesije	154.552,72			525.965,17	340,31%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	2.022.502,90			2.309.092,81	114,17%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	3.023,86			1.389,97	45,97%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	242.507,44			157.902,46	65,11%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	4.278.457,08	4.486.000,00	4.486.000,00	3.698.323,09	86,44%	82,44%
651	Upravne i administrativne pristojbe	13.470,86	17.000,00	17.000,00	16.296,31	120,97%	95,86%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	1.870,86			13.686,68	731,57%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	11.600,00			2.609,63	22,50%	
652	Prihodi po posebnim propisima	1.279.167,79	461.000,00	461.000,00	400.373,83	31,30%	86,85%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	84.939,34			63.604,42	74,88%	
6524	Doprinosi za šume	9.074,91			7.483,05	82,46%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.185.153,54			329.286,36	27,78%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.985.818,43	4.008.000,00	4.008.000,00	3.281.652,95	109,91%	81,88%
6531	Komunalni doprinosi	1.549.752,89			1.743.764,49	112,52%	
6532	Komunalne naknade	1.434.213,71			1.537.888,46	107,23%	
6533	Naknade za priključak	1.851,83			0,00	0,00%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	82.875,65	142.500,00	142.500,00	106.781,55	128,85%	74,93%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	82.875,65	142.500,00	142.500,00	106.781,55	128,85%	74,93%
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	450,00			150,00	33,33%	
6615	Prihodi od pruženih usluga	82.425,65			106.631,55	129,37%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	17.403,29	49.000,00	49.000,00	48.855,14	280,72%	99,70%
681	Kazne i upravne mjere	5.579,79	30.000,00	30.000,00	28.579,83	512,20%	95,27%
6813	Kazne za porezne prekršaje	179,79			48,58	27,02%	
6819	Ostale kazne	5.400,00			28.531,25	528,36%	
683	Ostali prihodi	11.823,50	19.000,00	19.000,00	20.275,31	171,48%	106,71%
6831	Ostali prihodi	11.823,50			20.275,31	171,48%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.193,40	1.500,00	1.500,00	3.553,76	297,78%	236,92%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	500,00	500,00	0,00		0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	500,00	500,00	0,00		0,00%
7111	Zemljište	0,00			0,00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.193,40	1.000,00	1.000,00	3.553,76	297,78%	355,38%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.193,40	500,00	500,00	3.553,76	297,78%	710,75%
7211	Stambeni objekti	1.193,40			3.553,76	297,78%	
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	500,00	500,00	0,00		0,00%
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			0,00		

UKUPNO**18.173.165,86****24.591.000,00****24.591.000,00****17.853.275,78****98,24%****72,60%**

Članak 3.

Rashodi po ekonomskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	14.006.386,67	15.812.200,00	15.953.500,00	14.781.321,67	105,53%	92,65%
31	Rashodi za zaposlene	2.184.149,93	2.751.067,00	2.695.667,00	2.670.081,03	122,25%	99,05%
311	Plaće (Bruto)	1.752.539,20	2.156.840,00	2.070.340,00	2.063.757,82	117,76%	99,68%
3111	Plaće za redovan rad	1.752.539,20			2.063.757,82	117,76%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	137.262,45	235.400,00	277.900,00	264.931,82	193,01%	95,33%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	137.262,45			264.931,82	193,01%	
313	Doprinosi na plaće	294.348,28	358.827,00	347.427,00	341.391,39	115,98%	98,26%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	265.345,57			307.649,34	115,94%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	29.002,71			33.742,05	116,34%	
32	Materijalni rashodi	7.149.851,15	8.384.133,00	8.684.133,00	7.986.465,54	111,70%	91,97%
321	Naknade troškova zaposlenima	194.164,22	194.733,00	186.333,00	152.089,69	78,33%	81,62%
3211	Službena putovanja	21.435,85			8.844,39	41,26%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	121.694,14			128.335,74	105,46%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	48.826,23			13.829,56	28,32%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.208,00			1.080,00	48,91%	
322	Rashodi za materijal i energiju	975.676,91	927.500,00	942.900,00	970.938,89	99,51%	102,97%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	130.766,79			152.633,79	116,72%	
3223	Energija	722.169,81			716.315,28	99,19%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	86.786,61			89.075,32	102,64%	
3225	Sitni inventar i auto gume	35.953,70			12.914,50	35,92%	
323	Rashodi za usluge	4.831.284,49	6.075.400,00	6.253.600,00	5.651.546,62	116,98%	90,37%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	135.614,51			282.186,79	208,08%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.565.658,71			2.203.887,83	140,76%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	127.459,02			270.640,42	212,34%	
3234	Komunalne usluge	1.969.320,38			1.961.315,84	99,59%	
3235	Zakupnine i najamnine	10.000,00			4.125,00	41,25%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	78.252,00			21.835,00	27,90%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	565.273,81			558.056,91	98,72%	
3238	Računalne usluge	129.240,46			163.497,45	126,51%	
3239	Ostale usluge	250.465,60			186.001,38	74,26%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	114.807,82	95.500,00	89.900,00	97.629,17	85,04%	108,60%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	114.807,82			97.629,17	85,04%	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.033.917,71	1.091.000,00	1.211.400,00	1.114.261,17	107,77%	91,98%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	483.187,47			445.758,03	92,25%	
3292	Premije osiguranja	23.173,21			31.185,85	134,58%	
3293	Reprezentacija	92.891,74			181.242,56	195,11%	
3294	Članarine	41.498,00			41.198,00	99,28%	
3295	Pristojbe i naknade	40.863,13			42.597,61	104,24%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	36.762,34			11.450,00	31,15%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	315.541,82			360.829,12	114,35%	
34	Financijski rashodi	143.261,92	98.500,00	100.600,00	100.040,89	69,83%	99,44%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	106.741,82	72.000,00	72.800,00	72.772,21	68,18%	99,96%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	106.741,82			72.772,21	68,18%	
343	Ostali financijski rashodi	36.520,10	26.500,00	27.800,00	27.268,68	74,67%	98,09%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	17.634,53			26.541,77	150,51%	
3433	Zatezne kamate	470,72			726,91	154,43%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.414,85			0,00	0,00%	
35	Subvencije	223.232,65	280.000,00	330.000,00	257.125,72	115,18%	77,92%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	223.232,65	280.000,00	330.000,00	257.125,72	115,18%	77,92%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	149.000,00			149.000,00	100,00%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	74.232,65			108.125,72	145,66%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće	147.063,13	205.000,00	205.000,00	200.000,00	136,00%	97,56%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	91.567,50	205.000,00	205.000,00	200.000,00	218,42%	97,56%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	91.567,50			200.000,00	218,42%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	55.495,63	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	31.864,13			0,00	0,00%	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih Proračuna	23.631,50			0,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	957.489,28	1.319.000,00	1.282.800,00	1.018.753,31	106,40%	79,42%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	957.489,28	1.319.000,00	1.282.800,00	1.018.753,31	106,40%	79,42%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	360.000,00			452.738,13	125,76%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	597.489,28			566.015,18	94,73%	
38	Ostali rashodi	3.201.338,61	2.774.500,00	2.655.300,00	2.548.855,18	79,62%	95,99%
381	Tekuće donacije	2.255.866,24	2.454.500,00	2.341.000,00	2.277.988,23	100,98%	97,31%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.235.328,66			2.272.489,73	101,66%	
3812	Tekuće donacije u naravi	20.537,58			5.498,50	26,77%	
382	Kapitalne donacije	17.175,23	41.000,00	35.300,00	35.295,35	205,50%	99,99%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	16.429,97			15.295,35	93,09%	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	745,26			20.000,00	2683,63%	

383	Kazne, penali i naknade štete	58.201,56	20.000,00	20.000,00	9.839,94	16,91%	49,20%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	58.201,56			9.839,94	16,91%	
386	Kapitalne pomoći	870.095,58	259.000,00	259.000,00	225.731,66	25,94%	87,16%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	870.095,58			225.731,66	25,94%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.068.282,93	11.190.800,00	11.049.500,00	5.669.373,99	93,43%	51,31%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00		100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00		100,00%
4111	Zemljište	0,00			200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.966.388,88	9.045.800,00	9.032.700,00	4.156.129,41	104,78%	46,01%
421	Građevinski objekti	2.800.970,62	7.652.000,00	7.623.000,00	3.515.332,88	125,50%	46,11%
4212	Poslovni objekti	0,00			161.795,48		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.993.441,35			570.542,71	28,62%	
4214	Ostali građevinski objekti	807.529,27			2.782.994,69	344,63%	
422	Postrojenja i oprema	383.773,07	299.800,00	315.700,00	317.368,71	82,70%	100,53%
4221	Uredska oprema i namještaj	312.048,37			270.957,77	86,83%	
4222	Komunikacijska oprema	3.181,60			24.600,00	773,20%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	47.849,00			0,00	0,00%	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.694,10			7.998,44	38,65%	
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00			13.812,50		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	49.770,19	47.000,00	47.000,00	43.027,82	86,45%	91,55%
4241	Knjige	49.770,19			43.027,82	86,45%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	731.875,00	1.047.000,00	1.047.000,00	280.400,00	38,31%	26,78%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	731.875,00			280.400,00	38,31%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.101.894,05	1.945.000,00	1.816.800,00	1.313.244,58	62,48%	72,28%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.848.226,01	1.841.000,00	1.692.500,00	1.210.464,67	65,49%	71,52%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.848.226,01			1.210.464,67	65,49%	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	5.242,50	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	5.242,50			0,00	0,00%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	248.425,54	102.000,00	122.300,00	102.779,91	41,37%	84,04%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	248.425,54			102.779,91	41,37%	
	UKUPNO	20.074.669,60	27.003.000,00	27.003.000,00	20.450.695,66	101,87%	75,73%

Članak 4.

Prihodi prema izvorima financiranja u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opći prihodi i primici	10.110.104,93	12.508.500,00	12.508.500,00	9.558.636,14	94,55%	76,42%
11	Opći prihodi i primici	10.110.104,93	12.508.500,00	12.508.500,00	9.558.636,14	94,55%	76,42%
2	Vlastiti prihodi	239.897,74	366.000,00	366.000,00	314.044,00	130,91%	85,80%
21	Vlastiti prihodi	239.897,74	366.000,00	366.000,00	314.044,00	130,91%	85,80%
3	Prihodi za posebne namjene	127.425,15	155.000,00	155.000,00	136.516,54	107,13%	88,08%
31	Prihodi za posebne namjene	127.425,15	155.000,00	155.000,00	136.516,54	107,13%	88,08%
4	Pomoći	969.224,01	2.738.500,00	2.738.500,00	1.079.699,55	111,40%	39,43%
41	Pomoći	969.224,01	2.738.500,00	2.738.500,00	1.079.699,55	111,40%	39,43%
6	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	10.118,14	32.000,00	32.000,00	7.983,20	78,90%	24,95%
61	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	10.118,14	32.000,00	32.000,00	7.983,20	78,90%	24,95%
3	Komunalna naknada	1.545.435,63	2.110.500,00	2.110.500,00	1.625.489,77	105,18%	77,02%
311	Komunalna naknada	1.545.435,63	2.110.500,00	2.110.500,00	1.625.489,77	105,18%	77,02%
3	Komunalni doprinos	3.024.954,38	2.570.000,00	2.570.000,00	2.200.490,38	72,74%	85,62%
321	Komunalni doprinos	3.024.954,38	2.570.000,00	2.570.000,00	2.200.490,38	72,74%	85,62%
3	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.872.840,82	3.845.500,00	3.845.500,00	2.566.968,86	137,06%	66,75%
331	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.872.840,82	3.845.500,00	3.845.500,00	2.566.968,86	137,06%	66,75%
4	Javni radovi	273.165,06	265.000,00	265.000,00	266.261,34	97,47%	100,48%
411	Javni radovi	273.165,06	265.000,00	265.000,00	266.261,34	97,47%	100,48%
4	Pomoći za elementarnu nepogodu	0,00	0,00	0,00	97.186,00		
431	Pomoći za elementarnu nepogodu	0,00	0,00	0,00	97.186,00		
UKUPNO		18.173.165,86	24.591.000,00	24.591.000,00	17.853.275,78	98,24%	72,60%

Članak 5.

Rashodi prema izvorima financiranja u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opći prihodi i primici	9.034.528,58	11.501.000,00	11.578.300,00	10.600.080,11	117,33%	91,55%
11	Opći prihodi i primici	9.034.528,58	11.501.000,00	11.578.300,00	10.600.080,11	117,33%	91,55%
2	Vlastiti prihodi	240.614,51	291.000,00	331.200,00	286.778,06	119,19%	86,59%
21	Vlastiti prihodi	240.614,51	291.000,00	331.200,00	286.778,06	119,19%	86,59%
3	Prihodi za posebne namjene	4.228.577,82	22.500,00	22.500,00	6.602,57	0,16%	29,34%
31	Prihodi za posebne namjene	4.228.577,82	22.500,00	22.500,00	6.602,57	0,16%	29,34%
4	Pomoći	883.074,46	2.914.500,00	2.753.800,00	917.826,61	103,94%	33,33%
41	Pomoći	883.074,46	2.914.500,00	2.753.800,00	917.826,61	103,94%	33,33%
6	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	24.021,92	32.000,00	32.500,00	31.935,35	132,94%	98,26%
61	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	24.021,92	32.000,00	32.500,00	31.935,35	132,94%	98,26%
7	Namjenski primici od zaduživanja	519.331,83	1.760.000,00	1.760.000,00	200.000,00	38,51%	11,36%
71	Namjenski primici od zaduživanja	519.331,83	1.760.000,00	1.760.000,00	200.000,00	38,51%	11,36%
3	Komunalna naknada	1.522.093,37	1.840.000,00	1.847.500,00	1.981.556,21	130,19%	107,26%
311	Komunalna naknada	1.522.093,37	1.840.000,00	1.847.500,00	1.981.556,21	130,19%	107,26%
3	Komunalni doprinos	881.488,62	3.070.000,00	2.973.500,00	1.503.535,15	170,57%	50,56%
321	Komunalni doprinos	881.488,62	3.070.000,00	2.973.500,00	1.503.535,15	170,57%	50,56%
3	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.474.531,71	3.306.500,00	3.306.500,00	2.614.998,52	105,68%	79,09%
331	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.474.531,71	3.306.500,00	3.306.500,00	2.614.998,52	105,68%	79,09%
4	Javni radovi	266.406,78	265.500,00	265.500,00	265.383,08	99,62%	99,96%
411	Javni radovi	266.406,78	265.500,00	265.500,00	265.383,08	99,62%	99,96%
7	Kredit biciklistička staza	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		100,00%
711	Kredit biciklistička staza	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		100,00%
7	Kredit Šokci	0,00	0,00	0,00	0,00		
721	Kredit Šokci	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Pomoći program suradnje Interreg V-A Mađarska - HR	0,00	0,00	131.700,00	42.000,00		31,89%
4211	Pomoći program suradnje Interreg V-A Mađarska - HR	0,00	0,00	131.700,00	42.000,00		31,89%
UKUPNO		20.074.669,60	27.003.000,00	27.003.000,00	20.450.695,66	101,87%	75,73%

Članak 6.

Rashodi i izdaci prema funkcijskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funk.	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
01 Opće javne usluge		3.937.287,26	5.294.200,00	5.382.700,00	4.748.763,86	120,61	88,22%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.861.297,12	5.046.200,00	5.139.000,00	4.533.306,65	117,40%	88,21%
013	Opće usluge	75.990,14	248.000,00	243.700,00	215.457,21	283,53%	88,41%
02 Obrana		20.000,00	20.000,00	20.000,00	17.000,00	85,00%	85,00%
021	Vojna obrana	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
022	Civilna obrana	0,00	20.000,00	20.000,00	17.000,00		85,00%
03 Javni red i sigurnost		489.905,18	609.500,00	475.800,00	441.032,93	90,02%	92,69%
030	Javni red i sigurnost	88.159,18	146.000,00	146.000,00	111.462,50	126,43%	76,34%
032	Usluge protupožarne zaštite	401.746,00	458.500,00	324.800,00	324.879,80	80,87%	100,02%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	5.000,00	5.000,00	4.690,63		93,81%
04 Ekonomski poslovi		7.402.913,95	12.315.300,0	12.285.100,0	7.535.986,44	101,80	61,34%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	261.757,60	166.000,00	166.000,00	165.724,19	63,31%	99,83%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.114.940,59	2.779.300,00	2.768.600,00	2.178.670,64	103,01%	78,69%
043	Gorivo i energija	156.673,25	669.000,00	650.000,00	47.604,59	30,38%	7,32%
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	2.663.124,94	1.745.500,00	1.745.500,00	1.061.578,74	39,86%	60,82%
045	Promet	460.685,80	3.793.500,00	3.792.600,00	3.076.240,15	667,75%	81,11%
047	Ostale industrije	1.683.231,77	3.068.000,00	3.068.400,00	969.168,13	57,58%	31,59%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	62.500,00	94.000,00	94.000,00	37.000,00	59,20%	39,36%
05 Zaštita okoliša		1.371.888,02	865.000,00	872.500,00	861.137,43	62,77%	98,70%
050	Zaštita okoliša	36.666,74	40.000,00	40.000,00	40.000,08	109,09%	100,00%
051	Gospodarenje otpadom	676.037,56	755.000,00	755.000,00	765.500,78	113,23%	101,39%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	610.378,72	30.000,00	30.000,00	8.114,43	1,33%	27,05%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	48.805,00	40.000,00	47.500,00	47.522,14	97,37%	100,05%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice		2.759.363,58	2.926.000,00	2.805.700,00	1.982.229,14	71,84%	70,65%
062	Razvoj zajednice	1.611.912,00	948.500,00	817.800,00	612.817,71	38,02%	74,93%
063	Opskrba vodom	23.465,65	30.000,00	30.000,00	29.897,62	127,41%	99,66%
064	Ulična rasvjeta	767.713,31	875.000,00	933.000,00	998.557,69	130,07%	107,03%
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	15.219,10	0,00	0,00	0,00	0,00%	
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	341.053,52	1.072.500,00	1.024.900,00	340.956,12	99,97%	33,27%
07 Zdravstvo		30.000,00	43.000,00	41.000,00	40.935,37	136,45	99,84%

074 Službe javnog zdravstva	0,00	43.000,00	41.000,00	40.935,37		99,84%
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
08 Rekreacija, kultura i religija	2.279.600,20	2.768.500,00	2.989.500,00	2.919.441,19	128,07	97,66%
080 Rekreacija, kultura i religija	6.548,50	5.500,00	5.200,00	5.171,27	78,97%	99,45%
081 Službe rekreacije i sporta	768.402,10	1.226.000,00	1.212.100,00	1.137.321,85	148,01%	93,83%
082 Službe kulture	963.738,13	956.400,00	1.141.300,00	1.123.474,40	116,57%	98,44%
084 Religijske i druge službe zajednice	122.154,31	99.100,00	102.600,00	107.006,99	87,60%	104,30%
085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0,00	125.000,00	125.000,00	124.632,81		99,71%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	418.757,16	356.500,00	403.300,00	421.833,87	100,73%	104,60%
09 Obrazovanje	1.165.051,87	1.238.000,00	1.252.000,00	1.193.151,74	102,41	95,30%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	707.634,87	731.000,00	745.000,00	732.556,74	103,52%	98,33%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	401.617,00	439.000,00	439.000,00	408.195,00	101,64%	92,98%
094 Visoka naobrazba	55.800,00	68.000,00	68.000,00	52.400,00	93,91%	77,06%
10 Socijalna zaštita	618.659,54	923.500,00	878.700,00	711.017,56	114,93	80,92%
100 Socijalna zaštita	0,00	191.000,00	134.800,00	0,00		0,00%
101 Bolest i invaliditet	5.000,00	17.000,00	17.000,00	12.000,00	240,00%	70,59%
102 Starost	29.203,44	5.000,00	2.100,00	2.090,83	7,16%	99,56%
103 Sljednici	2.530,49	3.000,00	3.000,00	2.530,49	100,00%	84,35%
104 Obitelj i djeca	205.700,00	240.000,00	237.200,00	212.086,64	103,10%	89,41%
106 Stanovanje	223.203,55	230.000,00	241.000,00	271.539,85	121,66%	112,67%
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	98.845,00	155.000,00	161.000,00	147.490,71	149,21%	91,61%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	54.177,06	82.500,00	82.600,00	63.279,04	116,80%	76,61%
UKUPNO	20.074.669,60	27.003.000,00	27.003.000,00	20.450.695,66	101,87%	75,73%

Članak 7.

Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji u Računu financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.133.563,83	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	91,57%	100,19%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.133.563,83	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	91,57%	100,19%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.133.563,83	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	91,57%	100,19%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-1.133.563,83			-1.037.969,86	91,57%	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.997.000,00		99,85%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa	0,00	0,00	0,00	0,00		
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	0,00			0,00		
84	Primici od zaduživanja	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.997.000,00		99,85%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00		
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00			0,00		
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.997.000,00		99,85%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00			1.997.000,00		
	UKUPNO	-1.133.563,83	964.000,00	964.000,00	959.030,14	84,60%	99,97%

Članak 8.

Analitički prikaz Računa financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine:

RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ

Račun/ Pozicija		Opis	Ostvarenje 2016	Ostvarenje 2017	Indeks 4/3
1		2	3	4	5
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-1.133.563,83	-1.037.969,86	91,57%
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-1.133.563,83	-1.037.969,86	91,57%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-1.133.563,83	-1.037.969,86	91,57%
5443		Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-1.133.563,83	-1.037.969,86	91,57%
54432	260	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	-1.133.563,83	-1.037.969,86	91,57%
		GLAVNICA DK ZABA			
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.997.000,00	
84		Primici od zaduživanja	0,00	1.997.000,00	
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	1.997.000,00	
8443		Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	1.997.000,00	
84431	-117	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	1.997.000,00	
		PRIMICI OD KRATKOROČNOG KREDITA			
		0 823-44000413	0,00	1.997.000,00	
UKUPNO			-1.133.563,83	959.030,14	-84,60%

Članak 9.

Primici i izdaci prema izvorima financiranja u Računu financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor:1	Opći prihodi i primici	1.133.563,83	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	91,57%	100,19%
Izvor:11	Opći prihodi i primici	1.133.563,83	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	91,57%	100,19%
Izvor:7	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor:71	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor:7	Kredit biciklistička staza	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.997.000,00		99,85%
Izvor:711	Kredit biciklistička staza	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.997.000,00		99,85%
	UKUPNO	-1.133.563,83	964.000,00	964.000,00	959.030,14	84,60%	99,97%

II. POSEBNI DIO

Članak 10.

Rashodi i izdaci prema organizacijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI I IZDACI PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		3.826.000,00	3.931.800,00	3.803.209,75	96,73%
00101GLAVA OPĆINSKO VIJEĆE		392.500,00	451.700,00	447.876,86	99,15%
00102GLAVA URED NAČELNIKA		3.433.500,00	3.480.100,00	3.355.332,89	96,41%
RAZDJEL 002 OPĆINSKA UPRAVA		24.213.000,00	24.107.200,00	17.685.455,77	73,36%
00201GLAVA OPĆINSKA UPRAVA		657.500,00	633.100,00	609.977,16	96,35%
00202GLAVA UO ZA FINACIJE, KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO		491.000,00	515.200,00	514.547,05	99,87%
00203GLAVA UO ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO-STAMBENU DJELATNOST		16.991.000,00	17.007.100,00	10.910.093,43	64,15%
00204GLAVA UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SOCIJALNU SKRB I		4.980.500,00	4.858.800,00	4.585.997,17	94,39%
00205GLAVA CENTAR ZA KULTURU		376.000,00	376.000,00	393.268,61	104,59%
00206GLAVA OČUVANJE I OBNOVA KULTURNE BAŠTINE		717.000,00	717.000,00	671.572,35	93,66%
UKUPNO		28.039.000,00	28.039.000,00	21.488.665,52	76,64%

Članak 11.

Rashodi i izdaci prema programskoj i ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI I IZDACI PREMA PROGRAMSKOJ I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2017	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	3.826.000,00	3.931.800,00	3.803.209,75	96,73%
001					
00101GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	392.500,00	451.700,00	447.876,86	99,15%
Izv.					
Program	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	392.500,00	451.700,00	447.876,86	99,15%
1001					
A100001Akt.	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela	364.500,00	421.700,00	418.059,09	99,14%
32	Materijalni rashodi	322.000,00	379.200,00	375.559,09	99,04%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.500,00	10.300,00	10.281,49	99,82%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			10.281,49	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	308.500,00	365.900,00	365.277,60	99,83%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			350.101,15	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			15.176,45	
38	Ostali rashodi	42.500,00	42.500,00	42.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	42.500,00	42.500,00	42.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			42.500,00	
A100002Akt.	Program rada političkih stranaka	28.000,00	30.000,00	29.817,77	99,39%
38	Ostali rashodi	28.000,00	30.000,00	29.817,77	99,39%
381	Tekuće donacije	28.000,00	30.000,00	29.817,77	99,39%
3811	Tekuće donacije u novcu			29.817,77	
00102GLAVA	URED NAČELNIKA	3.433.500,00	3.480.100,00	3.355.332,89	96,41%
Izv.					
Program	REDOVNA DJELATNOST UREDA NAČELNIKA	2.476.000,00	2.513.500,00	2.451.693,54	97,54%
1002					
A100003Akt.	Ured načelnika i donaćelnika	1.240.000,00	1.276.800,00	1.236.249,07	96,82%
31	Rashodi za zaposlene	414.500,00	409.900,00	409.617,71	99,93%
311	Plaće (Bruto)	353.000,00	349.600,00	349.503,08	99,97%
3111	Plaće za redovan rad			349.503,08	
313	Doprinosi na plaće	61.500,00	60.300,00	60.114,63	99,69%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			54.173,02	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			5.941,61	
32	Materijalni rashodi	762.500,00	803.900,00	766.547,44	95,35%

321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	13.800,00	7.030,39	50,94%
3211	Službena putovanja			5.950,39	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			1.080,00	
323	Rashodi za usluge	362.000,00	355.800,00	332.385,29	93,42%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.034,59	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			366,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			237.640,42	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.330,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			50.889,28	
3238	Računalne usluge			41.125,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.500,00	23.100,00	22.823,81	98,80%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			22.823,81	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	361.000,00	411.200,00	404.307,95	98,32%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			66.648,88	
3292	Premije osiguranja			2.325,94	
3293	Reprezentacija			174.171,21	
3294	Članarine			41.198,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka			11.450,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			108.513,92	
38	Ostali rashodi	53.500,00	53.500,00	53.054,79	99,17%
381	Tekuće donacije	53.500,00	53.500,00	53.054,79	99,17%
3811	Tekuće donacije u novcu			53.054,79	
385	(-) Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	
3851	(-) Izvanredni rashodi			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	7.500,00	7.029,13	93,72%
422	Postrojenja i oprema	7.500,00	7.500,00	7.029,13	93,72%
4221	Uredska oprema i namještaj			7.029,13	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			0,00	
A100004Akt.	Otplata kredita	1.187.000,00	1.187.800,00	1.166.633,71	98,22%
34	Financijski rashodi	76.000,00	76.800,00	76.772,21	99,96%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	72.000,00	72.800,00	72.772,21	99,96%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			72.772,21	
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			4.000,00	
38	Ostali rashodi	75.000,00	75.000,00	51.891,64	69,19%
386	Kapitalne pomoći	75.000,00	75.000,00	51.891,64	69,19%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			51.891,64	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	100,19%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.036.000,00	1.036.000,00	1.037.969,86	100,19%

5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			1.037.969,86	
T100001Akt.	Humanitarni koncert "Za dobro u nama"	49.000,00	48.900,00	48.810,76	99,82%
32	Materijalni rashodi	49.000,00	48.900,00	48.810,76	99,82%
323	Rashodi za usluge	49.000,00	48.900,00	48.810,76	99,82%
3237	Intelektualne i osobne usluge			16.250,00	
3239	Ostale usluge			32.560,76	
Program	UPRAVLJANJE IMOVINOM	761.000,00	760.300,00	672.973,27	88,51%
1020					
T100002Akt.	Nabava nefinancijske imovine	761.000,00	760.300,00	672.973,27	88,51%
32	Materijalni rashodi	157.000,00	157.000,00	69.704,51	44,40%
323	Rashodi za usluge	157.000,00	157.000,00	69.704,51	44,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			63.160,76	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			6.543,75	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			30.000,00	
38	Ostali rashodi	154.000,00	152.300,00	152.237,75	99,96%
382	Kapitalne donacije	10.000,00	8.300,00	8.295,35	99,94%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			8.295,35	
386	Kapitalne pomoći	144.000,00	144.000,00	143.942,40	99,96%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			143.942,40	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00%
4111	Zemljište			200.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	221.000,00	221.031,01	100,01%
422	Postrojenja i oprema	220.000,00	221.000,00	221.031,01	100,01%
4221	Uredska oprema i namještaj			221.031,01	
Program	PROSLAVA DANA OPĆINE, DRŽAVNIH BLAGDANA I POTICANJE	196.500,00	206.300,00	230.666,08	111,81%
1021	SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I REGIONALNE				
A100005Akt.	Čepinski suncokreti	55.000,00	57.200,00	57.195,19	99,99%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	42.200,00	42.195,19	99,99%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			10.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	32.200,00	32.195,19	99,99%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			32.195,19	
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			15.000,00	
A100006Akt.	Obilježavanje prigodnih datuma i obljetnica	128.000,00	135.600,00	159.970,89	117,97%
32	Materijalni rashodi	128.000,00	135.600,00	159.970,89	117,97%

322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	35.000,00	42.667,08	121,91%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			42.667,08	
323	Rashodi za usluge	33.500,00	28.000,00	27.574,52	98,48%
3235	Zakupnine i najamnine			4.125,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			15.199,52	
3239	Ostale usluge			8.250,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.500,00	72.600,00	89.729,29	123,59%
3293	Reprezentacija			5.171,27	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			84.558,02	
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	
3812	Tekuće donacije u naravi			0,00	
A100007Akt.	Sudjelovanje na sajmovima	8.500,00	8.500,00	8.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.500,00	8.500,00	8.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00	8.500,00	8.500,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.500,00	
A100008Akt.	Poticanje suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
RAZDJEL	OPĆINSKA UPRAVA	24.213.000,00	24.107.200,00	17.685.455,77	73,36%
002					
00201GLAVA	OPĆINSKA UPRAVA	657.500,00	633.100,00	609.977,16	96,35%
Izv.					
Program	POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE	657.500,00	633.100,00	609.977,16	96,35%
1022					
A100009Akt.	Poslovanje Općinske uprave	612.500,00	585.800,00	566.145,54	96,64%
31	Rashodi za zaposlene	107.500,00	63.400,00	60.204,68	94,96%
312	Ostali rashodi za zaposlene	102.300,00	58.200,00	57.680,49	99,11%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			57.680,49	
313	Doprinosi na plaće	5.200,00	5.200,00	2.524,19	48,54%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.274,72	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			249,47	
32	Materijalni rashodi	502.000,00	520.400,00	504.249,38	96,90%
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	14.500,00	9.810,76	67,66%
3211	Službena putovanja			727,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			9.083,76	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	98.000,00	111.500,00	109.487,07	98,19%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			56.260,00	
3223	Energija			49.752,07	
3225	Sitni inventar i auto gume			3.475,00	

323	Rashodi za usluge	288.500,00	307.100,00	306.264,52	99,73%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			137.659,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			23.007,20	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.450,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			13.300,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			16.325,08	
3238	Računalne usluge			94.623,00	
3239	Ostale usluge			15.899,37	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	57.500,00	55.200,00	55.177,78	99,96%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			55.177,78	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	32.100,00	23.509,25	73,24%
3292	Premije osiguranja			18.991,15	
3295	Pristojbe i naknade			4.518,10	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.000,00	1.691,48	84,57%
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	2.000,00	1.691,48	84,57%
4221	Uredska oprema i namještaj			1.691,48	
A100010Akt.	Financijski rashodi	21.000,00	22.300,00	21.578,70	96,77%
34	Financijski rashodi	21.000,00	22.300,00	21.578,70	96,77%
343	Ostali financijski rashodi	21.000,00	22.300,00	21.578,70	96,77%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			20.851,79	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			0,00	
3433	Zatezne kamate			726,91	
T100004Akt.	Informatizacija uprave	24.000,00	25.000,00	22.252,92	89,01%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.000,00	10.527,99	95,71%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	2.000,00	1.602,99	80,15%
3225	Sitni inventar i auto gume			1.602,99	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.000,00	8.925,00	99,17%
3238	Računalne usluge			8.925,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	14.000,00	11.724,93	83,75%
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	14.000,00	11.724,93	83,75%
4221	Uredska oprema i namještaj			11.724,93	
4222	Komunikacijska oprema			0,00	
00202GLAVA	UO ZA FINACIJE, KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO	491.000,00	515.200,00	514.547,05	99,87%
Izv.					
Program	REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE,	491.000,00	515.200,00	514.547,05	99,87%
1024	KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO				
A100011Akt.	UO za financije, knjigovodstvo i računovodstvo	491.000,00	515.200,00	514.547,05	99,87%
31	Rashodi za zaposlene	462.000,00	486.200,00	485.795,05	99,92%
311	Plaće (Bruto)	378.000,00	384.000,00	383.913,79	99,98%
3111	Plaće za redovan rad			383.913,79	
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.000,00	52.300,00	52.017,89	99,46%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			52.017,89	

313	Doprinosi na plaće	53.000,00	49.900,00	49.863,37	99,93%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			44.935,00	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			4.928,37	
32	Materijalni rashodi	29.000,00	29.000,00	28.752,00	99,14%
321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00	29.000,00	28.752,00	99,14%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			28.752,00	
00203GLAVA UO ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO-STAMBENU DJELATNOST		16.991.000,00	17.007.100,00	10.910.093,43	64,15%
Izv.					
Program	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.925.500,00	4.000.400,00	3.764.158,31	94,09%
1003					
A100012Akt.	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.010.000,00	1.010.000,00	652.401,62	64,59%
32	Materijalni rashodi	1.010.000,00	1.010.000,00	652.401,62	64,59%
323	Rashodi za usluge	1.010.000,00	1.010.000,00	652.401,62	64,59%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			652.401,62	
3234	Komunalne usluge			0,00	
A100013Akt.	Održavanje javnih površina	1.497.000,00	1.504.500,00	1.570.962,54	104,42%
32	Materijalni rashodi	1.497.000,00	1.504.500,00	1.570.962,54	104,42%
323	Rashodi za usluge	1.426.500,00	1.434.000,00	1.500.452,18	104,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			237.510,75	
3234	Komunalne usluge			1.183.628,93	
3237	Intelektualne i osobne usluge			25.000,00	
3239	Ostale usluge			54.312,50	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.500,00	70.500,00	70.510,36	100,01%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			70.510,36	
A100014Akt.	Održavanje javne rasvjete	825.000,00	824.100,00	889.378,55	107,92%
32	Materijalni rashodi	825.000,00	824.100,00	889.378,55	107,92%
322	Rashodi za materijal i energiju	450.000,00	450.000,00	480.599,44	106,80%
3223	Energija			480.599,44	
323	Rashodi za usluge	375.000,00	374.100,00	408.779,11	109,27%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			408.779,11	
A100015Akt.	Održavanje ostalih objekata u vlasništvu Općine	593.500,00	661.800,00	651.415,60	98,43%
32	Materijalni rashodi	418.500,00	466.500,00	469.057,78	100,55%
322	Rashodi za materijal i energiju	244.000,00	240.700,00	246.438,57	102,38%
3223	Energija			152.672,62	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			89.075,32	
3225	Sitni inventar i auto gume			4.690,63	
323	Rashodi za usluge	174.500,00	225.800,00	222.619,21	98,59%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			82.910,77	
3234	Komunalne usluge			114.652,01	
3237	Intelektualne i osobne usluge			11.500,00	
3239	Ostale usluge			13.556,43	

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	175.000,00	195.300,00	182.357,82	93,37%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	80.000,00	79.577,91	99,47%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			79.577,91	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	95.000,00	115.300,00	102.779,91	89,14%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			102.779,91	
Program 1004	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	9.584.500,00	9.594.800,00	4.498.964,50	46,89%
K100002Akt.	Izgradnja cesta	892.500,00	892.500,00	500.542,71	56,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	892.500,00	892.500,00	500.542,71	56,08%
421	Građevinski objekti	892.500,00	892.500,00	500.542,71	56,08%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			500.542,71	
K100003Akt.	Rekonstrukcija društvenog doma u Beketincima	140.000,00	140.000,00	138.750,00	99,11%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge			18.750,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			120.000,00	
K100004Akt.	Izrada prostorno planske dokumentacija	219.000,00	222.000,00	151.931,25	68,44%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	5.000,00	4.681,25	93,63%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	5.000,00	4.681,25	93,63%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			4.681,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	217.000,00	217.000,00	147.250,00	67,86%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	217.000,00	217.000,00	147.250,00	67,86%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			147.250,00	
K100005Akt.	Katoličko groblje Čepin	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			0,00	
K100006Akt.	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine	10.000,00	10.000,00	9.375,00	93,75%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	9.375,00	93,75%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	9.375,00	93,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.375,00	
K100007Akt.	Gospodarska zona Čepin	1.786.000,00	1.822.100,00	111.910,36	6,14%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	66.100,00	66.125,00	100,04%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	66.100,00	66.125,00	100,04%
3237	Intelektualne i osobne usluge			66.125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.756.000,00	1.756.000,00	45.785,36	2,61%
421	Građevinski objekti	1.756.000,00	1.756.000,00	45.785,36	2,61%

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			45.785,36	
K100010Akt.	Hipodrom	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
K100011Akt.	Poduzetnička zona "Vinogradi" Čepin	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
K100012Akt.	Izgradnja sportske dvorane	40.500,00	40.500,00	40.302,50	99,51%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.500,00	40.500,00	40.302,50	99,51%
421	Građevinski objekti	40.500,00	40.500,00	40.302,50	99,51%
4212	Poslovni objekti			40.302,50	
K100013Akt.	Izgradnja biciklističke staze	2.482.500,00	2.482.500,00	2.227.307,92	89,72%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.482.500,00	2.482.500,00	2.227.307,92	89,72%
421	Građevinski objekti	2.482.500,00	2.482.500,00	2.227.307,92	89,72%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			70.000,00	
4214	Ostali građevinski objekti			2.157.307,92	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
K100014Akt.	Športsko rekreacijski centar Livana	190.000,00	190.000,00	158.992,98	83,68%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	37.500,00	93,75%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	37.500,00	93,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge			37.500,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	121.492,98	81,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	121.492,98	81,00%
4212	Poslovni objekti			121.492,98	
T100003Akt.	Dvorac Adamović	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
T100006Akt.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u vl. Općine	835.000,00	825.200,00	488.863,84	59,24%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	4.687,50	93,75%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	4.687,50	93,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			4.687,50	

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	830.000,00	820.200,00	484.176,34	59,03%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	830.000,00	820.200,00	484.176,34	59,03%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			484.176,34	
T100007Akt. Izrada projektne dokumentacije		105.000,00	105.000,00	33.775,00	32,17%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	33.000,00	32.625,00	98,86%
323	Rashodi za usluge	33.000,00	33.000,00	32.625,00	98,86%
3237	Intelektualne i osobne usluge			32.625,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.000,00	1.150,00	1,64%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	70.000,00	1.150,00	1,64%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			1.150,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			0,00	
T100008Akt. Izgradnja javne rasvjete		669.000,00	708.000,00	115.803,59	16,36%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	669.000,00	708.000,00	115.803,59	16,36%
421	Građevinski objekti	669.000,00	708.000,00	115.803,59	16,36%
4214	Ostali građevinski objekti			115.803,59	
T100010Akt. Izgradnja sustava odvodnje		60.000,00	60.000,00	38.114,43	63,52%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	38.114,43	76,23%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	38.114,43	76,23%
3237	Intelektualne i osobne usluge			38.114,43	
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			0,00	
T100011Akt. Izgradnja cjevovoda pitke vode		30.000,00	30.000,00	29.897,62	99,66%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	29.897,62	99,66%
386	Kapitalne pomoći	30.000,00	30.000,00	29.897,62	99,66%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			29.897,62	
T100014Akt. Izgradnja kružnog toka		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
T100015Akt. Energetska obnova Dom ČM		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
T100016Akt.	Lovački dom	1.000,00	1.000,00	734,76	73,48%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	734,76	73,48%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000,00	1.000,00	734,76	73,48%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			734,76	
T100017Akt.	Izgradnja i održavanje parkova i objekata za rekreaciju	1.468.000,00	1.410.000,00	452.662,54	32,10%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.468.000,00	1.410.000,00	452.662,54	32,10%
421	Građevinski objekti	1.443.000,00	1.385.000,00	428.062,54	30,91%
4214	Ostali građevinski objekti			428.062,54	
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	25.000,00	24.600,00	98,40%
4222	Komunikacijska oprema			24.600,00	
Program	POLJOPRIVREDA	3.033.500,00	3.037.400,00	2.280.071,09	75,07%
1005					
A100017Akt.	Razvoj poljoprivrede	2.836.000,00	2.836.000,00	2.203.474,87	77,70%
31	Rashodi za zaposlene	226.500,00	214.000,00	195.883,81	91,53%
311	Plaće (Bruto)	170.000,00	150.000,00	144.672,54	96,45%
3111	Plaće za redovan rad			144.672,54	
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.700,00	36.400,00	26.280,85	72,20%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			26.280,85	
313	Doprinosi na plaće	30.800,00	27.600,00	24.930,42	90,33%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			22.466,38	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.464,04	
32	Materijalni rashodi	1.968.500,00	1.931.000,00	1.547.465,34	80,14%
321	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00	29.500,00	14.565,00	49,37%
3211	Službena putovanja			788,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			13.777,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	66.000,00	53.902,32	81,67%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			37.421,89	
3223	Energija			15.691,68	
3225	Sitni inventar i auto gume			788,75	
323	Rashodi za usluge	1.711.500,00	1.671.700,00	1.415.887,87	84,70%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			719.465,79	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			634.658,19	
3235	Zakupnine i najamnine			0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			7.205,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			8.770,00	
3238	Računalne usluge			14.302,56	
3239	Ostale usluge			31.486,33	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	162.500,00	163.800,00	63.110,15	38,53%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			13.274,44	

3292	Premije osiguranja			3.411,20	
3293	Reprezentacija			20,00	
3295	Pristojbe i naknade			38.079,51	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.325,00	
35	Subvencije	131.000,00	181.000,00	108.125,72	59,74%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	131.000,00	181.000,00	108.125,72	59,74%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			0,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			108.125,72	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	205.000,00	205.000,00	200.000,00	97,56%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	205.000,00	205.000,00	200.000,00	97,56%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			200.000,00	
38	Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	20.000,00	44,44%
381	Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	20.000,00	44,44%
3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
3812	Tekuće donacije u naravi			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	260.000,00	132.000,00	50,77%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	260.000,00	260.000,00	132.000,00	50,77%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			132.000,00	
K100009Akt.	Reciklažno dvorište	30.000,00	30.000,00	26.748,44	89,16%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge			18.750,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	7.998,44	79,98%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	7.998,44	79,98%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi			7.998,44	
T100019Akt.	Trgovi i dječja igrališta	167.500,00	171.400,00	49.847,78	29,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	167.500,00	171.400,00	49.847,78	29,08%
421	Građevinski objekti	167.500,00	157.500,00	36.035,28	22,88%
4214	Ostali građevinski objekti			36.035,28	
422	Postrojenja i oprema	0,00	13.900,00	13.812,50	99,37%
4226	Sportska i glazbena oprema			13.812,50	
Program	REDOVNA DJELATNOST UO ZA GOSPODARSTVO I STAMBENO-KOMUNALNU	447.500,00	374.500,00	366.899,53	97,97%
1023	DJELATNOST				
A100019Akt.	UO za gospodarstvo i stambeno-komunalnu djelatnost	447.500,00	374.500,00	366.899,53	97,97%
31	Rashodi za zaposlene	420.500,00	347.300,00	344.736,53	99,26%
311	Plaće (Bruto)	345.000,00	262.100,00	261.617,51	99,82%
3111	Plaće za redovan rad			261.617,51	
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	40.000,00	38.120,78	95,30%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			38.120,78	
313	Doprinosi na plaće	51.500,00	45.200,00	44.998,24	99,55%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			40.550,72	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			4.447,52	

32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.200,00	22.163,00	81,48%
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	27.200,00	22.163,00	81,48%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			22.163,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
00204GLAVA	UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SOCIJALNU SKRB I	4.980.500,00	4.858.800,00	4.585.997,17	94,39%
Izv.					
Program	REDOVNA DJELATNOST UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB	722.000,00	749.000,00	747.877,52	99,85%
1006					
A100038Akt.	UO za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb	722.000,00	749.000,00	747.877,52	99,85%
31	Rashodi za zaposlene	679.000,00	707.000,00	705.947,52	99,85%
311	Plaće (Bruto)	540.000,00	537.000,00	536.195,06	99,85%
3111	Plaće za redovan rad			536.195,06	
312	Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	77.600,00	77.526,84	99,91%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			77.526,84	
313	Doprinosi na plaće	93.000,00	92.400,00	92.225,62	99,81%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			83.110,24	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			9.115,38	
32	Materijalni rashodi	43.000,00	42.000,00	41.930,00	99,83%
321	Naknade troškova zaposlenima	43.000,00	42.000,00	41.930,00	99,83%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			41.930,00	
Program	PROGRAM POTICAJNIH MJERA DEMOGRAFSKE OBNOVE	130.000,00	124.000,00	120.500,00	97,18%
1007					
A100030Akt.	Potpore za novorođeno dijete	130.000,00	124.000,00	120.500,00	97,18%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	124.000,00	120.500,00	97,18%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	124.000,00	120.500,00	97,18%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			120.500,00	
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	691.000,00	705.000,00	685.732,02	97,27%
1008					
A100020Akt.	Predškolski odgoj	691.000,00	705.000,00	685.732,02	97,27%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	30.718,28	61,44%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	30.718,28	61,44%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			30.718,28	
38	Ostali rashodi	641.000,00	655.000,00	655.013,74	100,00%
381	Tekuće donacije	630.000,00	648.000,00	648.013,74	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			642.858,74	
3812	Tekuće donacije u naravi			5.155,00	
382	Kapitalne donacije	11.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			7.000,00	
Program	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	115.000,00	115.000,00	107.350,00	93,35%

1009					
A100035Akt.	Obrazovni program osnovnih škola	115.000,00	115.000,00	107.350,00	93,35%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	22.912,00	76,37%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	22.912,00	76,37%
3237	Intelektualne i osobne usluge			22.912,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	85.000,00	85.000,00	84.438,00	99,34%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	85.000,00	85.000,00	84.438,00	99,34%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			5.000,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			79.438,00	
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	439.000,00	439.000,00	408.195,00	92,98%
1010					
A100021Akt.	Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima i studentima	439.000,00	439.000,00	408.195,00	92,98%
35	Subvencije	149.000,00	149.000,00	149.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	149.000,00	149.000,00	149.000,00	100,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			149.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	290.000,00	259.195,00	89,38%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	290.000,00	259.195,00	89,38%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			259.195,00	
Program	PROGRAM STIPENDIRANJA UČENIKA I STUDENATA	72.000,00	74.300,00	56.100,00	75,50%
1011					
A100016Akt.	Stipendije učenicima i studentima	72.000,00	74.300,00	56.100,00	75,50%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	6.300,00	3.700,00	58,73%
323	Rashodi za usluge	4.000,00	6.300,00	3.700,00	58,73%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.700,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.000,00	68.000,00	52.400,00	77,06%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	68.000,00	68.000,00	52.400,00	77,06%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			52.400,00	
Program	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	671.000,00	637.900,00	453.432,80	71,08%
1012					
A100027Akt.	Pomoć obiteljima, kućanstvima i socijalno ugroženim građanima	651.000,00	621.100,00	436.715,41	70,31%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	631.000,00	601.100,00	426.875,47	71,02%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	631.000,00	601.100,00	426.875,47	71,02%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			244.838,13	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			182.037,34	
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	9.839,94	49,20%
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	20.000,00	9.839,94	49,20%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			9.839,94	
A100028Akt.	Program skrbi za osobe treće životne dobi	20.000,00	16.800,00	16.717,39	99,51%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	2.100,00	2.090,83	99,56%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	2.100,00	2.090,83	99,56%

3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.090,83	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	14.700,00	14.626,56	99,50%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	14.700,00	14.626,56	99,50%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			14.626,56	
Program 1013	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	596.000,00	462.300,00	444.836,50	96,22%
A100026Akt.	Vatrogastvo	450.000,00	316.300,00	316.374,00	100,02%
32	Materijalni rashodi	0,00	6.300,00	6.250,00	99,21%
323	Rashodi za usluge	0,00	6.300,00	6.250,00	99,21%
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.250,00	
38	Ostali rashodi	450.000,00	310.000,00	310.124,00	100,04%
381	Tekuće donacije	450.000,00	310.000,00	310.124,00	100,04%
3811	Tekuće donacije u novcu			310.124,00	
A100029Akt.	Zaštita i spašavanje	146.000,00	146.000,00	128.462,50	87,99%
32	Materijalni rashodi	34.000,00	34.000,00	39.462,50	116,07%
323	Rashodi za usluge	34.000,00	34.000,00	39.462,50	116,07%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			39.462,50	
3239	Ostale usluge			0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	
38	Ostali rashodi	92.000,00	92.000,00	89.000,00	96,74%
381	Tekuće donacije	92.000,00	92.000,00	89.000,00	96,74%
3811	Tekuće donacije u novcu			89.000,00	
Program 1014	RAZVOJ SPORTA	834.500,00	835.900,00	866.714,21	103,69%
A100032Akt.	Javne potrebe u sportu	834.500,00	835.900,00	866.714,21	103,69%
32	Materijalni rashodi	120.000,00	118.400,00	160.214,21	135,32%
323	Rashodi za usluge	120.000,00	118.400,00	160.214,21	135,32%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			131.837,50	
3234	Komunalne usluge			28.376,71	
38	Ostali rashodi	714.500,00	717.500,00	706.500,00	98,47%
381	Tekuće donacije	714.500,00	717.500,00	706.500,00	98,47%
3811	Tekuće donacije u novcu			706.500,00	
Program 1015	PROMICANJE KULTURE	178.000,00	178.000,00	164.000,00	92,13%
A100022Akt.	Amaterska kulturno umjetnička društva i udruge	178.000,00	178.000,00	164.000,00	92,13%
38	Ostali rashodi	178.000,00	178.000,00	164.000,00	92,13%
381	Tekuće donacije	158.000,00	158.000,00	144.000,00	91,14%
3811	Tekuće donacije u novcu			144.000,00	

382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			20.000,00	
Program 1016	OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	125.000,00	125.000,00	118.171,00	94,54%
A100025Akt.	Ostale udruge	125.000,00	125.000,00	118.171,00	94,54%
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.625,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	2.625,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.625,00	
38	Ostali rashodi	125.000,00	125.000,00	115.546,00	92,44%
381	Tekuće donacije	125.000,00	125.000,00	115.546,00	92,44%
3811	Tekuće donacije u novcu			115.202,50	
3812	Tekuće donacije u naravi			343,50	
Program 1017	ZDRAVSTVO	43.000,00	41.000,00	40.935,37	99,84%
A100033Akt.	Zdravstvene usluge	43.000,00	41.000,00	40.935,37	99,84%
32	Materijalni rashodi	43.000,00	41.000,00	40.935,37	99,84%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	19.400,00	17.599,47	90,72%
3223	Energija			17.599,47	
323	Rashodi za usluge	23.000,00	21.600,00	23.335,90	108,04%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			4.677,34	
3239	Ostale usluge			18.658,56	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			0,00	
Program 1018	VJERSKE I HUMANITARNE ZAJEDNICE	96.000,00	99.500,00	99.431,93	99,93%
A100034Akt.	Vjerske zajednice, humanitarne udruge i sl.	96.000,00	99.500,00	99.431,93	99,93%
38	Ostali rashodi	96.000,00	99.500,00	99.431,93	99,93%
381	Tekuće donacije	96.000,00	99.500,00	99.431,93	99,93%
3811	Tekuće donacije u novcu			99.431,93	
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
Program 1019	JAVNI RADOVI	268.000,00	272.900,00	272.720,82	99,93%
A100037Akt.	Javni radovi	268.000,00	272.900,00	272.720,82	99,93%
31	Rashodi za zaposlene	265.500,00	265.500,00	265.383,08	99,96%
311	Plaće (Bruto)	226.500,00	226.500,00	226.415,88	99,96%
3111	Plaće za redovan rad			226.415,88	
313	Doprinosi na plaće	39.000,00	39.000,00	38.967,20	99,92%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			35.116,00	

3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			3.851,20	
32	Materijalni rashodi	2.500,00	7.400,00	7.337,74	99,16%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	7.400,00	7.337,74	99,16%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.337,74	
00205GLAVA	CENTAR ZA KULTURU	376.000,00	376.000,00	393.268,61	104,59%
Izv.					
Program	PRORAČUNSKI KORISNIK CENTAR ZA KULTURU	376.000,00	376.000,00	393.268,61	104,59%
1025					
A100039Akt.	Centar za kulturu	376.000,00	376.000,00	393.268,61	104,59%
31	Rashodi za zaposlene	175.567,00	175.567,00	176.021,64	100,26%
311	Plaće (Bruto)	144.340,00	144.340,00	144.728,32	100,27%
3111	Plaće za redovan rad			144.728,32	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.400,00	6.400,00	6.400,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			6.400,00	
313	Doprinosi na plaće	24.827,00	24.827,00	24.893,32	100,27%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			22.432,96	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.460,36	
32	Materijalni rashodi	129.633,00	129.633,00	143.047,95	110,35%
321	Naknade troškova zaposlenima	21.733,00	21.733,00	19.132,80	88,04%
3211	Službena putovanja			1.209,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			13.178,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			4.745,80	
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	8.000,00	8.360,46	104,51%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			6.003,33	
3225	Sitni inventar i auto gume			2.357,13	
323	Rashodi za usluge	39.900,00	39.900,00	41.946,74	105,13%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			6.977,49	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.223,33	
3234	Komunalne usluge			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			16.946,60	
3238	Računalne usluge			4.521,89	
3239	Ostale usluge			11.277,43	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.500,00	6.500,00	17.536,75	269,80%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			17.536,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.500,00	53.500,00	56.071,20	104,81%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			15.733,56	
3292	Premije osiguranja			6.457,56	
3293	Reprezentacija			1.880,08	
3294	Članarine			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			32.000,00	
34	Financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	1.689,98	112,67%
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	1.689,98	112,67%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.689,98	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	

367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			0,00	
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.300,00	69.300,00	72.509,04	104,63%
422	Postrojenja i oprema	22.300,00	22.300,00	29.481,22	132,20%
4221	Uredska oprema i namještaj			29.481,22	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	47.000,00	47.000,00	43.027,82	91,55%
4241	Knjige			43.027,82	
00206GLAVA	OČUVANJE I OBNOVA KULTURNE BAŠTINE	717.000,00	717.000,00	671.572,35	93,66%
Izv.					
Program	PRETVARANJE KULTURNOG NASLIJEĐA ŠOKACA U TURISTIČKU	717.000,00	717.000,00	671.572,35	93,66%
1026	ATRAKCIJU ŠOKCI				
T100013Akt.	Obnova i proširenje zgrade Centra za kulturu	717.000,00	578.300,00	532.850,66	92,14%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	6.875,00	98,21%
323	Rashodi za usluge	7.000,00	7.000,00	6.875,00	98,21%
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.875,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	710.000,00	571.300,00	525.975,66	92,07%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	710.000,00	571.300,00	525.975,66	92,07%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			525.975,66	
T100020Akt.	Upravljanje projektom i administracija	0,00	29.100,00	70.909,19	243,67%
31	Rashodi za zaposlene	0,00	26.800,00	26.491,01	98,85%
311	Plaće (Bruto)	0,00	16.800,00	16.711,64	99,47%
3111	Plaće za redovan rad			16.711,64	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	7.000,00	6.904,97	98,64%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			6.904,97	
313	Doprinosi na plaće	0,00	3.000,00	2.874,40	95,81%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.590,30	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			284,10	
32	Materijalni rashodi	0,00	2.300,00	44.418,18	1931,23%
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	1.200,00	1.368,00	114,00%
3211	Službena putovanja			170,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.198,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	42.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			42.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.100,00	1.050,18	95,47%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.050,18	
T100022Akt.	Rekonstrukcija i opremanje kulturnih središta	0,00	109.600,00	67.812,50	61,87%
32	Materijalni rashodi	0,00	109.600,00	67.812,50	61,87%
323	Rashodi za usluge	0,00	109.600,00	67.812,50	61,87%
3237	Intelektualne i osobne usluge			67.812,50	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima					0,00
------	--	--	--	--	--	------

UKUPNO

28.039.000,00	28.039.000,00	21.488.665,52	76,64%
----------------------	----------------------	----------------------	---------------

III. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čepin za 2017. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i na web stranici Općine Čepin.

KLASA: 400-05/18-01/1

URBROJ: 2158/05-18-1

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14., 115/15., 87/16. i 3/18.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Čepin za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja, raspodjela rezultata, te način utroška viška prihoda i pokrića manjka prihoda nefinancijske imovine utvrđenog Godišnjim financijskim izvještajima Općine Čepin za 2017. godinu.

Prihodi poslovanja		17.802.375,02
Rashodi poslovanja		14.800.562,10
Višak prihoda poslovanja		3.001.812,92
Preneseni višak prihoda poslovanja		836.329,91
Ukupni višak prihoda poslovanja		3.838.142,83
Obavezna korekcija rezultata		-663.000,00
Ukupni višak prihoda poslovanja	nakon korekcije	3.175.142,83
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		3.553,76
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.596.864,95
Manjak prihoda od nefinancijske imovine		-5.593.311,19
Preneseni višak/manjak od nefinancijske imovine		-1.322.585,97
Ukupni manjak prihoda od nefinancijske imovine		-6.915.897,16
Obavezna korekcija rezultata		863.000,00
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	nakon korekcije	-6.052.897,16
Primici od financijske imovine i zaduživanja		1.997.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova		-1.037.969,86
Manjak primitaka od financijske imovine		959.030,14
Preneseni višak/manjak od financijske imovine		2.377.014,99
Ukupni višak primitaka od financijske imovine		3.336.045,13
Obavezna korekcija rezultata		-200.000,00
Ukupni višak primitaka od financijske imovine	nakon korekcije	3.136.045,13
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju		258.290,80

Članak 2.

Općina je prema financijskim izvještajima za 2017. godinu, iskazala sljedeći rezultat: višak prihoda poslovanja od 3.175.142,83 kuna, koji sastoji od 972.101,17 kuna namjenskih prihoda i 2.203.041,66 kuna općih prihoda.

Članak 3.

Neutrošeni dio namjenskih prihoda utrošit će se sukladno članku 49. Zakona o proračunu u 2018. godini rasporedom u I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čepin za 2018. godinu kako slijedi:

- 150.000,00 kuna neutrošenih sredstva kapitalne pomoći za izgradnju ceste u gospodarskoj zoni
- 21.854,20 kuna pomoć HZZZ za stručno osposobljavanje za plaćanje doprinosa u 2018. godini
- 97.189,00 kuna pomoć za elementarnu nepogodu za isplatu štete u 2018. godini
- 559.804,70 kuna neutrošena sredstva od komunalnog doprinosa za projekte izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- 143.253,27 kuna neutrošena sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta izmjenama i dopunama plana raspolaganja sredstvima od zakupa zemljišta

Članak 4.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.997.000,00 kuna, pokriti će se ostvarenim viškom primitaka od financijske imovine i zaduživanja.

Manjak primitaka od financijske imovine u svoti od 1.037.969,86 kuna u cijelosti će se pokriti ostvarenim viškom općih prihoda. Ostatkom viška općih prihoda iz 2017. i prethodnih godina u iznosu od 1.165.071,80 kuna pokrit će se dio manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 5.

Nakon raspodjele rezultata za 2017. godinu u slijedeću proračunsku godinu prenosi se 972.101,17 kuna viška prihoda poslovanja ostvarenog od namjenskih prihoda, 2.890.825,36 kuna manjka prihoda od nefinancijske imovine koji će se pokriti iz viška prihoda poslovanja u razdoblju 2018-2020. godine i 2.177.014,99 kuna viška prihoda od zaduživanja koja su planirana za korištenje u razdoblju 2018-2020.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 400-05/18-01/1

URBROJ: 2158/05-18-2

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13. i 73/17.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU
o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Čepin
za razdoblje 2018. – 2023. godine

Članak 1.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Čepin za razdoblje 2018. – 2023. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke čini njezin sastavni dio i objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin da o donošenju ove Odluke upozna sva relevantna tijela koja sudjeluju u provedbi Plana iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o usvajanju Plana gospodarenja otpadom („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/11.).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 351-01/18-01/5

URBROJ: 2158/05-18-1

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

OPĆINE ČEPIN
za razdoblje 2018.-2023.godine



Čepin, siječanj 2018.

Investitor:
OPĆINA ČEPIN
KRALJA ZVONIMIRA 105
31 431 ČEPIN

Naziv: PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Razina: ELABORAT

SADRŽAJ

1.	UVOD	
1.1.	Općenito.....	5
1.2.	Korišteni pojmovi i kratice.....	6
1.3.	Kratice koje se koriste u ovom Planu.....	8
1.4.	Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom.....	9
2.	ZAKONODAVNI OKVIR.....	11
2.1.	Zakonska regulativa.....	12
2.2.	Planski dokumenti gospodarenja otpadom.....	14
2.3.	Institucionalni okvir i sudionici u postupku gospodarenja otpadom.....	16
2.4.	EU direktive.....	18
3.	OSNOVNA OBILJEŽJA OPĆINE ČEPIN.....	19
3.1.	Osječko-baranjska županija.....	19
3.2.	Općina Čepin.....	22
4.	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....	29
4.1.	Gospodarenje otpadom na području Općine Čepin.....	29
4.2.	Količine i vrste proizvedenog otpada.....	30
4.3.	Projekcija količine otpada 2018.-2023. godine.....	32
5.	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	35
5.1.	Podaci o planiranim građevinama	36
6.	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU.....	42
7.	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	43
7.1.	Prijedlog mjera za ostvarivanje ciljeva.....	43
7.2.	Mjere izbjegavanja nastanka otpada.....	43
7.3.	Edukacija i informiranje.....	44
8.	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	46

9.	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	48
10.	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	49
10.1.	Mjere odvojenog sakupljanja određenih kategorija otpada.....	49
11.	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA	55
12.	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	52
12.1.	Organizacijski aspekti.....	52
12.2.	Izvori i visina finacijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.....	53
12.3.	Izvori financiranja.....	54
13.	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	56
14.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	57
15.	PRILOG PGO.....	58

1. UVOD

1.1. Općenito

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj prioritetno je pitanje zaštite okoliša te jedno od najzahtjevnijih područja u smislu usklađivanja sa standardima Europske Unije (EU). Za razliku od većine zemalja članica EU, gdje je otpad strateški resurs od kojeg se dobivaju određene količine energije, Hrvatska je suočena s kompleksnim i višestrukim problemima u gospodarenju otpada koji ozbiljno ugrožavaju okoliš. Rješavanje tih problema i orijentacija prema suvremenom gospodarenju otpadom bili su jedan od preduvjeta za ulazak u Europsku Uniju.

Strategija gospodarenje otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05) kao temeljni planski smjer propisala je smjernice, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) propisuje obvezu izrade planova gospodarenja otpadom kao jedan od provedbenih dokumenata Strategije.

Nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u službenom glasilu radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Rok u kojem javnost može iznositi svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja

Ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

Temeljem čl.21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom donosi predstavničko tijelo za razdoblje od 6 godina, a jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici regionalne samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

U skladu sa čl. 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave treba sadržavati sljedeće elemente:

- analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključivši ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom i statusu sanacije i neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključivši izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,

- rokove i nositelje izvršenja Plana
- Ovaj Plan gospodarenja otpadom Općine Čepin za razdoblje 2018.-2023. godina, usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je i usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete:
- sprječavanje nastajanja otpada
- priprema za ponovnu uporabu
- recikliranje
- ponovno korištenje (oporaba)
- zbrinjavanje ostatnog otpada

Plan gospodarenja otpadom uključuje suradnju i s drugim jedinicama lokalne samouprave u rješavanju zajedničkih pitanja vezanih za gospodarenje otpadom.

1.2. Korišteni pojmovi i kratice

Pojmovi koji se koriste u ovom Planu imaju sljedeće značenje:

- **biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i sličan otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda,
- **biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,
- **centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada, a može se sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica), postrojenja za biološku (aerobnu/anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada, postrojenja/opreme za mehaničku obradu neiskoristivog krupnog (glomaznog) otpada, postrojenja za mehaničko biološku obradu miješanog komunalnog otpada, odlagališne plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest, odlagališne plohe za odlaganje prethodno obrađenog neopasnog otpada,
- **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica ireciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada,
- **inertni otpad** jest otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama,
- **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao iz iskopanog materijala koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao,
- **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremnine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz čl.29. st.11 Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
- **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, osim proizvodnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva,

- **miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovine, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (npr. papir, staklo, plastika i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
- **obrada otpada** jesu postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja,
- **odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površini ili pod zemlju (podzemno odlagalište),
- **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Zakonom,
- **oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu,
- **otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.
- **ponovna uporaba** je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni,
- **posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada,
- **pretovarna stanica** (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja,
- **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,
- **proizvođač otpada** je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva,
- **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstava),
- **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada,
- **reciklažni centar** je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada. Može se sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica), postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada,
- **postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljanog otpada (sortirnica)** je građevina za gospodarenje otpadom namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i skladištenju odvojeno prikupljenog komunalnog otpada,
- **centri za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu** su subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad,
- **recikliranje** je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu

ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje,

- **sanacija onečišćenog tla** je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu,
- **termička obrada** otpada su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada,
- **zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije oporaba otpada, uključujući slučaj kada postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U dodatku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.
- **Zeleni otoci** su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno skupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, tekstil, biorazgradivi otpad)

1.3. Kratice koje se koriste u ovom Planu

FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
MZOE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
RH	Republika Hrvatska
NN	Narodne novine
JLS	Jedinica lokalne samouprave
EU	Europska unija
ROO	Registar onečišćavanja okoliša
BAT	Najbolja raspoloživa tehnologija (Best available technology)
CGO	Centar za gospodarenje otpadom
HAOP	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
MBO	Mehaničko – biološka obrada
MKO	Miješani komunalni otpad
ZOGO	Zakon o održivom gospodarenju otpadom

1.4. Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom

Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje izvora i energije, što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (NN br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18),

Temelji politike gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17) i Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN br. 130/05).

Zakon o održivom gospodarenju otpadom uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- Sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš.
- Obavljanje sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u vezi s otpadom te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti,
- Skrb za odlagališta koja su zatvorena

Zakonske obveze temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom navode se u članku 28. i govore da je jedinica lokalne samouprave odgovorna za:

- Uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,

- Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- Donošenje i provedba plana gospodarenja otpadom,
- Provođenje edukativno-informativne aktivnosti na svom području,
- Provedbe akcije prikupljanja otpada,
- Sudjelovanje u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada

Člankom 35. istog Zakona utvrđene su i obveze jedinica lokalne samouprave glede odvojenog sakupljanja.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- Funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području
- Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila,
- Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge

2. ZAKONODAVNI OKVIR

2.1. Zakonska regulativa

Polazište za izradu Plana gospodarenja otpadom Općine Čepin su pravno-zakonodavni okviri RH i EU, međunarodni ugovori, državni strateški dokumenti gospodarenja otpadom, planski dokumenti gospodarenja otpadom (državni), prostorno-planska dokumentacija (državna, županijska, lokalna), pravni akti lokalne samouprave i projektni zadatak. Plan je izrađen na temelju informacija dobivenih od općinskih službi i poduzeća koja su na području Općine sudionici u gospodarenju otpadom.

Zakon o zaštiti okoliša (NN br. 80/13, 153/13, 78/15)

Zakonom se uređuju: načela zaštite okoliša i održivog razvitka, zaštita sastavnica okoliša i zaštita okoliša od utjecaja opterećenja, objekti zaštite okoliša, dokumenti održivog razvitka i zaštite okoliša, instrumenti zaštite okoliša, praćenje stanja u okolišu, informacijski sustav, osiguranje pristupa informacijama o okolišu, sudjelovanje javnosti u pitanjima okoliša, osiguranje prava na pristup pravosuđu, odgovornost za štetu, financiranje i instrumenti opće politike zaštite okoliša, upravni i inspekcijski nadzor.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17)

Zakon uređuje način gospodarenja otpadom: načela i ciljeve gospodarenja, planske dokumente, nadležnosti i odgovornosti u svezi s gospodarenjem, troškove, informacijski sustav, uvjete za građevine u kojima se obavlja gospodarenje otpadom, način obavljanja

djelatnosti, prekogranični promet otpadom, koncesije i nadzor nad gospodarenjem otpadom. Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske praske i pravila struke, a osobito na slijedećim načelima:

- Onečišćivač plaća – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi mogao prouzročiti otpad,
- Blizine – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- Samodostatnost – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- Sljedivost – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu

Zakon o prijevozu opasnih tvari (NN br. 79/07)

Zakon o kemikalijama (NN br. 18/13)

Zakon o rudarstvu (NN br. 56/13, 14/14)

Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN br. 23/07, 111/07) i (NN br. 117/17)

Ovim pravilnikom propisuju se uvjeti za gospodarenje otpadom, poslovi osobe odgovorne za gospodarenje otpadom te način rada reciklažnog dvorišta.

Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN br. 59/06, 109/12)

Pravilnikom su utvrđena mjerila, postupak i način određivanja iznosa te način uplate i isplate naknade vlasnicima nekretnina koje se nalaze u zoni utjecaja građevine čija je isključiva namjena zbrinjavanje otpada i jedinici lokalne samouprave na čijem se području nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada.

Pravilnik o termičkoj obradi otpada (NN br. 75/16)

Propisuje uvjete za početak rada, uvjete rada, uvjete za prekid rada, način ulazne kontrole otpada, način zaštite zraka, tla i voda te gospodarenje s ostacima u procesu termičke obrade otpada.

Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN br. 87/15)

Pravilnikom se propisuje obvezni sadržaj i način vođenja registra onečišćavanja okoliša, obveznici dostave podataka u registar, način metodologije i rokovi prikupljanja i dostavljanja podataka o ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari u okoliš i otpadu, podaci o onečišćivaču, tvrtki, postrojenju, organizacijskoj jedinici u sastavu onečišćivača, rok i način obavješćavanja javnosti, način provjere i osiguranja kvalitete podataka, rok čuvanja podataka i obavljanja stručnih poslova vođenja registra.

Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN br. 71/04)

Uredbom se propisuju iznosi jedinične naknade, korektivni koeficijenti i pobliži kriteriji i mjerila za utvrđivanje naknada za opterećivanje okoliša otpadom za neopasni industrijski otpad i opasni otpad.

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN br. 114/15)

Pravilnik o katalogu otpada (NN br. 90/15)

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade za opterećivanje okoliša otpadom (NN br. 120/04)

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN br. 95/04)

Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN br. 88/15)

Pravilnik o izmjeni Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN br. 78/16)
Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN br. 97/15)
Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN br. 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13, 113/16)
Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN br. 111/15)
Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN br. 105/15)
Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN br. 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 85/13)
Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN br. 125/15, 90/16)
Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)
Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN br. 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)
Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN br. 99/15)
Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN br. 69/16)
Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN br. 50/15)
Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN br. 89/08)
Naputak o glomaznom otpadu (NN br. 79/15)
Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN br. 38/08)
Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN br. 117/14)
Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje Titan-dioksida (NN br. 117/14)
Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN br. 103/14)
Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN br. 128/08)

2.2. Planski dokumenti gospodarenja otpadom

Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisao je donošenje dolje navedenih planskih dokumenata gospodarenja otpadom:

- Plan gospodarenja otpadom RH
- Plan sprječavanja nastanka otpada
- Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš (NN br. 46/02)

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja na okoliš, utvrđeno je da je neodgovarajuće gospodarenje otpadom najveći problem zaštite okoliša u Hrvatskoj. Količina otpada raste, a infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna, Sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti, između ostaloga i zbog toga što se kasnilo s donošenjem cjelovite strategije na razini RH, nedostatka znanja i obučenih kadrova, nedorečenih propisa te nepostojanja financijskih poticaja/mehanizama. Neuređeni sustav gospodarenja otpadom negativno se odražava na sastavnice okoliša kao što su voda, zrak, more i tlo te klimu, ljudsko zdravlje i drugi živi svijet. Osobito su ugrožene podzemne vode koje su glavni izvor zaliha pitke vode i temeljni nacionalni resurs.

Strategija i program prostornog uređenja Republike Hrvatske (izmjene i dopune NN br. 76/13, 143/13)

Prema strategiji i programu prostornog uređenja, zbrinjavanje neopasnog tehnološkog otpada ustrojava se na razini županije dok se zbrinjavanje komunalnog otpada ustrojava na lokalnoj razini gradova i općina. Otpad se treba zbrinjavati na načelima teritorijalnog pristupa, što znači za područje i za sustave u kojima nastaje otpad, prema vrsti i količini. Lokacija za građevine skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada utvrditi će se u prostornim planovima na temelju propisanih postupaka. Prednost ostvarivanja u sustavu imaju lokacije na područjima gdje postoji veći izvor otpada, na kojima su na istom prostoru moguća rješenja smještaja više razina zbrinjavanja (prikupljanje, oporaba, skladištenje i odlaganje), na području gdje se utvrde sigurni uvjeti s gledišta

hidrologije, hidrogeologije te ostalih aspekata djelovanja na okoliš, a posebno udaljenosti od naselja i drugih funkcija.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.- 2022. godine (NN br. 3/17) Plan gospodarenja otpadom u RH osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2017. - 2022. godine. Okvir za pripremu ovog plana je bila Strategija gospodarenja otpadom (NN br. 130/05), postojeći zakoni i smjernice Europske unije (EU). Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva postavljenih za razdoblje do 2023. godine u području gospodarenja otpadom i to:

- Uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- Sanacija crnih točaka, lokacija u okolišu visoko opterećenim otpadom,
- Razvoj i uspostava Centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja.

Vlada RH donosi Plan gospodarenja otpadom koji sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13) sadrži slijedeće:

1. analizu i ocjenu stanja gospodarenja s otpadom i analizu i utvrđivanje lokacija onečišćenih otpadom,

2. osnovne ciljeve gospodarenja otpadom,

3. vrste, količine i porijeklo proizvedenog otpada na području Republike Hrvatske, otpad koji će se vjerojatno izvoziti ili uvoziti u Republiku Hrvatsku te procjenu budućih tokova otpada,

4. postojeće sustave i mrežu građevina i uređaja za gospodarenje otpadom uključujući sve programe/sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada,

5. procjenu razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom,

6. kriterije za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i uređaja za gospodarenje otpadom,

7. opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje s otpadom,

8. organizacijske aspekte gospodarenja otpadom i raspodjela odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom,

9. popis projekata Republike Hrvatske, jedinica regionalne samouprave i jedinica lokalne samouprave važnih za provedbu Plana,

10. izvore i visine financijskih sredstava za provedbu svih mjera gospodarenja otpadom,

11. procjenu korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih i drugih instrumenata u gospodarenja otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta,

12. mjere i smjernice (politike) za provedbu Plana koje sadrže:

– opće mjere za gospodarenje otpadom,

– mjere za gospodarenje opasnim otpadom i sanaciju Planom utvrđenih lokacija onečišćenih otpadom,

– mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada,

- opće smjernice (politike) gospodarenja otpadom i metode gospodarenja otpadom ili politike za otpad koji predstavlja posebne probleme u gospodarenju
- smjernice za oporabu i zbrinjavanje otpada u skladu s načelima zaštite okoliša i gospodarskim načelima,
- smjernice za osiguranje najpovoljnijih tehničkih, proizvodnih i gospodarskih mjera za postizanje ciljeva gospodarenja otpadom,
- kriterije tehničke i ekonomske provedivosti u gospodarenju opasnim otpadom,
- financiranje mjera za uspostavu sustava gospodarenja otpadom,
- mjere potrebne radi primjene kampanja za podizanje svijesti javnosti i pružanje potrebnih informacija namijenjenih široj javnosti ili posebnoj skupini zainteresiranih potrošača,
- mjere gospodarenja morskim otpadom.

13. način i rokovi izvršenja Plana.

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Ministarstvo zaštite okoliša i energetike koje je dužno jednom godišnje, podnositi Vladi RH izvješće o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera iz Plana. Opći i tehnički zahtjevi za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom u ovom Planu obrađeni su u pojedinim poglavljima, a ne kao zasebna cjelina. Planovi gospodarenja otpadom (gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom. Plan gospodarenja otpadom grada, općine donosi gradsko ili općinsko vijeće za razdoblje od šest godina, a njegovu provedbu nadzire nadležni ured.

Plan sprječavanja nastanka otpada

Plan je sastavni dio Plana gospodarenja otpadom RH i sadrži ciljeve sprječavanja nastanka otpada te mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada. Za donesene mjere sprječavanja nastanka otpada određuju se odgovarajuća posebna kvalitativna i kvantitativna mjerila s ciljem praćenja i procjene napretka postignutih primjenom mjera, a u istu mogu se odrediti i posebni kvalitativni i kvantitativni ciljevi i pokazatelji.

Prostorni plan uređenja (PPU) Općine Čepin

PPU Općine Čepin utvrđuje uređivanje prostora Općine Čepin, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i saniranje građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša te zaštitu kulturnih dobara i osobito vrijednih dijelova prirode na razmatranom prostoru. Uvjeti za određivanje i razgraničenje namjena površina proizašli su iz karakteristika razmatranog područja, mogućnosti korištenja prostornih resursa, uvjeta zaštite prirodnih vrijednosti i kulturnih dobara, uključivo ciljeve i smjernice utvrđene prostorno-planskom dokumentacijom više razine te razvojne potrebe Općine Čepin, kao što su:

- Prostorno-prirodni i prometni uvjeti,
- Zatečena izgrađena struktura naselja (objekti i komunalna infrastruktura),
- Prirodne i krajobrazne vrijednosti,
- Smjernice Strategije i Programi prostornog uređenja te Strategije prometnog razvitka RH , uključivo Prostorne planove Osječko-baranjske županije,
- Poljoprivredno i šumsko zemljište,
- Vodoopskrba i vodozaštita područja,
- Potreba urbanog, demografskog i gospodarskog razvoja Općine Čepin,

- Održivo korištenje resursa te očuvanje kvalitete prostora i okoliša, uz unapređenje kvalitete života

Prostornim se planom osiguravaju temeljni uvjeti za ukupni društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša te svrhovito korištenje prostora, prirodnih i kulturno povijesnih dobara.

2.3. Institucionalni okvir i sudionici u postupku gospodarenja otpadom

Hrvatski sabor i Vlada RH su tijela državne vlasti. Sabor donosi odgovarajuće zakonodavstvo i nacionalne strategije, poput Strategije gospodarenja otpadom. Saborski odbor daje mišljenja o konkretnim zakonima i dokumentima. Vlada donosi plan gospodarenja otpadom i provedbene propise (uredbe), predlaže Saboru odgovarajuće zakonodavstvo i strategije te utvrđuje obvezujuće lokacije. Vlada osigurava uvjete i propisuje mjere za gospodarenje opasnim otpadom i mjere za spaljivanje otpada.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike jedno je od tijela državne uprave (ministarstva, uredi državne uprave u županijama) koje je u sektoru otpada nadležno za:

- Izradu novog primarnog zakonodavstva i standarda,
- Izradu Strategije gospodarenja otpadom RH i Plana gospodarenja otpadom RH,
- Izradu provedbenih propisa,
- Predlaže Vladi Izvješća o stanju okoliša i izrađuje Plana zaštite okoliša
- Davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš,
- Izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, otpadna ulja, ambalažni otpad),
- Gospodarenje opasnim otpadom (provedba mjera),
- Inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva,
- Nadziranje Hrvatske agencije za okoliš i prirodu i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) osnova je 2003. godine i djeluje od početka 2004., izvanproračunska je ustanova s javnim ovlastima u vlasništvu RH koja ima svrhu financirati programe i projekte zaštite okoliša. To također uključuje energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije. FZOEU ubire razne naknade zaštite okoliša koje čine vlastiti prihod Fonda, a ove naknade uključuju naknade za opterećivanje okoliša opasnim i neopasnim industrijskim otpadom.

Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (HAOP) je neovisna javna ustanova osnovana odlukom Vlade RH. HAOP prikuplja, obrađuje i pruža podatke koji su potrebni za učinkovitu provedbu politike zaštite okoliša. Obavlja zadatke vezane uz razvoj i koordinaciju informacijskog sustava zaštite okoliša. Izrađuje izvješće o stanju okoliša (izvješće o gospodarenju otpadom) koje potvrđuje Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

Županije i grad Zagreb su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO-registar onečišćavanja okoliša), nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode po županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.

Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave (JLS) koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici koji sudjeluju u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvolu za sakupljanje i prijevoz, oporabu i zbrinjavanje otpada ili za gospodarenje posebnim kategorijama otpada, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge.

Inspekcija zaštite okoliša provodi nadzor nad provedbom svih Zakona koji se tiču zaštite okoliša i podzakonskih propisa.

Informacijski sustav gospodarenja otpadom (ISGO) je sastavni dio informacijskog sustava zaštite okoliša koji se vodi prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša, a u fazi je implementacije u onim županijama u kojima je počelo organizirano gospodarenje otpadom. Razina informacijskog sustava u sastavu gospodarenja otpadom je niska. ISGO je cjelovit dio informacijskog sustava zaštite okoliša, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskim propisima određen je sadržaj ISGO-a, procedure dostavljanja i vođenja podataka, rokovi i obrasci na kojima se podaci dostavljaju. Vođenje ISGO-a povjereno je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu (HAOP), a nadzor nad izvršavanjem poslova vođenja ISGO-a ima Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

2.4. EU Direktive

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji vijeća EU-a o Strategiji gospodarenja otpadom (97/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom. Postoje tri ključna europska načela:

- Prevencija nastajanja otpada
- Reciklaža i ponovna uporaba
- Poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri grupe direktiva, ovisno o tome propisuju li:

- Okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu),
- Posebne tokove otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila)
- Građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja

Obvezu planiranja gospodarenja otpadom, na način da se od nadležnih tijela traži izrada planova gospodarenja otpadom, izravno propisuju tri direktive: okvirna direktiva o otpadu, direktiva o opasnom otpadu i direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu. Međutim i drugi europski propisi, tj. direktive koje se odnose na posebne tokove otpada i na objekte za obradu i odlaganje otpada, moraju se uzeti u obzir tijekom izrade planova gospodarenja otpadom. Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- Okvirna direktiva o otpadu 2008/98/EC
- Direktiva o odlagalištima 1999/31/EC
- Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEC
- Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEC
- Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EC
- Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 1994/62/EC
- Direktiva o baterijama 2006/66/EC
- Direktiva o odlaganju PCB-a i PCT-a 96/59/EEC
- Direktiva o utjecaju na okoliš 2011/92/EU

3. OSNOVNA OBILJEŽJA OPĆINE ČEPIN

3.1. Osječko-baranjska županija

Osječko-baranjska županija smještena je na sjevero-istoku Hrvatske, prostire se na površini od 4152 km² i četvrta je županija po veličini u RH. Obuhvaća Baranju i sjeveroistočnu Slavoniju oko donjeg

toka rijeke Drave prije njenog utoka u Dunav, koji je svojim plavnim područjem stvorio Kopački rit, park prirode zaštićen kao zooološki rezervat.

Status gradova imaju Osijek, Beli Manastir, Belišće, Donji Miholjac, Đakovo, Našice i Valpovo. Sjedište županije je u gradu Osijeku, koji je ne samo gospodarski, već i kulturni i obrazovni centar istočne Slavonije. Ima izuzetno povoljan zemljopisni položaj na rijeci Dravi i uz Dunav, koji je jedan od najznačajnijih europskih plovnih putova. Bogati prirodni resursi se temelje na sastavu tla i klimi pogodnoj za poljoprivrednu proizvodnju, termalnim vodama, očuvanom okolišu i zaštićenom području Kopačkog rita. Razvoj turizma županije počiva na lječilišnom, rekreativnom, lovnom i ribolovnom te seoskom turizmu.



Slika 1: administrativne granice Općine Čepin unutar Osječko-baranjske županije

Prema podacima Hrvatske agencije za okoliš i prirodu (HAOP) u Osječko-baranjskoj županiji tijekom 2015. godine sakupljeno je 66.841,00 t komunalnog otpada, od čega je 61.105,00 t predan odlagalištima. Ukupno je sakupljeno 60.754,00 t miješanog komunalnog otpada (ključni broj 20 03 01). Ostalih odvojeno sakupljenih vrsta komunalnog otpada bilo je 6.087,00 t.

Tablica 1: količine odvojeno sakupljenih vrsta komunalnog otpada u 2013., 2014., 2015. (www.azo.hr)

Županija Osječko- baranjska	Ostale vrste komunalnog otpada (t)	Papir (t)	Plastika (t)	Metal (t)	Staklo (t)	Glomazni otpad (t)	Tekstil (t)	Biootpad (t)
2013.	5.305	2.243	379	39	632	375	-	895
2014.	8.796	2.328	746	65	623	179	-	171
2015.	6.087	2.903	1.009	60	541	265	-	81

Tablica 2: Sakupljači komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave na čijem području se sakuplja komunalni otpad, 2016. god. (izvor: Osječko-baranjska županija, Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2015. godinu)

Redni broj	Sakupljač	Jedinica lokalne samouprave
1.	Baranjska čistoća d.o.o., Beli Manastir	Grad Beli Manastir, Općina Bilje, Čeminac, Darda, Draž, Jagodnjak, Kneževi Vinogradi, Petlovac, Popovac
2.	Kombel d.o.o., Belišće	Grad Belišće
3.	Doroslov d.o.o., Donji Miholjac	Grad Donji Miholjac
4.	Univerzal d.o.o., Đakovo	Grad Đakovo, Općina Satnica Đakovačka, Viškovci, Trnava,
5.	Našički park d.o.o., Našice	Grad Našice, Općina Donja Motičina, Podgorač
6.	Unikom d.o.o., Osijek	Grad Osijek, Općine Antunovac, Čepin, Ernestinovo
7.	Urbanizam d.o.o., Valpovo	Grad Valpovo, Općine Bizovac, Petrijevci
8.	Eko flor Plus d.o.o., Mokrice	Općina Drenje, Magadenovac, Marijanci, Podravska Moslavina, Punitovci, Viljevo, Vladislavci
9.	Mull trans d.o.o., Mokrice	Općine Gorjani, Koška, Šodolovci, Vuka
10.	Runolist d.o.o., Vrpolje	Općine Levanjska Varoš, Strizivojna
11.	Rad d.o.o., Đurđenovac	Općina Đurđenovac
12.	Čvorkovac d.o.o., Dalj	Općina Erdut
13.	Fešk-komunalne usluge Feričanci	Općina Feričanci
14.	Junakovci d.o.o., Semeljci	Općina Semeljci

Na području Osječko-baranjske županije aktivno je 7 odlagališta komunalnog otpada koja su predviđena za sanaciju i zatvaranje nakon uspostave CGO-a, a za koja su sukladno Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada (NN br. 114/15) izrađeni i odobreni planovi sanacije i zatvaranja odlagališta.

Na osnovu odobrenih planova sanacije odlagališta komunalnog otpada predviđaju se i rokovi rada odlagališta temeljem procjene mogućnosti odlaganja otpada na odlagališta do njihovog popunjenja i zatvaranja uz pretpostavku zadržavanja dosadašnjeg načina odlaganja i količine otpada za odlaganje.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i 15 jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zaključili su ugovore o sufinanciranju sanacija odlagališta komunalnog otpada na području Osječko-baranjske županije.

Tablica 3: tok odlaganja komunalnog otpada na odlagalište Osječko-baranjske županije (Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Izvješće o komunalnom otpadu 2014.,2015)

	NAZIV ODLAGALIŠTA	KOLIČINA OTPADA t/g		JLS KOJE ODLAŽU OTPAD
		2014	2015	
1.	Ada-Koritna	599,00	615,00	Općina Semeljci

2.	Gradsko odlagalište Beli Manastir	12.497,10	8.844,61	Grad Beli Manastir, Općina Bilje, Čeminac, Darda, Draž, Jagodnjak, Kneževi Vinogradi, Petrovac, Popovac
3.	Belišće- Staro Valpovo	28.540,76	26.692,54	Grad Belišće
4.	Doroslov – Donji Miholjac	32.554,00	37.844,94	Grad Donji Miholjac
5.	Lončarica Velika- Osijek	25.863,83	25.748,10	Grad Osijek, Općine Antunovac, Čepin, Ernestinovo,
6.	Pepelana – Našice	6.422,70	6.243,39	Grad Našice, Općina Donja Motičina, Podgorač
7.	Vitika – Đakovo	11.355,93	10.477,47	Grad Đakovo, Općine Satnica Đakovačka, Viškovci, Trnava
	Ukupna količina otpada (t/god)	117.833,32	116.466,05	

3.2. Općina Čepin

Čepin je smješten u mikroregiji Dravsko-dunavske nizine istočnohrvatske ravnice, 10 km jugozapadno od grada Osijeka. Čepin je najveće naselje u Republici Hrvatskoj s površinom od 64,73 km². U 2008. godini, po neslužbenom popisu ima 10.500 stanovnika. Mjesto je središte Općine Čepin, osnovane 29. travnja 1993. godine, i po broju stanovnika najveća je i općina, koja je treća po veličini jedinica lokalne samouprave u Osječko-baranjskoj županiji. Općina Čepin graniči na sjevernoj strani sa Gradom Osijekom, sa istoka sa Općinom Antunovac, na jugoistoku sa Općinom Vladislavci, na jugu sa Općinom Vuka, na jugozapadu sa Općinom Punitovci, na zapadu sa Općinama Podgorač i Bizovac, te na sjeverozapadu s Općinom Petrijevci.

Stanovnicima Čepina širom su otvorena vrata prema Europi i to najviše novoizgrađenom Zapadnom obilaznicom koja je smanjila tranzitni promet kroz samo naselje, a zadnjim projektom Općina Čepin se povezala izravno na cestovni paneuropski Koridor 5C - suvremeni prometni spoj od Baltika do Jadranskog mora.

Prosječna stopa godišnjeg rasta stanovništva Čepina u posljednjem desetljeću 20. stoljeća je 0,83%, a prosječna gustoća naseljenosti je 146 stanovnika na jedan km². Samo mjesto Čepin je 2011. godine, po posljednjem službenom popisu objavljenom 2011. godine, imalo 9.463 žitelja koji su živjeli u 3.904 domaćinstava; žena je 51,1%, a muškaraca 48,9%. Po starosnoj dobi 26,8% je mlado stanovništvo, 56,6% zrelo, a 16,4% staro.

Općinu Čepin čine mjesta Čepin, Beketinci, Čepinski Martinci, Čokadinci i Livana.

Prema popisu stanovnika iz 2011. godine broj stanovnika u naseljima je:

1. Čepin – 9.500
2. Beketinci-613
3. Čepinski Martinci – 663
4. Čokadinci- 173
5. Livana - 650

Tablica 4: Popis tvrtki koje obavljaju svoju djelatnost na području Općine Čepin:

Red .br.	Skraćeni naziv	Adresa
15.	TVORNICA ULJA ČEPIN d.d.	Ulica grada Vukovara 18, 31431 Čepin
16.	AGROBEKETINCI d.o.o.	Čepinska 38, 31403 Beketinci
17.	STAKLO-DOM d.o.o.	Omladinska 88, 31431 Livana

18.	IVER d.o.o.	Ulica Ferdinanda Speisera 1, 31431 Čepin
19.	D.M.H. d.o.o.	Čepinska 14 /b, 31403 Beketinci
20.	Urednost d.o.o. Čepin	Kralja Zvonimira 176, 31431 Čepin
21.	KOMUNALAC ČEPIN d.o.o.	Kralja Zvonimira 176, 31431 Čepin
22.	BAGUDIĆ GRUPA d.o.o.	Osječka 185, 31431 Čepin
23.	IRBI d.o.o.	Risnjačka 32, 31431 Čepin
24.	BAUFIX d.o.o.	Grabik 38, 31431 Čepinski Martinci
25.	ADEPT d.o.o.	Osječka 131, 31431 Čepin
26.	SALAMI AUREA d.o.o.	Prstenova ulica 6, 31431 Čepin
27.	ARDENTER d.o.o.	Omladinska 17, 31431 Livana
28.	DEBELJAK d.o.o.	Vratnička 2, 31431 Čepin
29.	ASKUS d.o.o.	Željeznička 64, 31431 Čepin
30.	ALATNICA d.o.o.	Kralja Zvonimira 92 /A, 31431 Čepin
31.	COPADIO d.o.o.	Prstenova ulica 8, 31431 Čepin
32.	J.B. d.o.o.	J.J.Strossmayera 46, 31431 Čepin
33.	J.B. d.o.o.	J.J.Strossmayera 46, 31431 Čepin
34.	KONJIK d.o.o.	Kralja Tomislava 1 /a, 31431 Čepin
35.	MIJOZ d.o.o.	Željeznička 42, 31431 Čepin
36.	S.I. TRANS j.d.o.o.	Ivana Gundulića 65, 31431 Čepin
37.	DOKUMENTAL-TRADE d.o.o. Osijek	Cvjetna 21, 31431 Livana
38.	T. P. ALPHA d.o.o.	Osječka 27, 31431 Čepin
39.	COOLING & HEATING d.o.o.	Kralja Tomislava 9, 31431 Čepin
40.	ČULJAK GRADNJA d.o.o.	Vladimira Nazora 83, 31431 Čepin
41.	PROSCIUTTO PANNONICO d.o.o.	Prstenova ulica 4, 31431 Čepin
42.	GETVEL d.o.o.	Bana Josipa Jelačića 85, 31431 Čepin
43.	ČUBELA GRADNJA d.o.o.	Vrtna 4, 31431 Livana
44.	STIRENPLAST d.o.o.	K.A.Stepinca 33, 31431 Čepin
45.	BP CONSULTING d.o.o.	Andrije Kačića Miošića 10, 31431 Čepin
46.	TANČIK d.o.o.	Plješevička 7, 31431 Čepin
47.	GETOŠ j.d.o.o.	Bana Josipa Jelačića 85, 31431 Čepin
48.	MILKOS d.o.o.	Omladinska 52, 31431 Livana
49.	MARINAC PRIJEVOZ d.o.o.	Braće Radić 2, 31431 Čepin
50.	DUGONJIĆ - KOZIĆ d.o.o.	Omladinska 148 /I, 31431 Čepin
51.	MAJIĆ TRANS d.o.o.	Neretvanska 2, 31431 Čepin
52.	AUGEN TRADE d.o.o.	Psunjska 50, 31431 Čepin
53.	S.B.FRIGO j.d.o.o.	Osječka 104, 31431 Čokadinci
54.	ENEJA d.o.o.	B.J.Jelačića 29, 31431 Čepin
55.	REINA j.d.o.o.	Požeske gore 9, 31431 Čepin
56.	STAGNUM d.o.o.	Kralja Zvonimira 34, 31431 Čepin
57.	LUMOGEN d.o.o.	Eugena Kvaternika 7 /a, 31431 Čepin

58.	CELERITAS j.d.o.o.	Zrinjske Gore 37, 31431 Čepin
59.	KANALU d.o.o.	Kralja Zvonimira 1, 31431 Čepin
60.	FITOFARMING j.d.o.o.	Prenjska 14, 31431 Čepin
61.	BELA SPORT j.d.o.o.	Krapinska 8, 31431 Čepin
62.	MM Dizajn j.d.o.o.	Vratnička 15, 31431 Čepin
63.	ELINSTA j.d.o.o.	Kralja Tomislava 85, 31431 Čepin
64.	AA SERVIS d.o.o.	Zrinske Gore 49, 31431 Čepin
65.	HEIZUNG d.o.o.	Vratnička 2, 31431 Čepin
66.	SCHLOSSER d.o.o.	Dr. Franje Tuđmana 18, 31431 Čepin
67.	MARKER d.o.o.	K. Zvonimira 218, 31431 Čepin
68.	MILI j.d.o.o.	Ivana Adamovića 54, 31431 Čepin
69.	KOLARIĆ d.o.o.	Kralj Zvonimira 30, 31431 Čepin
70.	True IT j.d.o.o.	Ruđera Boškovića 17, 31431 Čepin
71.	URES j.d.o.o.	Ulica Grada Vukovara 9, 31431 Čepin
72.	NOVA MREŽA d.o.o.	J. Kozarca 5, 31431 Čepin
73.	MIRROR FRIZERSKI j.d.o.o.	Omladinska 122, 31431 Livana
74.	STUDIO NATAI d.o.o.	Eugena Kvaternika 13 /A, 31431 Čepin
75.	HENI d.o.o.	Kralja Tomislava 4 /c, 31431 Čepin
76.	GALE j.d.o.o.	Kalnička 16, 31431 Čepin
77.	E.D. PROMET j.d.o.o.	Petrove gore 17, 31431 Čepin
78.	AUTLER d.o.o.	Omladinska 134, 31431 Livana
79.	LEGOLAS d.o.o.	Lonjska 13, 31431 Čepin
80.	KLESARSTVO d.o.o.	Vladimira Nazora 15, 31431 Čepin
81.	MOJA AKCIJA d.o.o.	Psunjska 70, 31431 Čepin
82.	RUNA j.d.o.o.	Omladinska 76, 31431 Livana
83.	VRANAC j.d.o.o.	Psunjska 49, 31431 Čepin
84.	MAMON d.o.o.	Kneza Trpimira 1, 31431 Čepin
85.	LJUBO j.d.o.o.	Ulica kralja Tomislava 31, 31431 Čepin
86.	Stožac j.d.o.o.	Cvjetna 9, 31431 Livana
87.	NIKOLA BRAVAR j.d.o.o.	Kralja Tomislava 57, 31431 Čepin
88.	ŽLIBINA d.o.o.	Bana Josipa Jelačića 18, 31431 Čepin
89.	STUDIO H.M. d.o.o.	Kralja Zvonimira 11, 31431 Čepin
90.	SILENTIUM j.d.o.o.	Ivana Gundulića 54, 31431 Čepin
91.	JAS j.d.o.o.	Augusta Šenoa 40, 31431 Čepin
92.	AGALARI d.o.o.	Kalnička 78, 31431 Čepin
93.	GEOSYSTEM d.o.o. u likvidaciji	Biokovska 16, 31431 Čepin
94.	TURISTIČKA AGENCIJA TRPANJ j.d.o.o.	Psunjska 102, 31431 Čepin
95.	HIDRO-PLIN d.o.o.	Kralja Zvonimira 140, 31431 Čepin
96.	NTK GRUPA j.d.o.o.	Vratnička 2 /A, 31431 Čepin
97.	UNITED FORCES j.d.o.o.	Vratnička 15, 31431 Čepin
98.	LIJA j.d.o.o. u stečaju	Bilogorska 51, 31431 Čepin
99.	ZASUN d.o.o.	Ulica Papuka 2, 31431 Čepin
100.	RIBOMANIA d.o.o.	Marina Držića 7, 31431 Čepin
101.	GARAŽA j.d.o.o.	Bana Josipa Jelačića 109, 31431 Čepin
102.	SAFIR j.d.o.o.	Zrinjske Gore 36, 31431 Čepin

103.	ARIA j.d.o.o.	Svilajska 4, 31431 Čepin
104.	DreiWall d.o.o.	Osječka 163, 31431 Čepin
105.	EKO-SAKUPLJAČ d.o.o.	K. Zvonimira 60, 31431 Čepin
106.	ART-BAU j.d.o.o.	Vratnička 3, 31431 Čepin
107.	AUTO LUX j.d.o.o.	Marina Držića 12, 31431 Čepin
108.	DRACONIS STUDIO d.o.o.	Željeznička 12, 31431 Čepin
109.	EUREKA d.o.o.	K.Branimira 43, 31431 Čepin
110.	PRINCIPIUM d.o.o.	Ivana Gundulića 42 /A, 31431 Čepin
111.	STUDIO S d.o.o.	Kralja Zvonimira 107, 31431 Čepin
112.	SERVIS VITOMIR d.o.o.	Kolodvorska 64, 31431 Čepin
113.	HOUSE OF HAIR j.d.o.o.	Svilajska 7, 31431 Čepin
114.	SUMED j.d.o.o.	Ulica Papuka 41, 31431 Čepin
115.	PARALELA d.o.o. u stečaju	Ulica Ferdinanda Speisera 1, 31431 Čepin
116.	WELDER j.d.o.o.	Kralja Tomislava 68, 31431 Čepin
117.	STIL d.o.o. ČEPIN	Prenjska 14, 31431 Čepin
118.	PANONSLAVONICA j.d.o.o.	Stjepana Radića 62, 31431 Čepinski Martinci
119.	Green Technology j.d.o.o.	Omladinska 148, 31431 Livana
120.	VALMA j.d.o.o.	Bilogorska 49, 31431 Čepin
121.	Triniti d.o.o.	Cvjetna 21, 31431 Livana
122.	BENEDIKTA j.d.o.o.	Stjepana Radića 120, 31431 Čepinski Martinci
123.	ORLANDO PLUS j.d.o.o.	Osječka 9 /A, 31431 Čepin
124.	RENEA d.o.o.	Kardinala Franje Šepera 27, 31431 Čepin
125.	CTW j.d.o.o.	Omladinska 37, 31431 Livana
126.	ŽANKO d.o.o.	Psunjska 51, 31431 Čepin
127.	LADY&MENS j.d.o.o.	Psunjska 46, 31431 Čepin
128.	RAVEN d.o.o.	Osječka 28, 31431 Čepin
129.	C. G. C. d.o.o.	K. A. Stepinca 38, 31431 Čepin
130.	Ugrics Depot j.d.o.o.	Petrove gore 17, 31431 Čepin
131.	CRESCENDO d.o.o.	Biokovska 21, 31431 Čepin
132.	FAST d.o.o.	Svilajska 21, 31431 Čepin
133.	BUNGULA d.o.o.	Požeške Gore 15, 31431 Čepin
134.	BARANJSKA MLJEKARSKA FARMA d.o.o.	Kalnička 50, 31431 Čepin
135.	INVESTCON d.o.o.	Omladinska 16, 31431 Čepin
	M.S.M. instalater d.o.o.	Tiha 1, 31431 Čepin
136.	MOVENS d.o.o.	Kralja Tomislava 123, 31431 Čepin
137.	Z-GRILL j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 2, 31431 Čepin
138.	AZZURRO j.d.o.o.	Osječka 123, 31431 Čepin
139.	DI-OS j.d.o.o.	Omladinska 114, 31431 Livana
140.	UDRUGA UZGAJIVAČA VOĆA I POVRĆA 'ČEPINSKI KUPUS'	Ul. kr. Tomislava 68, 31431 Čepin

141.	NOGOMETNI KLUB 'ČOKADINCI'	Osječka 56 /a, 31431 Čokadinci
142.	LADARICE d.o.o.	Kralja Tomislava 68, 31431 Čepin
143.	DREAM GROUP j.d.o.o.	K. Zvonimira 164, 31431 Čepin
144.	CENTAR ZA PODUZETNIŠTVO OPĆINE ČEPIN	Ul. kr. Tomislava 68, 31431 Čepin
145.	DENTAL-TEHNIČ TONKOVIĆ j.d.o.o.	Kralja Tomislava 69, 31431 Čepin
146.	DES 2 j.d.o.o.	Put Paralele 1, 31431 Čepin
147.	DIE BESTEN POMMES d.o.o.	Bana J.Jelačića 103, 31431 Čepin
148.	SESVEČAN j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 20 /b, 31431 Čepin
149.	SHTIGACHA j.d.o.o.	Kralja Tomislava 68, 31431 Čepin
	GLAZBENA UDRUGA	Svilajska 21, 31431 Čepin
150.	UDRUGA UZGAJIVAČA NJEMAČKIH OVČARA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	KRALJA TOMISLAVA 49, 31431 Čepin
151.	STRELJAČKI KLUB 'LIVANA'	Omladinska 148 /b, 31431 Livana
152.	NOGOMETNI KLUB 'ČEPIN' ČEPIN	Školska ulica bb, 31431 Čepin
153.	STUDIO IN j.d.o.o.	Bana J.Jelačića 80, 31431 Čepin
154.	KONJOGOJSKA UDRUGA 'ČEPIN'	Kolodvorska 30 A, 31431 Čepin
155.	S.V. - UGO ČEPIN j.d.o.o.	Psunjska 38, 31431 Čepin
156.	LORESA j.d.o.o.	Franje Račkog 15, 31431 Čepin
157.	Osnovna škola Vladimir Nazor	Kalnička 17, 31431 Čepin
158.	TOSCANA j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 25 /A, 31431 Čepin
159.	MESO COOP j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 2 /A, 31431 Čepin
160.	PBK 'ANUBIS'	Dinarska 27, 31431 Čepin
161.	SPICY FOOD j.d.o.o.	Ivana Mažuranića 2, 31431 Čepin
162.	DOMOVELA j.d.o.o.	Risnjačka ulica 13, 31431 Čepin
163.	ALTA i VEGA d.o.o.	Ulica Ferdinanda Speisera 1, 31431 Čepin
164.	BODY BUILDING KLUB 'BLUE GYM OSIJEK'	Omladinska 116, 31431 Livana
165.	NOXIUM j.d.o.o.	Marina Držića 12, 31431 Čepin
166.	SERVIS CLEAN CAR j.d.o.o.	Kalnička 1, 31431 Čepin
167.	Osnovna škola Miroslava Krleže	Kralja Zvonimira 100, 31431 Čepin
168.	UDRUGA KVANTNIH DIJAGNOSTIČARA 'ORLANDO'	Omladinska 26, 31431 Livana
169.	KOŠARKAŠKA AKADEMIJA 'ČEPIN'	Plješevička 28, 31431 Čepin
170.	C-ICE d.o.o.	Osječka 4 /c, 31431 Čepin
171.	PIPEK d.o.o.	B.J. Jelačića 91, 31431 Čepin
172.	AES Croatia d.o.o.	Osječka ulica 56, 31431 Čepin
173.	EDENOS d.o.o.	Svilajska 9, 31431 Čepin

174.	HistOS	Svilajska 22 A, 31431 Čepin
175.	ŽENSKI NOGOMETNI KLUB 'ČEPIN'	Ulica grada Vukovara 16, 31431 Čepin
176.	SIMON TRADE j.d.o.o.	Petrove Gore 17, 31431 Čepin
177.	EMAS COMMERCE d.o.o.	Kralja Tomislava 1 a, 31431 Čepin
178.	IVY SALOON j.d.o.o.	Antuna Gustava Matoša 23, 31431 Čepin
179.	LUKAVEC d.o.o.	I. Adamovića 126, 31431 Čepin
180.	APO MEDIA j.d.o.o.	I. Adamovića 116, 31431 Čepin
181.	Rame uz rame	Ivana Adamovića 2, 31431 Čepin
182.	HUMANITARNA UDRUGA 'DJECA SLAVONIJE'	Psunjska 40, 31431 Čepin
183.	OGLEDALO d.o.o.	Omladinska 122, 31431 Livana
184.	UDRUGA LJUBITELJA KARTAŠKIH SPORTOVA 'TAPIA'	Osječka 4 /c, 31431 Čepin
185.	TADIĆ-PROMET d.o.o. u stečaju	Petrove Gore 17, 31431 Čepin
186.	Green frog j.d.o.o.	Ulica Petrove Gore 17, 31431 Čepin
187.	UDRUGA 'DOMINA'	ulica Risnjačka 13, 31431 Čepin
188.	UDRUGA DRAGOVOLJACA HRVATSKIH OBRAMBENIH SNAGA ČEPIN	Kralja Zvonimira 20 B, 31431 Čepin
189.	SPORTSKI CENTAR COLOSEUM	Ljudevita Gaja 44, 31431 Čepin
190.	UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE ČEPIN	Ulica kralja Zvonimira 96, 31431 Čepin
191.	UDRUGA OŽENJENIH MUŠKARACA	Vratnička 40, 31431 Čepin
192.	UDRUGA VETERANA VOJNE POLICIJE IZ DOMOVINSKOG RATA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	Zrinske gore 19, 31431 Čepin
193.	AXICIA j.d.o.o.	Psunjska 46, 31431 Čepin
194.	ELIXIR AGRO d.o.o.	Ulica Ferdinanda Speisera 1, 31431
195.	UDRUGA ZA RAZVOJ MIROLJUBIVE ZEMLJORADNJE 'OBZOR'	A. K. Miošića 10, 31431 Čepin
196.	ODRED IZVIĐAČA 'SUNCOKRET'	Kralja Zvonimira 105, 31431 Čepin
197.	BOBCAT j.d.o.o.	Bilogorska 39, 31431 Čepin
198.	UDRUGA MEDIA 53	Lj. Gaja 7, 31431 Čepin
199.	'ČEPINAC'	Kralja Zvonimira 42, 31431 Čepin
200.	PZ PLODINE	Bjelolasička 29, 31431 Čepin
201.	UDRUGA POZITIVNI I SRETNI	Bana Josipa Jelačića 39, 31431 Čepin
202.	STAKLO DOM MONTAŽA d.o.o.	Omladinska 88, 31431 Livana
203.	DM AUTO j.d.o.o.	Kralja Tomislava 110, 31431 Čepin

204.	METAPLEX j.d.o.o.	Zrinjske gore 36, 31431 Čepin
205.	QUBIS j.d.o.o.	Dinarska 11, 31431 Čepin
206.	SANTA PRODUCT d.o.o.	Kralja Zvonimira 25, 31431 Čepin
207.	BOLJI ŽIVOT - UDRUGA ZA PREVENCIJU BOLESTI I UNAPRJEĐENJE ZDRAVLJA	Zrinske gore 4, 31431 Čepin
208.	SKYRADIO DJ TEAM j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 1, 31431 Čepin
209.	MOET j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 25, 31431 Čepin
210.	TAYLOR TRADE j.d.o.o.	Vratnička 32, 31431 Čepin
211.	KANTOR-MKB d.o.o.	B.J.Jelačića 109, 31431 Čepin
212.	TESLA ELECTRICAL d.o.o.	Kneza Branimira 16, 31431 Čepin
213.	INICIJATIVA ZA RAZVOJ ZAJEDNICE	Petra Preradovića 17, 31431 Čepin
214.	K3 INTERIJERI d.o.o.	Omladinska 37, 31431 Livana
215.	OKUKA d.o.o.	Kralja Zvonimira 327, 31431 Čepin
216.	ČEPINSKI KUPUS j.d.o.o.	Kralja Tomislava 68, 31431 Čepin
217.	BILJANA MIX j.d.o.o.	Krndije 10, 31431 Čepin
218.	BZ UTVRDA ZIDINE	Kralja Tomislava 75 /A, 31431 Čepin
219.	METPOL j.d.o.o.	Osječka 27, 31431 Čepin
220.	TOSCANA PROMET j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 25, 31431 Čepin
221.	DVD BEKETINCI	Čepinska 51 bb, 31403 Beketinci
222.	LAPOR d.o.o.	Ribarska 10, 31403 Beketinci
223.	PAINTBALL KLUB LEGA	Kralja Tomislava 75 /a, 31431 Čepin
224.	ZDRAVLJE - IZVOR ŽIVOTA	Svilajska 15, 31431 Čepin
225.	IVOŠEVIĆ j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 96, 31431 Čepin
226.	MILINA j.d.o.o.	Omladinska 26, 31431 Livana
227.	UDRUGA LJUBITELJA ŠPORTSKOG RIBOLOVA	Grada Vukovara 6 e, 31431 Čepin
228.	CENTAR ZA KULTURU ČEPIN	Kralja Zvonimira 96, 31431 Čepin
229.	BARUN MT j.d.o.o.	Bilogorska 47, 31431 Čepin
230.	OPĆINSKI OGRANAK UDRUGE HRVATSKIH DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA OPĆINE ČEPIN	Kralja Zvonimira 105, 31431 Čepin
231.	MANOMETAR j.d.o.o.	Kolodvorska 36, 31431 Čepin
232.	STOPPELDORF j.d.o.o.	Kralja Zvonimira 20 /b, 31431 Čepin
233.	HERBABILJE j.d.o.o.	Kalnička 74, 31431 Čepin
234.	V. Š. T. INTERNACIONAL j.d.o.o.	Augusta Šenoa 19, 31431 Čepin
235.	SBM COMPANY j.d.o.o.	Vratnička ulica 32, 31431 Čepin
236.	AMONT d.o.o.	Josipa Kozarca 9, 31431 Čepin
237.	UDRUGA SRBA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	Osječka 33, 31431 Čokadinci
238.	MALLIA j.d.o.o.	Psunjska 57, 31431 Čepin
239.	SLJEZ d.o.o.	Petra Preradovića 8, 31431 Čepin
240.	MASTER BUILDER j.d.o.o.	Ul. P. Gore 17, 31431 Čepin
241.	MF TRANSPORTI j.d.o.o.	Ulica Papuka 67, 31431 Čepin

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

4.1. Gospodarenje otpadom na području Općine Čepin

Pravilnikom o katalogu otpada propisuje se Katalog otpada u kojem su nabrojane sve vrste otpada, kategorizacija za prekogranični promet otpadom i količina određenog otpada koja se smatra neznatnom.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada (NN. 50/05 i 39/09).

Sakupljanje, odvoz i odlaganje otpada na području Općine Čepin

Sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada s područja Općine Čepin obavlja tvrtka Unikom d.o.o., Ružina 11 a, Osijek. Odvoz miješanog komunalnog otpada odvija se jednom tjedno specijalnim vozilom u svim naseljima na području Općine Čepin.

Nije još provedeno odvojeno razvrstavanje plastike i stakla u kućanstvima na području Općine Čepin. Jednom mjesečno odvozi se papir, a plastika i staklo još se ne odvoze.

Sustav posuda i kontejnera na javnim površinama za odvojeno sakupljanje

Na javnim površinama u Općini Čepin nema postavljenih zelenih otoka. Zeleni otoci trebaju se tek postaviti sa posudama zapremine 1100 lit za papir, plastiku, staklo, metal i tekstil. (jedan zeleni otok – papir, plastika, staklo i tekstil te otpadne baterije) Odvoz korisnih frakcija komunalnog otpada vršiti će se po pozivu davatelja koncesije.

Tablica 5: Pregled prijavljenih podataka o postupanju s komunalnim otpadom (www.haop.hr)

GODINA	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
BROJ STANOVNIKA OBUHVAĆENO SAKUPLJANJEM OTPADA	11.599	11.599	11.599	11.599	11.599
KOLIČINA SAKUPLJENOG OTPADA PREMA VRSTI					
Ambalaža od papira i kartona (15 01 01), papir i karton (20 01 01)	-	-	-	92,5	111
Plastika (15 01 02, 20 01 39)	-	-	-	-	-
Staklo (15 01 07, 20 01 02)	-	-	-	-	-
Tekstil (20 01 11)	-	-	-	-	-
Ambalaža od metala (15 01 04), Metali (20 01 40)	-	-	-	-	-

Biorazgradivi otpad (20 02 01)	-	-	-	-	-
Glomazni otpad (20 03 07)	-	-	-	13,5	14,7
Komunalni otpad (20 03 01)	1542	1542	1542	1507	1498
Sveukupno prikupljeno otpada (t)	1542	1542	1542	1613	1623,7

4.2.Količine i vrste proizvedenog otpada

Komunalni otpad

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, komunalni otpad je otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva. Postavljanje novih, kao i obnova dotrajalih posuda u kućanstvima te sakupljanje i organizirani odvoz komunalnog otpada od kućanstava i komunalnog otpada iz gospodarstva s područja Općine Čepin u nadležnosti je koncesionara „Unikom“ d.o.o. iz Osijeka. Na području Općine Čepin prema popisu stanovništva iz 2011.godine živi 11.599 stanovnika u 3904 kućanstava. Prosječno kućanstvo ima 2,97 stanovnika.

Količine otpada

Uslugom organiziranog sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obuhvaćeno je 3904 kućanstava odnosno 100%. Odvoz miješanog komunalnog otpada iz kućanstava u svim naseljima Općine Čepin se obavlja jedan puta tjedno, jedan puta mjesečno se odvozi papir, a odvoz stakla i plastike još se ne vrši.

Glomazni otpad prikuplja se prema rasporedu objavljenom na službenoj stranici Općine Čepin. Odvoz obavlja davatelj koncesije, putem kontejnera 5 ili 7 m³ postavljenih na lokacije koje odredi Općina Čepin u dogovoru s koncesionarom. Količina odloženog glomaznog otpada ograničena je zapreminom kontejnera kojeg postavi davatelj koncesije.

Tablica 6: Količine komunalnog otpada sakupljenog na području Općine Čepin u razdoblju 2013 – 2016.god.(izvor: www.haop.hr, Općina Čepin)

Godina	Ključni broj	Vrsta otpada	Broj korisnika	Količina (t)
2013.	20 03 01	miješani komunalni otpad	11.599	1542
2014.	20 03 01	miješani komunalni otpad	11.599	1542
2015.	20 03 01	miješani komunalni otpad	11.599	1507
2016.	20 03 01	miješani komunalni otpad	11.599	1498

Sastav otpada

Sastav komunalnog otpada varira ovisno o sredini u kojoj nastaje i zavisi o mnogim faktorima, kao što su standard stanovništva, tip naselja, dostignuti nivo komunalne higijene. Otpad koji se na razmatranom području stvara, u pravilu je različit od onog koji bi se dobio sortiranjem otpada na odlagalištu prije odlaganja, budući da se dio otpada u seoskim domaćinstvima koristi ili spaljuje. S obzirom na to da na analiziranom području nije provedeno sortiranje otpada, odnosno utvrđivanje njegova sastava, prikazan je pretpostavljeni sastav otpada na osnovu iskustvenih parametara. Sastav otpada prikazan u tablici 7. u pravilu nije isti onom koji bi se dobio sortiranjem otpada na odlagalištu neposredno po istovaru iz vozila, budući da se dio otpada u seoskim domaćinstvima koristi ili spaljuje.

Tablica 7: Procijenjeni sastav komunalnog otpada u Republici Hrvatskoj u 2015.godini (izvor: www.haop.hr)

Vrsta otpada	Količina %/kg
Drvo	1,0
Papir i karton	23,2
Guma	0,2
Plastika	22,7
Koža/kosti	0,5
Tekstil/odjeća	3,7
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Staklo	3,7
Metal	2,1
Ostali otpad (zemlja, pijesak, nedefinirano)	6,3
Ukupno	100

Da bi se dobili podaci koji bi što točnije odražavali stvarno stanje na razmatranom području, potrebno je provesti vaganja i sortiranja otpada u svakom godišnjem dobu, tako da se uzorci uzimaju sa cijelokupnoga područja.

Proizvodni otpad

Neopasni proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima je sličan komunalnom otpadu. Neopasni proizvodni otpad ne smije imati niti jedno od opisanih svojstava opisanih u Dodatku III Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Opasni otpad je svaki otpad koji je po sastavu i svojstvima određen kao opasni otpad prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Opasni otpad je određen kategorijama i sastavinama, a obvezno sadrži jedno ili više svojstava određenih Dodatkom III Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Količine odvojeno sakupljenog otpada

Temeljna zadaća projekata odvojenog sakupljanja pojedinih korisnih i problematičnih vrsta otpada na području Općine Čepin je smanjenje potencijala komunalnog otpada, koji treba odlagati odnosno obraditi. Obraden je izdvojeno sakupljeni komunalni otpad putem kontejnera postavljenih na javnim površinama Općine Čepin. U 2016. godini u Općini Čepin organizirano je sakupljanje papira iz kućanstava u svim naseljima u Općini Čepin.

Specifična količina komunalnog otpada po stanovniku

Na temelju podataka iznesenih u tablici 7. (količine komunalnog otpada sakupljenog na području Općine Čepin), specifična količina komunalnog otpada koji se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom iznosila je: Specifična količina¹ = 1498 tona x 1.000 / (11599 stanovnika x 365 dana) = 0,353 kg/st./dan ili 129,14 kg/st. godišnje. Očekuje se da će u narednim godinama doći do povećanja specifične količine otpada čime će se i količina komunalnog otpada koji će se trebati obrađivati, povećati. Uz pridržavanje zakonskih obveza i uspostavljanjem sustava odvojenog sakupljanja količina otpada koju treba odlagati i slati na obradu u centar za gospodarenje otpadom, neće se povećati.

4.3. Projekcija količina otpada 2018. – 2023.godine

Da bi otpad uopće mogao biti odložen na odlagalište, a s obzirom na odredbe Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN br. 114/2015), mora zadovoljiti odredbe Priloga III točke 2. istog Pravilnika – Osnovni kriteriji koje otpad mora ispunjavati za odlaganje na odlagalište neopasnog otpada je Zakon o zaštiti okoliša, a čije bitne odredbe se mogu pročitati u prilogu ovog PGO i koje nisu ovisne o %-tnom udjelu izdvojenog otpada nego o kriterijima kao što su:

- Granične vrijednosti parametara eluata otpada,
- izmjerene vrijednosti otopljenog organskog ugljika,
- kapacitet neutralizacije kiseline,
- stabilnosti i nereaktivnosti opasnog otpada koji je prikladan za prihvatanje na odlagalište neopasnog otpada i sl.

Ukoliko se ne ispune zadani kriteriji, otpad neće biti prihvaćen na odlagalište.

Nakon što se ovi kriteriji Pravilnika zadovolje, potrebno je ići u pravcu izdvajanja (zbrinjavanja i obrade) otpada do zakonski predviđenog %-tnog opsega od prikupljenog otpada.

Projekcija količina otpada koja će se stvarati na području Općine Čepin do 2022.godine je procjena trenda koja se temelji na:

- podacima ROO – HAOP i Općine Čepin za razdoblje od 2013. do 2016.godine
- popisu stanovništva iz 2011.godine i obuhvatnosti uslugama zbrinjavanja otpada
- procijenjenom prirodnom prirastu stanovništva
- procijenjenom povećanju životnog standarda na području Općine Čepin
- promjeni strukture i razvoju gospodarstva

Uvažavajući planirane aktivnosti i dokumente koji opisuju cjeloviti sustav gospodarenja otpadom na nacionalnoj i regionalnoj razini, pretpostavljeno je slijedeće:

- da se broj stanovnika na promatranom području neće bitno mijenjati

¹ Izračun za 2016. godinu

- da je na promatranom području obuhvatnost organiziranim odvozom otpada 100%
- da će specifična količina komunalnog otpada koju dnevno proizvede stalni stanovnik Općine Čepin rasti po prosječnoj stopi oko 1% godišnje
- da će do 1.siječnja 2020.godine osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje papira, plastike, stakla i metala iz kućanstava u minimalnom udjelu od 50% mase otpada
- da će udio izdvojeno sakupljenih komponenti komunalnog otpada iznositi u 2018.godini 5%, a do 1.siječnja 2022.godine minimalni udio ponovne uporabe i recikliranja papira, plastike, stakla i metala iz kućanstava iznositi će 20% od mase otpada
- predviđene su zanemarive količine proizvodnog neopasnog otpada za koje je predviđeno odlaganje (predviđa se njegova uporaba)

Prilikom svake značajnije promjene tehnoloških procesa, potrebno je preispitati i količinu proizvodnog neopasnog otpada. K tome, nakon svake promjene u sustavu gospodarenja otpadom, ili zakonskih propisa, potrebno je utvrditi količine u pojedinim tokovima otpada i preispitati projekcije. O evidentiranim promjenama izvještavati će se u godišnjim izvješćima o provedbi ovoga Plana. U nastavku je dan prikaz procjene trenda kretanja količina otpada za Općinu Čepin koji se temelji na navedenim pretpostavkama i propisima.

Tablica 8: Projicirana količina komunalnog otpada za Općinu Čepin do 2023. godine

Godina ²	Ukupno otpada (KO+NPO)	Odvojeno sakupljeni KO (GLO)	Ostatak zbrinjavanje ili obradu ³	Udio izdvojenog otpada ⁴
	Količina (t/god)	Količina (t/god)	Količina (t/god)	%
2017	1489+? ⁵	14,562	769,813	7,4 (111 t)
2018	1481+?	14,513	765,677	12,4 (183,64 t)
2019	1465+?	14,359	757,405	17,4 (254,91 t)
2020	1449+?	14,202	749,133	22,4 (324,57 t)
2021	1433+?	14,047	740,861	27,4 (392,64 t)
2022	1417+?	13,892	732,589	32,4 (459,1 t)
2023	1402+?	13,739	724,834	35 (490,7 t)

GLO – glomazni otpad

KO – komunalni otpad

NPO – neopasni proizvodni otpad

Pretpostavlja se da će nakon 2017. godine, po nabavci kontejnera za odvojeno sakupljanje otpada, godišnje povećanje odvojenog sakupljanja otpada iznositi do 5 %, kako bi se u 2023. godini povećanje odvojenog sakupljanja otpada povećalo do predviđenog ukupnog postotka od 35 %.

² Prema kretanju broja stanovnika uzeto je smanjenje od 0,5 % godišnje broja stanovnika i prema pokazateljima o količini komunalnog otpada 2015 i 2016, kad je smanjenje iznosilo 0,6%, izvršen je daljnji proračun

³ Papir, staklo, plastika, metal -prema tablici 7 iznosi 51,7 % od KO, podaci za obradu uzeti iz stupca 2 tablice 8.

⁴ Dobiveni podaci temelje se na podacima iz tablice 5-Pregled prijavljenih podataka o postupanju s komunalnim otpadom

⁵ Podaci o količini neopasnog proizvodnog otpada nisu prikazani u prethodnom obračunu te nema parametara niti za približnu procjenu

5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Zeleni otoci na području Općine Čepin nisu postavljeni i još nije organizirano sakupljanje biorazgradivog otpada. Glomazni otpad se prikuplja i odvozi prema rasporedu objavljenom na službenoj stranici Općine Čepin. Odvoz obavlja davatelj koncesije, putem kontejnera 5 ili 7 m³ postavljenih na lokacije koje odredi Općina Čepin u dogovoru s koncesionarom.

Popis zelenih otoka – (kontejneri za papir, plastiku, staklo, metal i tekstil) Općine Čepin, sa popisom otpada koji se prikuplja u njima

Na području Općine Čepin nema postavljenih zelenih otoka.

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad zapremine 240, 1100 lit planiraju se smjestiti uglavnom unutar objekata i drugih prostora za tu namjenu, tamo gdje to nije moguće na javnim površinama, što se prvenstveno odnosi na posude i kontejnere veće zapremine (1100 lit, 5m³).

Općina Čepin planira slijedeće, a prema financijskim mogućnostima u najkraćim mogućim rokovima:

- nabavku 3500 čipova za zelene kante
- nabavku 3500 x 240 l. kante (žute – plastika)
- nabavku 7 x 1100 l. kotejnere (žute – plastika)
- 10 eko otoka (sa svim pripadajućim kontejnerima) za područje Općine Čepin
- izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta sa svom pripadajućom opremom sukladno pravilnicima
- po potrebi ostalu komunalnu opremu (druge kante i sl.)



Slika 2: Primjer izvedbe zelenog otoka



Slika 3: Izgled kontejnera za odvojeno prikupljanje tekstila i obuće

5.1. Podaci o planiranim građevinama

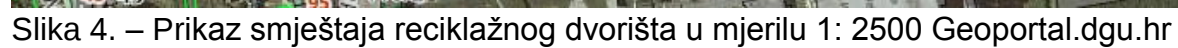
Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom. Postupanje i radne procedure u reciklažnim dvorištima moraju biti usklađene sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Pravilnikom o gospodarenju otpadom i Pravilnicima o postupanju s posebnim vrstama otpada. Organizirano sakupljanje određenih vrsta otpada u reciklažnim dvorištima obavlja se u skladu s propisima, te na taj način dolazi do unapređenja kvalitete usluge i smanjivanja troškova.

Prednosti odvojenog sakupljanja u reciklažnom dvorištu:

- stanovnici mogu tijekom cijele godine, radnim danima i subotom, besplatno odložiti glomazni otpad i ostale vrste otpada koji se primaju
- povećavaju se prikupljene količine otpada u reciklažnim dvorištima, čime se smanjuju prosječni troškovi
- provodi se kvalitetnije odvojeno prikupljanje glomaznog otpada i time efikasnije recikliranje i uporaba (metali, e-otpada, akumulatori i baterije, rashladni uređaji i ostalo)
- omogućuje se ravnomjernije i efikasnije sortiranje te priprema za daljnju uporabu

Općina Čepin predviđela je u svojem Prostornom planu reciklažno dvorište na novoj k.č.br. 4229/4 koja je formirana od dijela postojeće k.č.br. 4229/4 površine 3.825 m². Za reciklažno dvorište je izrađen glavni projekt i ishođena građevinska dozvola koju je izdao Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Osječko-baranjske županije pod brojem KLASA: UP/I-361-03/16-01/000199, URBROJ: 2158/1-01-13-01/03-16-0007 od 08.11.2016.godine





Slika 5: Reciklažno dvorište Općine Čepin (izvor:)

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom:

- zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenim količinama otpada nastalom u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište: problematični otpad iz kućanstva, metal, staklo, plastika, tekstil, papir, glomazni otpad i dr. sve prema Dodatku IV iz Pravilnika o gospodarenju otpadom,
- odvojeno skladištiti otpad u odvojenim spremnicima,
- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem utvrđuje, u suradnji s tijelima lokalne samouprave, pravo korištenja usluga reciklažnog dvorišta bez naknade,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je izvršiti uvid u osobni identifikacijski dokument osobe koja predaje otpad,
- sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.

Tablica 9: Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (Pravilnik o gospodarenju otpadom, Dodatak IV)

OPIS OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
problematični otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali

otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	detergenti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*

ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

Kako bi se smanjile emisije plinova u okoliš koje nastaju odlaganjem otpada s visokim udjelom biorazgradivih komponenti postavljaju se slijedeći ciljevi:

Do 31.12.2020. udio biorazgradivoga komunalnoga otpada koji se odlaže na odlagalište mora se smanjiti na 35% masenog udjela biorazgradivoga komunalnog otpada koji je proizveden 1997.godine



Slika 6: Posude za primarnu selekciju komunalnog otpada, komposter za kućanstvo

Općina Čepin planira slijedeće, a prema financijskim mogućnostima u najkraćim mogućim rokovima:

- nabavku 3500 čipova za zelene kante
- nabavku 3500 x 240 l. kante (žute – plastika)
- nabavku 7 x 1100 l. kotejnere (žute – plastika)
- 10 eko otoka (sa svim pripadajućim kontejnerima) za područje Općine Čepin
- izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta sa svom pripadajućom opremom sukladno pravilnicima
- po potrebi ostalu komunalnu opremu (druge kante i sl.)

Spremnicima i oprema za otpad su raspoređeni u naseljima Općine Čepin. Od 2018. do 2022. godini Općina Čepin planira nabavu posuda i kontejnera za metal i tekstil, kako bi izvršila sve obveze sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Termini odvoza biti će objavljeni na web stranicama koncesionara „Unikom“ d.o.o. Osijek, te uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Čepin nema odbačenog otpada.

U slučaju da se pojavi odbačeni otpad, Općina Čepin će odmah poduzeti sve Zakonom propisane aktivnosti da se odbačeni otpad ukloni.

7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

7.1. Prijedlog mjera za ostvarivanje ciljeva

- a) Provoditi sustavnu i trajnu edukaciju po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj i obrazovanje svih društvenih skupina. Pritom je posebno važno sustavno i cjelovito osposobljavati djelatnike lokalne uprave i samouprave za donošenje razvojnih odluka vezanih uz gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša i održivi razvoj te za kvalitetno komuniciranje s javnošću u procesima odlučivanja.
- b) Razvijati programe izobrazbe za sve ciljne skupine te istraživati najdjelotvornije metode u odgoju i obrazovanju za okoliš i primjenjivati ih.
- c) Provoditi trajnu komunikaciju s javnošću te u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informirati o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvoja.
- d) Provoditi kontinuiranu promidžbu s ciljem smanjivanja nastanka otpada u proizvodnji i potrošnji te mobilizirati znanje, iskustvo i medije za prijenos pouzdanih informacija i ključnih poruka o pitanjima vezanim za održivi razvoj.
- e) Osigurati jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom Općine Čepin, a posebno na internetskim stranicama.
- f) Redovito pripremati internetske informacije, letke i druge oblike komuniciranja o problemima s otpadom u Općini Čepin, pri čemu treba biti prisutan aktivni pristup koji polazi od pravovremenog uključivanja stanovnika i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema.
- g) Osiguravati sredstva za provedbu predviđenih aktivnosti prema godišnjem planu.

7.2. Mjere izbjegavanja nastanka otpada

Izbjegavanje otpada se definira kao skup mjera koje dovode do toga da se kod proizvodnje i potrošnje stvara manje otpada ili uopće otpad ne nastaje. Pojam smanjenja otpada može se definirati kao zbroj svih mjera kojima se u procesima proizvodnje, potrošnje robe, pakiranja i korištenja postiže smanjenje i/ili potpuno izbjegavanje otpada tj. kojima se postiže proizvodnja otpada koji se može obraditi i/ili ponovno upotrijebiti. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište ispitanih vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjiti će se količine i štetnost otpada koji bi trebalo obraditi i/ili odložiti. Pri tome veliku ulogu ima edukacija kako proizvođača dobara tako i krajnjeg potrošača.

Glavni cilj Plana gospodarenja otpadom je uspostavljanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, koji obuhvaća:

- 1. Provedbu mjera odvojenog sakupljanja otpada
- 2. Edukaciju i jačanje svijesti građana
- 3. Izgradnju reciklažnog dvorišta
- 4. Kućno kompostiranje

7.3. Edukacija i informiranje

Postojeće stanje

Općina Čepin provodi kontinuiranu edukaciju stanovništva koje naseljava područje Općine Čepin. U narednom periodu Općina Čepin prići će efikasnijem educiranju svojih stanovnika, a posebno i dugoročno će raditi s predškolskom i školskom populacijom kako bi ista stekla pozitivne obrasce ponašanja s ciljem zaštite okoliša.

Uloga edukacije i komunikacije s javnošću

Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštita okoliša, moraju biti trajni procesi koji podrazumijevaju stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući pritom u vidu temeljna ljudska prava – koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju, ciljevi će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvoja, osnovni je preduvjet osobna promjena. Ovim Planom su obuhvaćeni ciljevi i mjere predviđene za realizaciju ciljeva.

Ciljevi

- Zajednički cilj – objedinjavanje mjera stalne i sustavne edukacije te komunikacije vezane uz gospodarenje otpadom na razini Općine Čepin
- Promidžbeni cilj – afirmiranje pravilnog postupanja s otpadom i zaštite okoliša kao načina življenja, odnosno stvaranje stava u javnosti o važnosti zaštite okoliša u okviru održivog razvitka te prepoznavanje njenih vrijednosti i uloge pojedinaca i svih društvenih skupina u tom kontekstu
- Sociološki – uključivanje i aktivno sudjelovanje uže i šire javnosti, tj. svih relevantnih čimbenika, u ostvarivanju ciljeva gospodarenja otpadom i upravljanja mjerama za okoliš radi postizanja ciljeva održivog razvoja
- Kratkoročni cilj - podrazumijeva osvješćivanje i senzibiliziranje javnosti za probleme otpada i okoliša te njeno motiviranje za sudjelovanje u njihovom rješavanju
- Dugoročni cilj - podrazumijeva osposobljavanje javnosti za sudjelovanje u procesima odlučivanja, da bi ona postala partnerom u rješavanju ključnih problema okoliša

Ciljne skupine

Komunicirati treba sa stanovnicima svih dobnih skupina, ali tako da se prethodno utvrde pojedine ciljne skupine. Isto je potrebno da se svakoj skupini upute one poruke koje su primjerene njenim osobinama i koje će ona razumjeti. Vodeći računa o navedenom, ciljne skupine sa stajališta provedbe Plana mogu biti:

- stanovnici Općine Čepin
- mali i veliki proizvođači proizvodnog otpada
- stanovnici koji žive u neposrednoj blizini odlagališta otpada ili neke druge građevine za gospodarenje otpadom koja se tek treba izgraditi

- gospodarstvo
- stručnjaci različitih profila
- odgojno-obrazovne ustanove
- sredstva javnog informiranja
- političke stranke
- nevladine udruge
- mogući budući investitori

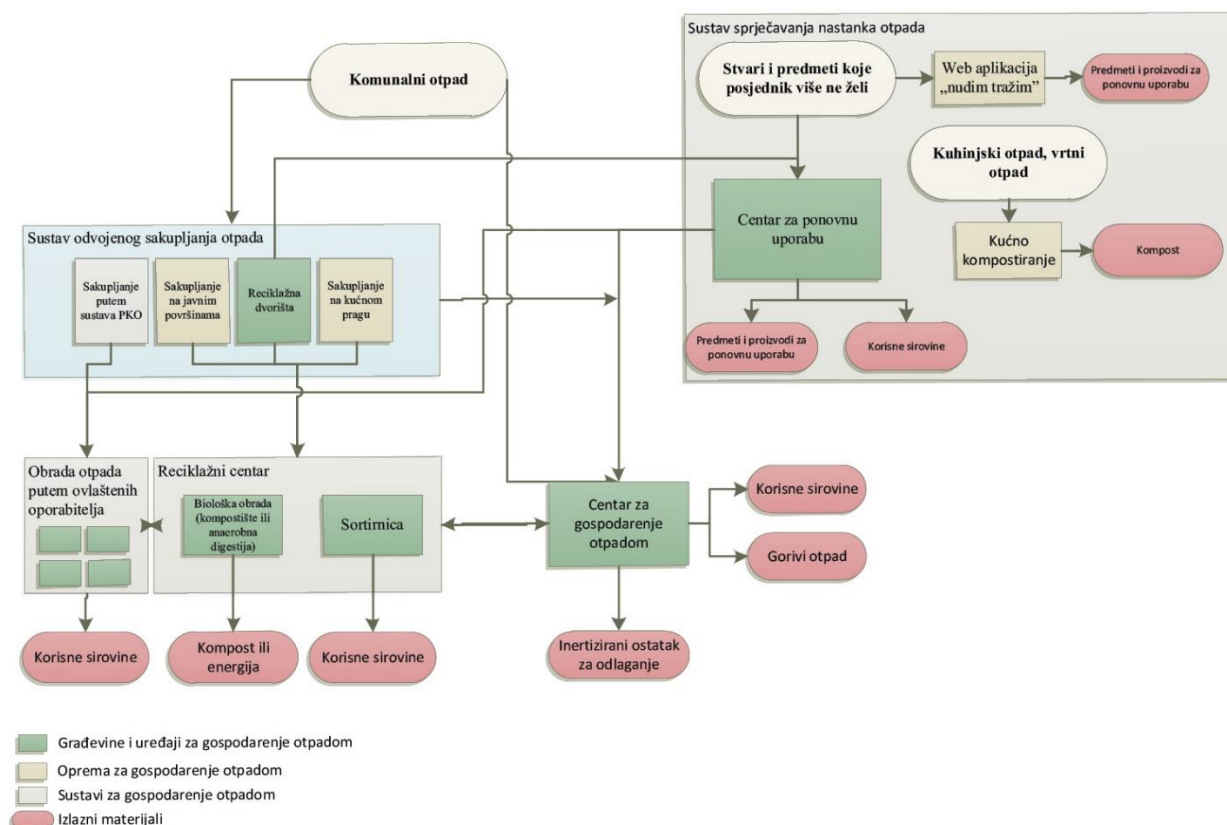
osobe koje utječu na stvaranje javnog mišljenja

8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Sustav gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Čepin nastoji slijediti ekološka načela i kriterije kojima se pokušava postići najviši stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja pojedinih komponenti komunalnog otpada čime se ostvaruju višestruko korisni učinci:

- materijalno iskorištavanje otpadnih tvari recikliranjem – papir, plastika, metal, biorazgradive tvari, staklo, tekstil i ostalo,
- odvajanje opasnih tvari iz komunalnog otpada ostvarujući pri tom bitno smanjenje nepovoljnih svojstava ostatnog otpada,
- smanjenje volumena i mase ostatnog otpada kojeg treba zbrinuti u okviru budućeg centra za gospodarenje otpadom

Novim sustavom gospodarenja otpadom nastoji se osigurati što intenzivniji tok otpada kroz sustav odvojenog prikupljanja, obrade i plasmana pojedinih sekundarnih sirovina. Time se u prvom redu smanjuje količina komunalnog otpada, odnosno smeća koji u komunalnom sustavu nastaje, a time i posljedična kumulativna negativna vrijednost. S druge strane, intenziviranje odvojenog prikupljanja stvara i određenu pozitivnu vrijednost koja proizlazi iz prodaje sekundarnih sirovina.



Slika 7: Shema sustava gospodarenja otpadom (Izvor: Plan gospodarenja otpadom u RH [NN br. 3/17].

Njime se osigurava mogućnost odvojenog prikupljanja slijedećih kategorija otpadnih materijala:

- papir i karton
- plastične mase (posebno plastične ambalaže)
- limenke
- staklo
- tekstil
- biootpad
- ostali otpad
- opasni otpad (baterije, boje i lakovi, akumulatori, žarulje, lijekovi)
- električni i elektronički uređaji i oprema (EE otpad)
- glomazni otpad

Prve četiri kategorije odvoze se u reciklažni centar, odnosno na pogon za sortiranje i obradu odvojeno prikupljenog otpada. Biootpad se odvozi na kompostišta, gdje se tijekom 2 – 6 mjeseci može konvertirati u kvalitetan kompost.

Opasni otpad, kao i EE otpad zaprima se na posebnim sabirnim mjestima te šalje na uporabu/zbrinjavanje putem ovlaštenih tvrtki.

Glomazni otpad se odvozi na odlagalište „Lončarica Velika“ kojim upravlja „Unikom“ d.o.o. iz Osijeka, gdje bi se trebao posebno prikupljati i povremeno obrađivati uređajem za usitnjavanje i sortiranje metalnih, tekstilnih i drvenih dijelova.

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Od 01.11.2005.godine, otpad s područja Općine Čepin sakuplja komunalno poduzeće Unikom d.o.o. i odvozi ga na odlagalište „Lončarica Velika“ u Osijeku, koje će se također zatvoriti za rad izgradnjom centra za gospodarenje otpadom.

Budući da Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predviđa sanaciju i zatvaranje većeg broja odlagališta, u Općini Čepin su sanirana sva divlja odlagališta otpada, što je u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom u kojoj je navedena potreba saniranja i zatvaranja odlagališta.

Ukoliko u budućnosti nastane divlje odlagalište otpada Općina Čepin će odmah krenuti u radove sanacije i zatvaranja takvog odlagališta, bez nastavka odlaganja, prihvatljiv za okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša.

10. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

10.1. Mjere odvojenog sakupljanja određenih kategorija otpada

Primarna reciklaža temelji se na odvojenom sakupljanju iskoristivih otpadnih tvari i to na mjestu nastanka otpada. Na taj se način formiraju odvojeni tokovi različitih vrsta iskoristivih i opasnih otpadnih tvari. Odvojeni tokovi pojedinih vrsta otpada (autoguma, akumulatora, ulja, građevinskog otpada, EE otpada, lijekova, zelenog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, papira, stakla, tekstila, metalne i plastične ambalaže) dugoročno jamče kvalitetnu reciklažu. Za što uspješniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja neophodan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva preko postojećih projekata koji se već provode, a i za buduće, u kojima će sudjelovati pojedinci, nevladine organizacije, odgojno-obrazovne ustanove, javne i državne institucije te jedinice lokalne samouprave. Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada stalno se dopunjava i mijenja, ovisno o stanju tehnike i tržišnih uvjeta.

Odvojeno prikupljanje je preduvjet za racionalno korištenje otpada. Ukoliko ono izostane, otpad koji se dobije mješavina je, u pravilu najgorih osobina svih sastojaka u njemu, a to uvelike smanjuje broj mogućnosti za njegovo korištenje i sigurno uklanjanje.

Sustav odvojenog prikupljanja može se organizirati na različite načine:

- ❖ reciklažna dvorišta i zeleni otoci opremljeni spremnicima i posudama u kojima se, ovisno o veličini i izvedbi, odvojeno prikuplja više od desetak različitih vrsta iskoristivih otpadnih tvari i opasnog otpada od korisnika,
- ❖ spremnici i posude za pojedine vrste otpada na više sabirnih mjesta u naselju ili postavljanje posuda za odvojeno prikupljanje uz spremnik za sakupljanje komunalnog otpada,
- ❖ malootkupne stanice; broj, veličina i izvedba koji izravno i isključivo ovise o tržišnim uvjetima (uključujući malootkup u sortirnicama, odnosno tvornici papira, stakla, plastike, metala).

U skladu sa Strategijom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i donesenim pravilnicima koji reguliraju ovo područje, za pojedine kategorije komunalnog otpada predviđena su određena rješenja u okviru sustava gospodarenja otpadom kao što je prikazano u tablici 10. Najveći dio smanjivanja

udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu realizirati će se primjenom tehnologija obrade otpada u sklopu centara za gospodarenje otpadom (CGO), reciklažnih centara i kućnim kompostiranjem. Do izgradnje CGO-a i reciklažnih centara postupke treba izvoditi u sklopu reciklažnog dvorišta, zelenih otoka i/ili postojećeg odlagališta.

Tablica 10: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u Republici Hrvatskoj 2015.g., mjere i postupci za njihovo zbrinjavanje (Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH 2017.-2022.godina)

Otpad	Sastav	Postupak
Biorazgradivi otpad 36,4%	kuhinjski otpad, otpad iz vrta	minimizacija otpada odvojeno prikupljanje – kompostiranje u CGO, reciklažni centar, kućno kompostiranje
Papir i karton 23,2%	novine, tiskovine, bilježnice, karton, papirnata ambalaža	odvojeno prikupljanje – uporaba u papirnoj industriji, obrada u CGO, reciklažni centar
Staklo 3,7%	boce – ambalaža, druge posude, čaše, ravno staklo	zbrinjavanje po Pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje – uporaba u industriji stakla, CGO, reciklažni centar
Plastika 22,9%	boce – ambalaža druge posude, folije, razni predmeti	zbrinjavanje po pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje– uporaba CGO, reciklažni centar
Metali 2,1%	limenke, ambalaža, razni predmeti	zbrinjavanje po pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje– uporaba, CGO, reciklažni centar
Tekstil/ odjeća 3,7%	Tekstil, odjeća, obuća	Obrada u CGO, reciklažni centar, centar za uporabu
Ostali otpad 8%	drvo, guma, koža/kosti, zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano	obrada u CGO, reciklažni centar

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Općina Čepin, u skladu sa PGO u RH ima predviđene slijedeće projekte:

- Odvojeno sakupljanje posebnih kategorija komunalnog otpada putem kontejnera smještenih na javnim površinama
- Izvedba Reciklažnog dvorišta
- Nabava opreme i postavljanje zelenih otoka, rashladnih kontejnera, kompostera i postavljanje kontejnera za odvojeno sakupljanje otpada
- Edukativne djelatnosti usmjerene prema javnosti provoditi će se kontinuirano kao i nadzor nad stanjem okoliša (monitoring)
-

12. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

12.1. Organizacijski aspekti

Općina Čepin je dužna organizirati održivo gospodarenje otpadom, a odgovornost u procesu unapređivanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom s definiranjem uloga i aktivnosti imaju slijedeći sudionici:

- jedinice lokalne samouprave – općine, gradovi,
- proizvođači otpada – kućanstva,
- drugi proizvođači otpada i proizvoda,
- sakupljači i obrađivači otpada,
- strukovne, poslovne i druge udruge,
- jedinice područne (regionalne) samouprave – županije,
- druga središnja tijela državne uprave (ministarstva, državne upravne organizacije),
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike,
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu,
- Hrvatski sabor i Vlada.

Jedinica lokalne samouprave je dužna na svome području osigurati:

- javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tekstila i glomaznog komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada te osigurati provedbu gore navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pritom javnost rada. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31.ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Prema članku 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave obveznik je plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada. Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost po službenoj dužnosti donosi rješenje o obvezi plaćanja naknade i ona se uplaćuje u korist Fonda za sufinanciranje odvojenog sakupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je u dokumentima koje donosi temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja ili energetske uporabe biootpada.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog sakupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, stakla, metala, plastike, tekstila i glomaznog komunalnog otpada i dužna je osigurati ispunjenje navedenih obveza u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona. Sve ostale obveze proizašle iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave dužna je provesti u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu Zakona.

U svrhu educiranja stanovništva potrebno je istražiti javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštititi te izraditi komunikacijsku strategiju koja će obuhvatiti:

- promidžbene poruke,
- edukacijske i promidžbene aktivnosti,
- edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, plastika, biootpad, tekstil, divlja odlagališta),
- predškolski uzrast, osnovne škole, srednje škole, fakultete,
- gospodarske tvrtke,
- kućanstva,
- program odvijanja aktivnosti.

12.2. Izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Za procjenu troškova pojedinih mjera potrebno je mjere prethodno osmisliti i definirati. Većinu ovih mjera određuje država, a županija i jedinice lokalne samouprave provode mjere i samostalno organiziraju većinom mjere na području edukacije i razvoja odnosa s javnošću.

12.3. Izvori financiranja

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Općine Čepin zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovome Planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni, budući se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz toga razloga će se u ovome Planu iznijeti mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Čepin.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih fondova, Fonda za zaštitu okoliša, i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javnoprivatnog partnerstva.

Javni izvori

Prema Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom biti će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te proračuna gradova i općina, a sve u ovisnosti o veličini zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospijeca do 14 godina uključujući i poček. Kamatna stopa je oko 4%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj može kreditirati do oko 75% proračunske vrijednosti investicije. (bez PDV-a)

Strukturni fondovi Europske Unije (EU)

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, a koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog sakupljanja otpada, projektiranje i gradnju pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta, te za zatvaranje službenih odlagališta otpada.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljenog otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koje bi plaćali proizvođači otpada, domaćinstva i pravne osobe, te ostali slični prihodi. Visina troškova – prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koji Općina treba osigurati bez obzira koji način financiranja je odabran.

Raspodjela potrebnih sredstava za pojedine aktivnosti sačinjena je u skladu s terminskim planom (točka 8.2.) Iznosi po godinama su predloženi kao planski i kao takve ih treba promatrati. Aktivnosti po pojedinim stavkama su u skladu s važećim planskim dokumentima.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sukladno procijenjenim potrebnim financijskim sredstvima i predloženim aktivnostima sačinjen je i ovaj terminski rok aktivnosti.

Tablica 11: Terminski plan

Redni broj	Aktivnosti	Rok izvršenja (godina)	Nositelj	Procjena financijskih sredstava
1.	Izrada Plana sanacije divljih odlagališta (samo ukoliko imate divljih odlagališta koja se trebaju sanirati)	2019.	Općina Čepin	20.000,00
2.	Odvojeno sakupljanje poslebnih kategorija komunalnog otpada putem kontejnera smještenih na javnim površinama	2020.	Općina Čepin – Unikom d.o.o.	70.000,00
3.	Izrada tehničke dokumentacije za reciklažno dvorište	Izrađeno	Općina Čepin	60.000,00
4.	Izgradanja objekata i nabavka opreme za reciklažno dvorište	2018. 2019.	Općina Čepin	4.080.000,00
5.	Nabavka opreme za postavljanje zelenih otoka	2018 – 2020.	Općina Čepin	220.000,00
6.	Nabavka rashladnih kontejnera	2019. i 2021.	Općina Čepin	220.000,00
7.	Nabavka žutih kanti	2018 - 2020.	Općina Čepin	700.000,00
8.	Nabavka kompostera	Kontinuirano od 2018.-2023.	Općina Čepin	350.00,00
9.	Informiranje javnosti vezano uz gospodarenje otpadom	Kontinuirano od 2018.-2023.	Općina Čepin	20.000,00
10.	Praćenje stanja okoliša – monitoring	Kontinuirano od 2018.-2023.	Općina Čepin	10.000,00
11.	Sanacija divljih odlagališta	Kontinuirano od 2018.-2023.	Općina Čepin	150.000,00

14. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Plan gospodarenja otpadom Općine Čepin donosi se temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom i njegov je cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Općine Čepin.

Sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave dužne su javno objaviti radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti (rok za davanje primjedbi iznosi 30 dana).

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ Općine Čepin.

15. PRILOG PGO

- Osnovni kriteriji koje otpad mora ispunjavati za odlaganje na odlagalište neopasnog otpada- Prilog III točka 2. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN br. 114/2015):

2.1. Granične vrijednosti parametara eluata otpada za granularni (zrnati) neopasan otpad koji se odlaže u isti odjeljak odlagališta sa stabilnim nereaktivnim opasnim otpadom određene su u Odluci 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.2.2. Granične vrijednosti za neopasni otpad. Koriste se granične vrijednosti parametara eluata otpada izračunate na temelju omjera tekuće – čvrsto (L/S) od 10 l/kg.

Granične vrijednosti parametara eluata otpada za granularni (zrnati) opasni otpad koji je prikladan za prihvata na odlagališta neopasnog otpada određene su u Odluci 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.3.1. Granične vrijednosti parametara eluata otpada. Koriste se granične vrijednosti parametara eluata otpada izračunate na temelju omjera tekuće – čvrsto (L/S) od 10 l/kg.

Ako izmjerena vrijednost za DOC (otopljeni organski ugljik) prelazi graničnu vrijednost iz odjeljka 2.2.2. i odjeljka 2.3.1. Odluke 2003/33/EZ kod vlastite pH vrijednosti eluata, analiza se može provesti kod pH vrijednosti između 7,5 i 8,0 pri čemu treba upotrijebiti normu HRN EN 14429:2015 Karakterizacija otpada – Ispitivanje ponašanja pri izluživanju – Utjecaj pH-vrijednosti na izluživanje uz početni dodatak kiseline/lužine (EN 14429:2015) ili drugu jednakovrijednu metodu. Smatra se da otpad zadovoljava uvjete prihvata za DOC ako rezultat ovog ispitivanja ne prelazi 800 mg/kg.

2.2. Dodatne granične vrijednosti parametara onečišćenja otpada za stabilizirani nereaktivni opasni otpad

Uz granične vrijednosti određene u točki 2.1. ovoga Priloga, granularni (zrnati) opasni otpad mora zadovoljiti dodatne granične vrijednosti iz Odluke 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.3.2. Drugi kriteriji. Kapacitet neutralizacije kiseline (ANC), izražen u mol/kg, mora se procijeniti.

2.3. Kriterij stabilnosti i nereaktivnosti opasnog otpada koji je prikladan za prihvata na odlagalište neopasnog otpada određen je u Odluci 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.3. Kriteriji za opasni otpad koji je prikladan za prihvata na odlagališta neopasnog otpada sukladno članku 6. točki (c) podtočki iii. Stabilizirani nereaktivan opasan otpad ne smije se odlagati u odjeljak s obrađenim komunalnim otpadom ili odvojeno prikupljenim frakcijama neopasnog komunalnog otpada.

2.4. Otpad koji se može prihvatiti na odlagalište neopasnog otpada bez prethodnog ispitivanja određen je Odlukom 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.2.1. Otpad koji se može prihvatiti na odlagalište neopasnog otpada bez ispitivanja.

2.5. Neopasni materijali/otpad na bazi gipsa koji se odlažu na odlagališta neopasnog otpada moraju zadovoljiti uvjete iz Odluke 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.2.3. Gipsani otpad.

2.6. Otpad koji sadrži azbest

Građevni otpad koji sadrži azbest i čvrsto vezani azbestni otpad može se odložiti na odlagalište neopasnog otpada bez prethodne analize eluata i organskih parametara onečišćenja ako su

zadovoljeni zahtjevi iz Odluke 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 2.3.3. Azbestni otpad.

Nakon zatvaranja odlagališta s odlagališnim poljem s otpadom koji sadrži azbest, mora biti spriječena svaka daljnja upotreba površina odlagališta iznad polja u kojem je odložen građevni otpad koji sadrži azbest, ako se pri upotrebi navedene površine trebaju izvoditi aktivnosti koje mogu uzrokovati oslobađanje azbestnih vlakana u okoliš.

2.7. PODKATEGORIJA ODLAGALIŠTA 1 – Bioreaktorsko odlagalište

Kriteriji za odlaganje otpada

Granične vrijednosti parametara eluata otpada:

Parametar	Izražen kao	Jedinica	Granična vrijednost parametra onečišćenja
Trenutna vrijednost aerobne bakterijske aktivnosti pomoću stvarnog dinamičkog indeksa disanja	RDRI*	mgO ₂ /kg suhe tvari	<1000

*RDRI se utvrđuje prema normi HRN EN 15590:2012 – Kruta oporabljena goriva – Određivanje trenutne vrijednosti aerobne bakterijske aktivnosti pomoću stvarnoga dinamičkog indeksa disanja (EN 15590:2011)

2.8. PODKATEGORIJA ODLAGALIŠTA 2. – Odlagalište za odlaganje otpada za stabiliziranu frakciju otpada nakon postupka mehaničko-biološke obrade

Kriteriji za odlaganje otpada

Granične vrijednosti parametara eluata otpada:

Parametar	Izražen kao	Jedinica	Granična vrijednost parametra eluata ***T/K = 10 l/kg
Arsen	As	mg/kg suhe tvari	2
Barij	Ba	mg/kg suhe tvari	100
Kadmij	Cd	mg/kg suhe tvari	1
Ukupni krom	Cr	mg/kg suhe tvari	10
Bakar	Cu	mg/kg suhe tvari	50
Živa	Hg	mg/kg suhe tvari	0,2

Molibden	Mo	mg/kg suhe tvari	10
Nikal	Ni	mg/kg suhe tvari	10
Olovo	Pb	mg/kg suhe tvari	10
Antimon	Sb	mg/kg suhe tvari	0,7
Selen	Se	mg/kg suhe tvari	0,5
Cink	Zn	mg/kg suhe tvari	50
Kloridi	Cl	mg/kg suhe tvari	15.000
Fluoridi	F	mg/kg suhe tvari	150
Sulfati	SO ₄	mg/kg suhe tvari	20.000
Otopljeni organski ugljik – DOC*	C	mg/kg suhe tvari	3.000
Ukupne rastopljene tvari **	–	mg/kg suhe tvari	60.000

*Ako izmjerena vrijednost parametra eluata prelazi graničnu vrijednost iz tablice kod vlastite pH vrijednosti eluata, analiza se može provesti kod pH vrijednosti između 7,5 i 8,0 pri čemu treba upotrijebiti normu HRN EN 14429:2015 Karakterizacija otpada – Ispitivanje ponašanja pri izluživanju – Utjecaj pH-vrijednosti na izluživanje uz početni dodatak kiseline/lužine (EN 14429:2015) ili drugu jednakovrijednu metodu

**Prisutnost ukupnih rastopljenih tvari u eluatu može se koristiti umjesto prisutnosti sulfata i klorida u eluatu

*** T/K = tekuće/kruto

2.9. PODKATEGORIJA 3 – Odlagalište anorganskog neopasnog otpada s niskim sadržajem organske /biorazgradive tvari

Kriteriji za odlaganje otpada

Granične vrijednosti parametara eluata otpada:

Parametar	Izražen kao	Jedinica	Granična vrijednost parametra eluata ***T/K = 10 l/kg
Arsen	As	mg/kg suhe tvari	2
Barij	Ba	mg/kg suhe tvari	500
Kadmij	Cd	mg/kg suhe tvari	1
Ukupni krom	Cr	mg/kg suhe tvari	10
Bakar	Cu	mg/kg suhe tvari	50
Živa	Hg	mg/kg suhe tvari	0,2
Molibden	Mo	mg/kg suhe tvari	50
Nikal	Ni	mg/kg suhe tvari	10
Olovo	Pb	mg/kg suhe tvari	10
Antimon	Sb	mg/kg suhe tvari	0,7
Selen	Se	mg/kg suhe tvari	2,5
Cink	Zn	mg/kg suhe tvari	50
Kloridi	Cl	mg/kg suhe tvari	75.000
Fluoridi	F	mg/kg suhe tvari	150
Sulfati	SO ₄	mg/kg suhe tvari	100.000

Otopljeni organski ugljik – DOC*	C	mg/kg suhe tvari	500
Ukupne rastopljene tvari **	–	mg/kg suhe tvari	60.000

*Ako izmjerena vrijednost parametra eluata prelazi graničnu vrijednost iz tablice kod vlastite pH vrijednosti eluata, analiza se može provesti kod pH vrijednosti između 7,5 i 8,0 pri čemu treba upotrijebiti normu HRN EN 14429:2015 Karakterizacija otpada – Ispitivanje ponašanja pri izluživanju – Utjecaj pH-vrijednosti na izluživanje uz početni dodatak kiseline/lužine (EN 14429:2015) ili drugu jednakovrijednu metodu

**Prisutnost ukupnih rastopljenih tvari u eluatu može se koristiti umjesto prisutnosti sulfata i klorida u eluatu

*** T/K = tekuće/kruto

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5., članka 62. stavka 5. i članka 84. stavka 1. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“, broj 102/17.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca
i načinu postupanja s napuštenim i
izgubljenim životinjama, te divljim
životinjama pronađenim izvan prirodnog
staništa na području Općine Čepin**

DIO PRVI OPĆE ODREDBE

Predmet odluke

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim, izgubljenim i divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa na području Općine Čepin.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje;
2. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži;
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao;

4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja, te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku i drugim životinjama;

5. divlje životinje su sve životinje osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja;

6. domaće životinje su životinje koje je čovjek pripitomio i udomaćio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi te u druge gospodarske svrhe;

7. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje;

8. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište;

9. prirodno stanište divljih životinja je stanište u slobodnoj prirodi u kojem obitavaju divlje životinje;

10. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova, kopitari i druge životinje kojima se čovjek služi za obavljanje drugih poslova, osim proizvodnje;

11. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć;

12. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

Članak 3.

Ova odluka ne odnosi se na radne životinje, opasne pse i druge životinje kada se oni drže kao kućni ljubimci.

Na uvijete i način držanja stranih životinjskih vrsta, životinjskih vrsta zaštićenih posebnim propisom o zaštiti prirode, opasnih pasa i drugih opasnih životinja kada se isti drže kao kućni ljubimci primjenjuju se posebni propisi koje donosi ministar nadležan za zaštitu životinja.

DIO DRUGI
UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH
LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 4.

(1) Posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se općih uvjeta i načina držanja životinja utvrđenih zakonom o zaštiti životinja, zaštiti prirode, javnom redu i miru te odredbama ove Odluke.

(2) Posjednik je obavezan:

1. osigurati držanje kućnih ljubimaca u skladu s njihovim potrebama i osnovnim veterinarskim standardima;
2. kućnim ljubimcima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini i pruža im odgovarajuću zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje (Prilog 1.);
3. psima koji se drže u dvorišnim prostorima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1;
4. označiti mikročipom svakog psa, upisati psa u upisnik pasa i redovito cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu;
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po tuđem privatnom posjedu i po javnim površinama bez nadzora, odnosno držati psa u dvorištu, vrtu,

drugom ograđenom ili neograđenom prostoru na način koji sprječava psa da izađe na javnu površinu bez povodca i nadzora;

6. na vidljivom mjestu na ulazu na posjed/kuću staviti oznaku koja upozorava na prisustvo psa u kućanstvu, te imati zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima;

7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih, ozlijeđenih i iscrpljenih životinja, također osigurati veterinarsku pomoć pri porodu ako je potrebna;

8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi;

9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(3) Posjednik ne smije:

1. napustiti kućnog ljubimca;
2. zanemarivati kućnog ljubimca s obzirom na njegovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu;
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji im uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(4) Posjedniku je zabranjeno:

1. držanje i postupanje s kućnim ljubimcima na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi, posebice djece, te životinja;
2. kretanje kućnih ljubimaca na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi i životinja (npr. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu);
3. držati pse stalno vezane ili ih stalno držati u prostorima za odvojeno držanje pasa bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora;
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na

način da mu je omogućeno kretanje u radijusu od najmanje tri (3) metra, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od tri (3) metra;

5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor;

6. usmrćivati životinje, nanositi im bol, patnju i ozljede, te ih namjerno izlagati strahu i bolestima;

7. kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinja uzrokuje bol, patnja, ozljede i strah;

8. huškati kućnog ljubimca na druge životinje ili čovjeka, ili ih obučavati na agresivnost, obučavati kućnog ljubimca za borbe i organizirati borbe životinja, oglašavati ih i u vezi s tim organizirati kladenje ili sudjelovati u njemu;

9. organizirati utrke pasa;

10. bacati petarde ili druga pirotehnička sredstva na životinje ili u blizini životinja, osim u interventnim situacijama kada se u skladu s posebnim propisima provodi rastjerivanje životinja;

11. koristiti tehničke uređaje, pomoćna sredstva ili naprave kojima se u obliku kazne utječe na ponašanje kućnog ljubimca uključujući bodljikave ogrlice ili sredstva za dresuru koja uključuju upotrebu električne struje ili kemijske tvari;

12. davati kućnom ljubimcu hranu ili tvari koje uzrokuju bol, patnju, ozljede, strah ili smrt.

(5) Pas koji se drži u neograđenom dvorištu ili vrtu mora biti vezan lancem, ili biti smješten u

odgovarajućem ograđenom prostoru primjerene veličine u odnosu na veličinu psa, koji će osigurati da se životinja neće moći samostalno udaljiti.

(6) Pas koji se drži u ograđenom dvorištu ili ograđenom vrtu ne mora biti vezan, uz uvjet da ograda visinom i čvrstoćom osigurava sigurnost prolaznika, da je posjednik na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te da ima ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

(7) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne

površine

Članak 5.

(1) Psi (mikročipirani i redovito cijepljeni) smiju se izvoditi na javne površine ako su na povodcu i pod nadzorom posjednika.

(2) Iznimno, posjednik može psa privremeno pustiti s povodca ako ima brnjicu uz svoju stalnu nazočnost i nadzor, samo na područjima na kojima to ovom Odlukom nije zabranjeno i na kojima se uobičajeno ne kreću osobe i/ili vozila. Zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 6.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je na javnim površinama, u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 7.

(1) Vlasnicima i posjednicima kućnih ljubimaca zabranjeno je iste dovoditi na tržnice, groblja,

dječja igrališta, cvjetnjake, športska igrališta, rekreacijske terene, javne skupove, dvorišta škola i vrtića i na druge javne površine, gdje bi oni mogli ugroziti zdravlje ljudi ili zdravstveno-higijenske uvjete, što će se označiti znakom s prekrštenim likom psa.

(2) Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi pse u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene).

(3) Općina Čepin se obvezuje osigurati postavljanje znakova iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu Općine Čepin nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 9.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s posebnim potrebama.

Postupanje s opasnim psima

Članak 10.

Posjednik opasnog psa dužan je redovito provoditi sve mjere propisane važećim *Pravilnikom o opasnim psima*, donesenim od strane nadležnog ministra.

Članak 11.

U redovitom postupanju komunalnog redara, pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar, sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju radi daljnjeg postupanja.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 12.

(1) Posjednik mora osigurati kontrolu razmnožavanja kućnih ljubimaca pod njegovim nadzorom.

(2) Kontrola razmnožavanja kućnih ljubimaca provodi se preventivnim djelovanjem kao što je čuvanje životinja od mogućnosti parenja, sterilizacijom ili kastracijom životinja.

(3) Posjednik mora zbrinuti mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca. Ovisno o broju potomaka treba osigurati odgovarajuće prostorne i druge uvjete držanja.

(4) Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi zbrinuti mladunčad, snosi troškove njihova zbrinjavanja i trajne sterilizacije pasa.

DIO TREĆI

NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Obveza prijave nestanka životinje

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri (3) dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od četrnaest (14) dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Sakupljanje, prijevoz i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja

Članak 14.

(1) Sakupljanje, prijevoz i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja na području Općine Čepin organizira sklonište za životinje odnosno pravna osoba s kojom Općina Čepin sklopi ugovor o pružanju usluge skloništa za životinje.

(2) Poslove hvatanja i zbrinjavanja izgubljenih i napuštenih životinja obavljaju zaposlenici skloništa za životinje na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja, veterinarstvu i ostalim posebnim propisima.

Djelatnost skloništa za životinje

Članak 15.

U sklonište čiji rad sufinancira Općina Čepin smještaju se životinje s područja Općine Čepin, sukladno propisima o zaštiti životinja i veterinarstvu, i to:

- izgubljene životinje do njihova vraćanja vlasniku ili udomljavanja napuštene životinje,
- privremeno oduzete životinje do njihova vraćanja posjedniku ili udomljavanja.

Članak 16.

Sklonište čiji rad sufinancira Općina Čepin mora:

1. primiti prijave o izgubljenim i napuštenim životinjama;
2. organizirati sakupljanje i prijevoz izgubljenih i napuštenih životinja do skloništa;
3. osigurati smještaj izgubljenih i napuštenih životinja;
4. osigurati smještaj životinjama koje je nadležni veterinarski inspektor privremeno oduzeo posjednicima jer su se držale u neprimjerenim uvjetima, ili bile u stanju na temelju kojega se moglo zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom, ili jer su opasne za okolinu;
5. osigurati veterinarsko-zdravstvenu zaštitu životinja;
6. osigurati označavanje pronađenih neoznačenih pasa u roku od deset (10) dana (zakonski rok) od dolaska u sklonište;
7. osigurati označavanje i registraciju mačaka;
8. osigurati trajnu sterilizaciju pronađenih pasa i mačaka, osim ako je životinja označena pa je moguće pronaći vlasnika i vratiti životinju;
9. tražiti vlasnike napuštenih i izgubljenih životinja ili ih nastojati udomiti oglašavanjem putem sredstava javnog priopćavanja i na druge načine;
10. voditi evidencije o pronađenim životinjama i njihovu udomljavanju, odnosno podatke o napuštenim i izgubljenim kućnim ljubimcima evidentirati putem jedinstvenog informacijskog centra za napuštene i izgubljene životinje u Upisniku kućnih ljubimaca koji vodi nadležno tijelo ministarstva za veterinarstvo;
11. voditi evidenciju posjednika koji drže više od devet pasa ili mačaka starijih od šest (6) mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu je povjerilo na čuvanje sklonište s kojim ima ugovor o tome. Sklonište u tom slučaju osigurava označavanje pasa i mačaka te sterilizaciju, vodi propisane evidencije i oglašava pse i mačke u svrhu udomljavanja. Posjednik koji drži više od 20 životinja mora biti odobren kao sklonište.
12. pisano izvijestiti Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo Općine Čepin o broju uhvaćenih i udomljenih životinja najmanje jednom tromjesečno (kod izdavanja računa za

obavljenju uslugu), te podnijeti godišnje izvješće o svom radu Općini Čepin (Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost) u tijeku prvog tromjesečja tekuće godine za prethodnu godinu.

Vraćanje životinje vlasniku i naknada troškova

Članak 17.

- (1) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka o izgubljenoj životinji vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.
- (2) Životinja iz skloništa koja se ne vrati vlasniku ostaje u skloništu do udomljenja.
- (3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri (3) dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio vlasniku.
- (4) Kontakt podaci o skloništu s kojim Općina Čepin ima potpisan ugovor objavljuju se na službenoj internetskoj stranici Općine Čepin.
- (5) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještaja u sklonište za napuštene životinje.
- (6) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.
- (7) Životinja se ne vraća vlasniku ako se vlasnik pisano očitovao da se odriče životinje ili je komunalni redar nedvojbeno utvrdio da je vlasnik napustio životinju.
- (8) Troškove skrbi, sterilizacije, označavanja i veterinarske zaštite napuštenih ili izgubljenih životinja s područja Općine Čepin skloništu financira Općina Čepin, osim u slučaju ako je vlasnik životinje poznat ili se on naknadno utvrdi.
- (9) Ako je vlasnik napuštene ili izgubljene životinje poznat ili se on naknadno utvrdi, dužan je podmiriti sve troškove skrbi, sterilizacije, označavanja, veterinarske zaštite i evidentiranja životinje, kao i svaku štetu koju počinu životinja

od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka vraćanja vlasniku ili smještaja u sklonište.

DIO ČETVRTI
NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM
ŽIVOTINJAMA PRONAĐENIM IZVAN
PRIRODNOG STANIŠTA

*Zaštita divljih životinja pronađenih izvan
prirodnog staništa*

Članak 18.

(1) Mještani su dužni skloništu za životinje, Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje na broj 112 ili komunalnom redaru prijaviti uočenu divlju životinju koja se nalazi izvan svog prirodnog staništa.

(2) Sakupljanje, prijevoz i smještaj divljih životinja organizira sklonište za životinje.

(3) Divlja životinja pronađena izvan prirodnog staništa smješta se u sklonište koje osigurava njezino vraćanje u prirodno stanište ako je to moguće, odnosno stručna i ovlaštena osoba iz skloništa za životinje po pozivu dolazi na teren i divlju životinju privremeno uspavljuje, te ju živu premješta u njezino prirodno stanište.

(4) Ako nije moguće vraćanje divlje životinje u prirodno stanište, životinja se prvo nudi najbližem lovoovlašteniku u skladu s posebnim propisima o lovstvu, a ako je najbliži lovoovlaštenik ne može prihvatiti nudi se zoološkom vrtu koji je opremljen za njezino primanje.

(5) Ako se divlja životinja ne može smjestiti u sklonište, a lovoovlaštenik ili zoološki vrt nisu životinju u mogućnosti primiti, iznimno životinja se može usmrtniti u skladu s posebnim propisima.

Članak 19.

Program zaštite divljači ne utvrđuje se ovom Odlukom, nego se donosi temeljem Zakona o lovstvu i drugih posebnih propisa.

DIO PETI
ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 20.

Općina Čepin će poticati razvoj svijesti svojih sumještana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 21.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama organizirat će i financirati Općina Čepin.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 22.

(1) Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju, te ih izlagati na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela Općine Čepin.

(2) Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama, kojega donosi nadležni ministar.

DIO ŠESTI

POSTUPANJE S OSTACIMA ŽIVOTINJA
NA JAVNIM I
NERAZVRSTANIM CESTAMA

Članak 23.

(1) Stručna i ovlaštena osoba iz skloništa za životinje po pozivu dolazi na teren i ostatke kućnih ljubimaca i divljih životinja ozlijeđenih u cestovnom prometu, ili na drugi način, sakuplja i zbrinjava sukladno važećim propisima, ako se ostaci nalaze na nerazvrstanoj cesti u vlasništvu Općine Čepin.

(2) Obvezu iz stavka 1. ovoga članka na javnim cestama obavlja pravna osoba koja upravlja tim javnim cestama.

DIO SEDMI NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 24.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar Općine Čepin, a inspekcijski nadzor u provedbi Zakona o zaštiti životinja provode veterinarski i poljoprivredni inspektori prema propisima o veterinarstvu odnosno poljoprivredi.

(2) Komunalni redar nadzor obavlja na temelju procjene rizika, nasumičnim odabirom mjesta nadzora ili po saznanju o postupanju protivno odredbama ove Odluke i *Zakona o zaštiti životinja*.

(3) U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(4) U provedbi nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
6. očitati mikročip,
7. podnositi kaznenu prijavu ili optužni prijedlog,
8. donijeti rješenje kojim nalaže primjenu uvjeta u skladu s ovom Odlukom, a pod prijetnjom podnošenja optužnog prijedloga ili naplate kazne,

9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom,

10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe,

11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanje prekršaja,

12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora i mjerodavnim propisima.

(5) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(6) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

(7) Ako u provedbi nadzora u skladu s člankom 51. stavkom 5. Zakona o zaštiti životinja komunalni redar zaključi da se životinja nalazi u stanju iz članka 79. točke 3. Zakona ili je opasna za okolinu u skladu s člankom 79. točkom 4. Zakona, dužan je odmah o tome obavijestiti veterinarskog inspektora koji će odlučiti o privremenom oduzimanju životinje te poduzimanju drugih mjera za koje je ovlašten.

(8) Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno odredbama ovoga Zakona za koje nije nadležan, obavezan je o tome odmah obavijestiti veterinarskog inspektora.

(9) U svakoj situaciji koja zahtijeva pružanje veterinarske pomoći, zbrinjavanje napuštene ili izgubljene životinje, pronalazak vlasnika životinje te bilo kakvo drugo neposredno postupanje s napuštenom ili izgubljenom životinjom komunalni redar odmah obavještava sklonište.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 25.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

DIO OSMI
PREKRŠAJNE ODREDBE

Novčana kazna

Članak 26.

(1) Ako komunalni redar u nadzoru nad provedbom ove Odluke utvrdi da je netko počinio povredu Odluke, ima pravo i obvezu izreći i naplatiti novčanu kaznu propisanu člankom 28. ove Odluke.

(2) Sredstva naplaćena u skladu sa stavkom 1. ovoga članka prihod su Općine Čepin i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Članak 27.

(1) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, počinitelj će biti kažnjen iznosom od 600,00 do 1.000,00 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njegovim potrebama i osnovnim veterinarskim standardima (čl.4., st.2., toč.1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njegovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.4., st.2., toč.2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.4., st.2., toč.3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po tuđem privatnom posjedu i po javnim površinama bez nadzora, odnosno drži psa u dvorištu, vrtu, drugom ograđenom ili neograđenom prostoru na način koji ne sprečava psa da izađe na javnu površinu bez povodca i nadzora (čl.4., st.2., toč.5.)

5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.4., st.2., toč.6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.4., st.2., toč.8.)

7. redovito ne održava čistim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.4., st.2., toč.9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.4., st.4., toč.2.)

9. drži psa stalno vezanim ili ga stalno drži u prostorima za odvojeno držanje pasa bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.4., st.4., toč.3.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo, odnosno kada u tim iznimnim situacijama veže psa na način da mu nije omogućeno kretanje u promjeru minimalno tri (3) metra, ili sredstvo vezanja i ogrlica nisu od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede ili da onemogućavaju omotavanja i skraćivanje na manje od tri (3) metra (čl.4., st.4., toč.4.)

11. trajno i samostalno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko radnom psu ne osigurava svakodnevni nadzor (čl.4., st.4., toč.5.)

12. organizira utrke pasa (čl.4., st.4., toč.9.)

13. baca petarde ili druga pirotehnička sredstva na životinje ili u blizini životinja, osim u interventnim situacijama kada se u skladu s posebnim propisima provodi rastjerivanje životinja (čl.4., st.4., toč.10.)

14. psa izvede na javne površine i mjesta na koja to ovom Odlukom nije dopušteno, ili ga izvede bez potrebne dozvole i dopuštenja, ili izvede na javnu površinu psa koji nije označen mikročipom ili nije na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5., čl.6., čl.7.)

15. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti

javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.8.)

16. ne osigura kontrolu razmnožavanja kućnih ljubimaca (čl.12.)

17. ne prijavi nestanak kućnog ljubimca u rokovima propisanim ovom Odlukom (čl.13.)

18. koristi životinje za sakupljanje donacija, prošnju, izlaže ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, ili ih koristi u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela Općine Čepin (čl.22., st.1.)

19. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno pravilniku ministra o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (čl.22., st.2.)

(2) Sukladno Prekršajnom zakonu osoba koja u vrijeme počinjenja prekršaja nije navršila četrnaest godina života ne odgovara za prekršaj, te će se u takvom slučaju novčanom kaznom od 600,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kazniti njen zakonski zastupnik (roditelj, posvojitelj, skrbnik), ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom zakonskog zastupnika.

(3) Na maloljetne počinitelje prekršaja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Prekršajnog zakona kojima se uređuje postupak prema maloljetnim počiniteljima prekršaja.

Članak 28.

(1) Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez

prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde o izrečenoj novčanoj kazni, sukladno *Prekršajnom zakonu* i ovoj Odluci.

(2) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam (8) dana od dana primitka prekršajnog naloga.

DIO DEVETI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Općina Čepin će provesti nadzor obveznog mikročipiranja pasa kod posjednika pasa čiji psi nisu upisani u Upisnik kućnih ljubimaca i to putem komunalnog redara u roku do 30. lipnja 2018. godine.

Članak 30.

Općina Čepin će u roku do 31. prosinca 2018. godine zaključiti ugovor o obavljanju usluge skloništa za životinje sa skloništem koje se nalazi na području Osječko-baranjske županije, a do zaključenja tog ugovora primjenjuje se postojeći ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti skloništa za životinje na području Općine Čepin.

Članak 31.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 322-01/18-01/2

URBROJ: 2158/05-18-1

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

PRILOG 1.**Minimalna površina ogradenih prostora za pse**

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ogradenih prostora (m²) u kojim boravi veći broj pasa

Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm

Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

Temeljem članka 113. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13. i 65/17.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju pročišćenog teksta

Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Čepin

1. Usvaja se pročišćeni tekst Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Čepin izrađen od Zavoda za prostorno planiranje d.d. Osijek.

2. Pročišćeni tekst Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Čepin objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 350-01/15-01/10

URBROJ: 2158/05-18-181

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju ovlaštenja iz članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17) Općinsko vijeće Općine Čepin objavljuje pročišćeni tekst Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Čepin.

Pročišćeni tekst Odredbi za provođenje i pročišćeni grafički dio Prostornog plana uređenja Općine Čepin sadrži tekst koji je objavljen u „Službenom glasniku Općine Čepin“, broj 1/07, 1/12 i 11/12-ispravak, 10/15, 15/15-ispravak, 3/18 i 11/18-ispravak.

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE (pročišćeni tekst)

A) ODREDBE KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O UVJETIMA GRAĐENJA

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE

1.1. NAMJENA POVRŠINA

Članak 4.

U ovome Planu površine za razvoj i uređenje prikazane su u kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina" i određuju se za sljedeće namjene:

1. Površine za razvoj i uređenje naselja:
 - Građevinska područja naselja Beketinci, Čepin sa svojim izdvojenim dijelom građevinskog područja naselja Čepin "Ritić", Čepinski Martinci, Čokadinci i Livana;
2. Površine za razvoj i uređenje van naselja
 - a) Izdvojena građevinska područja izvan naselja
 - gospodarska zona "Mala Branjevina",
 - gospodarska zona "Lug"
 - športsko-rekreacijska zona "Ribnjak",
 - groblja.
 - b) Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
 - osobito vrijedno obradivo tlo,
 - vrijedno obradivo tlo,
 - ostala obradiva tla.
 - c) Šuma isključivo osnovne namjene
 - gospodarska šuma
 - d) Ostalo šumsko zemljište isključivo osnovne namjene
 - e) Vodne površine
 - rijeka Vuka
 - g) Prometne površine

Članak 5.

Površine određene u kartografskom prikazu 1. "Korištenje i namjena površina" detaljnije se razgraničavaju na sljedeći način:

- Sva građevinska područja (izgrađeni dio, neizgrađeni ali uređeni dio te neizgrađeni i neuređeni dio) prikazana su na kartografskim prikazima broj 4.A, 4.B1, 4.B2, 4.C, 4.D, 4.E, 4.F i 4.G na katastarskim kartama u mjerilu 1:5000,
- osobito vrijedno, vrijedno i ostalo obradivo poljoprivredno tlo određuje se sukladno posebnim propisima,
- šume gospodarske namjene i ostalo šumsko zemljište isključivo osnovne namjene utvrđuju se na temelju podataka o šumskom zemljištu tijela Državne uprave nadležnog za katastarske poslove i podataka Hrvatskih šuma,
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište na temelju podataka o kulturi,
- prirodni vodni tokovi određeni su obalnom crtom koju utvrđuje ustanova s javnim ovlastima nadležna za vodnogospodarstvo, ili crtom vodnog dobra kojeg utvrđuje nadležna ustanova prema posebnom propisu,
- prometne površine određuju se sukladno članku 6. i 7. ove Odluke,

Članak 6.

Prometne, energetske i vodnogospodarske građevine određene su funkcijom i kategorijom i prikazane na kartografskim prikazima u mj. 1:25.000.

Prostor za prometne i infrastrukturne građevine utvrđuje se na sljedeći način:

- za postojeće građevine prostor je utvrđen stvarnom parcelom i pojasom primjene posebnih uvjeta prema posebnim propisima. Sve postojeće građevine, bilo da se zadržavaju ili uklanjaju, mogu se rekonstruirati pri čemu su moguće izmjene trase u cilju poboljšanja funkcioniranja građevine,
- trase novih infrastrukturnih građevina su orijentacijske i moguće ih je mijenjati unutar koridora čija ukupna širina iznosi:
 - za planiranu brzu cestu na koridoru državne ceste D2 1.000,0 m,
 - za planiranu državnu cestu 100,0 m,
 - za planiranu lokalnu cestu 50,0 m,
 - za alternativni koridor glavne željezničke pruge od značaja za međunarodni promet 500,0 m,
 - planirana trasa industrijskog kolosijeka 100,0 m,
 - za linijske građevine elektroničkih komunikacija 500,0 m,
 - za nadzemni dalekovod (u daljnjem tekstu : DV) prijenosa električne energije DV 2x400 kV Razbojište-Ernestinovo jer je izrađena SUO 70,0 m,
 - za DV 2x110 kV Čepin, priključak na DV 2x110 kV Ernestinovo-Našice 500,0 m,
 - magistralni glavni distribucijski plinovod 1.000,0 m,
 - za lokalne plinovode 20,0 m,
 - za magistralne vodove vodoopskrbe 300,0 m,
 - lokalne vodove vodoopskrbe 20,0 m,
 - za vodove do objekata prikazanih simbolima vezano uz stvarni smještaj objekta
- područja za smještaj rešetkastih samostojećih antenskih stupova prikazana su na kartografskom prikazu 1.A "Pošta i elektroničke komunikacije".

Širina koridora iz stavka 2. ovog članka utvrđuje se simetrično u odnosu na os infrastrukturne građevine, prikazane u kartografskom prikazu.

Iznimno, širine novih infrastrukturnih koridora iz stavka 2. ovoga članka ne primjenjuju se u zoni građevinskim područjima naselja, gdje su planski koridori prikazani na kartografskim prikazima građevinskih područja, 4.A Građevinsko područje naselja Beketinci, 4.B1 Građevinsko područje naselja Čepin, 4.B2. Građevinsko područje naselja Čepin, 4.E Građevinsko područje naselja Livana i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja groblja naselja Livana.

Članak 7.

Lokacija novih građevina prometa i infrastrukture koje su u ovome Planu prikazane simbolom su orijentacijske, a detaljnije se utvrđuju na temelju projekta, s tim da je za TS 110/x kV Čepin uz prostor postojeće TS 35/10(20) kV Čepin potrebno osigurati prostor za izgradnju transformatorskog postrojenja 110 kV i za prihvata novog DV 2x110 kV.

1.2. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

Članak 8.

U ovome Planu utvrđuju se sljedeća područja posebnih ograničenja u korištenju:

- područje vrijednog dijela prirode,
- zaštićena kulturna dobra,
- zaštićeni dijelovi prirode,
- područje intenziteta potresa VII stupnja MCS ljestvice,
- vodozaštitno područje crpilišta Čepin i Vinogradi,
- prostor rezerviran za zone sanitarne zaštite crpilišta Beketinci i Čokadinci,
- inundacijski pojas uz rijeku Vuku (utvrđen) te kanale Poganovačko-Kravički, Crni Fok i Bobotski kanal (planira se utvrditi),
- koridori za planirane infrastrukturne građevine,
- šumsko zemljište u građevinskom području.

Područja posebnih ograničenja prikazana su na odgovarajućim kartografskim prikazima u mj. 1:25.000.

Članak 9.

Područja posebnih ograničenja u korištenju detaljnije se utvrđuju na sljedeći način:

- područje vrijednog krajobraza granicom označenom na odgovarajućem kartografskom prikazu u mj. 1:25.000.
- zaštićena kulturna dobra na temelju akata o zaštiti,
- zaštićeni dijelovi prirode na temelju akta o zaštiti,
- vodozaštitno područje izvorišta-crpilišta na temelju Odluke o zonama zaštite izvorišta-crpilišta donesene sukladno posebnom propisu".
- prostor rezerviran za zonu zaštite izvorišta-crpilišta Beketinci i Čokadinci krugom radijusa 2.000 m

Unutar ove zone zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- deponiranje otpada,
- građenje kemijskih industrijskih postrojenja,
- građenje prometnica bez sustava kontrolirane odvodnje i pročišćavanja oborinskih voda.

Oko samog izvorišta formirana je I zona krugom od 10,0 m koja mora biti ograđena.

- granicu inundacijskog pojasa utvrđuje tijelo nadležno za vodno gospodarstvo prema posebnom propisu,
- šume i šumsko zemljište u građevinskom području na temelju podataka o kulturi tijela Državne uprave nadležnog za katastarske poslove.
- zaštitne i sigurnosne zone oko građevina obrane utvrđuje nadležno tijelo obrane.

1.3. UVJETI KORIŠTENJA NA PODRUČJIMA S POSEBNIM OGRAĐENJIMA U KORIŠTENJU PROSTORA

Članak 10.

Uvjeti korištenja zaštićenih kulturnih dobara, vodozaštitnog područja crpilišta, poplavnog područja i inundacijskog pojasa te uvjeti gradnje u odnosu na intenzitet potresa utvrđuju se na temelju posebnih propisa.

Članak 11.

Na vrijednim krajobraznim područjima primjenjuju se uvjeti utvrđeni u članku 234. ove Odluke.

Članak 12.

U zonama zaštite izvorišta uvjeti korištenja i gradnje utvrđuju se sukladno Odluci o zaštiti izvorišta-crpišta Vinogradi i Čepin.

Na prostoru rezerviranom za zone zaštite izvorišta-crpišta do donošenja Odluke o zaštiti izvorišta, uvjeti korištenja i gradnje utvrđuju se sukladno uvjetima utvrđenim posebnim propisom za III zonu zaštite.

Nakon donošenja Odluke o zaštiti izvorišta, na područjima iz stavka 2. ovog članka koja se nalaze van zona zaštite izvorišta primjenjivat će se odredbe PPUO sukladno postojećem načinu korištenja.

Članak 13.

U koridorima planiranih prometnica i infrastrukture, čije širine su utvrđene u članku 6. ove Odluke ne mogu se do utvrđivanja točne trase i lokacije planirati i graditi stambene i gospodarske građevine kao i samostojeći rešetkasti antenski stupovi, a što se sukladno odredbama ove Odluke može graditi van građevinskog područja.

Na prostoru određenom za koridore i lokacije prometnih i drugih infrastrukturnih građevina, a koji preostane nakon izgradnje građevine, prestaje ograničenje iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 14.

U slučaju postojanja šuma i šumskog zemljišta u građevinskim područjima zabranjuje se njihova prenamjena, osim za gradnju športsko-rekreacijskih, ugostiteljsko-turističkih i infrastrukturnih građevina.

Članak 15.

Brisano.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Članak 16.

Građevine od važnosti za Državu i Županiju utvrđene su posebnim propisom.

Članak 17.

Brisano.

Članak 18.

Brisano.

Članak 19.

Na odgovarajućim kartografskim prikazima u mj. 1:25.000 sve građevine iz članka 16. i 17. ove Odluke označene su kao postojeće građevine i građevine koje su ovim Planom planirane za gradnju. Sukladno tome, prostor za gradnju građevina od važnosti za Državu i Županiju osigurava se prema članku 6. i 7. ove Odluke.

2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

2.2.1. Namjena građevina u građevinskom području naselja

Članak 20.

U građevinskom području naselja ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem i uporabom neposredno ili posredno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

Članak 21.

U građevinskom području naselja mogu se graditi stambene građevine, građevine javnih i društvenih djelatnosti, građevine gospodarskih djelatnosti, športsko-rekreacijske građevine, građevine za komunalne djelatnosti, građevine za posebne namjene, pomoćne i prometne građevine i građevine infrastrukture, građevine mješovite namjene te ostale građevine u funkciji razvoja i uređenja naselja, a prema uvjetima utvrđenim u ovom Planu.

Građevine za posebne namjene su građevine za potrebe obrane.

Građevine mješovite namjene su građevine sa više funkcija odnosno za više djelatnosti.

Članak 22.

Brisano.

2.2.2. Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora

Članak 23.

Opći uvjeti gradnje primjenjuju se na sve građevne čestice i građevine u građevinskim područjima (u izgrađenim i neizgrađenim ali uređenim dijelovima građevinskih područja) i van njih:

- građevinsko područje naselja Čepin sa svojim izdvojenim dijelom građevinskog područja "Ritić", Beketinci, Čepinski Martinci, Čokadinci i Livana,
- izdvojena građevinska područja izvan naselja gospodarske zone "Mala Branjevina", športsko-rekreacijske zone "Ribnjak" i groblja.

Opći uvjeti gradnje primjenjuju se i na sve građevne čestice u neizgrađenim i neuređenim dijelovima građevinskih područja navedenih u prethodnom stavku, a gradnja na neizgrađenim i neuređenim dijelovima građevinskih područja moguća je isključivo na temelju urbanističkog plana uređenja.

2.2.2.1. Građevne čestice

Članak 24.

Građevna čestica je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je potrebno u skladu s uvjetima odredbi ovoga Plana utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi odnosno uređiti.

Građevna čestica ima direktan pristup na prometnu površinu ako je širina regulacijske linije min. 6,0 m.

Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svim i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.).

Prometna površina je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

Članak 25.

Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

Članak 26.

Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice nego se iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

Članak 27.

Cesta i druga prometna površina može se graditi na više građevnih čestica.

Članak 28.

Građevna čestica infrastrukturne građevine koja je u funkciji prometa, veza, energetike, vodoopskrbe, odvodnje, vodoprivrede, (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice, telekomunikacijski stupovi i sl.), može imati minimalnu površinu jednaku tlocrtnoj veličini građevine i ne mora imati regulacijsku liniju. Ukoliko se ta vrsta građevina postavlja na površinu javne namjene ili građevnu česticu neke druge građevine ne mora se formirati posebna građevna čestica.

Članak 29.

Zajednička međa građevne čestice i površine javne namjene je regulacijska linija, a dvorišne međe su međe građevne čestice sa susjednim katastarskim česticama, koje nisu javne.

Članak 30.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice (zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže).

Članak 31.

Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) je odnos građevinske (bruto) površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice.

2.2.2.2. Način i uvjeti gradnje građevina**Članak 32.**

Način gradnje građevine određen je položajem građevine u odnosu na dvorišne međe građevne čestice.

S obzirom na način gradnje sve građevine mogu biti: samostojeće, poluprislonjene i prislonjene u odnosu na dvorišne međe građevne čestice.

Članak 33.

Samostojeće građevine su one koje se grade na udaljenosti min. 3,0 m od svih dvorišnih međa.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka samostojeće građevine mogu se jednom svojom stranom približiti dvorišnoj međi i na manju udaljenost, ali ne manju od 1,0 m.

Poluprislonjene građevine se jednim pročeljem nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja građevine od ostalih dvorišnih međa je min. 3,0 m.

Prislonjene građevine se s dva pročelja nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja od dvorišne međe je min. 3,0 m.

Kada se na pripadajućoj građevnoj čestici postojeća građevina nadograđuje, dograđuje ili joj se mijenja namjena, može se zadržati postojeća udaljenost rekonstruirane građevine od dvorišnih međa i regulacijske linije i ako je manja od propisane odredbama ove Odluke.

Kada se na istoj građevnoj čestici neposredno uz postojeću građevinu gradi nova građevina može se zadržati postojeća udaljenost nove građevine od dvorišnih međa i regulacijske linije i ako je manja od propisane odredbama ove Odluke.

Smatra se da se pročelje nalazi na međi ako se više od 50% površine pročelja nalazi na međi. Dio tog pročelja koji se ne nalazi na međi mora od nje biti udaljen min. 1,0 m.

Ako građevna čestica graniči s kanalom, građevinu je potrebno odmaći minimalno 5,0 metara od ruba kanala.

Članak 34.

Otvor na pročelju građevine koji se približava dvorišnoj međi pod kutem 45° ili manjim, mora biti udaljen min. 3,0 m od dvorišne međe.

Otvorima iz prethodnog stavka ne smatraju se fiksna ustakljenja neprozirnim staklom, veličine do 60x60 cm, dijelovi zida od neprozirnog materijala, te ventilacijski otvori promjera do 15 cm, odnosno 15x20 cm ako su pravokutnog oblika. Takvi otvori moraju biti na udaljenosti min. 1,0 m od međe.

Nelegalne zgrade koje su legalizirane s otvorima koji su na manjim udaljenostima od navedenih u stavcima 1. i 2. mogu se zadržati kod rekonstrukcije zgrade, a novi otvori moraju biti u skladu s navedenim u prethodnim stavcima ovog članka.

Članak 35.

Udaljenost građevine od međe je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevine na građevnu česticu, u točki koja je najbliža taj međi, pri čemu se ne uzimaju u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe, krovništa i pristupne stepenice.

Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

Članak 36.

Udaljenost ležećih krovnih otvora od međe mjeri se od najbliže točke plohe krova, uz sam rub otvora, a kod stojećih krovnih otvora od najbliže točke okvira ili drugog elementa koji zatvara taj otvor.

Zadane udaljenosti ne odnose se na krovne prozore koji se izvode na krovnoj plohi manjeg nagiba od 45°.

Članak 37.

Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javne namjene i to:

- a) u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju te jednu stubu na ulazu u građevinu, uz uvjet da ostane min. 1,5 m slobodna širina pješačke staze;
- b) u podzemnim etažama: temelje i zaštitu hidroizolacije.

Članak 38.

Streha građevine može biti konzolno istaknuta do 1,0 m od regulacijske linije na površinu javne namjene, njena vertikalna projekcija mora biti udaljena min. 0,5 m od kolnika, a njena visina na najnižem dijelu mora biti min. 3,0 m od površine javne namjene.

Članak 39.

Građevine mogu imati pojedine istaknute dijelove izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno-pješačku ili zelenu površinu i to:

- a) konzolno izvedene balkone, loggie, erkere i pojedinačne zatvorene dijelove građevine pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m, da istak ne bude više od 1,5 m u površinu javne namjene. Maksimalna građevinska bruto površina istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika."
- b) konzolno izvedene nadstrešnice i sl., i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja i donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m od ruba kolnika;
- c) pristupne stube do ulaza u prizemlje građevine, rampe i uređaji za pristup osobama s invaliditetom i drugim osobama smanjene pokretljivosti, pod uvjetom da se ne mogu riješiti na vlastitoj građevnoj čestici, da preostala slobodna širina pješačke komunikacije bude minimalno 2,00 m i da se oko njih izvede ograda visine 1,0 m;
- d) rezervne izlaze iz skloništa ukoliko ih nije moguće izvesti unutar građevne čestice pod uvjetom da izlaz bude unutar javne površine i da ne bude unutar zone zarušavanja okolnih građevina;
- e) svjetlarnike za podrumске prozore maksimalno istaknute 1,0 m, pod uvjetom da budu odozgo pokriveni staklenom opekrom, drugim prozirnim materijalom ili metalnom rešetkom u ravnini pješačke komunikacije;
- f) liftovi za pristup do podrumске etaže istaknuti max. 1,5 m pod uvjetom da budu u ravnini pješačke staze;
- g) priključke na komunalnu infrastrukturu.

Članak 40.

Ako je postojeća građevina izgrađena na više katastarskih čestica ista se može rekonstruirati u postojećim vanjskim gabaritima zgrade.

Članak 41.

Elementi kojima se određuje veličina građevine u ovome Planu su: građevinska (bruto) površina građevine (m²), ukupna visina građevine (m), etažna visina građevine (oznaka i/ili broj etaža).

Građevinska (bruto) površina građevine je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, P, K, Pk) uključivo površine lođe, vanjskih stubišta, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde.

Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena). Dimnjaci, antene, ventilacijski elementi i drugi slični istaci unutar kojih se ne nalaze zatvoreni prostori ne uračunavaju se u visinu građevine.

Etaže građevine su: podrum (Po), suteran (S), prizemlje (P), kat (K) i potkrovlje (Pk).

Članak 42.

Podrum (Po) dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.

Članak 43.

Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

Članak 44.

Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, a visina nadozida ne može biti više od 1,2 m.

Prozori se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori. Vanjski rub bočnog zida (ili pregrade) stojećeg krovnog prozora mora biti na udaljenosti min. 1,0 m od dvorišnih međa, a ukupna širina svih fasadnih ploha stojećih krovni prozora na pojedinom pročelju može biti max. 50% širine pročelja. Stojećim prozorom ne smatra se prozor na uličnom pročelju.

Potkrovlje može biti samo jednoetažno.

Članak 45.

Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.

Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod kata ili krova).

Članak 46.

Balkoni koji su dužom stranom paralelni s dvorišnom međom ili koji su položeni pod kutem manjim od 45° u odnosu na dvorišnu među moraju od nje biti udaljeni min. 3,0 m.

Članak 47.

Bočna strana balkona, lođe, terase i otvorenih pristupnih stuba koja se nalazi na udaljenosti manjoj od 1,0 m od dvorišne međe mora se zatvoriti neprozirnim materijalom u visini min. 1,80 m od gornje plohe poda.

Članak 48.

Ukoliko na zidu postojeće građevine izgrađene uz dvorišnu među ili na udaljenosti manjoj od 1,0 m, postoje legalno izgrađeni otvori, isti se moraju u slučaju izgradnje na susjednoj građevnoj čestici zaštititi na način da se oko otvora izvede svjetlarnik. Svjetlarnik mora biti širi od otvora za 0,10 m sa svake strane, ali ne uži od 1,0 m. Udaljenost nasuprotnog zida svjetlarnika od prozora iznosi min. 2,0 m.

Ukoliko se radi o ventilacijskim otvorima isti se moraju zaštititi samo ako se nalaze na samoj međi i to svjetlarnikom dimenzije 1,0x1,0 ili ventilacijskim kanalom spojenim na ventilacijski otvor. Ventilacijski kanal mora izlaziti u vanjski prostor.

Moguća se i drugačija rješenja, uz suglasnost susjeda.

Članak 49.

Brisano.

Članak 50.

Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu.

Članak 51.

Brisano.

Članak 52.

Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

2.2.2.3. Uvjeti uređenja građevnih čestica

Članak 53.

Na međama građevne čestice za gradnju građevina mogu se podizati ograde, ako planovima užih područja nije drugačije određeno.

Uz regulacijsku liniju se izvode ulične ograde, a uz dvorišne međe dvorišne ograde.

U izgrađenom dijelu građevinskog područja ako je postojeća širina uličnog koridora do 8,0 m; minimalna udaljenost ulične ograde od regulacijske linije je 3,0 m.

Ulična ograda može biti visine max. 1,80 m, a dvorišne max. 2,0 m, ako planovima užih područja nije drugačije određeno.

Članak 54.

Oborinska voda s građevne čestice ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu.

2.2.2.4. Način i uvjeti priključenja građevne čestice odnosno građevine na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Članak 55.

Ako se gradi kolni pristup od ceste do građevne čestice, on mora biti širine min. 3,0 m.

Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne površine ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućavati njihovo korištenje.

Članak 56.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.

Vatrogasni prilaz mora se osigurati s površine javne namjene, preko vlastite građevne čestice ili preko susjedne građevne čestice, ako je uknjiženo pravo prolaza.

Članak 57.

Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.

Članak 58.

Na prostoru unutar granica građevinskog područja ne može se graditi ako zemljište nije komunalno opremljeno na minimalnoj razini.

Minimalna razina komunalne opremljenosti za građevnu česticu u građevinskim područjima je sljedeća:

- da postoji mogućnost priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu sukladno članku 175.-182. odredbi ove Odluke ili da je izdana građevinska dozvola za građenje prometne površine,
 - da postoji mogućnost priključenja građevine na javni sustav odvodnje otpadnih voda ili sukladno članku 227.-228. Odredbi ove Odluke riješen sustav odvodnje otpadnih voda,
 - da postoji mogućnost priključenja građevine na niskonaponsku električnu mrežu ili da ima autonomni sustav opskrbom električnom energijom, ako se radi o građevini u kojoj je projektirano korištenje iste,
 - osiguran propisan broj parkirališnih mjesta prema članku 183.-187. odredbi ove Odluke.
- Osiguranje minimalne razine komunalne opremljenosti prema stavku 2. ovog članka nije obvezno za građevine koje za svoju funkciju ne trebaju: kolni prilaz, priključak na sustav odvodnje otpadnih voda, niskonaponsku električnu mrežu i parkirališna mjesta.

2.2.3. Uvjeti gradnje stambenih građevina**2.2.3.1. Obiteljske stambene građevine****Članak 59.**

Obiteljska stambena građevina je građevina stalnog stanovanja s najviše 3 stana.

Obiteljskom stambenom građevinom iz prethodnog stavka smatra se i građevina mješovite namjene s najviše 3 stana, čija je osnovna namjena stanovanje. Osnovna namjena građevine utvrđuje se sukladno članku 122. ove Odluke.

Članak 60.

Na jednoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina, građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

Iznimno, ako na građevnoj čestici ima više postojećih obiteljskih stambenih građevina, moguća je njihova nadogradnja i dogradnja ili zamjenska gradnja. Kod nadogradnje ili zamjenske gradnje može se zadržati postojeći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice i ako je veći od dozvoljenog odredbama ove Odluke. Ako se postojeća obiteljska stambena građevina dograđuje najveći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi 0,6 (neovisno o načinu gradnje).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka u slučaju da je postojeća stambena građevina zaštićena sukladno posebnom zakonu (ili je u ovome Planu utvrđena kao posebno vrijedna), na jednoj građevnoj čestici može se dozvoliti gradnja dvije stambene obiteljske građevine, pod uvjetom da se zaštićena (ili osobito vrijedna) građevina zadrži u izvornom obliku.

Gospodarske građevine koje se mogu graditi na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja utvrđene su u članku 84. ove Odluke.

Veličina i način korištenja građevne čestice**Članak 61.**

U građevinskom području naselja utvrđuju se sljedeće najmanje veličine i najveći koeficijent izgrađenosti građevnih čestica za obiteljsku stambenu gradnju:

NAJMANJA VELIČINA I NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI GRAĐEVNIH ČESTICA ZA OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE

NAČIN GRADNJE	NAJMANJA VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE (m ²)	NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI (kig)
a) Samostojeći	300	0,4
b) Poluprislonjeni	250	0,5
c) Prislonjeni	200	0,6

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice obiteljske stambene građevine ovisno o načinu gradnje iznosi:

- za samostojeći način gradnje 2,0
- za poluprislonjeni način gradnje 2,5
- za prislonjeni način gradnje 3,0.

Članak 62.

Iznimno od članka 61. ove Odluke, veličina građevne čestice, koeficijent izgrađenosti (kig) i koeficijent iskorištenosti (kis) mogu se utvrditi i drugačije u sljedećim slučajevima:

- kada se postojeća građevina nadograđuje ili joj se mijenja namjena koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice može biti i veći, ali ne veći od 0,75; a koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice može biti i veći ali ne veći od 3,75 i ako je postojeća građevna čestica manje veličine od propisane u članku 61. ove Odluke,
- kod zamjene postojeće obiteljske stambene građevine novom, nova se građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici manje veličine od propisane u članku 61. ove Odluke, a koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice može biti veći, ali ne veći od postojećeg,
- postojeća građevina može se dograđivati i ako je postojeća građevna čestica manje veličine od propisane u članku 61. ove Odluke; a najveći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice definiran je u članku 61. ove Odluke,
- za uglovne građevne čestice čija površina je manja od 260,00m²; na kojima se gradi građevina na prislonjeni način gradnje, koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice može biti i veći, ali ne veći od 0,75; a koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice može biti i veći ali ne veći od 3,75;
- kada je to uvjetovano uvjetima zaštite kulturnih dobara.

Članak 63.

Kod nove izgradnje minimalna udaljenost obiteljske stambene građevine od regulacijske linije iznosi:

- u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m iznosi 6,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 m i manja od 18,0 m iznosi 3,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 m i više moguća je izgradnja nove obiteljske stambene građevine na regulacijskoj liniji.

Postojeća obiteljska stambena građevina kod nadogradnje, dogradnje, promjene namjene ili zamjene može zadržati postojeću udaljenost od regulacijske linije i ako je ona manja od navedene u stavku 1. ovog članka.

Maksimalna udaljenost obiteljske stambene građevine od regulacijske linije je 45,0 m.

Uvjeti gradnje građevina

Članak 64.

Etažna visina obiteljske stambene građevine ne može biti veća od podruma ili suterena, prizemlja, dva kata i potkrovlja.

Članak 65.

Brisano.

2.2.3.2. Višestambene građevine

Članak 66.

Višestambena građevina je građevina s najmanje 4 stana.

Višestambenom građevinom smatra se i građevina mješovite namjene s min. 4 stana, čija je osnovna namjena stanovanje. Osnovna namjena građevine utvrđuje se sukladno članku 122. ove Odluke.

Veličina i način korištenja građevne čestice

Članak 67.

Na jednoj građevnoj čestici može se graditi samo jedna višestambena građevina i pomoćne građevine u funkciji višestambene građevine.

Članak 68.

Minimalna površina građevne čestice za višestambenu gradnju je sljedeća:

- 250,0 m² za građevne čestice na kojima je dozvoljen maksimalni koeficijent izgrađenosti 1,0,
- 450,0 m² u ostalim slučajevima.

Članak 69.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}) za višestambenu izgradnju iznosi najviše:

- 1,0 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevne čestice istovremeno i regulacijske linije,
- 0,50 u ostalim slučajevima.

Na građevnoj čestici višestambene građevine na kojoj je maksimalni koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) 1,0; maksimalni koeficijent iskorištenosti (k_{is}) iznosi 6,0. Na građevnoj čestici višestambene građevine na kojoj je maksimalni koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) 0,50; maksimalni koeficijent iskorištenosti (k_{is}) iznosi 3,0.

Uvjeti gradnje građevina**Članak 70.**

Najveća etažna visina višestambene građevine je podrum ili suteran i 5 nadzemnih etaža.

Članak 71.

Kod nove izgradnje minimalna udaljenost višestambene zgrade od regulacijske linije iznosi:

- u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m iznosi 6,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 m i manja od 18,0 m iznosi 3,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 m i više moguća je izgradnja nove višestambene zgrade na regulacijskoj liniji.

Postojeća višestambena zgrada kod nadogradnje, dogradnje, promjene namjene ili zamjene može zadržati postojeću udaljenost od regulacijske linije i ako je ona manja od navedene u stavku 1. ovog članka.

Maksimalna udaljenost višestambene zgrade od regulacijske linije je 45,0 m.

Članak 72.

Brisano.

2.2.4. Uvjeti gradnje građevina javnih i društvenih djelatnosti**Članak 73.**

Građevine javnih i društvenih djelatnosti su građevine upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, obrazovne, kulturne i vjerske i sl. građevine.

Članak 74.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti mogu se graditi u svim građevinskim područjima na zasebnim građevnim česticama i kao zasebne građevine na građevnim česticama druge namjene, osim građevnih četiva prometa i infrastrukture.

Na zasebnoj građevnoj čestici u naselju Čepin na k.č.br. 2606, k.o. Čepin moguća je gradnja samo građevina javne i društvene namjene te građevina koje su u funkciji osnovne namjene.

Članak 75.

U sklopu građevnih četiva za gradnju proizvodnih građevina mogu se graditi građevine javnih i društvenih djelatnosti isključivo za potrebe radnika koji rade na toj građevnoj čestici.

Veličina i način korištenja građevne čestice**Članak 76.**

Veličina građevne čestice građevina javnih i društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno detaljnoj namjeni građevine, na način da se omogući njezino normalno korištenje i sukladno posebnim propisima.

Članak 77.

Veličina građevne čestice za školu iznosi min. 30-40,0 m²/učeniku.

Iznimno, u izgrađenim područjima kada postoje prostorna ograničenja ili kada postoji mogućnost korištenja slobodnih površina u blizini i sl., veličina građevne čestice može biti i manja, ali ne manja od 20,0 m²/učeniku.

Ako se škola nalazi na građevnoj čestici druge namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), površina građevne čestice mora biti min. 20,0 m²/učeniku.

Članak 78.

Veličina građevne čestice za dječji vrtić iznosi min. 25,0 m²/djetetu.

Iznimno, u izgrađenim područjima kada postoje prostorna ograničenja veličina građevne čestice može biti i manja, ali neizgrađena površina građevne čestice mora biti min. 10,0 m²/djetetu.

Ako se vrtić nalazi na građevnoj čestici druge namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), neizgrađena površina parcele mora biti min. 10,0 m²/djetetu.

Članak 79.

Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za zasebne građevne čestice javne i društvene namjene iznosi najviše:

- 1,0 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevne čestice istovremeno i regulacijske linije,
- 0,60 u ostalim slučajevima.

Na građevnoj čestici javne i društvene namjene na kojoj je maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice 1,0; maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi 6,0. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene na kojoj je maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice 0,60; maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi 3,6.

Članak 80.

Kod gradnje dječjeg vrtića, jaslica ili osnovne škole preporuča se osigurati nesmetana insolacija učionica i prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina.

Uvjeti gradnje građevina**Članak 81.**

Najveća etažna visina građevine javne i društvene namjene je podrum ili suteran i 5 nadzemnih etaža.

Kod nove izgradnje minimalna udaljenost građevine javne i društvene namjene od regulacijske linije iznosi:

- u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m iznosi 6,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 m i manja od 18,0 m iznosi 3,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 m i više moguća je izgradnja nove građevine javne i društvene namjene na regulacijskoj liniji.

Postojeća javna i društvena građevina kod nadogradnje, dogradnje, primjene namjene ili zamjene može zadržati postojeću udaljenost od regulacijske linije i ako je ona manja od navedene u stavku 2. ovog članka

Članak 82.

Na građevnim česticama javne i društvene namjene, sukladno detaljnoj namjeni građevine, potrebno je osigurati športske i rekreacijske površine i igrališta za korisnike prema potrebama i posebnim propisima.

2.2.5. Uvjeti gradnje građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 83.

Građevine gospodarskih djelatnosti su proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i poljoprivredne građevine.

Građevine za proizvodne djelatnost su građevine za industrijske, zanatske i slične djelatnosti u kojima se odvija proces proizvodnje.

Poslovne građevine su građevine za uslužne, trgovačke i komunalno servisne djelatnosti.

Ugostiteljsko-turističke građevine su građevine u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, sukladno posebnom propisu.

Poljoprivredne građevine su građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura i životinja.

Vrsta gospodarske djelatnosti utvrđuje se sukladno Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti. Komunalno servisnim djelatnostima smatraju se:

- skupljanje i odvoz otpada, uključivo procese gospodarenja otpadom koji ne zahtijevaju zadržavanje prikupljenog otpada duže od 6 mjeseci,
- skupljanje i pročišćavanje otpadnih voda,
- priprema i distribucija pitke vode,
- sanitarne i sl. djelatnosti,
- pogrebne usluge,
- ostale komunalno servisne djelatnosti.

Članak 83a.

U Gospodarskoj zoni Čepin koja se nalazi unutar građevinskog područja naselja Čepin i prikazana ja na kartografskom prikazu broj "1." i "4.B1" oznake (I1) mogu se graditi sljedeće građevine gospodarskih djelatnosti: proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i komunalno-servisne građevine za gospodarenje otpadom.

U Gospodarskoj zoni Ovčara unutar građevinskog područja naselja Čepin označenom na kartografskom prikazu broj "1." i "4.B2" oznake (G2) moguća je gradnja sljedećih građevina gospodarskih djelatnosti: proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i poljoprivredne građevine.

U zoni gospodarske namjene na prostoru Tvornice ulja Čepin koja se nalazi unutar građevinskog područja naselja Čepin i prikazana je na kartografskom prikazu broj "1." i "4.B1" oznake (G1) mogu se graditi sljedeće građevine gospodarskih djelatnosti: proizvodne, poslovne i poljoprivredne.

U zoni gospodarske namjene unutar građevinskog područja naselja Beketinci prikazana na kartografskom prikazu broj "1." i "4.A" oznake (G4) moguća je gradnja građevina za gospodarenje otpadom (samo za skupljanje, obradu i odvoz otpada) te proizvodnih i poslovnih građevina.

U zoni gospodarske namjene-poljoprivredne unutar građevinskog područja naselja Beketinci prikazana na kartografskom prikazu broj "1." i "4.A" oznake (Gp) mogu se graditi sljedeće građevine gospodarskih djelatnosti: proizvodne, poslovne i poljoprivredne.

2.2.5.1. Uvjeti gradnje građevina proizvodnih, poslovnih i ugostiteljsko-turističkih djelatnosti

Članak 84.

U građevinskom području mogu se graditi sljedeće građevine proizvodnih, poslovnih i ugostiteljsko-turističkih djelatnosti (u daljem tekstu: PPUT djelatnosti):

DETALJNA NAMJENA GRAĐEVINA PPUT DJELATNOSTI U GRAĐEVINSKOM PODRUČJU

GRAĐEVINSKO PODRUČJE	NA ZASEBNOJ GRAĐEVNOJ ČESTICI	KAO PRATEĆA GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI GRAĐEVINE DRUGE NAMJENE	
		OBITELJSKO STANOVANJE	ŠPORT I REKREACIJA
NASELJA	- sve PPUT djelatnosti	- tihe i čiste djelatnosti, - sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila, - sve vrste radionica za obradu metala i drveta, - praonice vozila, - sve ugostiteljsko-turističke djelatnosti	- ugostiteljsko-turističke, - poslovne

Na građevnim česticama za gradnju višestambene građevine i građevine javnih i društvenih djelatnosti ne mogu se graditi zasebne građevine PPUT djelatnosti.

Članak 85.

S obzirom na mogući utjecaj na okoliš, PPUT djelatnosti su:

- tihe i čiste djelatnosti;
- djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

Članak 86.

Tihe i čiste PPUT djelatnosti su sve poslovne, proizvodne i ugostiteljsko turističke djelatnosti, osim djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

Članak 87.

PPUT djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš su:

- sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,
- sve vrste radionica za obradu drveta i metala,
- praonice vozila,
- ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub,
- ostale poslovne i proizvodne djelatnosti koje u vanjskom prostoru stvaraju buku veću od 55 dBA,
- trgovine na veliko, osim onih u kojima se obavlja trgovina na veliko na osnovi uzoraka ili na drugi sličan način,
- djelatnosti koje su, sukladno posebnom propisu, razvrstane u I, II i III kategoriju ugroženosti od požara,
- djelatnosti koje zahtijevaju dnevni transport roba i sirovina veći od 1,5 t. Potrebe za dnevnim transportom moraju se obrazložiti u dokumentaciji koja se prilaže uz zahtjev za ishođenje potrebnih odobrenja za realizaciju zahvata,
- klaonice,
- mlinovi,
- pilane,
- komunalno servisne djelatnosti, izuzev administracije u radu s korisnicima,
- skladišta preko 50 m² bruto površine, koja se grade kao samostalne građevine ili u sklopu građevine druge namjene,
- građevine za koje je obvezna procjena utjecaja na okoliš.

Članak 88.

Za gradnju građevina PPUT djelatnosti utvrđuju se sljedeći uvjeti:

LOKACIJA	DOZVOLJENA DJELATNOST	UVJETI KORIŠTENJA GRAĐEVNE ČESTICE I UVJETI GRADNJE GRAĐEVINA
NA GRAĐEVNOJ ČESTICI OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE	- tihe i čiste djelatnosti, - sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš: • sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila • sve vrste radionica za obradu metala i drveta • praonice vozila • ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub	- max. građevinska bruto površina zasebne gospodarske građevine PPUT djelatnosti je 400,0 m², - max. građevinska bruto površina za sve PPUT djelatnosti na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja, ne može biti veća od građevinske bruto površine za stanovanje, - max. etažna visina građevine je podrum ili suteran prizemlje i potkrovlje, - max. ukupna visina građevine je 7,0 m, - građevine PPUT tihe i čiste djelatnosti moraju se udaljiti minimalno od regulacijske linije: - u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m min. 6,0 m; - u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 i manja od 18,0 m min. 3,0 m; - u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 i više moguća je gradnja na regulacijskoj liniji, te se mogu graditi na dvorišnim međama, - građevine za PPUT djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš moraju biti udaljene min. 30,0 m od regulacijske linije i min. 3,0 m od svih dvorišnih međa.
U ZONI GOSPODARSKE NAMJENE NA PROSTORU TVORNICE ULJA ČEPIN	- proizvodne, poslovne i poljoprivredne djelatnosti	- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 0,7, - najveći koeficijent iskorištenosti građevne čestice je 3,5, - max. etažna visina: podrum ili suteran, prizemlje, tri kata i potkrovlje, - max. ukupna visina građevine je 50,0m; a iznimno visina građevine može biti i veća ukoliko to zahtjeva tehnološki proces (ne odnosi se na silose i dimnjake), - uz dvorišnu među s postojećom izgradnjom građevina stambene namjene obavezno je izraditi zaštitni zeleni pojas širine min. 20,0 m.
U GOSPODARSKOJ ZONI OVČARA	- građevine za sve PPUT djelatnosti	- najveći koeficijent izgrađenosti 0,7, - najveći koeficijent iskorištenosti 3,5, - max. etažna visina: podrum ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje, - max. ukupna visina građevine je 18,0 m; a iznimno visina može biti i veća ukoliko to zahtjeva tehnološki proces (ne odnosi se na silose i dimnjake), - zbog tehnoloških zahtjeva dozvoljava se izgradnja građevina PPUT djelatnosti na regulacijskoj liniji i dvorišnim međama te se dozvoljava izgradnja otvora na dvorišnim međama zbog komunikacijskih koridora i spojnih tehnoloških cjevovoda.
U OSTALIM SLUČAJEVIMA	- građevine za sve PPUT djelatnosti	- najveći koeficijent izgrađenosti 0,6, - najveći koeficijent iskorištenosti 3,0, - max. etažna visina: podrum ili suteran 4 nadzemne etaže, - max. ukupna visina građevine je 18,00 m, a iznimno visina može biti i veća ukoliko to zahtjeva tehnološki proces (ne odnosi se na silose i dimnjake), - građevine PPUT djelatnosti moraju se udaljiti minimalno 6,0 m od regulacijske linije, - iznimno, građevine PPUT tihih i čistih djelatnosti moraju se udaljiti minimalno od regulacijske linije: - u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m min. 6,0 m; - u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 i manja od 18,0 m min. 3,0 m; - u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 i više moguća je gradnja na regulacijskoj liniji, te se mogu graditi na dvorišnim međama,

Postojeće građevine PPUT djelatnosti koje ne zadovoljavaju uvjete gradnje navedene u stavku 1. ovog članka mogu se nadograđivati, dograđivati i mijenjati ima se namjena zadržavajući postojeće udaljenosti od regulacijske linije i dvorišne međe.

Članak 89.

Brisano.

Članak 90.

Na građevnoj čestici građevina PPUT djelatnosti mogu se graditi sljedeće građevine:

- proizvodne, poslovne i turističko-ugostiteljske građevine,
- prometne i infrastrukturne građevine,
- športske i rekreacijske građevine,
- jedna obiteljska stambena građevina,
- poljoprivredne građevine za potrebe osnovne djelatnosti.

Iznimno, ako za to postoji potreba i prostorne mogućnosti, osim građevina iz prethodnog stavka mogu se graditi i građevine javnih i društvenih djelatnosti.

Građevinska bruto površina za PPUT djelatnosti mora iznositi min. 50% ukupne građevinske bruto površine svih građevina na građevnoj čestici.

2.2.5.2. Uvjeti gradnje poljoprivrednih građevina

Članak 91.

U građevinskom području naselja, poljoprivredne građevine mogu se graditi na sljedećim područjima naselja:

- a) na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine – sve poljoprivredne građevine,
- b) na zasebnoj građevnoj čestici:
 - unutar Gospodarske zone Ovčara u Čepinu – sve poljoprivredne građevine,
 - unutar zone gospodarske namjene na prostoru Tvornice ulja Čepin – građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura,
 - unutar zone gospodarske namjene-poljoprivredne – sve poljoprivredne građevine,
 - u ostalim dijelovima građevinskih područja naselja – građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura.
- c) na građevnoj čestici PPUT djelatnosti-sve poljoprivredne građevine.

Članak 92.

Na neizgrađenoj građevnoj čestici ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

Prethodni stavak ne odnosi se na prostor Gospodarske zone "Ovčara" u Čepinu i zonu gospodarske namjene-poljoprivredne.

Uvjeti i način korištenja građevne čestice

Članak 93.

Brisano.

Članak 94.

Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije je max. 0,6; a maksimalni koeficijent iskorištenosti 1,8. U zoni gospodarske namjene-poljoprivredne koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije je max. 0,7; a maksimalni koeficijent iskorištenosti je 3,5.

Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevina za uzgoj poljoprivrednih kultura je max. 0,4.

Iznimno postojeće poljoprivredne građevine koje se nadograđuju, dograđuju ili im se mijenja namjena na postojećoj građevnoj čestici mogu imati veći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice od definiranog u stavcima 1. i 2. ovog članka.

Članak 95.

Najmanja udaljenost poljoprivredne građevine za smještaj životinja od regulacijske linije na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja jednaka je:

- za svinje: četverostrukom broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30,0m,
- za ostale životinje i perad: broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30 m.

Zadane udaljenosti ne primjenjuju se na udaljenosti većoj od 80.0 m od regulacijske linije.

Najmanja udaljenost ostalih poljoprivrednih građevina od regulacijske linije je:

- 20,0 m za građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura,
- 45,0 m za gnojišta, kompostišta, građevine za silažu, gnojišne jame te vodonepropusne sabirne jame za potrebe poljoprivrednih građevina,
- 40,0 m za pčelinjake .

Kod uglovnih građevnih čestica udaljenost od regulacijske linije građevina iz stavka 1. i 2. ovoga članka odnosi se na kraće regulacijske linije, a od duže regulacijske linije građevine moraju biti udaljene min. 5,0 m.

Članak 96.

Najmanja udaljenost građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije koji se grade na zasebnoj građevnoj čestici je min. 20,0 m od regulacijske linije.

Članak 97.

Najmanja udaljenost poljoprivrednih građevina od dvorišne međe je:

- 5,0 m za gnojišta, kompostišta i građevine u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađene od drveta,
- 5,0 m za pčelinjake, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu,
- sve ostale poljoprivredne građevine mogu se graditi na dvorišnoj međi.

Članak 98.

Najmanja udaljenost pčelinjaka od postojećih građevina za uzgoj stoke je 10,0 m.

Najmanja udaljenost gnojišta, gnojišnih jama, te vodonepropusnih sabirnih jama od postojećih građevina za snabdijevanje vodom (bunari, cisterne i sl.) je 20,0 m.

Uvjeti gradnje građevina

Članak 98.a.

Brisano.

Članak 99.

U građevinskom području naselja stalnog stanovanja maksimalni kapacitet građevina za uzgoj životinja može biti 50 uvjetnih grla. Uvjetna grla se utvrđuju sukladno članku 149. ove Odluke.

Ako Općina svojom Odlukom prema posebnom propisu utvrdi manji broj uvjetnih grla od dozvoljenih u prethodnom stavku, primjenjivat će se ta Odluka.

U Gospodarskoj zoni Ovčara u Čepinu i zoni gospodarske namjene-poljoprivredne moguć je uzgoj životinja većeg kapaciteta od 50 uvjetnih grla.

Članak 100.

Maksimalna tlorisna površina građevine za uzgoj životinja ne može biti veća od potrebne za iskazani kapacitet, što je potrebno obrazložiti u projektu.

Članak 101.

Maksimalna etažna visina poljoprivredne građevine može biti podrum ili suteran i 2 nadzemne etaže.

Maksimalna ukupna visina poljoprivredne građevine iznosi 8,5 m (ne odnosi se na silose, dimnjake, te može biti i viša ako to zahtijeva tehnološki proces).

Članak 102.

Brisano.

Članak 103.

Građevine za smještaj životinja ne mogu imati ventilacijske otvore okrenute prema dvorišnoj međi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe.

2.2.6. Uvjeti gradnje športsko-rekreacijskih građevina**Članak 104.**

Športsko-rekreacijske građevine su različite vrste građevina namijenjenih športu i rekreaciji kao što su športske dvorane, tereni, kupališta i sl.

Članak 105.

U ovome Planu utvrđuje se mreža športskih građevina na području Općine, sukladno posebnom propisu. Mrežu športskih građevina čine sljedeće postojeće i planirane športske građevine:

MREŽA ŠPORTSKIH GRAĐEVINA

VRSTA OBJEKTA	BROJ POSTOJEĆIH JEDINICA	BROJ PLANIRANIH JEDINICA	UKUPNI BROJ JEDINICA
Dvorane	2	5	7
Zatvoreni bazeni	0	0	0
Otvoreni bazeni	0	0	0
Zračne streljane	0	7	7
Ostale streljane	0	2	2
Kuglane	0	8	8
Klizališta	0	0	0
Ostale zatvorene građevine	0	0	0
Atletika	0	0	0
Nogomet	5	0	3
Mali nogomet, rukomet, odbojka, košarka	8,8	17,2	26

Tenis	0	7	7
Boćanje	2	2	4
Ostali otvoreni tereni	0	4	4

Broj i vrsta građevina i otvorenih igrališta koje čine jedinicu utvrđeni su posebnim propisom.

Postojeće športske građevine potrebno je dopuniti sadržajima koji čine jedinicu športskih građevina, sukladno posebnom propisu.

Članak 106.

Planiranu mrežu športskih građevina moguće je proširivati bez ograničenja.

Članak 107.

Športske građevine se grade u građevinskim područjima naselja, a za razmještaj građevina daju se sljedeće smjernice:

RAZMJJEŠTAJ ŠPORTSKIH GRAĐEVINA

Naselje	Dvorane	Zračne streljane	Streljane ostale	Kuglane	Nogomet	Mali nogomet, rukomet, odbojka, košarka	Tenis	Boćanje	Ostali otvoreni tereni
Općinsko središte	6	6	2	6	3	21	6	3	3
Ostala naselja	1	1	0	2	2	5	1	1	1
UKUPNO:	7	7	2	8	5	26	7	4	4

Broj jedinica u tablici iz prethodnog stavka predstavlja minimalni ukupni broj jedinica (postojećih i planiranih).

Jedinice iz tablice mogu se grupirati, a njihov konačni razmještaj utvrdit će se sukladno prostornim mogućnostima i specifičnim potrebama stanovništva u pojedinom naselju.

Članak 108.

Za gradnju športsko-rekreacijskih građevina primjenjuju se odredbe za gradnju javnih i društvenih građevina i posebni propisi.

Članak 109.

Otvorene športske terene potrebno je orijentirati u pravcu sjever-jug, a odklon od ovog pravca može biti max. 20°. Ako su od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebno ih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.

Članak 110.

U svim naseljima je potrebno graditi dječja igrališta, sukladno potrebama stanovništva.

Razmještaj dječjih igrališta je potrebno uskladiti s prostornom organizacijom naselja i osigurati odgovarajuću dostupnost u zavisnosti o dobnoj skupini djece za koju se igralište gradi.

Članak 110a.

Unutar građevinskog područja naselja Čepin definirana je zona športsko-rekreacijske namjene "Hipodrom".

Na prostoru športsko-rekreacijske namjene "Hipodrom" dozvoljena je gradnja športsko-rekreacijskih građevina i poljoprivrednih građevina koja su u funkciji osnovne namjene odnosno "Hipodroma" te pratećih ugostiteljsko-turističkih, odgovarajućih javnih i društvenih građevina (udruge i sl.) kao i infrastrukturnih građevina.

Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice je 0,4.

Najveća etažna visina je podrum ili suteren i četiri nadzemne etaže, a maksimalna ukupna visina građevine je 20,0 m.

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice je 2,0.

2.2.7. Uvjeti gradnje pomoćnih građevina

Članak 111.

Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze.

Veličina i način korištenja građevne čestice

Članak 112.

Pomoćna građevina može se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, iza osnovne građevine, gledano u odnosu na regulacijsku liniju.

Iznimno, od navedenog u stavku 1. ovog članka garaže se mogu graditi na istim udaljenostima od regulacijske linije i dvorišnih međa kao i obiteljska stambena građevina.

Uvjeti gradnje građevina

Članak 113.

Građevinska bruto površina svih pomoćnih građevina ne može biti veća od građevinske bruto površine osnovne građevine na čijoj se čestici nalazi.

Članak 114.

Najveća etažna visina pomoćne građevine može biti podrum ili suteren, prizemlje i potkrovlje.

Članak 115.

Ukupna visina pomoćne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 5,5 m od kote terena, neposredno uz među. Ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. ukupna visina građevine odnosno dijela građevina može iznositi $5,5 \text{ m} + \frac{1}{2}$ udaljenosti od dvorišne međe.

2.2.8. Uvjeti gradnje komunalnih građevina

Članak 116.

Komunalne građevine su groblja, tržnice na malo i reciklažna dvorišta.

Članak 117.

Tržnice na malo grade se na zasebnim građevnim česticama uz koje je u neposrednoj blizini obvezno izgraditi parkirališta za opskrbu i korisnike, sukladno uvjetima iz članka 185. ove Odluke.

Maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice tržnice na malo je 0,7; a maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) je 3,0. Najveća etažna visina građevine na građevnoj čestici tržnice na malo iznosi podrum ili suteren i tri nadzemne etaže, a najveća ukupna visina iznosi 15,0 m. Tržnice na malo mogu se graditi na regulacijskoj liniji i dvorišnoj međi.

Članak 118.

U građevinskom području naselja potrebno je izgraditi najmanje jedno reciklažno dvorište.

Reciklažno dvorište se gradi na zasebnoj građevnoj čestici, veličine min. 500,0 m².

Reciklažno dvorište se mora ograditi te koristiti na način da se njegovim korištenjem ne ugrožava ili onemogućava korištenje susjednih građevnih čestica.

2.2.9. Uvjeti gradnje građevina koje se grade na površinama javne namjene**Članak 119.**

Građevine koje se grade na površinama javne namjene su kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoji, kontejneri za otpad (eko-otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

Kiosci su građevine u kojima se prodaja robe na malo i ugostiteljske usluge obavljaju kroz odgovarajući otvor na samom kiosku bez ulaza kupca u prodajni prostor.

Površina na koju se postavlja kiosk i pristup do pješačke površine moraju se izvesti od tvrdog materijala.

Članak 120.

Građevine koje se grade na površinama javne namjene ne smiju ometati ili ugrožavati odvijanje prometa, održavanje infrastrukture, površinsku odvodnju i dr.

Ako se građevine postavljaju uz ili na pješačku površinu, mora se osigurati kontinuirani pješački prolaz širine min. 2,25 m.

2.2.10. Uvjeti gradnje građevina mješovite namjene**Članak 121.**

Građevine mješovite namjene su građevine s više funkcija odnosno za više djelatnosti, pri čemu niti jedna ne smije ograničavati ili onemogućavati korištenje građevine za potrebe njezinih drugih funkcija ili djelatnosti.

Članak 122.

Građevine mješovite namjene grade se sukladno uvjetima utvrđenim u ovome Planu za osnovnu namjenu građevine.

Osnovna namjena građevine mješovite namjene određuje se prema funkciji ili djelatnosti koja ima najveći udio u bruto izgrađenoj površini građevine. Ako je udio različitih funkcija i djelatnosti jednak, prioritet imaju stanovanje odnosno javne i društvene djelatnosti.

Članak 123.

U višestambenim građevinama komunikacijski prostori za pristup stanovima moraju biti potpuno odvojeni od prostora za pristup ostalim namjenama.

Iznimno od prethodnog stavka, prostori onih namjena koje se prema posebnim propisima mogu obavljati u stambenim prostorima mogu imati pristup iz komunikacijskih prostora za pristup stanovima.

Članak 124.

Gospodarske djelatnosti u građevini mješovite namjene, u kojoj je jedna od namjena stanovanje i/ili javna i društvena namjena, može biti samo za tihe i čiste djelatnosti.

2.2.11. Uvjeti gradnje ostalih građevina

Članak 125.

Zasebna građevna čestica na kojoj se gradi garaža mora imati minimalnu površinu 3,0x5,0 m i minimalno 3,0 m dugu regulacijsku liniju, a najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 1,0.

2.2.12. Uvjeti uređenja naselja

Članak 126.

U javnom prostoru naselja moraju se zadržati sve građevine male sakralne arhitekture (kapelice, poklonci, raspela) u izvornom obliku.

Iznimno, ako to zahtijeva rekonstrukcija prometnica, mogu se izmjestiti u neposrednu blizinu postojeće lokacije.

Članak 127.

Uz obje strane ulica u naseljima, osobito glavnih, gdje god je to moguće treba podizati tradicijske bjelogorične drvorede (a postojeće crnogorične postupno uklanjati i zamjenjivati bjelogoričnim).

Postojeće površine parkova ne smiju se smanjivati, a u njima se dozvoljava gradnja isključivo građevina prometa i infrastrukture te spomen obilježja, fontana i druge urbane opreme.

Članak 127.a.

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Čepin "Ritić" uvjeti i način izgradnje isti su kao i za gradnju u građevinskom području naselja.

2.3. IZGRAĐENE STRUKTURE VAN NASELJA

Članak 128.

Izvan građevinskog područja naselja i izdvojenog dijela građevinskog područja naselja u ovom Planu dozvoljava se gradnja na sljedećim područjima:

- izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske zone "Mala Branjevina",
- izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske zone "Lug",
- izdvojeno građevinsko područje izvan naselja športsko-rekreacijske zone "Ribnjak",
- izdvojeno građevinsko područje izvan naselja groblja (u naseljima Čepin, Čokadinci i Livana),
- područje Općine izvan građevinskog područja.

2.3.1. Uvjeti gradnje u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja

Gospodarska zona "Mala Branjevina"

Članak 129.

U Gospodarskoj zoni "Mala Branjevina" dozvoljena je gradnja proizvodnih, poslovnih, poljoprivrednih i infrastrukturnih građevina te postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije.

U Gospodarskoj zoni "Mala Branjevina" također je dozvoljena gradnja građevina mješovite namjene, sukladno funkcijama i djelatnostima iz prethodnog stavka.

Kao prilaz Gospodarskoj zoni "Mala Branjevina" s trase državne ceste D7 koristiti postojeću pristupnu cestu.

Članak 130.

Za gradnju građevina u gospodarskoj zoni primjenjuju se opći uvjeti gradnje i uređenja prostora iz članka 23.-58. ove Odluke.

Članak 131.

Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) za gradnju građevina (neovisno o namjeni) u Gospodarskoj zoni "Mala Branjevina" je 0,6; a najveći koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice je 3,0."

Najveća etažna visina građevine je Po ili S+P+2K+Pk, s izuzetkom pojedinačnih visokih zgrada (silosi, dimnjaci, tehnološki tornjevi i sl.). Najveća ukupna visina građevina je 18,0; a iznimno ukupna visina građevine može biti i veća ukoliko to zahtijeva tehnološki proces (ne odnosi se na silose i dimnjake).

"Gospodarska zona "Lug"

Članak 131.a.

U Gospodarskoj zoni "Lug" dozvoljena je gradnja proizvodnih, poslovnih, ugostiteljsko-turističkih, poljoprivrednih i infrastrukturnih građevina te postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije. Također je dozvoljena gradnja građevina mješovite namjene.

Za gradnju građevina u Gospodarskoj zoni "Lug" primjenjuju se opći uvjeti gradnje i uređenja prostora sukladno člancima 23.-58., odredbi ove Odluke.

Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) za gradnju građevina (neovisno o namjeni) je 0,6; a najveći koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice je 3,0.

Najveća etažna visina građevine je Po ili S+P+2K+Pk, s izuzetkom pojedinačnih visokih zgrada (silosi, dimnjaci, tehnološki tornjevi i sl.).

Najveće ukupna visina građevina je 18,0; a iznimno ukupna visina građevine može biti i veća ukoliko to zahtijeva tehnološki proces (ne odnosi se na silose i dimnjake).

Športsko-rekreacijska zona "Ribnjak"

Članak 132.

Športsko-rekreacijska zona je zona u kojoj se grade pretežito građevine športa i rekreacije.

U športsko-rekreacijskoj zoni dozvoljena je gradnja ugostiteljskih i pomoćnih građevina, građevina odgovarajućih javnih i društvenih djelatnosti (udruge i sl.).

Članak 133.

Brisano.

Groblje

Članak 134.

U ovome Planu utvrđena su građevna područja za sva postojeća groblja koja se nalaze van građevinskog područja.

Uvjeti gradnje groblja utvrđuju se sukladno posebnom propisu.

2.3.2. Uvjeti gradnje van građevinskog područja

Članak 135.

Van građevinskog područja mogu se graditi sljedeće građevine:

- a) Na poljoprivrednom zemljištu
 - građevine infrastrukture (prometne, energetske, vodnogospodarske, komunalne, postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore energije, itd.)."
 - građevine obrane,

- građevine za istraživanje mineralnih sirovina, (ne mogu se graditi na osobito vrijednom poljoprivrednom tlu, izuzev za energetske mineralne sirovine),
 - gospodarski kompleksi i građevine u funkciji poljoprivrede te u njihovom sklopu građevine za pružanje ugostiteljskih usluga,
 - obiteljske stambene građevine (sukladno odredbama ove Odluke),
 - te rekonstruirati postojeće građevine u skladu sa Zakonom i odredbama ove Odluke.
- b) U šumama i na ostalom šumskom zemljištu isključivo osnovne namjene
- građevine za gospodarenje šumom,
 - građevine infrastrukture, sukladno kartografskim prikazima Plana,
 - građevine obrane.
- c) Na vodama i unutar vodnog dobra
- vodne građevine,
 - građevine infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.),
 - građevine za rekreaciju.
- d) Sve ostale građevine sukladno zakonu koji regulira prostorno planiranje smještaju se u prostor gdje za njihovu gradnju postoje prostorni uvjeti."

Članak 136.

Katastarska čestica na kojoj se grade građevine van građevinskog područja mora imati pristup s prometne površine.

Pod prometnom površinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju se postojeće ceste i poljski putevi širine min 3,0 m, ako zadovoljavaju potrebe vatrogasnog pristupa i prometne uvjete utvrđene sukladno posebnom propisu i to u cijeloj dužini do priključka na javnu cestu.

Članak 137.

Oko gospodarskih i stambenih građevina koje se grade van građevinskog područja obvezna je sadnja niskog i visokog zelenila, a ograđivanje građevne čestice je dozvoljeno isključivo ogradom od pletiva s parapetom visine max. 30,0 cm ili živicom. Max. visina ograde je 1.8 m.

Ograditi se može i poljoprivredno zemljište sukladno uvjetima iz prethodnog stavka.

2.3.2.1. Stambene građevine van građevinskog područja

Članak 138.

U sklopu poljoprivrednog gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje moguća je gradnja obiteljske stambene građevine istovremeno s izgradnjom gospodarskog dijela ili nakon izgradnje gospodarskog dijela prema uvjetima iz Zakona.

Članak 139.

Udaljenost stambene građevine od građevinskog područja naselja mora biti min. 100,0 m od razvrstane ceste min. 30,0 m, a od autoceste min. 100,0 m.

Članak 140.

Građevinska (bruto) površina obiteljske stambene građevine iz članka 138., ovih Odredbi može iznositi najviše 20% od površine zemljišta pod zatvorenim gospodarskim građevinama. Iznimno, na posjedima manjim od 5,0 ha građevinska bruto površina stambene građevine ne može biti veća od 200 m².

Članak 141.

Etažna visina stambene građevine koja se gradi van građevinskog područja može bit max. Podrum ili suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.

2.3.2.2. Gospodarske građevine van građevinskog područja**Članak 142.**

Gospodarski kompleksi i građevine u funkciji poljoprivrede mogu se planirati i graditi kao poljoprivredna gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje i pojedinačne građevine u funkciji biljne proizvodnje.

U sklopu poljoprivrednog gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje mogu se graditi:

- građevine za uzgoj i skladištenje biljnih proizvoda,
- građevine za sklanjanje vozila i oruđa za biljnu proizvodnju te njihovo održavanje,
- ostale pomoćne građevine potrebne za obavljanje poljoprivredne proizvodnje,
- građevine za uzgoj životinja i
- ribnjaci.

Pojedinačne građevine u funkciji biljne proizvodnje su:

- poljoprivredne kućice,
- vinogradarski podrumi,
- spremišta alata, oruđa i strojeva,
- nadstrešnice,
- staklenici i plastenici.

U gradnji građevina iz stavka 1. ovog članka, kada se one grade izvan građevinskog područja, zaštita prostora osigurava se određivanjem položaja i standarda gospodarske građevine, očuvanjem veličine i cjelovitosti poljoprivrednih posjeda, okrupnjavanjem manjih posjeda i sprječavanjem neprimjerenog oblikovanja gradnje.

Članak 143.

Poljoprivredne građevine van građevinskog područja mogu se graditi na poljoprivrednom tlu isključivo osnovne namjene (P1), (P2) i (P3), sukladno posebnom propisu i ako su zadovoljeni uvjeti utvrđeni odredbama ove Odluke u pogledu minimalne veličine posjeda, udaljenosti od građevinskog područja i prometnih površina i minimalnog broja uvjetnih grla koja se mogu uzgajati van građevinskog područja.

Poljoprivredne građevine se ne mogu graditi na području vrijednog dijela prirode prikazanom na kartografskom prikazu u mj. 1:25.000.

Članak 144.

Izgradnja poljoprivrednog gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje, osim građevina za uzgoj životinja i ribnjaka, dozvoljava se samo na velikim posjedima.

Minimalna veličina posjeda na kojem je moguća izgradnja građevina iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se ovisno o vrsti i intenzitetu proizvodnje:

- građevine za intenzivnu ratarsku proizvodnju na posjedu minimalne veličine 15 ha,
- građevine u funkciji uzgoja voća na posjedu minimalne veličine 3 ha,
- građevine u funkciji uzgoja povrća na posjedu minimalne veličine 1 ha,
- građevine u funkciji vinogradarstva na posjedu minimalne veličine 1 ha,
- građevine u funkciji uzgoja cvijeća na posjedu minimalne veličine 0,5 ha.

Minimalne veličine posjeda na kojima se obavlja više od jedne vrste biljne proizvodnje jednaka je minimalnoj površini pretežite kulture, a na kojima se bilinogojstvo kombinira sa stočarstvom je 3 ha, bez obzira na intenzitet pojedine proizvodnje (biljne ili stočarske).

Posjedom iz stavka 1. iz ovog članka smatra se zemljište koje je u površini od min. 60% u vlasništvu investitora, a preostali dio može biti zemljište u zakupu.

Posjed može činiti više katastarskih čestica koje nisu međusobno povezane na više lokacija na području Općine Čepin (najmanje 50% posjeda treba biti na području Općine Čepin).

Poljoprivredna gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje, te građevine u funkciji biljne proizvodnje u kojima se skladište veće količine opasnih tvari definiranih posebnim propisom ne mogu se graditi u poplavnom području.

Minimalne udaljenosti gospodarskih građevina koje se grade u sklopu poljoprivrednog gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje iz stavka 1. i 2. ovog članka od ruba zemljišnog pojasa razvrstane ceste izražene u metrima iznose:

Autoceste	Državne	Županijske	Lokalne
100	100	50	30

Udaljenost gospodarskih građevina od ruba nerazvrstane ceste iznosi 15,0 m.

Udaljenosti propisane ovim člankom ne odnose se na zahvate na postojećim gospodarskim građevinama u sklopu poljoprivrednog gospodarstva. Prilikom takvih zahvata ne mogu se smanjivati zatečene udaljenosti.

Rekonstrukcija postojećih građevina iz stavka 1. ovog članka, izgrađenih protivno planu, moguća je u svrhu održavanja, modernizacije, poboljšavanja standarda, zaštite okoliša, energetske učinkovitosti, usklađivanja s prostornim planom, te priključivanja na infrastrukturu.

Etažna visina građevina za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju i pratećih sadržaja može biti maksimalno podrum ili suteran i dvije nadzemne etaže, a maksimalna ukupna visina je 12,50 m (ne odnosi se na silose i dimnjake). Iznimno maksimalna ukupna visina može biti i veća kada to zahtijeva tehnološki proces.

Članak 145.

Brisano.

Članak 146.

Gospodarske građevine za intenzivni uzgoj životinja obavezno se grade izvan građevinskog područja naselja, ako su kapaciteta preko 50 uvjetnih grla.

Članak 147.

Minimalna udaljenost građevina za intenzivni uzgoj životinja od ruba zemljišnog pojasa razvrstane ceste izražene u metrima iznose:

MINIMALNA UDALJENOST GRAĐEVINE ZA INTENZIVNI UZGOJ ŽIVOTINJA OD RUBA ZEMLJIŠNOG POJASA RAZVRSTANE CESTE

Broj uvjetnih grla	Minimalna udaljenost od ruba zemljišnog pojasa razvrstane ceste		
	Državna cesta	Županijska cesta	Lokalna cesta
51-100	100	50	30
101 do 400	150	100	30
Više od 401	200	150	30

Udaljenost gospodarskih građevina za uzgoj životinja od ruba nerazvrstane ceste iznosi 15,0 m.

Udaljenosti propisane u stavcima 1. i 2. ovog članka odnose se isključivo na građevine s potencijalnim izvorom zagađenja pojedinačne ili građevine unutar kompleksa.

Udaljenosti propisane u stavcima 1. i 2. ovog članka ne odnose se na zahvate na postojećim građevinama ili kompleksima čak niti kada oni podrazumijevaju povećanje kapaciteta. Prilikom takvih zahvata ne mogu se smanjivati zatečene udaljenosti.

Udaljenost pratećih sadržaja, izuzev infrastrukture, od ruba zemljišnog pojasa razvrstane ceste iznosi 15,0 m.

Rekonstrukcija postojećih građevina iz ovog članka, izgrađenih protivno ovom Planu, moguća je u svrhu održavanja, modernizacije, poboljšavanja standarda, zaštite okoliša, energetske učinkovitosti, usklađivanja s prostornim planom, te priključivanja na infrastrukturu.

Članak 148.

Građevine za intenzivni uzgoj životinja ne mogu se graditi na zaštićenim područjima prirode i na području vodozaštitnih zona ukoliko to nije dozvoljeno posebnim propisom odnosno Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta, a treba ih izbjegavati na području vrijednih dijelova prirode.

Članak 149.

Građevine za intenzivni uzgoj životinja moraju se udalжити od građevinskog područja na minimalnu udaljenost, zavisno o kapacitetu građevine.

Kapacitet građevine iskazuje se u uvjetnim grlima (Ug). Pod uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg, a sve vrste životinja se preračunavaju na uvjetna grla umnoženjem broja životinja sa sljedećim koeficijentima prikazanim u tablici:

KOEFIČIJENTI ZA IZRAČUN UVJETNIH GRILA

VRSTA STOKE	k
krave, steone junice	1,00
bikovi	1,50
volovi	1,20
junad 1-2 godine	0,7
junad 6-12 mjeseci	0,5
telad	0,25
krmače+prasad	0,30
tovne svinje do 6 mjeseci	0,25
mlade svinje 2 do 6 mjeseci	0,13
prasad do 2 mjeseca	0,05
teški konji	1,20
srednje teški konji	1,00
laki konji	0,80
ždrebad	0,75
ovce, ovnovi, koze i jarci	0,10
janjad i jarad	0,05
nojevi	0,25
kunići	0,007
pure	0,02
tovni pilići (brojleri)	0,0055
nesilice konzumnih jaja	0,004
rasplodne nesilice teških pasmina	0,008
rasplodne nesilice lakih pasmina	0,004

Za životinje koje nisu navedene u prethodnom stavku koeficijent se određuje prema izdanom službenom stručnom mišljenju Hrvatskog zavoda za poljoprivredno-savjetodavnu službu. U slučaju da se način preračunavanja regulira posebnim propisom, primjenjivat će se poseban propis.

Članak 150.

Minimalna udaljenost građevina za intenzivni uzgoj životinja od granice građevinskog područja naselja Čepin i Livana utvrđuje se na sljedeći način:

MINIMALNA UDALJENOST GRAĐEVINA ZA INTEZIVNI UZGOJ ŽIVOTINJA OD GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Kapacitet građevine izražen u uvjetnim grlima (Ug)	Udaljenost od granice građevinskog područja (m)
50-100	$U_g \times 2$
> 101-300	$0,5 (U_g - 100) + 200$
> 301-400	$0,5 (U_g - 100) + 250$
> 401-500	$0,5 (U_g - 100) + 300$
> 501	min. 500,0

Za sva ostala naselja (osim Čepina i Livane) minimalna udaljenost građevina za intezivni uzgoj životinja od granice građevinskog područja utvrđuje se na sljedeći način:

- Minimalna udaljenost građevina za intezivni uzgoj od granice građevinskog područja naselja određena je u sljedećoj tablici:

MINIMALNA UDALJENOST GRAĐEVINA ZA INTEZIVNI UZGOJ ŽIVOTINJA
(krmača, prasadi, tovnih svinja do 6 mjeseci, mladih svinja od 2 do 6 mjeseci, prasadi do 2 mjeseca te tovnih pilića, nesilica konzumnih jaja, rasplodnih nesilica teških pasmina i rasplodnih nesilica lokalnih pasmina) OD GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Kapacitet građevine izražen u uvjetnim grlima (U_g)	Udaljenost od granice građevinskog područja (m)
50-100	$U_g \times 2$
> 101-300	$0,5 (U_g - 100) + 200$
> 301-400	$0,5 (U_g - 100) + 250$
> 401-500	$0,5 (U_g - 100) + 300$
> 501	min. 500,0

- Građevine za intezivni uzgoj ostalih životinja koje nisu navedene u prethodnoj alineji ovog članka mogu se graditi na granici građevinskog područja naselja ili udaljiti se od nje ovisno o potrebama uzgoja i prostornim uvjetima neovisno o broju uvjetnih grla.

Udaljenosti propisane u stavcima 1. i 2. ovog članka odnose se isključivo na građevine s potencijalnim izvorom zagađenja, pojedinačne ili građevine unutar kompleksa.

Udaljenosti propisane u stavcima 1. i 2. ovog članka ne odnose se na zahvate na postojećim građevinama ili kompleksima čak niti kada oni podrazumijevaju povećanje kapaciteta. Prilikom takvih zahvata ne mogu se smanjivati zatečene udaljenosti.

Rekonstrukcija postojećih građevina iz ovog članka izgrađenih protivno planu, moguća je u svrhu održavanja, modernizacije, poboljšavanja standarda, zaštite okoliša, energetske učinkovitosti, usklađivanja s prostornim planom, te priključivanja na infrastrukturu.

Članak 151.

Na građevnoj čestici na kojoj se grade građevine za intezivni uzgoj životinja mogu se graditi prateći sadržaji: klaonica, hladnjača, skladišta, mješaonica stočne hrane, kompostište, spremišta strojeva i alata, prostorije za boravak radnika, uredi, infrastruktura, garaže, parkirališta, manipulativne površine, nadstrešnice i sl.), te jedna jednoobiteljska stambena građevina.

Prateći sadržaji mogu biti samo u funkciji djelatnosti uzgoja životinja.

Prostori za boravak djelatnika mogu biti samo garderobno-sanitarni prostori, te prostorije za dnevni odmor.

Uredske prostorije mogu biti samo 5% bruto građevinske površine dijela građevine za smještaj životinja.

Prateći sadržaji iz stavka 1. ovoga članka mogu se graditi samo nakon izgradnje ili istovremeno s izgradnjom osnovnih građevina.

Građevine za intezivni uzgoj životinja moraju biti udaljene min. 5,0 m od svih međa građevne čestice i najmanje 10,0 m od osi pristupne ceste ili puta, a od građevinskog područja naselja stalnog i povremenog stanovanja sukladno članku 150. ove Odluke.

Najveća etažna visina građevina iz stavka 1. ovoga članka može biti Po ili PPo+P+K, a iznimno i veća kada to zahtijeva tehnološki proces.

U sklopu poljoprivrednog gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje moguća je gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koje kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore.

Članak 152.

Ribnjakom se smatraju bazeni i ostale vodne površine za uzgoj akvakulture. Izgradnja novih ribnjaka izvan građevinskih područja moguća je samo na zemljištu katastarskih kultura: močvara, trstik, neplodno tlo te u napuštenim koritima i rukavcima rijeka i vodotoka, napuštenim gliništima te na ostalom poljoprivrednom tlu. Iznimno, izgradnja ribnjaka moguća je i na vrijednom obradivom tlu ako se radi o izgradnji u sklopu gospodarskog kompleksa.

Minimalna površina ribnjaka za uzgoj mlađi je 3 ha, a za uzgoj konzumne ribe je 5 ha. Ova površina mora se koristiti isključivo za potrebe uzgoja ribe.

Ribnjaci koji se grade u sklopu gospodarskog kompleksa za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje definiranog u članku 142. ove Odluke mogu biti i manje površine.

Udaljenosti ribnjaka od susjednih katastarskih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog zemljišta, ali ne manja od 5 m.

Uz ribnjake je moguće graditi građevine za potrebe uzgoja ribe na način da se njihova građevinska (bruto) površina dimenzionira sa 12 m² građevine na 1 ha vodne površine ribnjaka.

Dozvoljena etažnost tih građevine je prizemlje i potkrovlje.

Izgradnja podruma se ne dozvoljava.

U građevine iz stavka 5. ovog članka moraju se smjestiti sve namjene potrebne za funkcioniranje ribnjaka. Ove građevine moraju biti minimalno udaljene 3,0 m od svih međa katastarske čestice i minimalno 5,0 m od ruba ribnjaka.

Građevinama za potrebe uzgoja ribe smatraju se: spremišta hrane, alata i opreme, prostorije za boravak radnika, garaže i sl.

Članak 153.

U sklopu kompleksa za intenzivni uzgoj životinja dozvoljava se gradnja gospodarskih građevina za primarnu doradu ili preradu u funkciji osnovne proizvodnje.

Minimalni kapacitet osnovne proizvodnje uz koji se može odobriti izgradnja primarne dorade ili prerade (klaonice, hladnjača i sl.) iznosi 100 uvjetnih grla. Za izgradnju mješaonice stočne hrane kao minimalni kapacitet osnovne proizvodnje iznosi 51 uvjetno grlo.

Maksimalni kapacitet građevine primarne dorade i prerade mora biti jednak ili manji od maksimalnog kapaciteta osnovne proizvodnje.

Članak 154.

U sklopu poljoprivrednog gospodarstva za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje moguća je gradnja građevina za pružanje ugostiteljskih usluga čija građevinska (bruto) površina može iznositi maksimalno 35% građevinske (bruto) površine gospodarskih građevina. Iznimno, kada je građevinska (bruto) površina gospodarskih građevina manja od 1.000 m², građevinska (bruto) površina građevina za pružanje ugostiteljskih usluga može biti do 350 m².

Članak 155.

Maksimalna etažna visina građevina za pružanje ugostiteljskih usluga u sklopu poljoprivrednog gospodarstva je Po ili S+P+K+Pk.

Članak 155a.

Pojedinačne građevine u funkciji biljne proizvodnje iz članka 142. ovih Odredbi, mogu se graditi neposredno uz ili na poljoprivrednim površinama koje su u katastru upisane kao poljoprivredne, odnosno: oranice, vinogradi (ili) voćnjaci i sl. i nalaze se u evidenciji nadležnog tijela.

Na površinama iz stavka 1. ovog članka moguća je izgradnja jedne od pojedinačnih građevina u funkciji biljne proizvodnje i jedne nadstrešnice.

Članak 155b.

Poljoprivredne kućice u funkciji vinogradarstva, voćarstva i povrtlarstva mogu se graditi na poljoprivrednim površinama od 5000 m² i više. Poljoprivredna kućica u funkciji vinogradarstva može biti maksimalno prizemnica s podrumom koji mora biti potpuno ukopan neovisno o nagibu terena, bez potkrovlja. Građevinska (bruto) površina prizemlja može iznositi od 25 m², a može se povećati za 5 m² za svakih daljnjih započetih 1000 m² poljoprivredne površine pod kulturom. Površina podruma nije ograničena.

Poljoprivredne kućice u funkciji uzgoja cvijeća mogu se graditi na poljoprivrednim površinama od 25000 m² i više. Poljoprivredna kućica može biti maksimalno prizemnica s podrumom koji mora biti potpuno ukopan neovisno o nagibu terena, bez potkrovlja. Građevinska (bruto) površina može iznositi do 15 m², a može se povećati za 5 m² za svakih daljnjih započetih 1000 m² poljoprivredne površine pod kulturom. Površina podruma ne smije izlaziti iz gabarita prizemlja.

Članak 155c.

Vinogradarski podrum s namjenom degustacijsko-enološke kušaonice vina može se izgraditi na poljoprivrednoj površini vinograda od 1 ha i više.

Vinogradarski podrum iz stavka 1. ovog članka može biti maksimalno prizemnica s podrumom, koji mora biti potpuno ukopan bez obzira na nagib terena, bez potkrovlja. Građevinska (bruto) površina prizemlja može iznositi do 25 m², a može se povećati za 5 m² na svakih daljnjih započetih 2.000 m² vinograda. Površina podruma nije ograničena.

Članak 155d.

Poljoprivredne kućice i vinogradarski podrumi oblikovno se trebaju uklopiti u okoliš.

Zgrade moraju imati dvostrešni krov s tradicijskim pokrovom. Tlocrtni oblik zgrade treba biti izduženi pravokutnik.

Članak 155e.

Spremište alata, oruđa i strojeva može se graditi samo na poljoprivrednim površinama iz članka 155.a., ovih Odredbi.

Spremište alata, oruđa i strojeva može biti samo prizemnica bez potkrovlja i bez podruma građevinske (bruto) površine do 12 m², a može se povećati za 3 m² na svakih daljnjih započetih 500 m² poljoprivrednih površina pod kulturom. Ukupna visina spremišta alata, oruđa i strojeva je najviše 5,0 m.

Izgradnja spremišta alata, oruđa i strojeva mora biti u skladu s autohtonim načinom gradnje uz primjenu tradicijskog oblikovanja i uobičajenih materijala s naglaskom na očuvanje tradicijske slike krajobraza. Spremišta alata, oruđa i strojeva mora imati dvostrešni kosi krov s tradicijskim pokrovom. Spremište alata, oruđa i strojeva mora biti na najmanje upadljivom mjestu, visokim zelenilom zaklonjeno od pogleda s javne prometne površine ili iz naselja.

Članak 155f.

Nadstrešnica se može postaviti na poljoprivrednim površinama većim od 2 ha.

Građevinska (bruto) površina nadstrešnice može biti do 40 m², a može se povećati za 20 m² na svakih daljnjih 1 ha poljoprivredne površine pod kulturom.

Nadstrešnice služe za privremeno skladištenje poljoprivrednih proizvoda ili privremeno sklanjanje ljudi, a grade se kao prizemnice od lakog materijala s dvostrešnim kosim krovom s tradicijskim pokrovom, otvorene s najmanje tri strane.

Pri gradnji nadstrešnice nije dozvoljena upotreba gotovih betonskih elemenata, salonita i lima.

Ukupna visina nadstrešnice je najviše 6,0 m.

Članak 155g.

Na poljoprivrednim površinama mogu se graditi platenici i staklenici, u funkciji uzgoja povrća, voća, cvijeća i sl. na način da nisu. Na vizualno istaknutim pozicijama, na područjima zaštićenih dijelova prirode, na područjima vrijednih dijelova prirode i na osobito vrijednom obradivom tlu (P1).

Na vrijednom obradivom tlu (P2) moguće je podizati plastenike i staklenike samo ako kao osnovni resurs koriste isključivo to tlo. Potrebno je ovu vrstu građevina vizualno odvojiti od javne prometne površine i naselja sadnjom visokog zelenila.

Maksimalna ukupna visina plastenika i staklenika iznosi 12,0 m.

2.3.2.3. Rekreativne građevine van građevinskog područja

Članak 156.

Rekreativne građevine koje se grade van građevinskog područja su: trim staza, konjička staza, kupalište, i sl., građevine u funkciji rekreacije.

Van građevinskog područja ne mogu se graditi zatvorene rekreativne građevine.

Rekreativne građevine ne mogu se graditi na osobito vrijednom obradivom tlu (P1).

2.3.2.4. Građevine za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina

Članak 157.

Na području Općine nisu utvrđena eksploatacijska i istražna polja mineralnih sirovina.

Istražna polja ne mogu se osnivati na područjima prirode zaštićenim prema posebnom propisu i područjima vrijednog krajobraza.

Članak 158.

U sklopu istražnog polja dozvoljena je gradnja građevina u funkciji istraživanja mineralnih sirovina.

2.3.2.5. Pomoćne građevine van građevinskog područja

Članak 159.

Pomoćne građevine van građevinskog područja mogu se graditi na građevnoj čestici na kojoj je izgrađena stambena građevina koja se prema odredbama ove Odluke može graditi van građevinskog područja.

Najveća etažna visina pomoćne građevine iz prethodnog stavka može biti podrum i prizemlje.

2.3.2.6. Prometne i ostale infrastrukturne građevine

Članak 160.

Prometne i ostale infrastrukturne građevine van građevinskog područja grade se sukladno odredbama ove Odluke, izuzev onih odredbi koje se odnose isključivo na gradnju u građevinskom području.

Članak 161.

Van granica građevinskog područja mogu se graditi stajališta, benzinske postaje i druge građevine u funkciji prometa.

Benzinske postaje mogu se graditi u pojasu dubine max. 150,0 m od osi postojeće javne ceste, sukladno posebnom propisu.

Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice benzinske postaje može biti 0,5.

Na građevnoj čestici benzinske postaje mogu se graditi prateći sadržaji (prostorije za boravak djelatnika, uredi, infrastruktura, parkirališta, manipulativne površine i sl.).

Kod postojećih cesta dodatni sadržaji koji se mogu graditi na građevnoj čestici benzinske postaje su ugostiteljski, trgovački i servisni, a koeficijent izgrađenosti građevne čestice tim sadržajima ne može biti veći od 0,25.

Ugostiteljski sadržaj za smještaj iz prethodnog stavka može biti isključivo tipa motel.

Članak 162.

Uz nove ceste mogu se graditi svi sadržaji predviđeni projektom ceste.

2.3.2.7. Ostale građevine van granica građevinskog područja

Rekonstrukcija postojećih građevina izvan građevinskih područja

Članak 162.a.

Rekonstrukcija postojećih građevina izvan građevinskih područja izgrađenih protivno planu, osim onih iz članka 144. i 147., odredbi ove Odluke, moguća je isključivo u postojećim gabaritima odnosno s njihovim povećanjem do max. 30 cm, u svrhu održavanja, modernizacije, poboljšavanja standarda, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Iznimno rekonstrukcija u svrhu usklađivanja s prostornim planom, te priključivanja na infrastrukturu može se izvesti i izvan postojećih gabarita.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, rekonstrukcijom postojećih stambenih građevina izvan građevinskih područja moguće je i povećanje postojeće građevinske (bruto) površine do 25%.

Članak 163.

Van granica građevinskog područja, na prostorima primjerenim za tu namjenu, mogu se graditi manje vjerske građevine kao križevi, poklonci, kapelice i sl. te spomen obilježja, najveće bruto razvijene površine do 30,0 m².

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 164.

Gospodarske djelatnosti su sljedeće:

- poljoprivreda, šumarstvo, lovstvo i ribarstvo,
- eksploatacija mineralnih sirovina,
- industrija,
- graditeljstvo,
- trgovina,
- ugostiteljstvo i turizam,
- promet, telekomunikacije i skladištenje,
- proizvodnja i opskrba strujom, plinom i vodom,
- ostale usluge.

Članak 165.

U naseljima stalnog stanovanja građevine gospodarskih djelatnosti mogu se graditi na građevnoj čestici građevina drugih namjena i na zasebnoj građevnoj čestici.

Građevine gospodarskih djelatnosti unutar građevinskog područja grade se sukladno uvjetima gradnje u građevinskim područjima, utvrđenim odredbama ove Odluke.

Članak 166.

U ovom Planu utvrđeno je izdvojeno građevinsko područje izvan naselja Gospodarska zona "Mala Branjevina" i Gospodarska zona "Lug".

U naselju Čepin utvrđene su:

- Gospodarska zona Čepin
- Zona gospodarske namjene na prostoru Tvornice ulja Čepin
- Gospodarska zona Ovčara

U naselju Beketinci utvrđene su:

- Zona gospodarske namjene

- Zona gospodarske namjene-poljoprivredne.

Članak 167.

Površine van granica građevinskog područja naselja i ostalih građevinskih područja namjenjuju se djelatnostima poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, seoskog turizma, eksploataciji mineralnih sirovina, prometu, telekomunikacijama i opskrbi strujom, plinom i vodom, te odvodnji voda, sukladno odredbama ove Odluke i posebnim propisima.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 168.

U ovome Planu društvenim djelatnostima se smatraju sljedeće djelatnosti:

- uprava,
- socijalna zaštita,
- zdravstvo,
- predškolski odgoj,
- obrazovanje,
- kultura,
- vjerske aktivnosti,
- udruge i sl.

Članak 169.

Planirana mreža javnih i društvenih djelatnosti sadrži osnovne sadržaje koji moraju biti zastupljeni u središnjim naseljima, a moguće ju je proširivati bez ograničenja.

U naseljima na području Općine moraju se za potrebe javnih i društvenih djelatnosti, osigurati prostori za sljedeće sadržaje:

ČEPIN

- ispostave organa državne uprave
- županijska izvršna tijela
- grad./općinska izvršna tijela
- srednje škole
- osnovne škole
- kinematograf
- radio
- knjižnice
- dom kulture
- dom zdravlja
- ljekarna
- veterinarska ambulanta
- podružnica centra za socijalnu skrb
- dječji vrtići i jaslice
- dom za djecu
- dom za odrasle
- financijsko posredovanje
- pošta

Za vjerske građevine, udruge i sl. prostor će se osigurati sukladno potrebama.

Članak 170.

Za potrebe društvenih djelatnosti koristit će se postojeće građevine ili graditi nove u građevinskim područjima naselja, sukladno uvjetima utvrđenim u odredbama ove Odluke.

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA**Članak 171.**

Trase novih prometnih i infrastrukturnih građevina prikazane su na kartografskim prikazima u mj. 1:25.000, te u kartografskim prikazima građevinskih područja u mj. 1:5.000, a osnovni uvjeti utvrđivanja koridora i površina definirani su u članku 6. i 7. ove Odluke.

Članak 172.

Prilikom gradnje novih infrastrukturnih vodova nižih razina, koji nisu prikazani na kartografskim prikazima ovoga Plana, potrebno je težiti njihovom objedinjavanju u infrastrukturne koridore.

Članak 173.

Vodovi infrastrukture u pravilu se polažu u javne površine. Iznimno, mogu se polagati i na ostalim površinama uz osigurani pristup.

Ostale površine iz prethodnog stavka su:

- u građevinskim područjima – neizgrađene površine između regulacijske linije i građevnog pravca,
- van građevinskog područja – neizgrađeni površine.

Članak 174.

Postojeće prometne i infrastrukturne građevine, koje se u ovome Planu uklanjaju ili zamjenjuju novima, mogu se održavati i rekonstruirati na postojećoj trasi do izgradnje nove mreže.

5.1. PROMETNI SUSTAV**Članak 175.**

Planom se omogućuje građenje i uređenje javnih i nerazvrstanih cesta, građevina za potrebe sustava javnog prijevoza putnika, građevina za opskrbu vozila i pružanje usluga sudionicima u prometu, parkirališta i garaža, mreže biciklističkih i pješačkih staza, trgova, kolno-pješačkih površina i sl.

Kategorija svih javnih cesta na području Općine može se mijenjati sukladno izmjenama Odluke nadležnog Ministarstva, bez izmjene i dopune ovog Plana.

Od dana stupanja na snagu Odluke, na tu cestu i okolni prostor primjenjuju se uvjeti gradnje sukladno novoj kategoriji ceste.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ceste-ulice u građevinskim područjima koje temeljem Zakona nisu proglašene kao javne ceste, poljski i šumski putevi, te druge nerazvrstane prometne površine na kojima se odvija promet.

Građenje i rekonstrukcija postojećih trasa javnih i nerazvrstanih cesta moguća je na svim trasama gdje se za to ukaže potreba definirana programom nadležne ustanove za gospodarenje određenom kategorijom cestovne mreže, a na temelju projektne dokumentacije.

Nerazvrstane ceste u građevinskom području mogu biti uređene kao ulice s odvojenim cestovnim i pješačkim prometom, kolno-pješačke ulice, pješačke ulice i površine i slično.

Rekonstrukcija prometno-tehničkih elemenata (horizontalnih i vertikalnih) postojeće trase javne i nerazvrstane ceste ne smatra se promjenom trase i ne mora biti naznačena u ovom Planu.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene sukladno posebnom propisu o sprječavanju stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera, tako da na njima nema zapreke za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

U zoni raskrižja i prilaza na javne i nerazvrstane ceste nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje zatvaraju vidno polje vozača i time ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa.

Za potrebe javnog autobusnog prometa uz trase javnih i nerazvrstanih cesta moguće je graditi autobusna stajališta s pratećom opremom.

Dimenzije i smještaj autobusnih stajališta definirat će se projektnom dokumentacijom, a u skladu s posebnim propisima.

Ulični koridori

Članak 176.

Ulični koridor u naselju je prostor između regulacijskih linija, koji je namijenjen gradnji kolnika, parkirališta, kolno-pješačkih prilaza građevinskoj parceli, prometnih površina pješačkog, biciklističkog i javnog prometa, te vođenja svih vrsta infrastrukturnih vodova, uključujući i odvodni sustav oborinske odvodnje, uređenju zelenih površina, postavljanju urbane opreme i sl. U postojećim uličnim koridorima u kojima to dozvoljavaju prometni i drugi uvjeti mogu se formirati građevne čestice za tržnice na malo te graditi tržnice na malo sukladno članku 117., odredbi ove Odluke.

Članak 177.

Svi ulični koridori u građevinskom području na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica, ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju biti povezani u jedinstveni prometni sustav.

Članak 178.

Za nove ulične koridore u građevinskim područjima naselja potrebno je osigurati širinu:

- 25,0 m za ulični koridor kojim prolazi državna cesta,
- 20,0 m za ulični koridor kojim prolazi županijska cesta,
- 18,0 m za ulični koridor kojim prolazi lokalna cesta,
- 18,0 m za ulične koridore kojima prolaze nerazvrstane ceste čija je dužina preko 180,0 m.

Članak 179.

U slučaju da se zbog postojećih građevina, prirodnih ili drugih specifičnih prostornih ograničenja ne može osigurati preporučena širina uličnog koridora, za nove ulične koridore čija je dužina preko 180,0 m mogu se utvrditi i manje širine, ali ne manje od sljedećih:

MINIMALNA ŠIRINA ULIČNIH KORIDORA ZA KOLNI PROMET, DUŽINE PREKO 180,0 m

KATEGORIJA CESTE U ULIČNOM KORIDORU	Minimalna širina uličnog koridora (m)	
	Otvoreni sustav oborinske odvodnje	Zatvoreni sustav oborinske odvodnje
Državna	20,0	18,0
Županijska	18,0	14,0
Lokalna cesta	18,0	14,0
Nerazvrstane ceste	16,0	12,0

Članak 180.

Za nove ulične koridore čija dužina je manja ili jednaka 180,0 m, širina uličnog koridora ne može biti manja od:

MINIMALNA ŠIRINA ULIČNIH KORIDORA ZA KOLNI PROMET,
DUŽINE ILI JEDNAKE 180,0 m

SMJER KOLNOG PROMETA	Minimalna širina uličnog koridora (m)	
	Otvoreni sustav oborinske odvodnje	Zatvoreni sustav oborinske odvodnje
Dvosmjerni promet	14,0	10,0
Jednosmjerni promet	10,0	8,0

Ulice dužine manje ili jednake 180,0 m mogu biti i slijepe.

Članak 181.

U dijelu izgrađenog građevinskog područja naselja Čepin koji je prikazan na kartografskim prikazima "4.B1" i "4.B2" ucrtni su planirani ulični koridori (širina i položaj planiranog uličnog koridora je orijentacijska te su moguća manja odstupanja od trase i širine koja će se definirati projektom dokumentacijom).

Širine uličnih koridora definirane u člancima 178.-180. ove Odluke ne odnose se na postojeće ulične koridore i puteve koji se nalaze u izgrađenom građevinskom području.

Izgradnja je moguća uz sve postojeće ulične koridore i puteve koji se nalaze u izgrađenom građevinskom području, a za koje nisu naznačeni planirani koridori iz stavka 1. ove točke, odnosno za to područje nije izrađen prostorni plan, uz uvjet da je širina postojećeg uličnog koridora ili puta veća ili jednaka 5,0 m sukladno odredbama ove Odluke. Uz ulični koridor ili put širine 5,0-8,0 m, ulična ograda postavlja na udaljenosti minimalno 3,0 m. U okviru prostora između uličnog koridora i ulične ograde nije moguća nikakva izgradnja osim prometnih površina i infrastrukture.

Širine koridora na neuređenom i neizgrađenom građevinskom području definirat će se u okviru prostornih planova koji su propisani za navedena područja.

Kolnik**Članak 182.**

Širina kolnika za dvosmjernan promet javne ceste izvan građevinskog područja definirana je posebnim propisom (Pravilnik o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati s gledišta sigurnosti prometa (NN, br. 110/01) i uvjetima nadležne ustanove za gospodarenje javnom cestom.

Širina kolnika za dvosmjernan promet javne ceste unutar građevinskog područja mora pratiti širinu kolnika definiranu izvan građevinskog područja.

Iznimno, zbog prostornih ograničenja i sl. širine kolnika mogu biti i drugačije, što se mora obrazložiti u okviru projektne dokumentacije.

Širina kolnika za dvosmjernan promet nerazvrstanih cesta izvan i unutar građevinskih područja treba biti 5,50 m, a minimalna širina je 4,5 m uz ograničenje brzine i sl., što mora biti definirano u okviru projektne dokumentacije.

Iznimno, u slučaju prostornih ograničenja, malog prometa i sl., širina kolnika za dvosmjernan promet nerazvrstanih cesta može biti i manja od 4,5 m, ali ne manja od 3,0 m uz obvezu izgradnje mimoilaznica na rasteru koji će se definirati projektom dokumentacijom ili uz obvezu izgradnje bankine od kamenog materijala odgovarajuće nosivosti i minimalne širine 1,0 m s obje strane kolnika.

Parkirališta**Članak 183.**

U svim naseljima općine mora se uz sve stambene građevine, građevine javne i društvene te gospodarske namjene, izgraditi minimalni broj parkirališnih mjesta prema sljedećim normativima:

MINIMALNI BROJ PARKIRALIŠNIH MJESTA

Namjena građevina	Jedinica	Broj parkirališnih mjesta
Obiteljske stambene građevine	1 stan	1,0
Višestambene građevine	1 stan	1,2
Trgovački (maloprodaja)	40 m ² građevinske bruto površine	1,0
Robne kuće, trgovački centri	60 m ² građevinske bruto površine	1,0
Tržnice na malo	40 m ² građevinske bruto površine	1,0
Poslovne zgrade, uredi, agencije	200 m ² građevinske bruto površine	1,0
Proizvodne građevine	1 parkirališno mjesto po zaposlenom ili 2 parkirališna mjesta na 1000,0 m ² građevinske bruto površine	primjenjuje se kriteriji po kojem treba više parkirališnih mjesta
Skladišta	1000,0 m ² građevinske bruto površine	0,5
Servisi i obrt	100 m ² građevinske bruto površine	1,0
Ugostiteljstvo	30 m ² građevinske bruto površine	1,0
Osnovne škole i vrtići	1 učionica/grupa	1,0
Zdravstveni objekti	40 m ² građevinske bruto površine	1,0
Vjerske građevine	60 m ² građevinske bruto površine	1,0
Građevine mješovite namjene	-	Σ parkirališnih mjesta za sve namjene u sklopu građevine
Sve ostale namjene koje nisu navedene u tablici	120 m ² građevinske bruto površine	1,0

Broj parkirališta za športsko-rekreacijske građevine i hotele, motele, pansionere i sl., utvrđuje se prema posebnom propisu.

Članak 184.

U okviru parkirališta i garaža potrebno je osigurati parkirališna mjesta za invalide prema posebnom propisu.

Članak 185.

Sukladno namjeni građevine izgradnja parkirališta se mora riješiti na sljedeći način:

- obiteljske stambene građevine
 - na vlastitoj građevnoj čestici,
 - u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije građevne čestice,
- višestambene građevine
 - na vlastitoj građevnoj čestici,
 - u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije građevne čestice,
 - na parkiralištu udaljenom max. 100,0 m od građevine
- poslovne građevine (trgovačke i ugostiteljske i poslovne zgrade, uredi, agencije, servisi i obrt)
 - na vlastitoj građevnoj čestici,
 - u uličnom koridoru u širini regulacijske linije građevne čestice,
 - na parkiralištu udaljenom do max. 100,0 m od građevine,
- robne kuće i trgovački centri
 - na vlastitoj građevnoj čestici,
- proizvodne građevine i skladišta
 - na vlastitoj građevnoj čestici
 - u uličnom koridoru u širini regulacijske linije građevne čestice,
 - na parkiralištu udaljenom do max. 100,0 m od građevine,

- javne i društvene, športsko-rekreacijske i vjerske građevine
 - na vlastitoj građevnoj čestici,
 - u uličnom koridoru u širini regulacijske linije građevne čestice,
 - na parkiralištu udaljenom max. 200,0 m od građevine,
- građevine mješovite namjene
 - sukladno načinu rješavanja izgradnje parkirališta za osnovnu namjenu.

Članak 186.

Pod pojmom "vlastita građevna čestica" iz članka 185. ove Odluke podrazumijeva se građevna čestica na kojoj je izgrađena osnovna građevina.

Pod pojmom "ulični koridor u širini regulacijske linije" podrazumijeva se neizgrađeni prostor između regulacijske linije i kolnika na onoj strani ulice na kojoj se nalazi građevna čestica, pod uvjetom da se u tom prostoru osigura pješački prolaz širine kao u ostalom dijelu ulice, a minimalna širina pješačkog prolaza definirana je posebnim propisima.

Pod pojmom "parkiralište" podrazumijeva se parkiralište ili garaža koji su planirani ili su izgrađeni za potrebe nove građevine ili prenamjenu postojeće.

Potvrdu da se javno parkiralište ili garaža može koristiti za potrebe građevine izdaje Općina.

Članak 187.

Način rješavanja izgradnje parkirališta utvrđen u ovom članku, obvezno se primjenjuje i u slučaju prenamjene postojećih građevina, za dio građevine koji se prenamjenjuje, te kod rekonstrukcije za dio građevine koji se rekonstruira, ako je zbog prenamjene odnosno rekonstrukcije potreban veći broj parkirališnih mjesta od broja potrebnog za postojeću namjenu.

Osim naznačenih površina za parkiranje u kartografskom prikazu broj "4.B1" i "4.B2" parkirališni prostori mogu se graditi i u okviru drugih namjena u skladu s Odredbama ove Odluke i Zakona, a temeljem projektne dokumentacije.

Pješačke i biciklističke staze

Članak 188.

Osim naznačenih pješačkih staza-prolaza u kartografskom prikazu "4.B1" i "4.B2", pješačke staze i površine mogu se graditi na cijelom prostoru Općine unutar ili izvan građevinskih područja, temeljem projektne dokumentacije.

Članak 189.

Pješačke staze i površine mogu se graditi u okviru uličnih koridora ili kao samostalne trase i površine.

Širina pješačkih prometnica utvrđuje se sukladno broju korisnika, prostornim uvjetima i ambijentalnim obilježjima, a minimalna širina definirana je standardom i posebnim propisima.

Pješačke staze u uličnim koridorima odvojeno od kolnika i po mogućnosti od kolnika odvojene zelenim zaštitnim pojasom. Iznimno u slučaju prostornih ograničenja mogu se graditi i uz kolnik.

Članak 190.

Planom su na kartografskom prikazu "1. Korištenje i namjena prostora i promet" prikazane značajnije trase biciklističkih staza.

Osim naznačenih značajnijih trasa biciklističkih staza mogu se graditi i druge trase biciklističkih staza na području cijele Općine.

Biciklističke staze mogu se graditi kao: samostalno vođene biciklističke staze, biciklističke staze u poprečnom presjeku ceste-ulice odvojene od kolnika ili biciklističke trake u poprečnom presjeku kao prometnom signalizacijom odvojeni dio kolnika.

Točan položaj trase biciklističke staze u prostoru definirat će se projektnom dokumentacijom, sukladno Zakonu i propisima te Odredbama ove Odluke.

Uz biciklističke staze ili trake mogu se graditi površine opremljene odgovarajućim elementima urbane opreme za parkiranje bicikala, kao i druge urbane opreme (klupe, koševi za smeće i dr.).

Postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom

Članak 191.

U dijelu građevinskog područja gdje građevinska čestica planirane postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom graniči s građevinskom česticom obiteljske stambene namjene, građevnom česticom višestambene građevine ili građevnom česticom javne i društvene namjene, mogu se graditi male postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom koje imaju godišnji kapacitet do 1500 tona.

Građevna čestica na kojoj se gradi mala postaja iz prvog stavka ovog članka mora imati širinu prema uličnom koridoru s kojeg se pristupa lokaciji postaje od min. 25,0 m, a dubinu od min. 35,0 m.

U ostalim slučajevima, osim u slučaju kada se građevinska čestica postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom nalazi u gospodarskoj zoni, mogu se graditi male postaje iz prvog stavka i srednje postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom koje imaju godišnji kapacitet do 2500 tona.

Građevna čestica na kojoj se gradi srednja postaja iz trećeg stavka ovog članka mora imati širinu prema uličnom koridoru s kojeg se pristupa lokaciji postaje od min. 30,0 m, a dubinu od min. 60,0 m.

U zonama gospodarske namjene mogu se graditi male, srednje i velike postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom. Velike postaje za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom nemaju ograničenja u kapacitetu, kao ni u veličini parcele.

Članak 192.

Prilazi na planiranu autocestu u koridoru Vc i trasu planirane brze ceste u koridoru državne ceste D2 moraju se izvesti kao denivelirani i orijentacijski su naznačeni u ovom Planu.

U prvoj fazi moguće je trasu planirane autoceste, odnosno brze ceste, ovisno koja se prva realizira, spojiti privremeno na trasu postojeće županijske ceste Ž 4105.

Prijelazi lokalnih nerazvrstanih puteva preko trasa planirane autoceste i brze ceste moraju biti denivelirani, a njihova lokacija definirat će se projektnom dokumentacijom.

Uz trasu autoceste A5 potrebno je osigurati zaštitni pojas autoceste u skladu s posebnim propisom. Za svaki zahvat koji se planira unutar zaštitnog pojasa autoceste potrebno je dobiti suglasnost i uvjete Hrvatskih autocesta d.o.o.

Članak 193.

U ovome Planu planira se rekonstrukcija i modernizacija glavne željezničke pruge za međunarodni promet M302.

Planom je predviđen i alternativni koridor glavne željezničke pruge za međunarodni promet u zoni naselja Čepin.

Na križanju željezničke pruge i ceste ili puta obvezno je osigurati kolni prijelaz, sukladno posebnom propisu, a do tada moguća su i prelazna rješenja.

Planiranu trasu industrijskog kolosijeka moguće je produžiti do lokacije tvornice ulja uz koridor industrijske ceste, a na temelju projektne dokumentacije.

Članak 194.

U zoni prilazne ravnine poljoprivrednom letjelištu dozvoljena je izgradnja uz uvjete nadležnog ministarstva.

5.2. POŠTANSKI SUSTAV

Članak 195.

Razvoj poštanske djelatnosti koji se odnosi na izgradnju novog PU i modernizaciju poslovnog prostora i opreme postojećeg PU usmjeren je na građevinsko područje naselja, te se ovim Planom i detaljnim planovima uređenja moraju osigurati prostorne pretpostavke za nesmetani razvoj.

Razvoj poštanske djelatnosti odnositi će se i na adaptacije i održavanje poslovnih prostora, te eventualno uređenje eksterijera (pristup, pločnik, parkirališna mjesta i sl.).

5.3. ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE

Članak 196.

Razvoj elektroničke komunikacijske mreže obuhvaća građenje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme neophodne za pružanje elektroničkih komunikacijskih usluga. Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema može se graditi unutar i izvan građevinskih područja, u skladu s posebnim propisima.

Pri izgradnji elektroničkih komunikacijskih vodova izvan građevinskih područja potrebno je koristiti postojeće prometne infrastrukturne koridore radi objedinjavanja istih u cilju zaštite i očuvanja prostora i sprječavanja neopravdanog zauzimanja novih površina. Iznimno, samo radi bitnog skraćivanja trase, trasa planiranog voda može se planirati i izvan prometnih koridora vodeći računa o pravu vlasništva.

Pri izgradnji elektroničkih komunikacijskih vodova i povezane opreme (razdjelni ormari i sl.) unutar građevinskih područja iste u pravilu graditi podzemno i/ili nadzemno unutar javnih površina, u zoni pješačke staze ili zelenih površina.

Postojeću elektroničku komunikacijsku infrastrukturu moguće je rekonstruirati ili dograditi (proširiti) radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija, odnosno potreba novih operatora.

Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema bez korištenja vodova prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu sa samostalnim antenskim stupovima.

Samostojeci antenski stupovi za postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme po konstrukciji izvode se kao štapni visine do 30m ili kao rešetkasti antenski stupovi.

Članak 197.

Raspored elektroničke komunikacijske infrastrukture prikazan je na kartografskom prikazu broj 1.A na sljedeći način:

- postojeći antenski stupovi, simbolom na lokaciji,
- područjem za smještaj rešetkastog antenskog stupa.

Unutar područja za smještaj rešetkastog antenskog stupa uvjetuje se gradnja samo jednog novog rešetkastog antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, a prema projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

Ukoliko je unutar područja za smještaj rešetkastog antenskog stupa već izgrađen rešetkasti antenski stup/stupovi, tada je moguća izgradnja još samo jednog dodatnog zajedničkog rešetkastog antenskog stupa za ostale operatore/operatora.

Pristupni put za samostojeci antenski stup koji se gradi izvan granica građevinskog područja ne smije se asfaltirati.

U postupku izdavanja provedbenih akata za izgradnju samostojceg antenskog stupa obavezno je pribaviti posebne uvjete zaštite prirode i zaštite kulturnih dobara, bez obzira na lokaciju.

Članak 198.

Nije dozvoljeno postavljanje samostojećih antenskih stupova unutar zaštitnog pojasa postojećih kao niti unutar koridora planiranih državnih cesta, željeznica i trasa dalekovoda naponskog nivoa 10 kV, 35 kV, 110 kV i više.

Članak 199.

Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama u suglasju s ishodenim posebnim uvjetima pravnih osoba s javnim ovlastima po posebnim propisima.

5.4. ELEKTROENERGETSKA MREŽA**Članak 200.**

Razvoj elektroenergetskog sustava na području Općine planira se gradnjom sljedećih građevina:

a) Prijenos

- građevine od važnosti za Državu iz članka 16. ove Odluke,

b) Distribucija

- građevine od važnosti za Županiju iz članka 17. ove Odluke

- izgradnja kablskih dalekovoda 10(20) kV za napajanje i međusobnog povezivanja postojećih i planiranih trafostanica unutar građevinskih područja,
- demontiranje postojećih nadzemnih 10(20) kV dalekovoda unutar građevinskih područja i kontaktnih zona s građevinskim područjima,
- zamjena pojedinih transformatora s transformatorima veće instalirane snage u skladu sa stvarnim potrebama,
- izgradnja novih trafostanica TS 10(20)/0,4 kV i novih 10(20) kV dalekovoda u skladu s procesom urbanizacija i razvoja gospodarstva, te će o njima ovisiti lokacije TS i trase novih dalekovoda,
- rekonstrukcija i dogradnja niskonaponske 0,4 kV mreže.

Trase i lokacije planiranih elektroenergetskih građevina državnog i županijskog značaja označene su na kartografskom prikazu br. 2.A. "Energetski sustav".

Ostale trafostanice i vodovi rekonstruirat će se i graditi sukladno gospodarskom razvoju i procesu urbanizacije naselja na područje Općine.

Članak 201.

Prilikom određivanja trase nadzemnih dalekovoda koji nisu naznačeni u kartografskom prikazu moraju se poštivati sljedeći uvjeti:

- potrebno je voditi računa o bonitetu poljoprivrednog zemljišta te po mogućnosti koristiti područja slabijih bonitetnih klasa,
- prilikom prijelaza preko poljoprivrednog zemljišta trasu treba voditi na način da utjecaj na poljoprivrednu proizvodnju bude što manji,
- položaj stupova ne smije ograničavati funkcioniranje postojećih i potencijalnih sustava za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta,
- izbjegavati prolaz dalekovoda kroz šume i preko šumskog zemljišta,
- trasu dalekovoda položiti na način da se na najvećoj moguću mjeru smanji mortalitet ptica.

Članak 202.

Postojeći nadzemni DV 10(20) kV koji se nalazi u građevinskom području naselja moraju se postupno zamijeniti kablskim.

Pri utvrđivanju trase kablenskog dalekovoda, novu trasu je obvezno uskladiti s urbanom matricom naselja na način da u najmanjoj mogućoj mjeri ograničava korištenje zemljišta i gradnju u naselju.

Članak 203.

Ne dozvoljava se otvaranje novih prosjeka kroz šume za gradnju 10(20) kV elektroenergetske mreže.

Članak 204.

Prostor unutar koridora i ispod nadzemnih dalekovoda može se koristiti za osnovnu namjenu prikazanu na Kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Korištenje zemljišta i gradnja u koridorima elektroenergetskih građevina vrši se sukladno posebnim propisima, uz suglasnost ustanove s javnim ovlastima nadležne za elektroenergetiku.

Članak 205.

Distribucijski dalekovodi u građevinskom području moraju se izvoditi podzemnim kablskim vodovima.

U ovome Planu se predviđa sukcesivna zamjena postojećih nadzemnih distribucijskih vodova kablskim vodovima.

Članak 206.

U građevinskim područjima naselja planira se razvoj niskonaponske 0,4 kV mreže.

Niskonaponsku 0,4 kV mrežu u pravilu graditi podzemnim kablskim vodovima položenim u zeleni pojas ulica. U naseljima Čepin i Livana novu mrežu u pravilu graditi sustavom ulaz-izlaz, ili do samostojećih kablskih ormara. Ako se u novoplaniranim ulicama niskonaponska (NN) kablaska mreža planira graditi sa samostojećim kablskim ormarom treba ih locirati na pogodno odabrane građevinske čestice uz regulacijski pravac. Pri izgradnji kablске mreže u postojećim ulicama kablске ormare u pravilu postavljati na pogodno odabrane građevinske čestice, a u slučaju nemogućnosti locirati ih u javnu površinu. U sporednim i perifernim ulicama planira se zadržati nadzemna (zračna) mreža vođena po krovovima s krovnim stalcima s tim da će se postupno zamjenjivati neizolirani (goli) vodiči sa samonosivim kablskim snopom (SKS), ili će se SKS voditi na stupovima. U naseljima Beketinci, Čokadinci i Ovčara (Velika i Mala Branjevina) niskonaponsku mrežu graditi sa SKS vođenim po krovovima s krovnim stalcima ili na stupovima u svim ulicama osim u naseljima Beketinci i Čokadinci gdje se u ulici koja predstavlja glavnu prometnicu (Državna ili Županijska cesta) niskonaponsku (NN) mrežu treba graditi s podzemnim kablskim vodovima.

Do izgradnje planirane kablске elektroenergetske mreže može se koristiti postojeća uz manje rekonstrukcije što uključuje i zamjenu golih vodiča SKS-om, te priključenje ponekog novog korisnika. Moguće je prijelazno rješenje za povezivanje nove s postojećom niskonaponskom mrežom (nove kablске sa starom zračnom) ili za interpolaciju nove TS 10(20)/0,4 kV u postojeću 0,4 kV mrežu postavljanjem jednog ili nekoliko niskonaponskih stupova. Ovo se smatra privremenim rješenjem koje će potrajati dok za to postoji tehnička potreba. Kod potreba za veće rekonstrukcije pridržavati se planom predviđene izgradnje.

Članak 207.

Javna rasvjeta se vodi podzemnim kablovima ili nadzemnim kablovima osim u dijelu naselja Čepin gdje je obavezno podzemno vođenje. Ova zona obuhvaća ulice Osječka, Kralja Zvonimira, Kralja Tomislava, Kalnička te Vukovarska od k.č.br. 2516 do 109/1 (ambulante) i/ili od 2517/1 do 1995.

Članak 208.

Kabeli niskonaponske elektroenergetske mreže i javne rasvjete grade se u pravilu u uličnim koridorima, u zelenom pojasu, a stupovi se moraju graditi na dovoljnoj sigurnosnoj udaljenosti od kolnika, utvrđeno posebnim propisom.

Članak 209.

Sve trafostanice moraju imati kolni pristup s javne površine. Ne dozvoljava se gradnja trafostanica u uličnom profilu.

5.4.1. OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE

Članak 209a.

Na prostoru Općine Čepin, van građevinskih područja naselja se omogućava gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore energije (sunčeva energija, toplina okoliša, toplina zemlje, biomasa koja ne uključuje ogrjevno drvo, prirodna snaga vodotoka bez hidroloških zahvata i sl.).

Ukoliko se iskaže interes za takvu gradnju, potrebno je provesti odgovarajuće postupke propisane posebnim propisom, zadovoljiti kriterije zaštite prostora i okoliša te ekonomske isplativosti.

U sklopu gospodarskog kompleksa ili uz građevine za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje moguća je gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore.

Kada se građevine iz stavka 1. ovoga članka grade kao građevine osnovne namjene na zasebnoj građevnoj čestici mogu se graditi unutar granica građevinskih područja gospodarske namjene ili izvan granica građevinskih područja pod uvjetom da građevna čestica bude udaljena minimalno 500,0 m od granica građevinskog područja naselja gradskog karaktera, minimalno 100,0 m od granica građevinskog područja ostalih naselja, kao i minimalno 100,0 m od ruba zemljišnog pojasa državne ili županijske ceste, odnosno željeznice, ili planskog koridora ceste, odnosno željeznice.

Članak 209b.

Unutar građevinskih područja omogućava se gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurse koriste obnovljive izvore energije.

Građevine iz prvog stavka mogu se graditi i na građevinama i/ili građevnim česticama u funkciji tih građevina prema uvjetima gradnje za osnovnu namjenu.

Unutar granica građevinskih područja naselja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste energiju sunca mogu se graditi na građevnim česticama neovisno o namjeni, osim na površinama javne namjene.

Postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste ostale obnovljive izvore energije, unutar građevinskog područja naselja mogu se graditi:

- u gospodarskim zonama pod uvjetom da udaljenost postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije od regulacijske linije iznosi minimalno 5,0 m, a od dvorišnih međa iznosi minimalno 1,0 m, a minimalna površina ozelenjenih površina građevne čestice iznosi 20% površine građevne čestice.
- na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine pod uvjetom:
 - da ima izgrađenu ili se planira gradnja građevine za smještaj životinja ako postrojenje kao jedan od resursa koristi organski otpad iz te građevine,
 - udaljenost građevine postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije od regulacijske linije je minimalno 30,0 m, a od dvorišnih međa minimalno 1,0 m.

5.5. NAFTOVODI I PLINOVODI

Članak 210.

Planirani plinovodi na području Općine su:

- magistralni plinovod Osijek-Vukovar,
- glavni distribucijski plinovod,
- nove mjesne plinovodne mreže za neplinificirana naselja,
- dogradnja mjesnih plinovoda mreža u već plinificiranim naseljima Općine u skladu s porastom potreba.

Članak 211.

Trase postojećih i planiranih plinovoda prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.A "Energetski sustav-Elektroenergetika i Plinoopskrba".

Članak 212.

Za planirani magistralni plinovod Osijek-Vukovar utvrđen je koridor od 1.000 m unutar kojega je moguće detaljnije određivanje trase, osim na dijelu između naselja Čepin i Livana gdje je koridor smanjen na 200,0 m i prikazan na kartografskom prikazu "4.E GP naselja Livana".

Članak 213.

Po realizaciji magistralnog plinovoda uspostavlja se zaštitni koridor ovog cjevovoda u širini 60,0 m (po 30,0 m lijevo i desno od osi plinovoda) u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje ili boravak ljudi.

Članak 214.

Razvoj distribucijske plinoopskrbne mreže u građevinskim područjima potrebno je usklađivati s razvojem područja na način da zadovolje sve planirane potrebe za plinom svih korisnika.

Distribucijska mreža je srednjetačna ($P=1-3$ bar).

Članak 215.

Distribucijski plinovodi se u građevinskim područjima polažu u pravilu u javnim površinama, po potrebi s obje strane ulica. Na kartografskom prikazu su od mjesnih plinovoda prikazani samo važniji, a izgradnja ostalih mjesnih plinovoda pratiti će proces urbanizacije i razvoj gospodarstva.

5.6. VODOOPSKRBA

Članak 216.

Rješenje vodoopskrbe Općine planira se uspostavljanjem cjelovitog sustava s napajanjem iz postojećih izvorišta, te povezivanjem na okolne vodoopskrbne sustave izgradnjom planiranih magistralnih cjevovoda.

Članak 217.

Izvorišta vode moraju se zaštititi od mogućih zagađivanja, sukladno mjerama sanitarne zaštite utvrđenim na temelju posebnog propisa.

Članak 218.

Vodoopskrbni vodovi polažu se u površinama javne namjene.

Članak 219.

Ako se vodoopskrbni sustav rješava etapno, mora se dimenzionirati i izvoditi kao dio cjelovitog rješenja.

Članak 220.

U svakoj točki vodoopskrbnog sustava moraju biti zadovoljeni protupožarni zahtjevi u pogledu količine vode i raspoloživog tlaka, sukladno posebnom propisu.

5.7. ODVODNJA

Članak 221.

U ovome Planu odvodnja otpadnih voda riješena je na sljedeći način:

- za sva naselja Općine priključenjem na sustav odvodnje Grada Osijeka.
- Alternativno je moguće i drugačije rješavanje zbrinjavanja otpadnih voda pojedinog naselja ili grupe naselja uz uvjet da se pronađe odgovarajući prijemnik za prihvatanje otpadnih voda te ukoliko se na temelju više kriterijalne analize takova rješenja dokažu kao isplativija.

Prijemnu moć prijemnika je potrebno utvrditi i dokazati kroz izradu odgovarajuće projektne dokumentacije sustava odvodnje i pročišćavanja, a sve prema uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.

Članak 222.

Prioritet u realizaciji sustava odvodnje na području Općine imaju naselja u osjetljivim područjima (zone sanitarne zaštite crpilišta).

Članak 223.

U naseljima je planirana gradnja razdjelnog sustava.

Sanitarne i tehnološke otpadne vode odvodit će se ukopanim vodonepropusnim cijevnim sustavom, a oborinske vode otvorenim cestovnim i melioracijskim kanalima. Postoji i mogućnost kombinacije razdjelnog i mješovitog sustava odnosno gradnje zatvorenog sustava oborinske odvodnje, ako se za to ukaže potreba.

Članak 224.

Sustavi odvodnje mogu se graditi etapno, a etape realizacije moraju biti usklađene s krajnjim rješenjem.

Članak 225.

Sve onečišćene ili zagađene otpadne vode koje ne odgovaraju uvjetima za upuštanje u odvodni sustav, moraju se prije upuštanja pročistiti uređajem za prethodno čišćenje otpadnih voda.

Članak 226.

Sve onečišćene ili zagađene otpadne vode koje svojim svojstvima ne odgovaraju uvjetima za upuštanje u recipijente ili tlo moraju se prije ispuštanja pročistiti uređajem za pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 226a.

Farme, industrijska postrojenja te ostali pojedinačni zagađivači, ukoliko se ne mogu priključiti na sustav javne odvodnje moraju svoje vode rješavati na način utvrđen prethodnim člankom ove Odluke, te sukladno posebnim uvjetima Hrvatskih voda.

Članak 227.

Do izgradnje javnog odvodnog sustava zbrinjavanje otpadnih voda može se vršiti putem vodonepropusnih sabirnih jama, uz obvezno pražnjenje jama i konačno zbrinjavanje otpadnih voda, sukladno posebnom propisu, odnosno vlastitim uređajem za pročišćavanje, sukladno uvjetima nadležne ustanove.

Iznimno, za građevine s količinom sanitarne i ostale otpadne vode iznad 2,0 m³/dnevno ne mogu se graditi vodonepropusne sabirne jame.

Članak 228.

Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava u ulici, postojeće građevine u toj ulici, moraju se, sukladno Zakonskoj regulativi, odnosno sukladno Odluci o priključenju, priključiti na odvodni sustav, najkasnije u roku od 1 godine od dana obavijesti isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

Članak 229.

Brisano.

5.8. VODOTOCI, VODE I MELIORACIJSKA ODVODNJA

Članak 230.

Brisano.

Članak 231.

Radi očuvanja i održavanja zaštitnih hidro-melioracijskih i drugih građevina i održavanja vodnog režima, područja uz melioracijske kanale, nasipe i inundacijski pojas, moraju se koristiti sukladno posebnom propisu.

Nasipi su označeni na kartografskom prikazu u mj. 1:25.000, a inundacijska područja su područja uz vodotok Vuka te kanale Poganovačko-Kravički, Bobotski i Crni Fok, koja se detaljno utvrđuju sukladno posebnom propisu.

Članak 232.

U ovome Planu površinama za navodnjavanje smatraju se sve poljoprivredne površine.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

6.1. KRAJOBRAZNE VRIJEDNOSTI I ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI

Članak 233.

Ovim Planom utvrđeno je vrijedno krajobrazno područje u zapadnom dijelu Općine, koje je prikazano na odgovarajućem kartografskom prikazu.

Vrijedno krajobrazno područje iz prethodnog stavka ne predlaže se za zaštitu po posebnom propisu nego se štiti odredbama ove Odluke.

Članak 234.

Na području vrijednog krajobraza nije dozvoljeno sljedeće:

- gradnja stambenih i gospodarskih građevina koje se prema odredbama ove Odluke mogu graditi izvan građevinskog područja,
- uklanjanje živica i šumaraka,
- gradnja baznih postaja (antenskih stupova),

Na šumom obraslim područjima osobito vrijednog krajobraza predlaže se uravnotežiti površinu sječa s ukupnom šumskom površinom, a sječu obavljati postupno.

Na području Općine utvrđeni su ugroženi i rijetki tipovi staništa (poplavne šume vrba/topola, mješovite hrastovo-grabove šume i čiste grabove šume) za koje je potrebno provoditi mjere očuvanja ugroženih i rijetkih stanišnih tipova u svrhu očuvanja šuma na način da se spriječi širenje nove izgradnje i promjene vodnog režima različitim vodno-gospodarskim zahvatima koji bi ugrozili opstanak tih staništa, a sve u skladu s posebnim propisom.

Na području Općine nalazi se područje koje uživa zaštitu temeljem odredbi Zakona o zaštiti prirode-spomenik parkovne arhitekture u Čepinu.

Na području zaštićenog spomenika parkovne arhitekture u Čepinu zabranjeno je izvođenje bilo kakvih radova i zahvata koji bi mogli izmijeniti njegovo sadašnje stanje i izgled (gradnja građevina, oštećivanje vegetacije, sječa i sadnja stabala i gmlja i sl.).

Ovim Planom se ne predviđaju za zaštitu nova područja u smislu Zakona o zaštiti prirode.

Članak 234.a.

Unutar obuhvata Plana nema područja ekološke mreže, sukladno Uredbi o proglašenju ekološke mreže ("Narodne novine", br. 109/07).

Sukladno odredbi članka 124. stavak 1. Zakona o zaštiti prirode ("Narodne novine" br. 70/05 i 139/08) Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode utvrđuje sljedeće planske smjernice:

- potrebno je štiti područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje,
- očuvati povoljni omjer između travnjaka i šikare uz sprječavanje zaraštavanja travnjaka i cretova,
- osobito treba štiti područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada kao ekološki vrijednih područja,

- očuvati vodena i močvarna staništa u što prirodnijem stanju,
- gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma,
- očuvati postojeće šume, zaštititi ih od prenamjene i krčenja, očuvati šumske čistine (livade, pašnjaci) i šumske rubove,
- pri oblikovanju građevina koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi,
- štititi elemente krajobraza u krajobrazno vrijednim područjima.

6.2. KULTURNA DOBRA

Članak 235.

Na području Općine Čepin su sukladno posebnom zakonu, zaštićena sljedeća kulturna dobra:

ZAŠTIĆENA (REGISTRIRANA) KULTURNA DOBRA:

- Sakralna kulturna dobra:
 - Župna crkva sv. Trojstva u Čepinu, Z-1693
- Profana kulturna dobra:
 - Dvor Adamović-Mihaljević u Čepinu, Z-1243
 - Srednjevjekovni grad "Kolođvar", Z-1646
- NOB spomenik:
 - Rodna kuća narodnog heroja "Ignje Batrneka-Malog" u Čepinu, R-485
- Arheološka nalazišta:
 - Prapovijesni, antičko i srednjevjekovni arheološki lokalitet "Ovčara-Rozingova pustara" u Čepinu, Z-3745, (na k.č.br. 4897/1, 4897/2, 4897/3 i 4897/4 k.o. Čepin),

PREVENTIVNO ZAŠTIĆENA KULTURNA DOBRA:

- Profana kulturna dobra:
 - Dvorac "Blau" u Čepinu-Pomoćin P-2578,
 - Bara, Ljetnikovac Špajzer u Čepinu
- Etnološka kulturna dobra:
 - Stari mlin u Čepinu
- Arheološka nalazišta:
 - Prapovijesno i srednjevjekovno arheološko nalazište Čepinski Martinci "Dubrava", P-2904 (na k.č.br. 614, 4358, 4369, 4921, 4922, 4923, 5231, 5234, 2535/1, 5235/2, 5236, 5237, 5238 i 5242 k.o. Čepin).
 - Prapovijesno i srednjevjekovno arheološko nalazište Beketinci "Bentež", P-2844 (na k.č.br. 912/1, 4962, 4963, 5382, 5386 i 5407 k.o. Čepinski Martinci).

EVIDENTIRANA KULTURNA DOBRA OD LOKALNOG ZNAČENJA:

- Arheološka nalazišta:
 - Prapovijesno arheološko nalazište Čepin "Urbar",
 - Prapovijesno i srednjevjekovno arheološko nalazište Čepin "Selište",
 - Prapovijesno i srednjevjekovno arheološko nalazište Čepin "Bare".

Zaštićena kulturna dobra simbolima su označena (točne lokacije nisu označene) na kartografskom prikazu broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštita prostora, a na kartografskom prikazu broj 4.B2 "Građevinsko područje naselja Čepin u mj. 1:5.00 prikazano je arheološko nalazište "Ovčara-Rozingova pustara". Točan položaj ostalih zaštićenih kulturnih dobara utvrditi će se na temelju akata o zaštiti.

Zaštićenim kulturnim dobrom se smatraju i sva kulturna dobra koja će se, nakon donošenja ovoga Plana, zaštititi sukladno posebnom zakonu.

Članak 236.

Namjena i način uporabe kulturnog dobra te svi zahvati na kulturnom dobru, utvrđuju se i provode sukladno posebnom propisu.

Članak 237.

Ovim Planom utvrđuju se sljedeće mjere zaštite:

Mjere zaštite kulturne baštine

Posebnu vrijednost, vizurama ovih naselja koja čine općinu Čepin daju vertikalne crkvenih tornjeva, a značajne reperične točke predstavljaju šumarci i parkovi oko nekadašnjih dvoraca i ljetnikovaca.

Oko crkvenih objekata treba čuvati okoliš sa svim naznakama sakralnosti s hortikulturno oplemenjenim prostorom.

Na pojedinačnim zgradama i pripadajućim parcelama i u njihovoj neposrednoj blizini ne mogu se poduzimati nikakvi radovi bez prethodnog odobrenja Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture.

Za promjenu namjene pojedinačno zaštićenih građevina mora se ishoditi prethodna dozvola ove Uprave.

Nužno je sačuvati postojeću povijesnu matricu naselja.

Posebnu pažnju treba posvetiti očuvanju vrijednih mikro-lokacija koje su u neposrednoj blizini kulturnog dobra.

Prva prepoznatljiva mikro-lokacija u Čepinu je crkva i dvorac u Ulici kralja Zvonimira.

Druga prepoznatljiva mikro-lokacija je raskrižje ulica kralja Zvonimira i kralja Tomislava u čijoj se neposrednoj blizini nalazi groblje sa Crkvom Kristova uskrsnuća i jednokatnom zgradom starog mlina.

Na parcelama na kojima se nalazi kulturno dobro, nije moguća nova izgradnja osim obnove izvornih elemenata arhitekture i šireg ambijenta.

Obodna izgradnja oko spomeničkih mikro-lokacija može biti maksimalno prizemnica.

Provedbeni urbanističko-arhitektonski natječaj koji bi uključivao sanaciju i revitalizaciju kulturnog dobra obavezan je za – dvorac Adamović-Mihalović i dvorac Janković.

Mjere zaštite zelenila

Gotovo u svim naseljima nalazimo kvalitetne hortikulturne ambijente (vrtne ili zelene površine) oko sakralnih objekata kao što su crkve, kapelice, poklonci i raspela. Ti prostori daju poseban karakter i kvalitetu širem ambijentu te ih stoga treba sačuvati i revitalizirati.

Kao hortikulturno-vizualnu vrijednost treba sačuvati što više zelenih površina te tako osigurati ambijentalni ugođaj u naseljima. Mjere zaštite odnose se na čuvanje i obnovu izvornog raslinja.

Potrebno je sačuvati hortikulturne vizure u kontaktnim i ambijentalnim zonama kao i njegovati tradicijske nasade u naseljima ispred kuća.

Preporučuje se planirana sadnja drveća pored putova autohtonim raslinjem.

Mjere zaštite arheoloških lokaliteta

Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara regulirana je između ostalog i zaštita arheoloških nalazišta i nalaza te se stoga na ove lokalitete te na preostalo područje općine Čepin primjenjuju propisane odredbe iz ovog Zakona.

Registrirani arheološki lokaliteti locirani su katastarskim česticama.

Na registriranom i preventivno zaštićenim arheološkim nalazištima, svi zemljani radovi koji uključuju kopanje zemljišta dublje od 40 cm, moraju izvesti ručnim iskopom pod nadzorom i uputama arheologa uz prethodno utvrđene posebne uvjete zaštite i odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, koji može za pojedine lokacije propisati i prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja. Sva izgradnja na navedenim lokalitetima uvjetovana je rezultatima arheoloških istraživanja, bez obzira na prethodno izdane uvjete i odobrenje.

Evidentiranim arheološkim nalazištima nije definiran položaj i rasprostranjenost, te mu se zbog neistraženosti ne mogu utvrditi točne granice. Radi njegove daljnje identifikacije kao i otkrivanja drugih

moćućih nalazišta na području zone obuhvata, potrebno je obaviti rekognosciranje terena, detaljno kartiranje i dokumentiranje, temeljem kojih će se odrediti mjere zaštite nalazišta i nalaza.

Površina na evidentiranom arheološkom nalazištu može se koristiti na dosad uobićajeni naćin, a ukoliko se na istom planira izvođenje graćevinskih radova, potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite te prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Osijeku.

Također, ukoliko bi se na preostalom području Općine, prilikom izvođenja graćevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova otkrilo arheološko nalazište ili nalazi, osoba koja izvodi radove dužna je iste prekinuti te bez odlaganja obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel, kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i oćuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja i zaštite nalazišta ili nalaza.

7. GOSPODARENJE OTPADOM

Ćlanak 238.

Na cijelom području Općine nije planirana izgradnja odlagališta otpada.

Ćlanak 239.

Planom gospodarenja otpadom Osjećko-baranjske ųupanije se na području Općine Ćepin planira izgradnja reciklažnih otoka, reciklažnog dvorišta, mini reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta graćevinskog otpada, postavljanje rashladnog kontejnera te izgradnja graćevine za energetska obradu poljoprivrednog i drugog otpada.

Ćlanak 240.

Reciklažni otoci se opremaju u skladu s planom gospodarenja otpadom. Reciklažni otoci se mogu graditi/postavljati unutar površina javne namjene ili na zasebnoj graćevnoj ćestici.

Reciklažni otoci smješteni unutar ulićnog profila ne smiju biti smješteni unutar polja preglednosti raskrižja.

Ćlanak 241.

Smještać reciklažnog dvorišta planira se u Gospodarskoj zoni Ćepin. U južnom dijelu graćevinskog područja naselja Ćepin planira se na dijelu kć.br. 3851 k.o. Ćepin formiranje reciklažnog dvorišta graćevinskog otpada i/ili izgradnja ostalih graćevina iz sustava gospodarenja otpadom lokalnog znaćaja.

Ostale graćevine u funkciji održanog gospodarenja otpadom lokalne razine smještaću se unutar graćevinskih područja naselja gospodarske namjene i/ili izdvojenih graćevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene na zasebnoj graćevnoj ćestici, ograćena i opremljena potrebnim infrastrukturnim prikljućcima.

U naselju Beketinci na kć.br. 262/3 k.o. Beketinci definirana je zona gospodarske namjene za gospodarenje otpadom.

Širina kolnika u ulićnom profilu graćevne ćestice na kojoj se grade graćevine iz prvog stavka mora udovoljiti prometu kamiona, odnosno omogućiti dvosmjerni promet i imati minimalnu širinu 5,0. pristup do graćevne ćestice mora biti širine minimalno 3,5 m. Na graćevnoj ćestici nužno je osigurati potrebni manevarski prostor u svrhu postavljanja, pražnjenja i odvoženja kontejnera za otpad. Minimalna širina graćevne ćestice je 6,0 m, a minimalna površina 500 m².

Za gradnju na graćevnoj ćestici graćevina iz prvog stavka primjenjuju se uvjeti gradnje graćevina PPUT djelatnosti na zasebnim graćevnim ćesticama (ćlanak 88. ove Odluke).

Na graćevnoj ćestici se mora osigurati prikupljanje oborinske vode te zbrinjavanje iste na lokalno prihvatljiv naćin.

Članak 242.

Rashladni kontejner za otpad životinjskog porijekla postavlja se unutar reciklažnog ili mini reciklažnog dvorišta ili na neku drugu odgovarajuću lokaciju, osim na površine javne namjene.

U slučaju smještaja rashladnog kontejnera izvan reciklažnih dvorišta na ostalim površinama, nužno je osigurati mogućnost priključka na infrastrukturne sustave, te manipulativne površine za pristup vozila za postavljanje i pražnjenje rashladnih kontejnera.

Unutar građevne čestice rashladni kontejner mora biti odmaknut od regulacijske linije minimalno 5,0 m, a od dvorišnih međa minimalno 3,0 m.

Članak 243.

Građevina za energetske obradu poljoprivrednog i drugog otpada smješta se unutar građevinskog područja naselja gospodarske namjene i/ili izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene na vlastitoj građevnoj čestici. Građevne čestice je potrebno ograditi i opremiti potrebnim infrastrukturnim priključcima.

Za izgradnju građevine za energetske obradu poljoprivrednog i drugog otpada primjenjuju se odredbe za izgradnju građevina u zoni.

Članak 243a.

Unutar građevinskih područja naselja dozvoljena je gradnja građevina u sustavu gospodarenja otpadom prema uvjetima iz ovog Plana, osim građevina za trajno odlaganje otpada bilo koje vrste, kao i građevine za skladištenje otpada na vrijeme preko 6 mjeseci, prema posebnom propisu.

Članak 243b.

Na lokacijama neuređenih (divljih) odlagališta planirana je sanacija kojom se zemljište privodi namjeni prije onečišćenja ili namjeni utvrđenoj ovim Planom.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**Članak 244.**

Na području Općine utvrđene su sljedeća oštećena ili ugrožena područja:

- vodotok Vuka (koji je dijelom III kategorije),
- divlja odlagališta otpada kod naselja Beketinci, Čokadinci i Čepinski Martinci.

Članak 245.

Za sanaciju oštećenih ili ugroženih područja potrebno je provesti sljedeće mjere:

- Provoditi niz mjera na cijelom toku Vuke:
 - upotrebu pesticida, organskih i mineralnih gnojiva na svim poljoprivrednim površinama treba racionalizirati na način da se uz najmanju upotrebu postignu traženi učinci,
 - treba spriječiti nastajanje zagađenja na malim vodotocima, gdje uslijed moguće koncentracije zagađenja i ograničenog kapaciteta prijemnika, potrebne mjere zaštite prelaze tehničke ili ekonomske mogućnosti,
 - započeti s rješavanjem odvodnje u naseljima, prioritetno u naseljima koja su na ili uz zone zaštite izvorišta,
 - treba uklanjati izvore zagađivanja voda, sprječavati i smanjivati zagađivanje na mjestu njegova nastanka,
 - treba riješiti problem odvodnje i zbrinjavanja otpadnih voda gospodarskih subjekata unutar građevinskih područja, te osobito farmi izvan građevinskih područja.
- Divlja odlagališta otpada moraju se sanirati.

Članak 246.

Brisano.

Članak 247.

Za područje Općine potrebno je izraditi kartu buke, sukladno posebnom propisu.

U slučaju da se kartom buke utvrde područja buke većeg intenziteta od dozvoljenog posebnim propisom, potrebno je provesti mjere zaštite od buke, sukladno uvjetima i obilježjima područja (zelenilom, ogradama i sl.).

Članak 248.

Obvezna je izrada Studije o utjecaju na okoliš po posebnom propisu.

Članak 249.

Ostale mjere zaštite okoliša provodit će se sukladno posebnim propisima te uvjetima i mjerama utvrđenim u ovome Planu i to:

a) Zaštita tla

- provođenjem ovoga Plana sukladno kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjene površina", odnosno gradnjom unutar utvrđenih građevinskih područja,
- gradnjom van građevinskih područja i načinom vođenja infrastrukture, sukladno odredbama ove Odluke,
- zbrinjavanjem otpada na način utvrđen u članku 238.-243. ove Odluke,

b) Zaštita voda

- mjerama zaštite vodonosnika i izvorišta i uvjetima odvodnje otpadnih voda, utvrđenim odredbama ove Odluke,

c) Zaštita zraka i zaštita od buke

- uvjetima gradnje u građevinskom području naselja, uvjetima utvrđenim za gradnju građevina gospodarske namjene (PPUT), te uvjetima gradnje poljoprivrednih građevina za uzgoj životinja, sukladno odredbama ove Odluke.

d) Zaštita šuma

- provođenjem PPUO sukladno kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina",
- gradnjom elektroenergetskih građevina sukladno ovim Odredbama.

e) Zaštita životinja

- planiranjem i provođenjem mjera zaštite životinja prilikom gradnje novih prometnica (ograde, prolazi za životinje) i dalekovoda (zaštita ptica) na dionicama na kojima se takva potreba utvrdi u Studiji o utjecaju na okoliš.

9. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI I ELEMENTARNIH NEPOGODA

9.1. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI

Članak 250.

Za naselja stalnog stanovanja utvrđuje se sljedeći stupanj ugroženosti, sukladno posebnom propisu:

- Čepin-naselje 2. stupnja ugroženosti,
- ostala naselja-nisu kategorizirana u smislu ugroženosti.

Članak 251.

Zaštita stanovništva u naseljima stalnog stanovanja na području Općine rješava se na sljedeći način:

- u Čepinu gradnjom skloništa osnovne zaštite otpornosti 50 kPa, skloništa za zaštitu od radijacije i gradnjom zaklona,
- u ostalim naseljima ne postoji obveza izgradnje skloništa ili drugih objekata za zaštitu, ali moguće ih je graditi ako to utvrdi Općina.

Iznimno, skloništa i zakloni iz stavka 1.ovoga članka se ne grade u slučajevima utvrđenim posebnim propisom.

Članak 252.

Zone u kojima se grade skloništa u Čepinu utvrdit će Općina.

U ostalim dijelovima Čepina grade se zakloni.

Članak 253.

Potreba gradnje skloništa i zaklona u ostalim građevinskim područjima kao i van građevinskih područja utvrdit će se zavisno o procjeni ugroženosti i stupnju ugroženosti.

Procjenu ugroženosti i stupanj ugroženosti utvrđuje Općina.

Članak 254.

Skloništa se grade sukladno uvjetima utvrđenim posebnim propisom.

Članak 255.

Pri određivanju lokacije, dimenzioniranju i projektiranju skloništa potrebno je pridržavati sljedećeg:

- skloništa dopunske zaštite treba planirati i projektirati kao dvonamjenske građevine s mirnodopskom namjenom, sukladno interesima investitora,
- lokaciju skloništa predvidjeti tako da je pristup do skloništa moguć i u uvjetima rušenja zgrade.

Članak 256.

Zaklonom iz članka 252. ove Odluke smatra se djelomično zatvoren prostor koji je izgrađen ili prilagođen tako da svojim funkcionalnim rješenjem, konstrukcijom i oblikom daje ograničenu zaštitu od ratnih djelovanja.

Zaklon se može graditi kao samostalni zaklon izvan građevina (rovovi i jame) i u građevinama, u prikladnim prostorijama.

Zakloni izvan građevina moraju se izgraditi izvan dometa ruševina susjednih građevina. Položaj zaklona izvan građevina treba odrediti na slobodnim površinama, izvan trasa podzemnih instalacija.

9.2. MJERE ZAŠTITE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

Članak 257.

Na području općine Čepin utvrđen je VII^o MCS.

Zaštita građevina od potresa provodi se projektiranjem i gradnjom građevina, sukladno posebnim propisima.

Članak 258.

Brisano.

Članak 259.

Položaj, projektiranje i gradnja svih građevina moraju se uskladiti s posebnim propisima o zaštiti od požara i eksplozije.

Članak 260.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama, građevine moraju imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu. Vatrogasni pristup mora se osigurati s javne površine ili preko vlastite građevne čestice.

Iznimno, vatrogasni pristup se može osigurati i preko susjednih parcela uz uknjižbu prava služnosti prolaza.

Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbne mreže mora se predvidjeti hidrantska mreža.

10. MJERE PROVEDBE PLANA**10.1. OBVEZE IZRADE PROSTORNIH PLANOVA** (brisano)

Članak 261.

Brisano.

Članak 262.

Brisano.

Članak 263.

Brisano.

10.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA (brisano)

Članak 264.

Brisano

Članak 265.

U cilju zaštite prostora potrebno je prioritarno:

- riješiti pitanje zbrinjavanja otpada, sukladno rješenju u uvjetima iz ovoga Plana,
- utvrditi sanitarne zone crpilišta Beketinci i Čokadinci.

10.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI (brisano)

Članak 266.

Brisano.

Članak 267.

Brisano.

Članak 268.

Brisano.

10.4. POSTUPANJE S GRAĐEVINAMA IZGRAĐENIM SUPROTNO UVJETIMA UTVRĐENIM U PLANU (brisano)

Članak 269.

Brisano.

Članak 270.

Brisano.

B. SMJERNICE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA UŽIH PODRUČJA ČIJA SE IZRADA I DONOŠENJE ODREĐUJE OVIM PLANOM

1. OBVEZE IZRADA PROSTORNIH PLANOVA

Članak 270a.

Sukladno Zakonu i potrebama prostornog uređenja, Općina Čepin ovim Planom utvrđuje granice obuhvata i obvezu izrade sljedećih planova:

- Urbanistički plan uređenja:
 1. "Plandište 2" u Čepinu
 2. "Sjeveroistok" u Livani
 3. Športsko-rekreacijska zona "Ribnjak"
 4. "Hipodrom"

Izrada planova može biti po naprijed navedenom redoslijedu, odnosno redoslijed izrade planova može biti i drugačiji, a odrediti će ga Općina sukladno svojim potrebama i razvoju.

Dinamika izrade je minimalno jedan plan u dvije godine.

Na području Općine Čepin važeći planovi su:

- Urbanistički plan uređenja "Plandište 1" u Čepinu
- Urbanistički plan uređenja "Gospodarska zona Čepin" u Čepinu
- Provedbeni urbanistički plan "Dijela naselja Čepin"

Područja za koja se utvrđuje granica obuhvata i obveza izrade prostornih planova, kao i važeći planovi označeni su na kartografskim prikazima broj "3.", "4.B1", "4.B2", "4.E" i "4.F".

Članak 270b.

Za gradnju građevina unutar obuhvata urbanističkih planova uređenja navedenih u članku 270a. u stavku 1. ove Odluke, pod rednim brojevima od 1. do 4., primjenjuju se Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora navedeni u članku 20. do 127. ove Odluke, a za gradnju prometnih i građevina komunalne infrastrukture primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u članku 171. do 232. ove Odluke. Iznimno, od navedenog u prethodnoj rečenici ovog stavka u urbanističkim planovima uređenja "Plandište 1" i "Plandište 2" može se omogućiti kroz Odredbe planova gradnja građevina uz postojeće putove do izgradnje planiranih uličnih koridor u punom profilu uz uvjet da se građevine i ulična ograda ne mogu smještati unutar prostora za planirani ulični koridor, a detaljnije uvjete definirati će se u navedenim planovima.

Unutar obuhvata ovim Planom navedenih urbanističkih planova uređenja moguća je gradnja obiteljskih stambenih građevina, višestambenih građevina, javnih i društvenih građevina, građevina gospodarskih djelatnosti, športsko-rekreacijskih građevina, pomoćnih građevina, javnih zelenih površina, građevina koje se grade na površinama javne namjene i infrastrukturnih građevina sukladno potrebama Općine Čepin i njenih stanovnika.

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice obiteljske stambene građevine ovisno o načinu gradnje iznosi:

- za samostojeći način gradnje je 1,5
- za poluprisonjeni način gradnje je 2,0
- za prisonjeni način gradnje je 2,5.

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice PPUT djelatnosti je 2,4; građevne čestice javne i društvene namjene te za višestambenu izgradnju je 2,8 (osim kada je maksimalni koeficijent izgrađenosti 1,0 tada max. koeficijent iskorištenosti iznosi 6,0).

Maksimalna gustoća stanovanja je 160 st/ha.

Članak 270c.

Unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja športsko-rekreacijska zona "Ribnjak" dozvoljena je gradnja športsko-rekreacijskih građevina, te pratećih ugostiteljsko-turističkih, odgovarajućih javnih i društvenih (udruge i sl.) građevina kao i infrastrukturnih građevina.

Za gradnju građevina unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja športsko-rekreacijske zone "Ribnjak" primjenjuju se Opći uvjeti gradnje navedeni u člancima od 20. do 58., od 66. do 91. i od 104. do 115. ove Odluke. Za gradnju prometne i građevina komunalne infrastrukture primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u člancima od 171. do 232. ove Odluke.

Ukupna površina zemljišta pod građevinama koje se grade na površini športsko-rekreacijske namjene može iznositi najviše 10% površine športskih terena i sadržaja.

Najveća etažna visina građevine je podrum, prizemlje i potkrovlje.

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice u športsko-rekreacijskoj zoni "Ribnjak" je 1,0.

Članak 270d.

Unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Čepin mogu se graditi proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke, komunalno-servisne građevine za gospodarenje otpadom, građevine i vodovi infrastrukture, te prateće građevine zdravstva i sportsko-rekreacijske namjene, garaža i spremišta, postavljanje reklamnih panoa urbane opreme i sl.

Osim površina za PPUT djelatnosti unutar obuhvata urbanističkog plana uređenja mogu se definirati i površine za infrastrukturne građevine i vodove te javne zelene površine i zaštitne zelene površine, kao i površina za smještaj reciklažnog dvorišta i ostalih građevina za gospodarenje otpadom.

Za gradnju građevina unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja Gospodarska zona Čepin primjenjuju se Opći uvjeti gradnje navedeni u članku 20.-58., 83.-91. ove Odluke. Za gradnju građevina komunalne i prometne infrastrukture primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u članku 171.-232. ove Odluke.

Maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevina PPUT djelatnosti je 0,7; a infrastrukturnih građevina je 1,0.

Najveća etažna visina građevina je Po+P+2K+Pk, s izuzetkom pojedinačnih visokih zgrada (silosi, dimnjaci, tehnološki tornjevi i sl.). Najveća ukupna visina građevina je 18,0 m; iznimno može biti i veća ako to zahtijeva tehnološki proces.

Najveći koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice za gradnju građevina PPUT djelatnosti je 3,5 (ne odnosi se na silose, dimnjak, tehnološke tornjeve i sl.).

Članak 270e.

Unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja "Hipodrom" dozvoljena je gradnja športsko-rekreacijskih građevina i poljoprivrednih građevina koja su u funkciji osnovne namjene odnosno "Hipodroma" te pratećih ugostiteljsko-turističkih, odgovarajućih javnih i društvenih građevina (udruge i sl.) kao i infrastrukturnih građevina.

Za gradnju građevina unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja "Hipodrom" primjenjuju se Opći uvjeti gradnje navedeni u članku 20.-58., 66.-91. i 104.-110. ove Odluke. Za gradnju prometnih i građevina komunalne infrastrukture se primjenjuju uvjeti gradnje definirani u članku 181.-232. ove Odluke.

Ukupna površina zemljišta pod građevinama koje se grade na površini športsko-rekreacijske namjene može iznositi najviše 30% površine športskih terena i sadržaja.

Najveća etažna visina je podrum ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje.

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice je 1,5.

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 271.

Odredbe ovog Plana ne primjenjuju se na upravne postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 272.

Prostorni plan izrađen je u (6) šest primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom, od čega se 1 (jedan) zadržava u pismohrani Izrađivača.

IV. GRAFIČKI DIO (pročišćeni)

	Mjerilo
1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:25.000
1.A POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	1:25.000
2.A ENERGETSKI SUSTAV-Elektroenergetika i Plinoopskrba	1:25.000
2.B VODNOGOSPODARSKI SUSTAV	1:25.000
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA	1:25.000
4.A GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA Beketinci	1: 5.000
4.B1 GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ČEPIN I IZDVOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GROBLJE NASELJA ČEPIN	1: 5.000
4.B2 GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ČEPIN I IZDVOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GOSPODARSKA ZONA "LUG"	1: 5.000
4.C GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA Čepinski Martinci	1: 5.000
4.D GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA Čokadinci i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja groblje naselja Čokadinci	1: 5.000
4.E GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA Livana i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja groblje naselja Livana	1: 5.000
4.F IZDVOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE izvan naselja športsko-rekreacijske zone "Ribnjak"	1: 5.000
4.G. IZDVOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GOSPODARSKA ZONA "MALA BRANJEVINA"	1: 5.000

KLASA: 350-01/15-01/10

UR. BROJ: 2158/05-18-180

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 113. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13. i 65/17.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju pročišćenog teksta
Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja
"Plandište 1" Čepin

1. Usvaja se pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin izrađen od Zavoda za prostorno planiranje d.d. Osijek.

2. Pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 350-01/13-01/4
URBROJ: 2158/05-18-58

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju ovlaštenja iz članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17) Općinsko vijeće Općine Čepin objavljuje pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin.

Pročišćeni tekst Odredbi za provođenje i pročišćeni grafički dio Urbanističkog plana uređenja "Plandište 1" Čepin sadrži tekst koji je objavljen u „Službenom glasniku Općine Čepin“, broj 1/13, 3/18, i 11/18-ispravak.

I. ODREDBE ZA PROVOĐENJE (pročišćeni tekst)

A) ODREDBE KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O UVJETIMA GRAĐENJA

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

1.1. NAMJENA POVRŠINA I UVJETI RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA RAZLIČITE NAMJENE

Članak 4.

Ovim Planom površine javnih i drugih namjena određene su u kartografskom prikazu broj 1. "Korištenje i namjena površina" na sljedeći način:

- Stambena namjena (S)
- Javne zelene površine-igralište (Z2)
- Prometne površine
 - kolnik,
 - pješačke staze i površine,
 - zaštitne zelene površine.
- Trafostanica (TS).

Članak 5.

Građevna čestica je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je potrebno u skladu s uvjetima odredbi ovoga Plana utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi odnosno urediti.

Građevna čestica ima direktan pristup na prometnu površinu ako je širina regulacijske linije min. 6,0 m.

Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.).

Prometna površina je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

Članak 6.

Za građevine privremenog karaktera koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, paviljoni, ljetne terase, oglasni panoi, telefonske govornice, fontane, spomenici i drugi elementi urbane opreme) ne formiraju se građevne čestice, nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

Članak 7.

Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice nego se iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

Članak 8.

Cesta i druga prometna površina može se graditi na više građevnih čestica.

Članak 9.

Zajednička međa građevne čestice i površine javne namjene je regulacijska linija, a dvorišne međe su međe građevne čestice sa susjednim katastarskim česticama, koje nisu javne.

Članak 10.

Elementi kojima se određuje veličina građevine u ovome Planu su: građevinska (bruto) površina građevine (m²), ukupna visina građevine (m), etažna visina građevine (oznaka ili broj etaža).

Građevinska (bruto) površina građevine je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po ili S, P, K, Pk) uključivo površine lođe, balkona i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde.

Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena). Dimnjaci, antene, ventilacijski elementi i drugi slični istaci unutar kojih se ne nalaze zatvoreni prostori ne uračunavaju se u visinu građevine.

Etaže građevine su: podrum (Po), suteran (S), prizemlje (P), kat (K) i potkrovlje (Pk).

Članak 10.a

Način gradnje građevine određen je položajem građevine u odnosu na dvorišne međe građevne čestice.

S obzirom na način gradnje sve građevine mogu biti: samostojeće, poluprislonjene i prislonjene u odnosu na dvorišne međe građevne čestice.

Samostojeće građevine su one koje se grade na udaljenosti min. 3,0 m od svih dvorišnih međa.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka samostojeće građevine mogu se jednom svojom stranom približiti dvorišnoj međi i na manju udaljenost, ali ne manju od 1,0 m.

Poluprislonjene građevine se jednim pročeljem nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja građevine od ostalih dvorišnih međa je min. 3,0 m.

Prislonjene građevine se s dva pročelja nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja od dvorišne međe je min. 3,0 m.

Kada se na pripadajućoj građevnoj čestici postojeća građevina nadograđuje, dograđuje ili joj se mijenja namjena, može se zadržati postojeća udaljenost rekonstruirane građevine od dvorišnih međa i regulacijske linije i ako je manja od propisane odredbama ove Odluke.

Kada se na istoj građevnoj čestici neposredno uz postojeću građevinu gradi nova građevina može se zadržati postojeća udaljenost nove građevine od dvorišnih međa i regulacijske linije i ako je manja od propisane odredbama ove Odluke.

Smatra se da se pročelje nalazi na međi ako se više od 50% površine pročelja nalazi na međi. Dio tog pročelja koji se ne nalazi na međi mora od nje biti udaljen min. 1,0 m.

Ako građevna čestica graniči s kanalom, građevinu je potrebno odmaći minimalno 5,0 metara od ruba kanala.

1.1.1. Stambena namjena

Članak 11.

Na površini stambene namjene (S) može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina, građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 12.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine mogu se graditi sljedeće PPUT (proizvodne, poslovne i ugostiteljsko-turističke) građevine:

- tihe i čiste djelatnosti,
- sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš:
 - sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,
 - sve vrste radionica za obradu metala i drveta,
 - praonice vozila,
 - ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub.

Članak 13.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene gradnje mogu se graditi sve poljoprivredne građevine sukladno odredbama ove Odluke.

Na neizgrađenoj građevnoj čestici ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

Članak 14.

Pomoćnim građevinama koje se mogu graditi na česticama stambene namjene smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze.

Članak 15.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti koje se mogu graditi na česticama stambene namjene smatraju se upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, obrazovne, kulturne i vjerske i sl. građevine.

1.1.2. Javne zelene površine-igralište

Članak 15.a

Na javnoj zelenoj površini-igralište (Z2) moguće je graditi sljedeće građevine i sadržaje kao što su:

- dječja igrališta, sportsko-rekreacijska igrališta i sl.,
- manje građevine prateće namjene (spremište rekvizita i opreme i sl.),
- javne zelene površine,
- građevine privremenog karaktera koje se postavljaju na površine javne namjene,
- odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (pješačke i/ili biciklističke staze, javna rasvjeta, infrastrukturne građevine i vodovi i sl., sukladno projektnoj dokumentaciji u kojoj će biti riješen položaj vodova na javnoj zelenoj površini-igralište (Z2) i njihov spoj na okolne infrastrukturne građevine i vodove).

1.1.3. Prometne površine

Članak 16.

Na prometnim površinama dozvoljeno je uređenje i gradnja kolnika, pješačkih staza i površina, parkirališta i prateće opreme, zaštitnih zelenih površina, kanala, te postavljanje komunalne i druge infrastrukture, sukladno posebnim propisima, a u skladu s kartografskim prikazima Prometna i komunalna infrastrukturna mreža (2A. "Promet i elektroničke komunikacije", 2B. Plinoopskrba i javna rasvjeta", 2C. "Elektroenergetika", 2D. "Vodoopskrba i Odvodnja".

1.1.4. Trafostanica

Članak 16.a

Na površini trafostanice (TS) može se graditi trafostanica, te potrebiti infrastrukturni vodovi i manipulativne površine.

Na površinama trafostanice (TS) se mogu graditi i NN razdjelni/mjerni ormarići, odvojeno ili združeno zaštitno uzemljenje TS i radno uzemljenje NN mreže te spojevi uzemljenja TS s okolnim uzemljivačima i/ili metalnim masama.

2. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 17.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine mogu se graditi slijedeće PPUT (proizvodne, poslovne i ugostiteljsko-turističke) građevine:

- tihe i čiste djelatnosti,
- sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš:
 - sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila
 - sve vrste radionica za obradu metala i drveta
 - praonice vozila
 - ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub

Tihe i čiste PPUT djelatnosti su sve poslovne, proizvodne i ugostiteljsko turističke djelatnosti, osim djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

Članak 18.

Max. građevinska bruto površina zasebne gospodarske građevini PPUT djelatnosti je 400,0 m².

Max. građevinska bruto površine za sve PPUT djelatnosti na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja, ne može biti veća od građevinske bruto površine za stanovanje.

Max. etažna visina građevine je podrum ili suteran, prizemlje i potkrovlje.

Max. ukupna visina građevine je 7,0 m.

Građevine za PPUT djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš moraju biti udaljene min. 30,0 m od regulacijske linije i min. 3,0 m od svih dvorišnih međa.

Članak 19.

Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine mogu se graditi sve poljoprivredne građevine.

Na neizgrađenoj građevnoj čestici ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

Članak 20.

Najmanja udaljenost poljoprivredne građevine za smještaj životinja od regulacijske linije na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja jednaka je:

- za svinje: četverostrukom broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30,0m,
- za ostale životinje i perad: broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30 m.

Zadane udaljenosti ne primjenjuju se na udaljenosti većoj od 80.0 m od regulacijske linije.

Najmanja udaljenost ostalih poljoprivrednih građevina od regulacijske linije je:

- 20,0 m za građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura,
- 45,0 m za gnojišta, kompostišta, građevine za silažu, gnojišne jame te vodonepropusne sabirne jame za potrebe poljoprivrednih građevina,
- 40,0 m za pčelinjake.

Kod uglovnih građevnih čestica udaljenost od regulacijske linije građevina iz stavka 1. i 2. ovoga članka odnosi se na kraće regulacijske linije, a od duže regulacijske linije građevine moraju biti udaljene min. 5,0 m.

Članak 21.

Najmanja udaljenost poljoprivrednih građevina od dvorišne međe je:

- 5,0 m za gnojišta, kompostišta i građevine u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađene od drveta,
- 5,0 m za pčelinjake, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu,
- sve ostale poljoprivredne građevine mogu se graditi na dvorišnoj međi.

Najmanja udaljenost pčelinjaka od postojećih građevina za uzgoj stoke je 10,0 m.

Najmanja udaljenost gnojišta, gnojišnih jama, te vodonepropusnih sabirnih jama od postojećih građevina za snabdijevanje vodom (bunari, cisterne i sl.) je 20,0 m.

Članak 22.

Na području obuhvata ovog Plana maksimalni kapacitet građevina za uzgoj životinja može biti 50 uvjetnih grla.

Maksimalna tlorisna površina građevine za uzgoj životinja ne može biti veća od potrebne za iskazani kapacitet, što je potrebno obrazložiti u projektu.

Maksimalna etažna visina poljoprivredne građevine može biti podrum ili suteran i 2 nadzemne etaže.

Maksimalna ukupna visina poljoprivredne građevine iznosi 8,5 m (ne odnosi se na silose, dimnjake, te može biti i viša ako to zahtijeva tehnološki proces).

Građevine za smještaj životinja ne mogu imati ventilacijske otvore okrenute prema dvorišnoj međi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe.

3. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 23.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti su građevine upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, obrazovne, kulturne i vjerske i sl. građevine.

Građevine javnih i društvenih djelatnosti mogu se graditi na zasebnim građevnim česticama i kao zasebne građevine na građevnim česticama stambene namjene.

Članak 24.

Veličina građevne čestice građevina javnih i društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno detaljnoj namjeni građevine, na način da se omogući njezino normalno korištenje i sukladno posebnim propisima.

Veličina građevne čestice za školu iznosi min. 30-40,0 m²/učeniku.

Ako se škola nalazi na građevnoj čestici stambene namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), površina građevne čestice mora biti min. 20,0 m²/učeniku.

Veličina građevne čestice za dječji vrtić iznosi min. 25,0 m²/djetetu.

Ako se vrtić nalazi na građevnoj čestici stambene namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), neizgrađena površina parcele mora biti min. 10,0 m²/djetetu.

Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za zasebne građevne čestice javne i društvene namjene iznosi najviše:

- 1,0 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevne čestice istovremeno i regulacijske linije, a maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi 6,0;
- 0,60 u ostalim slučajevima, a maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi 3,6.

Kod gradnje dječjeg vrtića, jaslica ili osnovne škole preporuča se osigurati nesmetana insolacija učionica i prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina.

Članak 25.

Najveća etažna visina građevine javne i društvene namjene je podrum ili suteran i 5 nadzemnih etaža.

Kod nove izgradnje minimalna udaljenost građevine javne i društvene namjene od regulacijske linije iznosi:

- u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m iznosi 6,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 m i manja od 18,0 m iznosi 3,0 m;

- u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 m i više moguća je izgradnja nove višestambene zgrade na regulacijskoj liniji.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 26.

Površine za gradnju stambenih građevina su površine čija je osnovna namjena stambena (S), a utvrđene su u kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Članak 27.

Obiteljska stambena građevina je građevina stalnog stanovanja s najviše 3 stana.

Obiteljskom stambenom građevinom iz prethodnog stavka smatra se i građevina mješovite namjene s najviše 3 stana, čija je osnovna namjena stanovanje.

Osnovna namjena građevine mješovite namjene određuje se prema funkciji ili djelatnosti koja ima najveći udio u bruto izgrađenoj površini građevine. Ako je udio različitih funkcija i djelatnosti jednak, prioritet imaju stanovanje odnosno javne i društvene djelatnosti.

Na jednoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina, građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

Iznimno, ako na građevnoj čestici ima više postojećih obiteljskih stambenih građevina, moguća je njihova nadogradnja i dogradnja ili zamjenska gradnja. Kod nadogradnje ili zamjenske gradnje može se zadržati postojeći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice i ako je veći od dozvoljenog odredbama ove Odluke. Ako se postojeća obiteljska stambena građevina dograđuje najveći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi 0,6 (neovisno o načinu gradnje).

4.1. NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 28.

U ovome Planu način gradnje stambenih građevina prikazan je na kartografskom prikazu broj 3. "Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i način i uvjeti gradnje" i može biti obiteljski način gradnje.

4.1.1. Obiteljski način gradnje

Članak 29.

Unutar obuhvata ovog Plana utvrđuju se sljedeće najmanje veličine i najveći koeficijent izgrađenosti građevnih čestica za obiteljsku stambenu gradnju:

NAJMANJA VELIČINA I NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI GRAĐEVNIH ČESTICA ZA OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE

NAČIN GRADNJE	NAJMANJA VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE (m ²)	NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI (kig)
a) Samostojeći	300	0,4
b) Poluprisonjeni	250	0,5
c) Prisonjeni	200	0,6

Maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice obiteljske stambene građevine ovisno o načinu gradnje iznosi:

- za samostojeći način gradnje 2,0
- za poluprisonjeni način gradnje 2,5
- za prisonjeni način gradnje 3,0.

Iznimno od stavka 1. i 2. ovog članka veličina građevne čestice, koeficijent izgrađenosti (kig) i koeficijent iskorištenosti (kis) mogu se utvrditi i drugačije u sljedećim slučajevima:

- kada se postojeća građevina nadograđuje ili joj se mijenja namjena koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice može biti i veći, ali ne veći od 0,75; a koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice može biti i veći ali ne veći od 3,75 i ako je postojeća građevna čestica manje veličine od propisane u stavku 1. i 2. ovog članka,
- kod zamjene postojeće obiteljske stambene građevine novom, nova se građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici manje veličine od propisane u stavku 1. i 2. ovog članka, a koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice može biti veći, ali ne veći od postojećeg,
- postojeća građevina može se dograđivati i ako je postojeća građevna čestica manje veličine od propisane u stavku 1. i 2. ovog članka; a najveći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice i koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice definiran je u stavku 1. i 2. ovog članka,
- za uglovne građevne čestice čija površina je manja od 260,00m²; na kojima se gradi građevina na prisonjeni način gradnje, koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice može biti i veći, ali ne veći od 0,75; a koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice može biti i veći ali ne veći od 3,75;
- kada je to uvjetovano uvjetima zaštite kulturnih dobara.

U slučaju gradnje građevina sukladno stavku 5. članka 33. ovog Plana u koeficijent izgrađenosti ne ulazi dio građevne čestice koji će pripasti planiranom uličnom koridoru.

Kod nove izgradnje minimalna udaljenosti obiteljske stambene građevine od regulacijske linije iznosi:

- u ulicama čija je širina uličnog koridora do 8,0 m iznosi 6,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora veća od 8,0 m i manja od 18,0 m iznosi 3,0 m;
- u ulicama čija je širina uličnog koridora 18,0 m i više moguća je izgradnja obiteljske stambene građevine na regulacijskoj liniji.

Postojeća obiteljska stambena građevina kod nadogradnje, dogradnje, promjene namjene ili zamjene može zadržati postojeću udaljenost od regulacijske linije i ako je ona manja od navedene u stavku 5. ovog članka.

Maksimalna udaljenost obiteljske stambene građevine od regulacijske linije je 45,0 m.

Članak 30.

Etažna visina obiteljske stambene građevine ne može biti veća od podruma ili suterena, prizemlja, dva kata i potkrovlja.

Članak 31.

Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu.

Članak 32.

Pomoćnim građevinama koje se mogu graditi na česticama stambene namjene smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze.

Pomoćna građevina može se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, iza osnovne građevine, gledano u odnosu na regulacijsku liniju.

Ukoliko građevna čestica ima regulacijske linije s više strana, pomoćna građevina se mora graditi uz dvorišnu među, a od regulacijskih linija mora biti udaljena min. 3,0 m.

Iznimno, odredbe stavka 2. i 3. ovoga članka ne odnose se na gradnju garaža.

Građevinska bruto površina svih pomoćnih građevina ne može biti veća od građevinske bruto površine osnovne građevine na čijoj se čestici nalazi.

Najveća etažna visina pomoćne građevine može biti podrum ili suteran, prizemlje i potkrovlje.

Ukupna visina pomoćne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 5,5 m od kote terena, neposredno uz među. Ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 5,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorište međe.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKO KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

5.1.1. Cestovni promet

Članak 33.

Mreža uličnih koridora i širina planiranih uličnih koridora prikazana je na kartografskom prikazu 2A. „Promet i elektroničke komunikacije“.

Položaj kolnika i pješačke staze u uličnom koridoru je orijentacijski, a točan položaj trase kolnika i pješačke staze definirat će se projektnom dokumentacijom.

Minimalna širina kolnika za dvosmjernan promet je 5,50 m, a za jednosmjerni promet 3,0 m.

Minimalna širina pješačke staze je 1,50 m.

Do izgradnje ovim Planom definiranog uličnog koridora u punom profilu moguća je gradnja građevina uz postojeće putove uz uvjet da se građevine i ulična ograda ne mogu smjestiti unutar prostora planiranog za ulični koridor. Moguća je i etapna gradnja uličnog koridora.

U okviru zaštitnog zelenila u uličnom koridoru mogu se graditi parkirališta, kolno-pješački prilazi, vodovi infrastrukture, postavljati urbana oprema i sl.

5.1.2. Parkirališta

Članak 34.

Površina za parkiranje stambenih sadržaja u okviru zone obuhvata ovoga Plana mora se osigurati u okviru vlastite građevne čestice na kojoj se gradi stambeni objekt.

Minimalan broj parkirališnih mjesta definiran je sljedećim normativima:

Minimalni broj parkirališnih mjesta

Namjena građevine	Jedinica	Broj parkirališnih mjesta
Obiteljske stambene građevine	1 stan	1,0

U okviru zaštitnog zelenila u uličnim koridorima širine 12,0 m i više, mogu se graditi parkirališna mjesta za posjetitelje, servisne službe i sl., uz suglasnost i uvjete nadležne službe za ceste.

5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA

Članak 35.

Razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture u nepokretnoj komunikacijskoj mreži unutar obuhvata ovoga Plana podrazumijeva izgradnju elektroničke komunikacijske mreže u skladu s potrebama novih sadržaja.

Planirana elektronička komunikacijska infrastruktura prikazana na kartografskom prikazu br. 2A. „Promet i elektroničke komunikacije“ je orijentacijska kao i položaj u karakterističnom poprečnom presjeku planiranih cesta-ulica, te su dozvoljena manja odstupanja koja neće remetiti osnovnu koncepciju.

Planiranu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu u nepokretnoj mreži graditi kablskom kanalizacijom, a mjesta priključenja su postojeća elektronička komunikacijska mreža (najbliži elektronički komunikacijski vodovi).

Elektronička komunikacijska infrastruktura u nepokretnoj komunikacijskoj mreži (građena s kablskom kanalizacijom) u pravilu se gradi ispod nogostupa.

Pri projektiranju i izgradnji elektroničke komunikacijske infrastrukture u nepokretnoj mreži pridržavati se posebnih propisa, te primjenjivati suvremena tehnološko-tehnička rješenja.

Uvjeti građenja su orijentacijski, a definitivno će se riješiti izvedbenim projektom elektroničke komunikacijske mreže, te projektno-tehničkom dokumentacijom priključka svakog pretplatnika.

5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

5.3.1. Plinoopskrba

Članak 36.

Planirana plinoopskrbna mreža na području obuhvata ovoga Plana je srednjetačna ($P=1-3$ bar).

Osnovni izvor napajanja plinom planirane plinoopskrbne mreže su vodovi postojećeg distribucijskog sustava naselja Čepin u ulicama zapadno od područja obuhvata ovoga Plana.

Položaj plinovoda prikazan na kartografskom prikazu 2B. "Plinoopskrba i javna rasvjeta" je orijentacijski, kao i položaj u poprečnom profilu ulice.

Plinovodi se polažu u površinama javne namjene, obostrano unutar uličnog profila.

Plinovodi se štite od smrzavanja ukopavanjem, tako da minimalna visina nadsloja zemlje iznosi 80 cm.

Prolaz plinovoda ispod prometnica mora biti uz osiguran minimalan nadsloj od 1,4 m. Plinovodi se križaju s drugim instalacijama pod horizontalnim kutem između 45° - 90° .

Rekonstrukcijom vodova mora se zadržati postojeća trasa. Izmjena trase je moguća samo uz suglasnost svih korisnika infrastrukturnog koridora i lokalne samouprave.

Pri projektiranju vodove dimenzionirati tako da zadovoljavaju sve planirane potrebe za plinom svih korisnika sustava na kraju planskog razdoblja.

Pri projektiranju i izvođenju obavezno se pridržavati propisanih udaljenosti od ostalih instalacija.

Međusobna udaljenost plinovoda i ostalih instalacija iznosi minimalno 0,8 m. Manja udaljenost je moguća uz međusobni dogovor vlasnika instalacija.

Udaljenost plinovoda od zidanih ograda, zgrada i ostalih čvrstih objekata je minimalno 1,0 m. Iznad položenog plinovoda u širini 2,0 m lijevo i desno nije planirana sadnja grmolikog raslinja i drveća.

5.3.2. Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Članak 37.

Opskrba (napajanje) električnom energijom prostora unutar obuhvata ovoga Plana je iz postojeće elektrodistribucijske mreže i planirane trafostanice TS 10(20)/0,4 kV.

Za smještaj planirane TS 10(20)/0,4 kV osigurana je zasebna građevna čestica u centralnom dijelu obuhvata ovoga Plana. Na građevnoj čestici planirane trafostanice moguća je izgradnja KTS 2x1000 kVA maksimalno.

Planirana distribucijska mreža na području obuhvata ovoga Plana obuhvaća planirane vodove 10(20) kV i 0,4 kV. Trase, odnosno koridori i lokacije, planiranih elektroenergetskih građevina orijentacijski su prikazane na kartografskom prikazu 2C. „Elektroenergetika“.

Postojeći zračni dalekovod DV 10 kV planira se demontirati i zamijeniti podzemnim kabelskim vodom. Trasa zamjenskog KB 10(20) kV planirana je unutar površina javne namjene.

Postupna urbanizacija područja obuhvata ovoga Plana moguća je i prije demontaže postojećeg KV 10 kV. Do trenutka njegove demontaže oko postojećeg voda vrijede obveze o sigurnosnim udaljenostima uređenim zasebnim Pravilnikom.

Pri projektiranju i izvođenju distribucijsku elektroenergetsku mrežu oblikovati prema stvarnoj parcelaciji i energetske potrebe, te tako dimenzionirati da može podmiriti sve planirane elektroenergetske potrebe sadržaja unutar granica obuhvata ovoga Plana, te potreba elektroenergetske mreže okruženja vezane na mrežu u ovome Planu.

Pri projektiranju i izvođenju distribucijskih elektroenergetskih građevina obvezno se pridržavati posebnih propisa, te propisa distributera.

Planirana niskonaponska 0,4 kV mreža sastojat će se od kabelskih ormara i KBNN vodova. Kabelske vodove voditi do svakog kupca električne energije koji na svojoj građevinskoj čestici treba imati kabelski ormar priključen sustavom ulaz-izlaz (predlaže se samostojeći kabelski priključno-mjerni ormar lociran uz unutrašnji rub regulacijskog pravca). U slučaju nemogućnosti postavljanja kabelskog ormara na građevinsku česticu, ormare postavljati uz vanjski rub regulacijskog pravca u zeleni pojas koji je predviđen kao koridor elektroenergetskih vodova ili u površini javne namjene predviđenoj za koridor elektroenergetskih vodova. Niskonaponske KBNN vodove graditi u za to predviđenim koridorima u površinama javne namjene (u zeleni pojas ulica, ispod nogostupa i sl.), a gdje god je to moguće u zajedničkom koridoru s ostalim elektroenergetskim vodovima.

Moguća je izgradnja i zračne niskonaponske mreže, samonosivim kabelskim snopom po stupovima. U tom slučaju moguće je istovremeno nošenje rasvjetnih tijela na tim stupovima.

Minimalna udaljenost između ruba vodovodne cijevi i najbliže žile EE kabela pri paralelnom vođenju iznosi 150 cm za magistralne cjevovode te 100 cm za cjevovode nižeg tlaka i kućne priključke. Manji međusobni razmaci mogući su uz primjenu zaštite cijevi EE kabela te međusobni dogovor vlasnika infrastrukture.

Članak 38.

Planirana javna rasvjeta obuhvaća sve ulice na području obuhvata ovoga Plana.

Javnu rasvjetu se planira graditi u pravilu podzemnim kabelima i stupovima javne rasvjete. Stupovi moraju biti udaljeni od ruba kolnika na propisanu udaljenost.

U slučaju gradnje NN mreže na stupovima, moguće je korištenje istih za nošenje rasvjetnih tijela.

5.3.3. Obnovljivi izvori energije

Članak 39.

Unutar obuhvata ovoga Plana moguća je izgradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste obnovljive izvore energije.

Postrojenja koja kao resurs koriste energiju sunca (solarni kolektori i/ili fotonaponske ćelije) mogu se graditi na površinama svih namjena osim na javnim površinama.

Za izgradnju objekata iz prethodnog stavka vrijede uvjeti uređenja za objekte osnovne namjene.

Područja koja kao resurs koriste ostale obnovljive izvore energije mogu se graditi unutar površina stambene namjene uz uvjet da im udaljenost od regulacijske linije iznosi najmanje 30,0 m, a od dvorišnih međa najmanje 1,0 m.

Za omogućavanje preuzimanja električne energije moguća je gradnja elektroenergetskih objekata potrebnog nivoa, a uključuju trafostanice, rasklopišta i vodove.

5.3.4. Vodoopskrba

Članak 40.

Opskrba vodom korisnika vode na području obuhvata ovoga Plana vršit će se iz vodoopskrbnog sustava naselja Čepin.

Preduvjet izgradnje vodoopskrbne mreže unutar obuhvata ovoga Plana je izgradnja i rekonstrukcija postojećeg sustava susjednog područja.

Vodovodnu mrežu i uređaje treba projektirati i graditi poštujući sve tehničke propise, norme i zakone iz ove oblasti.

Profili cijevi kao i ostali tehnički elementi određuju se projektom.

Položaj cjevovoda i zasunskih okana prikazan na kartografskom prikazu 2D. "Vodoopskrba i odvodnja" je orijentacijski i dozvoljena su manja odstupanja koja ne remete koncepciju.

Vodoopskrbna mreža treba se projektirati i izvesti na principu zatvorenih prstenova.

Vodoopskrbnu mrežu treba projektirati izvan kolnika konstrukcije, a u čvorovima mreže projektirati zasunska okna sa zapornim organima.

Mjesto priključka voda s građevne čestice na vod javnog vodoopskrbnog sustava treba projektirati na temelju izvedbene tehničke dokumentacije sadržaja građevne čestice, a u pravilu bi trebao biti u zoni ulaza na građevnu česticu.

Priključke izvoditi okomito na os cjevovoda bez horizontalnih i vertikalnih prijeloma.

Ukoliko se pojavi korisnik koji bi imao izuzetno velike potrebe za vodom, njegova opskrba mora se rješavati zasebno.

Svaka parcela (građevna čestica) mora imati vlastiti spojni vod za priključak na javnu vodovodnu mrežu na kojem mora biti ugrađen uređaj za mjerenje količine vode (vodomjer).

Priključenje korisnika koji su smješteni u uličnom koridoru s nasuprotne strane cjevovoda vodoopskrbe moguće je izvesti pojedinačnim priključkom pomoću tuneliranja ili gradnjom sekundarnog voda na toj strani ulice.

Vodomjer se zajedno sa zapornim elementima (ventilima ili zasunima) ispred i iza njega ugrađuje u zasebno okno koje treba biti izgrađeno na pripadajućoj parceli neposredno iza regulacijske linije.

Članak 41.

Javnu hidrantsku mrežu treba projektirati izvedbenom tehničkom dokumentacijom na javnim površinama prema posebnim propisima. Razmak hidranata treba biti prema propisima (orijentacijski ne veći od 100 m).

Minimalne dimenzije cijevi vodoopskrbnog sustava radi zadovoljavanja protupožarnih uvjeta ne trebaju biti manje od Ø 100 mm.

Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od dubine smrzavanja. Stoga bi visinski položaj cijevi vodoopskrbne mreže u pravilu trebao biti cca 1,2 m računajući od površine terena.

Na mjestima križanja instalacija vodovod mora biti iznad vodova odvodnje sanitarnih i otpadnih voda.

Na raskrižjima i križanjima cjevovoda s drugim cjevovodima vodoopskrbne mreže trebaju se postaviti zasuni (čvorišta) kojima se pojedini dijelovi mreže mogu izdvojiti iz pogona.

Iznad vodova nije dozvoljena bilo kakva izgradnja osim prometnih i infrastrukturnih građevina.

Na krajevima slijepih vodova vodovodne mreže treba postaviti hidrante radi zaštite od požara na vodovodnoj mreži.

Iznad vodova nije dozvoljena bilo kakva izgradnja osim prometnih i infrastrukturnih građevina.

Izbor tipa i materijala uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava izvršiti vodeći računa o jednostavnosti, sigurnosti, fleksibilnosti i dugotrajnosti u eksploataciji, te praćenju u ponašanju od strane stručnih službi i drugih stručnih institucija, ne zanemarujući i potrebu ujednačavanja odgovarajućih uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava radi kvalitetnog održavanja.

Razmak između vodovodnih cijevi i ostalih instalacija na mjestima njihovog križanja ne smije biti manji od 30 cm mjereno od vanjskog oboda odnosnih instalacija, a kabeli moraju biti u zaštitnoj cijevi i označeni trakom.

Sve zasune na cjevovodima, osim hidrantskih i priključnih, obavezno smjestiti u zasunsko okno dimenzija statički utvrđenih i pouzdanih, te određenih tako da omogućuju normalno i neometano odvijanje poslova na održavanju armatura.

5.3.5. Odvodnja otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda

Članak 42.

Odvodni sustav treba izgraditi i koristiti prema odredbama Zakona o vodama, ostalim zakonima, pravilnicima i aktima koji reguliraju ovu problematiku, te prema pravilima struke, pridržavajući se svih zakona i propisa o odvodnji.

Na području obuhvata ovoga Plana treba primijeniti odvojeni sustav odvodnje.

Oborinsku vodu treba evakuirati zatvorenim cijevnim vodovima i na kraju otvorenim melioracijskim kanalima, otpadnu i sanitarnu vodu zatvorenim cijevnim vodovima.

Projektirani dio sustava odvodnje naselja Čepin treba uskladiti s rješenjem odvodnje danim u ovome Planu.

Visinski položaj odvodne mreže sanitarnih i otpadnih voda treba projektirati tako da bude ispod instalacije vodovoda.

Priključak korisnika lokacije na odvodnu mrežu predvidjeti na temelju izvedbene tehničke dokumentacije za tu lokaciju, a isključivo preko kontrolnog okna smještenog uz regulacijsku liniju.

Mjesto priključenja, ukoliko je moguće, predvidjeti u izgrađenim kontrolnim oknima sustava javne odvodnje.

Priključenje korisnika s nasuprotne strane cjevovoda odvodnje preporuča se izvesti zajedničkim sabirnim priključkom koji obuhvaća više korisnika lokacije.

Položaj vodova i revizijskih okana prikazan na grafičkom prilogu je orijentacijski i dozvoljena su manja odstupanja koja ne remete osnovnu koncepciju.

Odvodnja podrumskih prostorija mora biti isključivo preko internih precrpnih postaja bez obzira na visinski položaj odvoda u odnosu na vod javnog odvodnog sustava.

Cijevi za odvodni sustav treba odabrati tako da izdrže opterećenje odozgo i da zadovolje uvjete nepropusnosti, a što se dokazuje snimanjem kamerom izvedenog stanja i nivelete novo izvedenog kanalizacijskog cjevovoda te programom kontrole i osiguranja kvalitete u pripadajućoj projektnoj dokumentaciji.

Na svim lomovima nivelete (u horizontalnom ili vertikalnom smislu) treba projektirati i izvesti revizijska okna.

Na ravnim dionicama trase treba projektirati i izvesti revizijska okna na udaljenosti ovisnoj o dimenzijama odvodne cijevi.

Članak 43.

Odvodni sustav mora biti zaštićen od smrzavanja dovoljnom visinom nadsloja.

Visina nadsloja ovisna je o dubini smrzavanja i dubini koja omogućuje tehnički ispravno priključenje korisnika sustava javne odvodnje (preporučena min. visina nadsloja je 1,0 m).

Brzina tečenja u cijevima ne smije prijeći kritične vrijednosti, odnosno mora biti veća od one pri kojoj dolazi do taloženja pri minimalnim protokama, a manja od one pri kojoj se cijevi mehanički oštećuju.

Minimalni profil kanalizacijskih cjevovoda za razdjelni sustav javne odvodnje je 300 mm. Izuzetno, na kratkim dionicama, dozvoljeni su i manji profili.

U sustav odvodnje ne smiju se upuštati vode i otpadne tvari kojima se narušava projektirani hidraulični režim, stabilnost objekata, rad strojeva, tehnički nadzor i održavanje sustava ili povećavaju troškovi odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.

Naročito se ne smiju ispuštati otpadne vode i tvari propisane važećom općinskom Odlukom o odvodnji otpadnih voda koja mora biti usklađena s Odlukom o odvodnji otpadnih i oborinskih voda u Gradu Osijeku-susjednoj jedinici lokalne samouprave na koju se sustav Čepina priključuje.

Također u sustav odvodnja ne smiju se upuštati vode koje:

- sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dopuštenih,
- sadrže sastojke koji razvijaju opasne ili upaljive plinove,
- imaju temperaturu iznad 30°C,
- nose krute sastojke koji bi mogli oštetiti kanal i ugroziti njegovo pravilno funkcioniranje,

odnosno vode koje ne odgovaraju propisima kvaliteti vode koja se upušta u sustav.

U slučaju da otpadna voda, s građevne čestice s područja obuhvata ovoga Plana ne zadovoljava jedan od naprijed navedenih uvjeta, potrebno je izvršiti prethodno čišćenje otpadnih voda i dovesti ih na nivo s karakteristikama koje dopušta upuštanje u odvodni sustav.

Za građevine za čije građenje je prema Zakonu o vodama potrebno izdavanje vodopravnih uvjeta, obavezno je izdavanje istih.

Do izgradnje javnog odvodnog sustava zbrinjavanje otpadnih voda mora biti usuglašeno s posebnim propisom i sukladno uvjetima nadležne ustanove, a može se vršiti putem vodonepropusnih sabirnih jama, odnosno vlastitim uređajem za pročišćavanje, uz obvezno pražnjenje jama i/ili zbrinjavanje otpadnih voda.

Iznimno, za građevine s količinom sanitarne i ostale otpadne vode iznad 2,0 m³/dnevno ne mogu se graditi vodonepropusne sabirne jame.

Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava u ulici, postojeće građevine u toj ulici, moraju se, sukladno Zakonskoj regulativi, odnosno sukladno Odluci o priključenju, priključiti na odvodni sustav, najkasnije u roku od 1 godine od dana obavijesti isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

Članak 44.

Odvodnju oborinskih voda treba riješiti izgradnjom sustava koji će se sastojati od zatvorenih kanala oborinske odvodnje i melioracijskih kanala.

Prije upuštanja oborinske vode u recipijente, ukoliko su one opterećene tvarima koji nisu dopuštene za upuštanje u prijemnike (recipijente), nužno je pročišćavanje i to prema potrebi hvatačima masti, ulja, benzina i krutih četika.

Položaj sustava prikazan na kartografskom prikazu je orijentacijski i detaljnije se definira projektnom dokumentacijom.

Ovim Planom je za planirane kanale (otvorene i zatvorene) utvrđena os, a svi ostali elementi (poprečni profil, uzdužni pad...) će se definirati odgovarajućom projektnom dokumentacijom.

Članak 45.

Melioracijske kanale u funkciji odvodnje potrebno je urediti na način da sigurno i kvalitetno vrše svoju ulogu odvodnje oborinskih voda.

Osnova za navedene radove je odgovarajuća projektna dokumentacije.

Položaj i dimenzije postojećih melioracijskih kanala detaljnije se definiraju podacima javne ustanove s posebnim ovlastima (Hrvatske vode).

Budući kanali oborinske odvodnje prostora obuhvata ovoga Plana završavaju u kanalu detaljne melioracijske odvodnje Plandište potrebno je provjeriti njegovu funkcionalnost u novim uvjetima odvodnje. Po potrebi treba izvršiti radove na rekonstrukciji u potrebnom opsegu i duljini.

Pri rješavanju sustava melioracijske odvodnje, potrebno je provesti hidrološku analizu pripadajućeg područja te hidrauličkim proračunom odrediti elemente poprečnih profila i uzdužnih padova postojećih novih kanala i propusta.

Na mjestu upusta kanala oborinske odvodnje (zatvorenih) u kanal melioracijske odvodnje nužno je izvršiti oblaganje (betonom, odgovarajućim kockama ili slično) dna i pokosa korita recipijenta do visine minimalno 0,3 m iznad kote dna otvorenog kanala oborinske odvodnje ili tjemena cijevi zatvorenog kanala oborinske odvodnje i to (na mjestu upusta) u dužini cca 10m.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 46.

U sklopu zaštitnih zelenih površina u uličnim koridorima dozvoljava se gradnja kolno-pješačkih prilaza, parkirališnih mjesta, vodova infrastrukture i postavljanje urbane opreme odnosno građevina privremenog karaktera. Zaštitne zelene površine potrebno je hortikulturno urediti (uz zaštitu podzemne infrastrukture).

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 47.

Na području obuhvata ovoga Plana ne nalazi se niti jedna prirodna vrijednost zaštićena temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Području obuhvata ovoga Plana ne nalazi se u području Ekološke mreže Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 109/07).

7.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNIH DOBARA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 48.

Na području obuhvata ovoga Plana nema zaštićenih kulturnih dobara.

Članak 49.

Ukoliko bi se na području obuhvata ovoga Plana prilikom izvođenja građevinskih radova ili bilo kojih drugih zemljanih radova, naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radove je nužno prekinuti, te obavijestiti nadležni konzervatorski odjel, kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Pravilniku o arheološkim istraživanjima poduzele odgovarajuće mjere osiguranja nalazišta i nalaza.

8. GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 50.

Na području obuhvata ovoga Plana moguće je postavljanje eko-otoka. U ovu svrhu mogu se koristiti isključivo površine javne namjene.

Sustav, izgled i veličine eko-otoka će se definirati po potrebi zasebnim elaboratom.

Reciklažni otoci smješteni unutar uličnog profila ne smiju biti smješteni unutar polja preglednosti raskrižja.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 51.

Mjere zaštite tla, vode, zraka i zaštitu od buke treba provoditi sukladno zakonima i posebnim propisima.

Obuhvat ovoga Plana nalazi se unutar vodozaštitnog područja izvorišta "Crpilište Vinogradi" te stoga svi zahvati u prostoru moraju biti u skladu s odredbama Odluke o zaštiti izvorišta "Crpilište Vinogradi" (Županijski glasnik, br. 13/06).

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 52.

Izgradnja unutar obuhvata ovoga Plana može biti etapna.

Članak 53.

Sve nelegalne građevine koje su izgrađene suprotno namjeni i uvjetima gradnje utvrđenim u ovome Planu moraju se uskladiti sa odredbama ove Odluke.

11. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

Članak 54.

Za naselje Čepin sukladno posebnom propisu utvrđeno je da pripada 2. stupnju ugroženosti.

Članak 55.

Zaštita stanovništva u naselju Čepin gradnjom skloništa osnovne zaštite otpornosti 50 kPa, skloništa za zaštitu od radijacije i gradnjom zaklona.

Zone u kojima se grade skloništa u Čepinu utvrdit će Općina.

U ostalim dijelovima Čepina grade se zakloni.

Skloništa se grade sukladno uvjetima utvrđenim posebnim propisom.

Zaklonom iz stavka 1. ovoga članka smatra se djelomično zatvoren prostor koji je izgrađen ili prilagođen tako da svojim funkcionalnim rješenjem, konstrukcijom i oblikom daje ograničenu zaštitu od ratnih djelovanja.

Zaklon se može graditi kao samostalni zaklon izvan građevina (rovovi i jame) i u građevinama, u prikladnim prostorijama.

Zakloni izvan građevina moraju se izgraditi izvan dometa ruševina susjednih građevina. Položaj zaklona izvan građevina treba odrediti na slobodnim površinama, izvan trasa podzemnih instalacija.

Na području općine Čepin utvrđen je VII^o MCS.

Zaštita građevina od potresa provodi se projektiranjem i gradnjom građevina, sukladno posebnim propisima.

Položaj, projektiranje i gradnja svih građevina moraju se uskladiti s posebnim propisima o zaštiti od požara i eksplozije.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama, građevine moraju imati vatrogasni pristup određen prema posebnom propisu. Vatrogasni pristup mora se osigurati s površine javne namjene ili preko vlastite građevne čestice.

Iznimno, vatrogasni pristup se može osigurati i preko susjednih građevnih čestica uz uknjižbu prava služnosti prolaza.

Prilikom vodoopskrbne mreže mora se predvidjeti hidrantska mreža.

Osigurati pokrivenost područja signalima za uzbunjivanje stanovništva (zvučne sirene).

II. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 56.

Odredbe ovog Plana ne primjenjuju se na upravne postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 57.

Prostorni plan izrađen je u (6) šest primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom, od čega se 1 (jedan) zadržava u pismohrani Izrađivača.

III. GRAFIČKI DIO (pročišćeni)

Broj prikaza	KARTOGRAFSKI PRIKAZI:	Mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:1.000
2A.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - PROMET I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	1:1.000
2B.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - PLINOOPSKRBA I JAVNA RASVJETA	1:1.000
2C.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – ELEKTROENERGETIKA	1:1.000
2D.	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – VODOOPSKRBA I ODVODNJA	1:1.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA I NAČIN I UVJETI GRADNJE	1:1.000

KLASA: 350-01/13-01/4
URBROJ: 2158/05-18-57

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o visini najma za
Lovački dom u Čepinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o visini najma za Lovački dom u Čepinu, u Odluci o visini najma za Lovački dom u Čepinu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/16.), u članku 4. stavak 1. mijenja se i sada glasi:

„Lovačko društvo Čepin i članovi Lovačkog društva Čepin besplatno koriste dvoranu za svoje potrebe uz prethodno usklađivanje termina.“.

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavci 3., 4. i 5. postaju stavci 2., 3. i 4.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o visini najma za Lovački dom u Čepinu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/16.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini najma za Lovački dom u Čepinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 372-03/16-01/30

URBROJ: 2158/05-18-3

Čepin, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem točke III. podtočke 8. a) Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. godini („Narodne novine“, broj 28/18.) i članka 46. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/18. - pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Čepin, donosi

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara

Članak 1.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina, dijelova građevina i površina za koje prijeti povećana opasnost za nastanak i širenje požara (u daljnjem tekstu: Plan), u danima kada je proglašena velika ili vrlo velika opasnost za nastanak i širenje požara u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada u tekućoj godini.

Članak 2.

Građevine, dijelovi građevina, šumske površine i prostori za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedeni u Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Čepin.

Članak 3.

Motrenje, čuvanje i ophodnju u smislu članka 1. ovog Plana provode Dobrovoljno vatrogasno društvo „Čepin“ – Čepin (u daljnjem tekstu: DVD Čepin), Dobrovoljno vatrogasno društvo „Beketinci“- Beketinci (u daljnjem tekstu: DVD Beketinci), službe civilne zaštite Općine Čepin i djelatnici komunalnog društva Komunalac Čepin d.o.o. Čepin.

Članak 4.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ovog Plana, DVD Čepin i DVD Beketinci u dane kada je proglašena velika ili vrlo velika opasnost za nastajanje i širenje šumskih požara organiziraju stalno dežurstvo od po dva vatrogasca, kao i pasivno dežurstvo u vatrogasnom domu u vremenu od:

- 8,00 - 21,00 sati radnim danom, subotom, nedjeljom i u dane blagdana.

Članak 5.

U vrijeme stalnog dežurstva iz članka 4. ovog Plana, dobrovoljna vatrogasna društva provode ophodnju rubnih (šumskih) područja Općine Čepin uz prometnice i pojas željezničke pruge.

Vatrogasci u pasivnom dežurstvu pozivaju se samo u slučaju požara. Po zaprimanju poziva imaju obavezu u roku od 15 minuta doći u sjedište društva, te se u što kraćem vremenu organizirati radi odlaska na požarište.

Divlje deponije (odlagališta otpada) unutar i na rubnim dijelovima područja Općine Čepin, tijekom požarne sezone nadzirati će komunalni redar Općine Čepin.

Članak 6.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva, kao i poljoprivrednici na području Općine Čepin, dužni su pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara (zabrana spaljivanja biljnog otpada, obveza

osiguranja traktora s plugom, obveza osiguranja protupožarnog aparata, i slično.)

O poduzetim mjerama i planovima iz stavka 1. ovog članka, prije i za vrijeme žetvenih radova, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i poljoprivrednici dužni su izvijestiti Općinu Čepin i Dobrovoljno vatrogasno društvo na svom području.

Članak 7.

Načini uključivanja vatrogasnih postrojbi u akcije gašenja požara, utvrđeni su odredbama Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Čepin.

Način uporabe opreme i vozila posebne namjene za gašenje požara i spašavanje osoba, te popis građevina i otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, određeni su također u odredbama Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Čepin.

Članak 8.

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Čepin i komunalno društvo Komunalac

Čepin d.o.o. Čepin održavaju kontinuiranu vezu s operativnim centrom Javne vatrogasne postrojbe Grada Osijeka, Službom za zaštitu i spašavanje 112, s Policijom, te drugim službama po potrebi.

Članak 9.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su sredstva u Proračunu Općine Čepin za 2018. godinu.

Članak 10.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 214-01/18-01/16

URBROJ: 2158/05-18-1

Čepin, 15. svibnja 2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Tonkovic

