



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XXVIII

Čepin, 16. rujna 2022.

Broj 20.

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

92. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čepin za 2022. godinu.....486
93. Odluka o gašenju javne rasvjete na području Općine Čepin.....515
94. Odluka o davanju prethodne suglasnosti Općine Čepin na Nacrt Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana Urbane aglomeracije Osijek.....516
95. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čepin.....516
96. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece s prebivalištem na području Općine Čepin u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan područja Općine Čepin.....517
97. Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.....517
98. Odluka o kupnji nekretnine.....518
99. Odluka o otpisu dospjelih a nenaplativih potraživanja fizičkih i pravnih osoba.....519
100. Odluka o odobrenju zamolbe za pomoć Srpske pravoslavne crkvene općine u Čepinu za nastavak započetih radova na izgradnji nove crkve Sv. Arhangela Mihaila u Čepinu.....522
101. Zaključak o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika Općinskog suda u Osijeku.....522
102. Zaključak o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku.....523
103. Zaključak o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku.....523
104. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.....524
105. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.....534
106. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin.....538

Temeljem članka 88. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donosi

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna
Općine Čepin za 2022. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čepin za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine sastoji se od:

	Ostvarenje 2021	Plan proračuna 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	20.558.385,38	57.462.155,00	18.367.933,00	89,35%	31,97%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.095.468,10	3.542.000,00	903.318,64	82,46%	25,50%
UKUPNO PRIHODA	21.653.853,48	61.004.155,00	19.271.251,64	89,00%	31,59%
Rashodi poslovanja	17.184.669,84	32.485.655,00	12.777.805,59	74,36%	39,33%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.501.887,35	33.763.500,00	4.156.942,89	30,79%	12,31%
UKUPNO RASHODA	30.686.557,19	66.249.155,00	16.934.748,48	55,19%	25,56%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-9.032.703,71	-5.245.000,00	2.336.503,16	-25,87%	-44,55%
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA					
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-2.242.669,79	-2.750.000,00	-1.091.711,15		
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-2.242.669,79	0,00	-1.091.711,15		
RAČUN FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.601.159,91	12.747.000,00	1.595.215,73	15,05%	12,51%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.151.599,21	7.502.000,00	4.631.547,45	146,96%	61,74%
NETO FINANCIRANJE	7.449.560,70	5.245.000,00	-3.036.331,72	-40,76%	-57,89%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-3.825.812,80	0,00	-1.791.539,71		

Članak 2.

Prihodi po ekonomskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	20.558.385,38	57.462.155,00	18.367.933,00	89,35%	31,97%
61	Prihodi od poreza	5.744.233,46	17.155.000,00	7.055.388,35	122,83%	41,13%
611	Porez i prirez na dohodak	5.267.533,71	15.075.000,00	6.435.932,63	122,18%	42,69%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.797.582,76		6.804.804,49	117,37%	48,26%
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	842.023,59		928.483,11	110,27%	53,06%
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	196.274,92		260.643,95	132,80%	64,36%
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	142.927,29		123.513,13	86,42%	45,75%
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	400.523,07		758.112,81	189,28%	303,25%
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00		0,00		
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-2.111.797,92		-2.439.624,86	115,52%	143,51%
613	Porezi na imovinu	444.687,57	1.930.000,00	538.480,92	121,09%	27,90%
6134	Povremeni porezi na imovinu	444.687,57		538.480,92	121,09%	27,90%
614	Porezi na robu i usluge	32.012,18	150.000,00	80.974,80	252,95%	53,98%
6142	Porez na promet	31.628,51		80.710,74	255,18%	53,81%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	383,67		264,06	68,82%	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	12.202.323,13	34.120.655,00	8.992.520,99	73,70%	26,36%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	75.000,00	0,00		0,00%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz proračuna	5.304.741,49	11.065.000,00	5.709.282,60	107,63%	51,60%
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	4.519.966,76		4.600.752,18	101,79%	49,00%
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima drugih proračuna	784.774,73		1.108.530,42	141,25%	66,18%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	179.016,66	180.000,00	67.451,28	37,68%	37,47%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	179.016,66		67.451,28	37,68%	37,47%
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	772.175,56	1.693.655,00	764.483,67	99,00%	45,14%
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	772.175,56		764.483,67	99,00%	45,14%
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	45.000,00	98.000,00	55.000,00	122,22%	56,12%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.000,00		20.000,00	400,00%	34,48%
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	40.000,00		35.000,00	87,50%	87,50%
638	Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	5.901.389,42	21.009.000,00	2.396.303,44	40,61%	11,41%

6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	1.075.879,83		792.104,92	73,62%	28,05%
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.825.509,59		1.604.198,52	33,24%	8,82%
64	Prihodi od imovine	1.156.718,58	2.927.000,00	1.050.835,89	90,85%	35,90%
641	Prihodi od financijske imovine	5.554,69	19.500,00	2.216,12	39,90%	11,36%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	156,43		85,81	54,86%	8,58%
6414	Prihodi od zateznih kamata	4.814,90		2.122,52	44,08%	12,13%
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	0,00		7,79		
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	583,36		0,00	0,00%	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.151.163,89	2.907.500,00	1.048.619,77	91,09%	36,07%
6421	Naknade za koncesije	331.381,78		331.585,09	100,06%	100,03%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	803.913,58		693.395,75	86,25%	27,20%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	167,16		202,69	121,26%	10,13%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.701,37		23.436,24	149,26%	93,74%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.358.692,25	2.976.000,00	1.170.530,04	86,15%	39,33%
651	Upravne i administrativne pristojbe	17.537,90	15.000,00	9.285,90	52,95%	61,91%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	1.136,26		85,90	7,56%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	16.401,64		9.200,00	56,09%	61,33%
652	Prihodi po posebnim propisima	304.086,84	697.000,00	190.004,71	62,48%	27,26%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	3.850,34		2.173,13	56,44%	18,11%
6524	Doprinosi za šume	130.079,88		7.995,15	6,15%	5,71%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	170.156,62		179.836,43	105,69%	33,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.037.067,51	2.264.000,00	971.239,43	93,65%	42,90%
6531	Komunalni doprinosi	193.617,93		90.621,68	46,80%	26,04%
6532	Komunalne naknade	843.449,58		880.617,75	104,41%	45,96%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	96.417,96	282.000,00	98.351,43	102,01%	34,88%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	96.417,96	242.000,00	98.351,43	102,01%	40,64%
6615	Prihodi od pruženih usluga	96.417,96		98.351,43	102,01%	40,81%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	40.000,00	0,00		0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	1.500,00	306,30		20,42%
681	Kazne i upravne mjere	0,00	500,00	306,28		61,26%
6813	Kazne za porezne prekršaje	0,00		0,00		0,00%
6819	Ostale kazne	0,00		306,28		
683	Ostali prihodi	0,00	1.000,00	0,02		0,00%
6831	Ostali prihodi	0,00		0,02		0,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.095.468,10	3.542.000,00	903.318,64	82,46%	25,50%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	811.001,00	3.540.000,00	900.100,00	110,99%	25,43%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	811.001,00	3.540.000,00	900.100,00	110,99%	25,43%
7111	Zemljište	811.001,00		900.100,00	110,99%	25,43%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	284.467,10	2.000,00	3.218,64	1,13%	160,93%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	284.467,10	2.000,00	3.218,64	1,13%	160,93%
7211	Stambeni objekti	1.467,10		3,14	0,21%	0,16%

7212	Poslovni objekti	283.000,00		0,00	0,00%
7214	Ostali građevinski objekti	0,00		3.215,50	
UKUPNO		21.653.853,48	61.004.155,00	19.271.251,64	89,00% 31,59%

Članak 3.

Rashodi po ekonomskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	17.184.669,84	32.485.655,00	12.777.805,59	74,36%	39,33%
31	Rashodi za zaposlene	3.517.267,52	6.405.000,00	2.721.242,87	77,37%	42,49%
311	Plaće (Bruto)	2.914.446,27	5.139.600,00	2.228.871,65	76,48%	43,37%
3111	Plaće za redovan rad	2.914.446,27		2.228.871,65	76,48%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	145.291,07	438.900,00	128.056,25	88,14%	29,18%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	145.291,07		128.056,25	88,14%	
313	Doprinosi na plaće	457.530,18	826.500,00	364.314,97	79,63%	44,08%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	55.123,83		57.639,19	104,56%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	402.406,35		306.675,78	76,21%	
32	Materijalni rashodi	8.763.430,79	16.194.855,00	5.199.880,66	59,34%	32,11%
321	Naknade troškova zaposlenima	118.179,51	272.800,00	180.429,69	152,67%	66,14%
3211	Službena putovanja	3.833,42		12.364,48	322,54%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	85.433,59		78.507,71	91,89%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	26.287,50		88.837,50	337,95%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.625,00		720,00	27,43%	
322	Rashodi za materijal i energiju	720.196,64	1.511.895,00	792.095,55	109,98%	52,39%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	118.636,38		62.401,23	52,60%	
3222	Materijal i sirovine	63.980,64		21.777,92	34,04%	
3223	Energija	423.720,91		598.528,29	141,26%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	101.282,37		11.440,15	11,30%	
3225	Sitni inventar i auto gume	10.358,09		22.297,18	215,26%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.218,25		75.650,78	3410,38%	
323	Rashodi za usluge	6.663.427,72	13.030.300,00	3.612.712,54	54,22%	27,73%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	160.700,01		212.551,29	132,27%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.567.871,24		964.825,33	61,54%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	480.421,64		311.428,43	64,82%	
3234	Komunalne usluge	2.837.379,33		1.311.324,99	46,22%	
3235	Zakupnine i najamnine	32.753,70		34.051,44	103,96%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	118.390,00		72.964,30	61,63%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	553.350,28		418.547,35	75,64%	
3238	Računalne usluge	56.036,10		50.883,15	90,80%	
3239	Ostale usluge	856.525,42		236.136,26	27,57%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.787,04	15.000,00	2.475,32	88,82%	16,50%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.787,04		2.475,32	88,82%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.258.839,88	1.364.860,00	612.167,56	48,63%	44,85%

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	233.480,55		168.989,85	72,38%	
3292	Premije osiguranja	63.981,92		72.400,75	113,16%	
3293	Reprezentacija	42.252,41		117.262,55	277,53%	
3294	Članarine	32.198,00		32.198,00	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	10.277,61		10.014,06	97,44%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	47.235,66		3.858,03	8,17%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	829.413,73		207.444,32	25,01%	
34	Financijski rashodi	83.531,11	225.300,00	100.935,32	120,84%	44,80%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	41.270,69	92.000,00	52.027,78	126,06%	56,55%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	41.270,69		52.027,78	126,06%	
343	Ostali financijski rashodi	42.260,42	133.300,00	48.907,54	115,73%	36,69%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	42.234,77		48.745,44	115,42%	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00		153,50		
3433	Zatezne kamate	25,65		8,60	33,53%	
35	Subvencije	232.466,60	481.000,00	168.253,71	72,38%	34,98%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	232.466,60	481.000,00	168.253,71	72,38%	34,98%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	232.466,60		168.253,71	72,38%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	242.412,33	285.000,00	155.843,86	64,29%	54,68%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00	205.000,00	92.708,62	115,89%	45,22%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00		92.708,62	115,89%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	41.433,66	80.000,00	63.135,24	152,38%	78,92%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	41.433,66		63.135,24	152,38%	
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	120.978,67	0,00	0,00	0,00%	
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	86.454,56		0,00	0,00%	
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	34.524,11		0,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.616.502,27	3.687.000,00	1.248.560,34	77,24%	33,86%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.616.502,27	3.687.000,00	1.248.560,34	77,24%	33,86%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.023.780,22		876.889,34	85,65%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	592.722,05		371.671,00	62,71%	
38	Ostali rashodi	2.729.059,22	5.207.500,00	3.183.088,83	116,64%	61,13%
381	Tekuće donacije	2.278.260,95	4.831.500,00	3.098.687,54	136,01%	64,14%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.273.875,97		3.084.218,56	135,64%	
3812	Tekuće donacije u naravi	4.384,98		14.468,98	329,97%	
382	Kapitalne donacije	31.544,20	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00		
3822	Kapitalne donacije građanima i	31.544,20		0,00	0,00%	

	kućanstvima					
383	Kazne, penali i naknade štete	105.000,00	10.000,00	46.102,00	43,91%	461,02%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	105.000,00		46.102,00	43,91%	
385	(-) Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00		
3851	(-) Izvanredni rashodi	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	314.254,07	361.000,00	38.299,29	12,19%	10,61%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	314.254,07		38.299,29	12,19%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.501.887,35	33.763.500,00	4.156.942,89	30,79%	12,31%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.885.778,62	32.286.500,00	3.778.528,94	31,79%	11,70%
421	Građevinski objekti	11.306.500,24	29.445.000,00	2.650.396,01	23,44%	9,00%
4212	Poslovni objekti	3.467.730,54		1.269.669,15	36,61%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7.540.075,35		696.819,51	9,24%	
4214	Ostali građevinski objekti	298.694,35		683.907,35	228,97%	
422	Postrojenja i oprema	510.739,99	377.500,00	306.949,12	60,10%	81,31%
4221	Uredska oprema i namještaj	280.548,23		50.933,66	18,16%	
4222	Komunikacijska oprema	0,00		6.067,00		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	26.894,85		28.545,35	106,14%	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	14.933,75		62.068,75	415,63%	
4226	Sportska i glazbena oprema	127.412,50		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	60.950,66		159.334,36	261,42%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.475,89	51.000,00	31.383,81	128,22%	61,54%
4241	Knjige	24.475,89		31.383,81	128,22%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	44.062,50	2.413.000,00	789.800,00	1792,45%	32,73%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		9.300,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	44.062,50		780.500,00	1771,35%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.616.108,73	1.477.000,00	378.413,95	23,42%	25,62%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.599.672,84	1.432.000,00	368.963,45	23,06%	25,77%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.599.672,84		368.963,45	23,06%	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	9.450,00	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	9.450,00		0,00	0,00%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	6.985,89	20.000,00	9.450,50	135,28%	47,25%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	6.985,89		9.450,50	135,28%	
	UKUPNO	30.686.557,19	66.249.155,00	16.934.748,48	55,19%	25,56%

Članak 4.

Prihodi prema izvorima financiranja u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

1	2	3	4	5	6	7
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	10.200.738,77	26.117.000,00	11.678.356,76	114,49%	44,72%
110	Opći prihodi i primici	10.200.738,77	26.062.000,00	11.658.356,76	114,29%	44,73%
120	Prihodi od suosnivača JVP	0	55.000,00	0	0,00%	
130	Prihodi od suosnivača JVP (Vladislavci, Vuka)	0	0	20.000,00		
3	VLASTITI PRIHODI	196.672,03	496.000,00	226.143,67	114,99%	45,59%
310	Vlastiti prihodi	176.671,30	466.000,00	224.351,39	126,99%	48,14%
320	Vlastiti prihodi Centar za kulturu	20.000,00	20.000,00	0	0,00%	0,00%
33	Vlastiti prihodi JVP	0,73	10.000,00	1.792,28		17,92%
330	Vlastiti prihodi JVP	0,73	10.000,00	1.792,28		17,92%
4	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.427.946,09	5.645.000,00	2.090.101,86	86,09%	37,03%
410	Komunalna naknada	876.643,44	1.921.000,00	889.277,75	101,44%	46,29%
420	KD, VD, legalizacija, spomen.	344.030,69	840.000,00	125.628,89	36,52%	14,96%
430	Prihodi od zakupa polj. zemljišta	1.083.831,16	2.761.000,00	945.422,94	87,23%	34,24%
450	Naknada za razvoj (Unikom)	123.440,80	123.000,00	129.772,28	105,13%	105,51%
5	POMOĆI	7.730.946,11	25.145.655,00	4.371.768,81	56,55%	17,39%
501	Pomoći od institucija i tijela EU	0	75.000,00	0	0,00%	
51	Tekuće pomoći iz državnog i županijskog proračuna	227.606,40	400.000,00	67.451,28	29,64%	16,86%
511	Tekuće pomoći iz drž. proračuna	0	150.000,00	0	0,00%	
513	Javni radovi	179.016,66	180.000,00	67.451,28	37,68%	37,47%
514	Tekuće pomoći iz žup. proračuna	48.589,74	70.000,00	0	0,00%	0,00%
53	Pomoći iz drugih proračuna	711.000,00	1.724.500,00	95.420,08	13,42%	5,53%
530	Pomoći iz drugih proračuna	21.000,00	23.000,00	21.000,00	100,00%	91,30%
531	Pomoći JVP za opremu	40.000,00	40.000,00	35.000,00	87,50%	87,50%
535	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	650.000,00	0	0	0,00%	
538	Potpore za izradu projektne dokumentacije	0	1.661.500,00	39.420,08	2,37%	
54	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	5.901.389,42	21.252.500,00	3.444.413,78	58,37%	16,21%
540	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0	2.000.000,00	0	0,00%	
541	Pomoći koje se financiraju iz Europskog socijalnog	1.075.879,83	562.500,00	752.684,84	69,96%	133,81%
542	SREDSTVA EU 100%	0	10.850.000,00	0	0,00%	
545	Pomoć za izgradnju BS Urbane aglomeracije	3.098.493,85	0	0	0,00%	
546	Pomoć za energetske obnovu društvenih domova	0	2.200.000,00	1.068.733,14	48,58%	
547	Bespovratna sredstva za izgradnju gospodarske zone	1.727.015,74	2.300.000,00	1.622.995,80	93,98%	70,57%
548	Potpore temeljem prijenosa EU sredstava za Agropark	0	3.340.000,00	0	0,00%	
55	Nacionalni doprinos za projekte koje sufinancira EU	118.774,73	0	0	0,00%	

553	Pomoći od Ministarstva regionalnog razvoja za ŠOKC	21.309,05	0	0	0,00%	
554	Pomoć za izgradnju reciklažnog dvorišta	97.465,68	0	0	0,00%	
56	Tekuće pomoći izravna za decentralizirane funkcije	772.175,56	1.693.655,00	764.483,67	99,00%	45,14%
560	Tekuće pomoći izravna za decentralizirane funkcije	757.951,45	1.693.655,00	749.473,00	98,88%	44,25%
561	Prihodi od dodatnog udjela PND Vladislavci i Vuka	0	0	15.010,67		
562	Prihodi za decentralizirane funkcije (vatrogastvo)	14.224,11	0	0	0,00%	
6	DONACIJE	0	40.000,00	0	0,00%	
610	Donacije JVP	0	40.000,00	0	0,00%	
7	PRIHODI OD NEF.IMOV. I NAKNADA ŠTETA OD OSIGURANJA	1.097.550,48	3.560.500,00	904.880,54	82,45%	25,41%
710	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta od osiguranja	1.097.550,48	3.560.500,00	904.880,54	82,45%	25,41%
	UKUPNO	21.653.853,48	61.004.155,00	19.271.251,64	89,00%	31,59%

Članak 5.

Rashodi prema izvorima financiranja u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.030.924,04	24.238.000,00	10.350.290,53	86%	43%
11	Opći prihodi i primici	12.030.924,04	24.183.000,00	10.330.290,53	86%	43%
12	Prihodi od suosnivača	0	55.000,00	20.000,00	36%	
3	VLASTITI PRIHODI	194.556,08	496.000,00	184.041,74	95%	37%
31	Vlastiti prihodi općina	194.556,08	466.000,00	184.041,74	95%	39%
32	Vlastiti prihodi CZK	0	20.000,00	0	0%	
33	Vlastiti prihodi JVP	0	10.000,00	0	0%	
4	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.446.137,16	5.522.000,00	1.465.631,49	43%	27%
41	Komunalna naknada	1.342.558,00	1.921.000,00	782.787,49	58%	41%
42	Komunalni i vodni doprinos, legalizacija, spomen.	363.434,17	840.000,00	44.808,75	12%	5%
43	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.635.555,99	2.761.000,00	638.035,25	39%	23%
45	Naknada za razvoj (Unikom)	104.589,00	0	0	0%	
5	POMOĆI	3.213.847,91	20.645.655,00	2.410.520,92	75%	12%
501	Pomoći od institucija i tijela EU	0	75.000,00	0	0%	
51	Tekuće pomoći iz državnog i županijskog proračuna	262.401,28	400.000,00	661.561,88	252%	165%
510	Tekuće pomoći iz državnog i županijskog proračuna	150.000,00	0	650.000,00	433%	

511	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0	150.000,00	0	0%	
513	Javni radovi	72.183,18	180.000,00	11.561,88	16%	6%
514	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	40.218,10	70.000,00	0	0%	0%
52	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	148.125,00	0	49.375,00	33%	
53	Pomoći iz drugih proračuna	460.202,35	1.724.500,00	513.339,46	112%	30%
530	Pomoći iz drugih proračuna	19.000,00	23.000,00	19.000,00	100%	83%
531	Pomoći JVP za opremu	26.894,85	40.000,00	0	0%	0%
535	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	274.337,50	0	0	0%	
536	Pomoći od agencije za plaćanje u poljoprivredi	102.470,00	0	0	0%	
538	Potpore za izradu projektne dokumentacije	37.500,00	1.661.500,00	494.339,46	1318%	30%
54	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.477.288,52	16.752.500,00	388.778,55	26%	2%
540	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0	2.000.000,00	0	0%	
541	Pomoći koje se financiraju iz Europskog socijalnog	1.176.944,35	562.500,00	388.778,55	33%	69%
542	SREDSTVA EU 100%	0	10.850.000,00	0	0%	
547	Bespovratna sredstva za izgradnju gospodarske zone	300.344,17	0	0	0%	
548	Potpore temeljem prijenosa EU sredstava za Agropark	0	3.340.000,00	0	0%	
55	Nacionalni doprinos za projekte koje sufinancira EU	23.451,15	0	0	0%	
553	Pomoći od Ministarstva regionalnog razvoja za ŠOKC	23.451,15	0	0	0%	
56	Tekuće pomoći izravna za decentralizirane funkcije	842.379,61	1.693.655,00	797.466,03	95%	47%
6	DONACIJE	0	40.000,00	0	0%	
61	Donacije JVP	0	40.000,00	0	0%	
7	PRIHODI OD NEF.IMOV. I NAKNADA ŠTETA OD OSIGURANJA	1.151.850,76	2.560.500,00	623.105,17	54%	24%
71	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta od osiguranja	1.151.850,76	2.560.500,00	623.105,17	54%	24%
8	Primici od prodaje udjela u glavnici	10.649.241,24	12.747.000,00	1.901.158,63	18%	15%
80	Primici od prodaje udjela u glavnici	2.230.749,00	0	0	0%	
81	Kredit 2013	0	0	457.665,95		
82	Kredit Sportska dvorana	0	10.000.000,00	0	0%	2%
83	Kredit 2020/2021.	8.418.492,24	2.747.000,00	1.443.492,68	15%	47%
830	Kredit 2020/2021. Gospodarska zona	7.114.314,50	0	0	0%	
831	Kredit 2020/2021. Energetska obnova objekata	1.304.177,74	0	0	0%	
833	Kredit 2020/2021. OTP	0	697.000,00	578.287,04	60%	
834	Kredit 2021 za investicije	0	2.050.000,00	865.205,64	42%	
	UKUPNO	30.686.557,19	66.249.155,00	16.934.748,48	55%	26%

Članak 6.

Rashodi i izdaci prema funkcijskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
1	Opće javne usluge	2.840.664,74	6.223.800,00	2.824.819,30	99%	45%
11	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi,	2.673.718,38	5.761.500,00	2.657.168,96	99%	46%
13	Opće usluge	166.946,36	462.300,00	167.650,34	100%	36%
2	Obrana	28.000,00	40.000,00	20.100,00	72%	50%
22	Civilna obrana	28.000,00	40.000,00	20.100,00	72%	50%
3	Javni red i sigurnost	1.112.352,72	2.848.855,00	1.365.344,72	123%	48%
30	Javni red i sigurnost	32.321,00	239.200,00	1.250,00	4%	1%
32	Usluge protupožarne zaštite	1.080.031,72	2.609.655,00	1.364.094,72	126%	52%
4	Ekonomski poslovi	11.379.322,27	17.147.500,00	4.076.338,80	36%	24%
41	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	307.735,14	47.000,00	9.907,88	3%	21%
42	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.512.094,93	3.494.900,00	971.059,02	64%	28%
43	Gorivo i energija	859.023,44	1.873.000,00	856.426,55	100%	46%
44	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	122.037,08	5.685.000,00	96.200,00	79%	2%
45	Promet	7.057.369,09	1.842.000,00	515.123,01	7%	28%
47	Ostale industrije	1.506.128,84	4.179.600,00	1.565.553,59	104%	37%
49	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	14.933,75	26.000,00	62.068,75	416%	239%
5	Zaštita okoliša	608.088,02	1.169.000,00	312.526,81	51%	27%
50	Zaštita okoliša	45.000,00	90.000,00	45.000,00	100%	50%
51	Gospodarenje otpadom	481.822,63	974.000,00	195.021,02	40%	20%
52	Gospodarenje otpadnim vodama	0	0	25.499,54		
56	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	81.265,39	105.000,00	47.006,25	58%	45%
6	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	3.980.739,42	4.548.500,00	1.587.584,56	40%	35%
61	Razvoj stanovanja	101.523,50	130.000,00	41.431,06	41%	32%
62	Razvoj zajednice	3.749.445,75	3.491.500,00	881.633,15	24%	25%
63	Opskrba vodom	123,13	1.000,00	0	0%	0%
64	Ulična rasvjeta	230,54	730.000,00	617.355,00		85%
66	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	129.416,50	196.000,00	47.165,35	36%	24%
7	Zdravstvo	250.013,10	545.000,00	57.180,75	23%	10%
74	Službe javnog zdravstva	250.013,10	545.000,00	11.078,75	4%	2%
76	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0	0	46.102,00		
8	Rekreacija, kultura i religija	2.713.676,61	16.059.000,00	3.166.568,29	117%	20%
80	Rekreacija, kultura i religija	875	0	4.243,72	485%	
81	Službe rekreacije i sporta	1.377.858,69	14.287.000,00	2.395.973,32	174%	17%

82	Službe kulture	880.091,32	1.121.000,00	368.204,98	42%	33%
84	Religijske i druge službe zajednice	125.349,54	210.000,00	169.481,91	135%	81%
86	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	329.502,06	441.000,00	228.664,36	69%	52%
9	Obrazovanje	5.009.566,45	13.755.500,00	2.098.265,35	42%	15%
91	Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.667.712,32	13.013.500,00	1.732.345,97	37%	13%
92	Srednjoškolsko obrazovanje	202.654,13	510.000,00	206.319,38	102%	40%
94	Visoka naobrazba	139.200,00	232.000,00	159.600,00	115%	69%
10	Socijalna zaštita	2.680.710,32	3.697.500,00	1.426.019,90	53%	39%
101	Bolest i invaliditet	28.234,43	40.000,00	1.200,00	4%	3%
102	Starost	279.842,40	599.500,00	353.006,27	126%	59%
103	Sljednici	2.850,60	3.000,00	3.185,99	112%	106%
104	Obitelj i djeca	900.187,89	1.945.000,00	678.734,45	75%	35%
105	Nezaposlenost	1.035.111,60	300.000,00	69.088,32	7%	23%
106	Stanovanje	211.044,31	530.000,00	244.952,31	116%	46%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim programom	223.439,09	280.000,00	75.852,56	34%	27%
UKUPNO		30.603.133,65	66.034.655,00	16.934.748,48	55%	26%

Članak 7.

Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji u Računu financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-3.151.599,21	-7.502.000,00	4.631.547,45	147%	62%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-3.151.599,21	-7.502.000,00	4.631.547,45	147%	62%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova	-3.151.599,21	-6.852.000,00	4.096.332,37	130%	60%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-3.151.599,21	-4.096.332,37	129,98%		
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0	-650.000,00	-535.215,08	82%	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0	-535.215,08			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.601.159,91	12.747.000,00	1.595.215,73	15%	13%
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	2.230.749,00	0	0	0%	
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.230.749,00	0	0	0%	
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.230.749,00	0	0,00%		
84	Primici od zaduživanja	8.370.410,91	12.747.000,00	1.595.215,73	19%	13%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8.370.410,91	12.747.000,00	1.595.215,73	19%	13%

8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	8.370.410,91	1.595.215,73	1.595.215,73	19%	13%
------	--	--------------	--------------	--------------	-----	-----

Članak 8.

Analitički prikaz Računa financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine:

RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ

Račun	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna	Ostvareno 2022	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
PRIHODI I PRIMICI						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.601.159,91	12.747.000,00	1.595.215,73	15%	13%
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnic	2.230.749,00	0	0	0%	
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnicu trg. društava u javnom sektoru	2.230.749,00	0	0	0%	
8321	Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru	2.230.749,00	0	0	0%	
83212	Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru	2.230.749,00	0	0	0%	
PRIMICI OD PRODAJE UDJELA U GLAVNICI						
	<i>uplatni račun 7919</i>	<i>2.230.749,00</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0%</i>	
84	Primici od zaduživanja	8.370.410,91	12.747.000,00	1.595.215,73	19%	13%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	8.370.410,91	12.747.000,00	1.595.215,73	19%	13%
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	8.370.410,91	697.000,00	730.010,09	9%	105%
KRATKOROČNI KREDIT 2020/2021						
	<i>ENERGETSKA OBNOVA</i>	<i>1.256.096,41</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0%</i>	
	<i>GOSPODARSKA ZONA</i>	<i>7.114.314,50</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0%</i>	
	<i>OSTALI OBJEKTI</i>	<i>0</i>	<i>697.000,00</i>	<i>730.010,09</i>	<i>105%</i>	
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0	2.050.000,00	865.205,64		42%
	KRATKOROČNI KREDIT ZA INVESTICIJE 2021.	0	2.050.000,00	865.205,64	42%	
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni		0	10.000.000,00	0%	0%
	KREDIT ZABA 3281470005-5100597544					
	<i>SPORTSKU DVORANU</i>	<i>0</i>	<i>10.000.000,00</i>	<i>0</i>	<i>0%</i>	
RASHODI I IZDACI						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-3.151.599,21	-7.502.000,00	-4.631.547,45	147%	62%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-3.151.599,21	-7.502.000,00	-4.631.547,45	147%	62%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih institucija izvan javnog sektora	-3.151.599,21	-6.852.000,00	-4.096.332,37	130%	60%

5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-3.151.599,21	-6.852.000,00	-4.096.332,37	130%	60%
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	-2.887.377,63	-6.323.000,00	-3.700.000,00	128%	59%
	OTPLATA GLAVNICE KK					
	ZA BICIKLISTIČKE STAZE	-2.887.377,63	0	0	0%	
	GOSPODARSKA ZONA	0	-123.000,00	-130.000,00	106%	
	GOSPODARSKA ZONA	0	-700.000,00	-157.000,00	22%	
	GOSPODARSKA ZONA	0	-2.300.000,00	-1.650.000,00	72%	
	ENERGETSKA OBNOVA	0	0	-150.000,00		
	ENERGETSKA OBNOVA	0	-2.200.000,00	-1.613.000,00	73%	
	ENERGETSKA OBNOVA	0	-1.000.000,00	0	0%	
544326	OTPLATA KREDITA	-264.221,58	-529.000,00	-396.332,37	150%	75%
	Otplata glavnice primljenih kredita - Šokci	-264.221,58	-529.000,00	-396.332,37	150%	75%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0	-650.000,00	-535.215,08	0%	82%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0	-650.000,00	-535.215,08		82%
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	0	-650.000,00	-535.215,08		82%
	POVRAT POREZA ZA 2020	0	-650.000,00	-535.215,08	82%	
	UKUPNO	7.449.560,70	5.245.000,00	-3.036.331,72	-41%	-58%

Članak 9.

Primici i izdaci prema izvorima financiranja u Računu financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA – PRIMICI

Izvor	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
8	Primici od prodaje udjela u glavnici	10.601.159,91	12.747.000,00	1.595.215,73	15%	13%
80	Primici od prodaje udjela u glavnici	2.230.749,00	0	0	0%	
82	Kredit dugoročni	0	10.000.000,00	0	0%	
83	Kredit 2020/2021. KRATKOROČNI	8.370.410,91	2.747.000,00	1.595.215,73	19%	58%
	UKUPNO	10.601.159,91	12.747.000,00	1.595.215,73	15%	13%

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA – IZDACI

Izvor	Opis	Ostvarenje 2021	Plan proračuna	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0	1.879.000,00	1.238.547,45	66%	
11	Opći prihodi i primici	0	1.879.000,00	1.238.547,45	66%	
4	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0	123.000,00	130.000,00	106%	
45	Naknada za razvoj (gospodarenje komunalnim otpadom)	0	123.000,00	130.000,00	106%	
5	POMOĆI	3.151.599,21	4.500.000,00	3.263.000,00	104%	73%

53	Pomoći iz drugih proračuna	264.221,58	0	0	0%	
54	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.887.377,63	4.500.000,00	3.263.000,00	113%	73%
7	PRIHODI OD NEF.IMOV. I NAKNADA ŠTETA OD OSIGURANJA	0	1.000.000,00	0	0%	
71	Prihodi od nefinancijske imovine	1.000.000,00	1.000.000,00		0,00%	
	UKUPNO	3.151.599,21	7.502.000,00	4.631.547,45	147%	62%

II. POSEBNI DIO

Članak 10.

Rashodi i izdaci prema organizacijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI I IZDACI PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/	Opis	Plan proračuna 2022	Ostvarenje 2022	Indeks
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	10.364.900,00	5.809.767,48	57%
00101GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	294.000,00	151.505,82	51%
00102GLAVA	URED NAČELNIKA	10.070.900,00	5.658.261,66	57%
RAZDJEL 002		63.386.255,00	15.756.528,45	25%
00202GLAVA	UO ZA FINACIJE, KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO	1.281.800,00	519.617,74	41%
00203GLAVA	UO ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO-STAMBENU DJELATNOST	47.462.700,00	8.335.556,90	18%
00204GLAVA	UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SOCIJALNU SKRB I	11.766.100,00	5.500.707,82	47%
00205GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK CENTAR ZA KULTURU	667.000,00	283.464,98	43%
00206GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.108.655,00	1.040.017,22	49%
00207GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ	100.000,00	77.163,79	77%
	UKUPNO	73.751.155,00	21.566.295,93	29%

Članak 11.

Rashodi i izdaci prema programskoj i ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine, ostvareni su kako slijedi:

RASHODI I IZDACI PREMA PROGRAMSKOJ I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/Opis Pozicija	Plan proračuna	Ostvarenje 2022 2022	Indeks	4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	10.464.900,00	5.809.767,48	56,05%
00101GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	294.000,00	146.669,31	49,89%
Izv. 1 Program	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA	294.000,00	146.669,31	49,89%

	1001 PREDSTAVNIČKOG TIJELA			
	A100001Akt. Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela	240.000,00	138.030,82	57,51%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	32 Materijalni rashodi	240.000,00	134.519,31	56,05%
	323 Rashodi za usluge	5.000,00	2.950,11	59,00%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.625,11	
	3235 Zakupnine i najamnine		1.325,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	235.000,00	131.569,20	55,99%
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjer. i sl		122.569,20	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.000,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.511,51	
	422 Postrojenja i oprema		3.511,51	
	4222 Komunikacijska oprema		3.511,51	
	A100002Akt. Program rada političkih stranaka	54.000,00	13.475,00	24,95%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	38 Ostali rashodi	54.000,00	13.475,00	24,95%
	381 Tekuće donacije	54.000,00	13.475,00	24,95%
	3811 Tekuće donacije u novcu		13.475,00	
	00102GLAVA URED NAČELNIKA	10.070.900,00	5.658.261,66	56,18%
Izv. 1 3 4 5 7				
	Program REDOVNA DJELATNOST UREDA NAČELNIKA	9.320.900,00	5.554.282,90	59,59%
	1002			
	A100003Akt. Ured načelnika i donaćelnika	1.616.900,00	858.117,78	53,07%
Izv. 1 3 5 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	31 Rashodi za zaposlene	453.000,00	102.641,85	22,66%
	311 Plaće (Bruto)	390.000,00	88.104,61	22,59%
	3111 Plaće za redovan rad		88.104,61	
	313 Doprinosi na plaće	63.000,00	14.537,24	23,07%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		14.537,24	
	32 Materijalni rashodi	1.131.400,00	709.164,07	62,68%
	321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	77.028,82	746,62%
	3211 Službena putovanja		4.791,32	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		72.237,50	
	322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	6.829,93	746,6215%
	3223 Energija		6.829,93	
	323 Rashodi za usluge	700.200,00	345.887,18	49,59%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.993,34	
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.729,54	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		218.933,30	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		35.367,41	
	3238 Računalne usluge		22.500,00	
	3239 Ostale usluge		55.363,59	
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00%
	3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	399.200,00	279.418,14	69,99%
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
	3292 Premije osiguranja		54.163,98	
	3293 Reprezentacija		113.418,25	
	3294 Članarine		32.198,00	
	3296 Troškovi sudskih postupaka		3.858,03	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		75.779,88	
	38 Ostali rashodi	0,00	46.102,00	
	383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	46.102,00	
	3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		46.102,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	0,00	0,00%
	422 Postrojenja i oprema	7.500,00	0,00	0,00%
	4221 Uredska oprema i namještaj		0,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	0,00%
	452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	25.000,00	0,00	0,00%
	4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		0,00	
	A100004Akt. Otplata kredita	7.704.000,00	4.696.374,98	60,96%

Izv. 1	4 5 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	34	Financijski rashodi	142.000,00	52.027,78	36,64%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	92.000,00	52.027,78	56,55%
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		52.027,78	
	343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
	38	Ostali rashodi	60.000,00	12.799,75	21,33%
	386	Kapitalne pomoći	60.000,00	12.799,75	21,33%
	3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		12.799,75	
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	7.502.000,00	4.631.547,45	61,74%
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	6.852.000,00	4.096.332,37	59,78%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		4.096.332,37	
	547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	650.000,00	535.215,08	82,34%
	5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		535.215,08	
Program		UPRAVLJANJE IMOVINOM	291.000,00	4.184,36	1,44%
	1020				
	K100010Akt.	Naselje prijateljstva	40.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	T100002Akt.	Nabava nefinancijske imovine	51.000,00	4.184,36	1,44%
Izv. 1	7	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
	382	Kapitalne donacije	1.000,00	0,00	0,00%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	4.184,36	12,57%
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4212	Poslovni objekti		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	12,57%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.184,36	
	T100029Akt.	Rekonstrukcija zgrade MUP-a	200.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	200.000,00	0,00	0,00%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00%
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Program		PROSLAVA DANA OPĆINE, DRŽAVNIH BLAGDANA I POTICANJE SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE	459.000,00	114.004,72	24,84%
	1021				
	A100005Akt.	Čepinski suncokreti	115.000,00	0	
Izv. 1		Funkcija: 0820 Službe kulture			
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0	
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	0	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0	
	38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	A100006Akt.	Obilježavanje prigodnih datuma i obljetnica	329.000,00	99.704,40	30,31%
Izv.1	5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	32	Materijalni rashodi	259.000,00	30.329,40	11,71%
	322	Rashodi za materijal i energiju	97.000,00	26.085,68	26,89%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.132,06	
	3222	Materijal i sirovine		13.953,62	

	323	Rashodi za usluge	115.000,00	0	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000,00	4.243,72	9,03%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.243,72	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	69.375,00	99,11%
	422	Postrojenja i oprema	70.000,00	69.375,00	99,11%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		69.375,00	
	A100007Akt.	Sudjelovanje na sajmovima	5.000,00	90,00	1,80%
Izv. 1		Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	90,00	1,80%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	90,00	1,80%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		90,00	
	A100008Akt.	Poticanje suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
RAZDJEL		OPĆINSKA UPRAVA	63.386.255,00	15.756.528,45	24,86%
	002				
	00202GLAVA	UO ZA FINACIJE, KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO	1.281.800,00	519.617,74	40,54%
Izv. 1	3				
Program		REDOVNA DJELATNOST UO ZA FINACIJE, KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO	1.018.800,00	417.867,15	41,02%
	1024				
	A100010Akt.	Financijski rashodi	76.300,00	44.993,51	58,97%
Izv. 1		Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	34	Financijski rashodi	76.300,00	44.993,51	58,97%
	343	Ostali financijski rashodi	76.300,00	44.993,51	58,97%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		44.831,41	
	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		153,50	
	3433	Zatezne kamate		8,60	
	A100011Akt.	UO za financije, knjigovodstvo i računovodstvo	942.500,00	372.873,64	39,56%
Izv. 1		Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	31	Rashodi za zaposlene	900.500,00	356.073,64	39,54%
	311	Plaće (Bruto)	755.000,00	309.731,85	41,02%
	3111	Plaće za redovan rad		309.731,85	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	48.500,00	5.000,00	10,31%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.000,00	
	313	Doprinosi na plaće	97.000,00	41.341,79	42,62%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		41.341,79	
	32	Materijalni rashodi	42.000,00	16.800,00	40,00%
	321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	16.800,00	40,00%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		16.800,00	
Program		ZAJEDNIČKI TROŠKOVI UPRAVNIH ODJELA (RAČUNOVODSTVO)	263.000,00	101.750,59	38,69%
	1032				
	A100049Akt.	Zajednički troškovi UO knjigovodstvo	263.000,00	101.750,59	38,69%
Izv. 1	3	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	32	Materijalni rashodi	203.000,00	101.750,59	50,12%
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	720,00	24,00%
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		720,00	
	323	Rashodi za usluge	199.000,00	101.030,59	50,77%
	3238	Računalne usluge		21.088,15	
	3239	Ostale usluge		79.942,44	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	00203GLAVA	UO ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO-STAMBENU DJELATNOST	47.466.700,00	8.335.556,90	17,56%
Izv. 1	3 4 5 7 8				
Program		ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.279.500,00	2.951.768,62	40,55%

1003				
	A100012Akt. Održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa	1.530.000,00	442.143,26	28,90%
Izv. 1	7 Funkcija: 0451 Cestovni promet			
	32 Materijalni rashodi	1.270.000,00	189.607,59	14,93%
	323 Rashodi za usluge	1.270.000,00	189.607,59	14,93%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		179.368,59	
	3234 Komunalne usluge		10.239,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	252.535,67	97,13%
	421 Građevinski objekti	260.000,00	252.535,67	97,13%
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		252.535,67	
	A100013Akt. Održavanje javnih površina	3.562.000,00	1.177.755,14	33,06%
Izv. 1	3 4 5 7 Funkcija: 0451 Cestovni promet			
	32 Materijalni rashodi	3.211.000,00	1.072.586,39	33,40%
	323 Rashodi za usluge	3.099.000,00	1.036.572,93	33,45%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		83.218,75	
	3234 Komunalne usluge		878.352,68	
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		45.377,50	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3239 Ostale usluge		29.624,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.000,00	36.013,46	32,15%
	3295 Pristojbe i naknade		0,00	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		36.013,46	
	38 Ostali rashodi	300.000,00	0,00	0,00%
	386 Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	0,00%
	3862 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		0,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.000,00	105.168,75	206,21%
	422 Postrojenja i oprema	51.000,00	105.168,75	206,21%
	4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		62.068,75	
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		43.100,00	
	A100014Akt. Održavanje javne rasvjete	1.403.000,00	794.799,05	56,65%
Izv. 1	4 7 Funkcija: 0435 Električna energija			
	32 Materijalni rashodi	1.403.000,00	794.799,05	56,65%
	322 Rashodi za materijal i energiju	621.000,00	235.243,77	37,88%
	3223 Energija		235.243,77	
	323 Rashodi za usluge	782.000,00	559.555,28	71,55%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		559.555,28	
	A100015Akt. Održavanje ostalih objekata u vlasništvu Općine	784.500,00	526.682,68	67,14%
Izv. 1	3 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	32 Materijalni rashodi	734.500,00	513.720,67	69,94%
	322 Rashodi za materijal i energiju	328.000,00	333.953,58	101,82%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	3223 Energija		322.972,48	
	3224 Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.628,76	
	3225 Sitni inventar i auto gume		7.352,34	
	323 Rashodi za usluge	346.500,00	179.767,09	51,88%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.544,22	
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		48.677,44	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		1.875,00	
	3234 Komunalne usluge		111.632,93	
	3239 Ostale usluge		5.037,50	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.511,51	
	422 Postrojenja i oprema	0,00	3.511,51	
	4221 Uredska oprema i namještaj		3.511,51	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	9.450,50	18,90%
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	0,00	0,00%
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	20.000,00	9.450,50	47,25%
	4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		9.450,50	

Program	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE	32.876.500,00	3.028.497,73	9,19%
1004	INFRASTRUKTURE			
	K100001Akt. Javne površine (nogostupi, parkirališta i ugibaldišta)	165.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000,00	0,00	0,00%
	421 Građevinski objekti	165.000,00	0,00	0,00%
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
	4214 Ostali građevinski objekti		0,00	
	K100003Akt. Izgradnja biciklističke staze	200.000,00	0,00	0,00%
Izv. 4	Funkcija: 0450 Promet			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00%
	4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
	K100005Akt. Izgradnja sportske dvorane	10.010.000,00	1.269.669,15	12,68%
Izv. 1	5 8 Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.010.000,00	1.269.669,15	12,68%
	421 Građevinski objekti	10.010.000,00	1.269.669,15	12,68%
	4212 Poslovni objekti		1.269.669,15	
	K100006Akt. Dvorac Adamović	0,00	0,00	
Izv. 4	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	
	4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
	K100007Akt. Gospodarska zona Čepin	697.000,00	463.893,22	66,56%
Izv. 1	7 8 Funkcija: 0 (ništa)			
	32 Materijalni rashodi	4.000,00	19.609,38	
	323 Rashodi za usluge	0,00	12.400,00	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		7.209,38	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		12.400,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	697.000,00	444.283,84	63,74%
	421 Građevinski objekti	697.000,00	444.283,84	63,74%
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		444.283,84	
	K100008Akt. Rekonstrukcija i opremanje sportske građevine	2.765.000,00	0,00	0,00%
Izv. 4 5 7	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
	32 Materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,00%
	323 Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.655.000,00	0,00	0,00%
	421 Građevinski objekti	2.655.000,00	0,00	0,00%
	4212 Poslovni objekti		0,00	
	K100009Akt. Izgradnja i opremanje poslovne zgrade Agropark	4.840.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	5 7 8 Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
	32 Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	0,00%
	323 Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00%
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.660.000,00	0,00	0,00%
	421 Građevinski objekti	4.660.000,00	0,00	0,00%
	4214 Ostali građevinski objekti		0,00	
	422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	
	4221 Uredska oprema i namještaj		0,00	
	4222 Komunikacijska oprema		0,00	
	K100012Akt. Rekonstrukcija i opremanje zgrade Dječjeg vrtića u	10.000.000,00	0,00	
Izv. 1	5 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	32 Materijalni rashodi	0,00	0	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000.000,00	42.675,00	0,43%
	421 Građevinski objekti	10.000.000,00	0,00	0,00%
	4212 Poslovni objekti		0,00	
	422 Postrojenja i oprema	0,00	42.675,00	
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		42.675,00	
	T100003Akt. Izrada prostorno planske dokumentacija	50.000,00	39.375,00	78,75%

Izv. 1	4	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	39.375,00	157,50%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	39.375,00	157,50%
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		39.375,00	
		T100004Akt. Informatizacija Općine Čepin	51.000,00	31.989,75	62,73%
Izv. 1	4	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.365,00	68,25%
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	1.365,00	68,25%
	3225	Sitni inventar i auto gume		1.365,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.000,00	30.624,75	62,50%
	422	Postrojenja i oprema	49.000,00	30.624,75	62,50%
	4221	Uredska oprema i namještaj		24.557,75	
	4222	Komunikacijska oprema		6.067,00	
		T100006Akt. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u vl.	260.000,00	112.737,81	43,36%
Izv. 1	5	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
	3295	Pristojbe i naknade		0,00	
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	112.737,81	45,10%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	112.737,81	45,10%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		112.737,81	
		T100007Akt. Izrada projektne dokumentacije	1.038.500,00	116.750,00	11,24%
Izv. 1	7	Funkcija: 0 (ništa)			
	32	Materijalni rashodi	338.500,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	338.500,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	116.750,00	16,68%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	700.000,00	116.750,00	16,68%
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		116.750,00	
		T100008Akt. Izgradnja javne rasvjete	851.000,00	632.482,50	74,32%
Izv. 1	4	Funkcija: 0435 Električna energija			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	851.000,00	632.482,50	74,32%
	421	Građevinski objekti	851.000,00	632.482,50	74,32%
	4214	Ostali građevinski objekti		632.482,50	
		T100009Akt. Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture	600.000,00	0,00	0,00%
Izv.	5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
	32	Materijalni rashodi	600.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00%
	3239	Ostale usluge		0,00	
		T100010Akt. Izgradnja sustava odvodnje	45.000,00	47.999,54	106,67%
Izv. 1		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	32	Materijalni rashodi	45.000,00	22.500,00	50,00%
	323	Rashodi za usluge	45.000,00	22.500,00	50,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		22.500,00	
	38	Ostali rashodi	0,00	25.499,54	
	386	Kapitalne pomoći	0,00	25.499,54	
	3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		25.499,54	
		T100011Akt. Izgradnja cjevovoda pitke vode	1.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
	38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
	386	Kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
	3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		0,00	
		T100015Akt. Energetska obnova društvenih domova	0,00	247.850,64	
Izv.	8	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	247.850,64	

	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	247.850,64	
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		247.850,64	
	T100017Akt.	Izgradnja i održavanje parkova i objekata za	0,00	49.375,00	
Izv. 1	5	Funkcija: 0443 Građevinarstvo			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	49.375,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	49.375,00	
	4214	Ostali građevinski objekti		49.375,00	
	T100019Akt.	Trgovi i dječja igrališta	98.000,00	0,00	0,00%
Izv.	3	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	98.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	98.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	T100030Akt.	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine	1.152.000,00	8.375,00	0,73%
Izv. 1	4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.152.000,00	8.375,00	0,73%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.152.000,00	8.375,00	0,73%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		8.375,00	
Program	1005	POLJOPRIVREDA	3.539.900,00	1.052.194,02	29,72%
	A100017Akt.	Razvoj poljoprivrede	3.539.900,00	1.052.194,02	29,72%
Izv.	1	34 Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	31	Rashodi za zaposlene	377.000,00	175.723,67	46,61%
	311	Plaće (Bruto)	300.000,00	137.826,82	45,94%
	3111	Plaće za redovan rad		137.826,82	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	15.155,43	56,13%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		15.155,43	
	313	Doprinosi na plaće	50.000,00	22.741,42	45,48%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.741,42	
	32	Materijalni rashodi	2.951.900,00	688.321,44	23,32%
	321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	8.500,00	31,48%
	3211	Službena putovanja		100,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		8.400,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	44.000,00	9.278,55	21,09%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.527,50	
	3223	Energija		3.698,80	
	3225	Sitni inventar i auto gume		52,25	
	323	Rashodi za usluge	2.679.200,00	612.780,63	22,97%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		58.493,25	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		40.750,00	
	3234	Komunalne usluge		305.681,63	
	3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.907,20	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		70.768,74	
	3238	Računalne usluge		1.000,00	
	3239	Ostale usluge		34.179,81	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	201.700,00	57.762,26	28,64%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		38.210,77	
	3292	Premije osiguranja		1.248,00	
	3293	Reprezentacija		2.902,90	
	3295	Pristojbe i naknade		8.559,06	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.841,53	
	35	Subvencije	206.000,00	138.253,71	67,11%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	206.000,00	138.253,71	67,11%
	3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog		0,00	
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		138.253,71	
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.000,00	0,00	0,00%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	

38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.895,20	
421	Građevinski objekti	0,00	2.049,85	
4214	Ostali građevinski objekti		2.049,85	
422	Postrojenja i oprema	0,00	28.545,35	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		28.545,35	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	9.300,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		9.300,00	
Program	PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	365.000,00	67.386,00	18,46%
1011				
A100045Akt.	Sufinanciranje prijevoza	165.000,00	67.386,00	40,84%
Izv. 1	Funkcija: 1050 Nezaposlenost			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	165.000,00	67.386,00	40,84%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	165.000,00	67.386,00	40,84%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		67.386,00	
T100032Akt.	Potpore za očuvanje radnih mjesta u djelatnostima pogođenim koronavirusom	200.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
35	Subvencije	200.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
Program	REDOVNA DJELATNOST UO ZA GOSPODARSTVO I STAMBENO-KOMUNALNU DJELATNOST	944.000,00	368.095,75	38,99%
1023				
A100019Akt.	UO za gospodarstvo i stambeno-komunalnu djelatnost	944.000,00	368.095,75	38,99%
Izv. 1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
31	Rashodi za zaposlene	858.000,00	335.742,06	39,13%
311	Plaće (Bruto)	700.000,00	284.757,15	40,68%
3111	Plaće za redovan rad		284.757,15	
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	4.000,00	8,89%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.000,00	
313	Doprinosi na plaće	113.000,00	46.984,91	41,58%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		46.984,91	
32	Materijalni rashodi	86.000,00	32.353,69	37,62%
321	Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	18.863,00	41,01%
3211	Službena putovanja		663,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		18.200,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	1.675,00	33,50%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.675,00	
323	Rashodi za usluge	35.000,00	11.815,69	33,76%
3239	Ostale usluge		11.815,69	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Program	IZRADA PROJEKTO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE OBNOVE UTVRDE KOLOĐVAR I IZGRADNJE DODATNIH SADRŽAJA	2.071.600,00	670.839,46	32,38%
1031				
T100038Akt.	Istražni radovi i priprema obnove, restauracije i revitalizacije kulturnog dobra	401.000,00	374.625,00	93,42%
Izv.	Funkcija: 0473 Turizam			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	401.000,00	374.625,00	93,42%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	401.000,00	374.625,00	93,42%

	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		374.625,00		
		T100039Akt. Priprema studijske dokumentacije	135.000,00	0,00	0,00%	
Izv.	5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
	32	Materijalni rashodi	135.000,00	0,00	0,00%	
	323	Rashodi za usluge	135.000,00	0,00	0,00%	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00		
		T100040Akt. Priprema projektne tehničke dokumentacije zaštite, obnove i restauracije kulturnog dobra srednjovjekovni grad Kolođvar	849.000,00	138.760,00	16,34%	
Izv.	5	Funkcija: 0473 Turizam				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	849.000,00	138.760,00	16,34%	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	849.000,00	138.760,00	16,34%	
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		138.760,00		
		T100041Akt. Priprema projektne tehničke dokumentacije izgradnje dodatnog sadržaja	238.000,00	110.990,00	46,63%	
Izv.	5	Funkcija: 0473 Turizam				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	238.000,00	110.990,00	46,63%	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	238.000,00	110.990,00	46,63%	
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		110.990,00		
		T100042Akt. Upravljanje projektom	298.000,00	44.589,46	14,96%	
Izv.	5 7	Funkcija: 0473 Turizam				
	31	Rashodi za zaposlene	0,00	44.589,46		
	311	Plaće (Bruto)	0,00	38.274,21		
	3111	Plaće za redovan rad		38.274,21		
	313	Doprinosi na plaće	0,00	6.315,25		
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.315,25		
	32	Materijalni rashodi	298.000,00	0,00	0,00%	
	323	Rashodi za usluge	298.000,00	0,00	0,00%	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00		
		T100043Akt. Promidžba i vidljivost	150.600,00	1.875,00	1,25%	
Izv.	1 5	Funkcija: 0473 Turizam				
	32	Materijalni rashodi	150.600,00	1.875,00	1,25%	
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.100,00	0,00	0,00%	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00		
	323	Rashodi za usluge	130.500,00	1.875,00	1,44%	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.875,00		
	3239	Ostale usluge		0,00		
Program		ZAJEDNIČKI TROŠKOVI UPRAVNIH ODJELA	390.200,00	205.890,58	52,77%	
	1033	(GOSPODARSTVO)				
		A100050Akt. Zajednički troškovi UP Gospodarstvo	390.200,00	205.890,58	52,77%	
Izv.	1 3	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi				
	31	Rashodi za zaposlene	52.000,00	46.174,51	88,80%	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	37.771,56	83,94%	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		37.771,56		
	313	Doprinosi na plaće	7.000,00	8.402,95	120,04%	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.402,95		
	32	Materijalni rashodi	300.200,00	152.941,07	50,95%	
	321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	19.237,40	43,72%	
	3211	Službena putovanja		4.262,40		
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		14.975,00		
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	28.989,73	60,40%	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		18.183,33		
	3223	Energija		10.806,40		
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00		
	323	Rashodi za usluge	191.500,00	90.208,75	47,11%	
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		23.456,12		
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		21.562,48		
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		10.418,75		
	3235	Zakupnine i najamnine		32.726,44		
	3238	Računalne usluge		0,00		
	3239	Ostale usluge		2.044,96		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.700,00	14.505,19	86,86%	

3292	Premije osiguranja		13.050,19	
3295	Pristojbe i naknade		1.455,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	6.775,00	24,20%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	6.775,00	24,20%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.775,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
00204GLAVA UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE, DRUŠTVENE		11.745.200,00	5.507.606,88	46,81%
Izv. 1 3 5	DJELATNOSTI, SOCIJALNU SKRB I			
Program	REDOVNA DJELATNOST UO ZA UPRAVNO-PRAVNE	1.056.000,00	420.158,51	39,79%
1006	POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB			
A100028Akt.	UO za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb	1.056.000,00	420.158,51	39,79%
Izv. 1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
31	Rashodi za zaposlene	978.000,00	385.868,79	39,45%
311	Plaće (Bruto)	800.000,00	322.880,94	40,36%
3111	Plaće za redovan rad		322.880,94	
312	Ostali rashodi za zaposlene	48.000,00	6.000,00	12,50%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.000,00	
313	Doprinosi na plaće	130.000,00	56.987,85	43,84%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		56.987,85	
32	Materijalni rashodi	78.000,00	34.289,72	43,96%
321	Naknade troškova zaposlenima	51.000,00	25.200,00	49,41%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		25.200,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	9.089,72	45,45%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		9.089,72	
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja		0,00	
Program	PROGRAM POTICAJNIH MJERA DEMOGRAFSKE	1.520.000,00	621.200,00	40,87%
1007	OBNOVE			
A100030Akt.	Potpore za novorođeno dijete	220.000,00	82.000,00	37,27%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	220.000,00	82.000,00	37,27%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00	82.000,00	37,27%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		82.000,00	
A100048Akt.	Mjere demografske obnove	1.300.000,00	539.200,00	41,48%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.300.000,00	539.200,00	41,48%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.300.000,00	539.200,00	41,48%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		539.200,00	
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM	2.426.000,00	1.644.545,67	67,79%
1008	ODGOJU I OBRAZOVANJU			
A100020Akt.	Predškolski odgoj	2.426.000,00	1.644.545,67	67,79%
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
35	Subvencije	75.000,00	30.000,00	40,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	75.000,00	30.000,00	40,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		30.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	43.661,12	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	43.661,12	

3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		43.661,12	
38	Ostali rashodi	2.351.000,00	1.570.884,55	66,82%
381	Tekuće donacije	2.347.000,00	1.570.884,55	66,93%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.556.415,57	
3812	Tekuće donacije u naravi		14.468,98	
382	Kapitalne donacije	4.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
Program	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	662.500,00	88.693,51	13,39%
	1009			
	A100035Akt. Obrazovni program osnovnih škola	662.500,00	88.693,51	13,39%
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
32	Materijalni rashodi	33.500,00	12.007,86	35,84%
323	Rashodi za usluge	33.500,00	12.007,86	35,84%
3237	Intelektualne i osobne usluge		11.132,86	
3239	Ostale usluge		875,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	80.000,00	65.288,65	81,61%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	29.047,50	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		29.047,50	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	80.000,00	36.241,15	45,30%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		36.241,15	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	549.000,00	11.397,00	2,08%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	549.000,00	11.397,00	2,08%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.397,00	
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG I VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	592.000,00	365.919,38	61,81%
	1010			
	A100016Akt. Stipendije učenicima i studentima	232.000,00	159.600,00	68,79%
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	232.000,00	159.600,00	68,79%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	232.000,00	159.600,00	68,79%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		159.600,00	
	A100021Akt. Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima i studentima	360.000,00	206.319,38	57,31%
Izv. 1	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	360.000,00	206.319,38	57,31%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	360.000,00	206.319,38	57,31%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		206.319,38	
Program	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	847.000,00	176.102,96	20,79%
	1012			
	A100027Akt. Pomoć obiteljima, kućanstvima i socijalno ugroženim građanima	847.000,00	176.102,96	20,79%
Izv. 1	5 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
32	Materijalni rashodi	4.000,00	220,00	5,50%
323	Rashodi za usluge	4.000,00	220,00	5,50%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		220,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	833.000,00	175.882,96	21,11%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	833.000,00	175.882,96	21,11%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		89.314,34	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		86.568,62	
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
Program	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	724.200,00	342.265,00	47,26%
	1013			
	A100026Akt. Vatrogastvo	500.000,00	320.915,00	64,18%
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
38	Ostali rashodi	500.000,00	320.915,00	64,18%
381	Tekuće donacije	500.000,00	320.915,00	64,18%
3811	Tekuće donacije u novcu		320.915,00	

	A100029Akt. Sustav civilne zaštite	224.200,00	21.350,00	9,52%
Izv. 1	Funkcija: 0 (ništa)			
	32 Materijalni rashodi	37.200,00	1.250,00	3,36%
	322 Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
	3225 Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323 Rashodi za usluge	27.200,00	1.250,00	4,60%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		1.250,00	
	3239 Ostale usluge		0,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00%
	3292 Premije osiguranja		0,00	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	38 Ostali rashodi	187.000,00	20.100,00	10,75%
	381 Tekuće donacije	187.000,00	20.100,00	10,75%
	3811 Tekuće donacije u novcu		20.100,00	
Program	RAZVOJ SPORTA	1.363.900,00	936.835,49	68,69%
	1014			
	A100032Akt. Javne potrebe u sportu	1.363.900,00	936.835,49	68,69%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
	32 Materijalni rashodi	200.900,00	127.015,00	63,22%
	322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3224 Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
	323 Rashodi za usluge	200.900,00	127.015,00	63,22%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		121.015,00	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		2.000,00	
	3239 Ostale usluge		4.000,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	38 Ostali rashodi	1.163.000,00	809.820,49	69,63%
	381 Tekuće donacije	1.163.000,00	809.820,49	69,63%
	3811 Tekuće donacije u novcu		809.820,49	
Program	PROMICANJE KULTURE	179.000,00	86.905,00	48,55%
	1015			
	A100022Akt. Amaterska kulturno umjetnička društva i udruge	179.000,00	86.905,00	48,55%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
	32 Materijalni rashodi	1.000,00	625,00	62,50%
	323 Rashodi za usluge	1.000,00	625,00	62,50%
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		625,00	
	38 Ostali rashodi	178.000,00	86.280,00	48,47%
	381 Tekuće donacije	178.000,00	86.280,00	48,47%
	3811 Tekuće donacije u novcu		86.280,00	
Program	OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	1.062.500,00	511.832,86	48,17%
	1016			
	A100023Akt. Program prevencije ovisnosti	15.000,00	6.430,38	42,87%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
	32 Materijalni rashodi	15.000,00	6.430,38	42,87%
	323 Rashodi za usluge	15.000,00	6.430,38	42,87%
	3239 Ostale usluge		6.430,38	
	A100025Akt. Ostale udruge	250.000,00	153.462,50	61,39%
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	32 Materijalni rashodi	85.000,00	26.362,50	31,01%
	321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	
	3211 Službena putovanja		0,00	
	323 Rashodi za usluge	55.000,00	13.250,00	24,09%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.500,00	
	3238 Računalne usluge		750,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	13.112,50	43,71%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.112,50	
	38 Ostali rashodi	165.000,00	127.100,00	77,03%
	381 Tekuće donacije	165.000,00	127.100,00	77,03%

	3811	Tekuće donacije u novcu		127.100,00		
	A100038Akt. Suorganizacija društvenih zbivanja		75.000,00	8.023,43	10,70%	
Izv. 1	1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
	32	Materijalni rashodi	65.000,00	8.023,43	12,34%	
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	7.023,43	11,71%	
	3222	Materijal i sirovine		7.023,43		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.000,00	20,00%	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00		
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%	
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%	
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00		
	T100035Akt. Zajedno u zajednici općine Čepin - briga za kvalitetan život osoba starije životne dobi		572.500,00	343.916,55	60,07%	
Izv. 1	5	Funkcija: 1020 Starost				
	31	Rashodi za zaposlene	294.000,00	224.895,95	76,50%	
	311	Plaće (Bruto)	256.000,00	200.713,97	78,40%	
	3111	Plaće za redovan rad		200.713,97		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	4.000,00	50,00%	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	30.000,00	20.181,98	67,27%	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		20.181,98		
	32	Materijalni rashodi	278.500,00	119.020,60	42,74%	
	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00		
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	4.304,98	18,72%	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.322,39		
	3223	Energija		2.982,59		
	323	Rashodi za usluge	251.500,00	114.240,00	45,42%	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.240,00		
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		12.000,00		
	3237	Intelektualne i osobne usluge		101.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	475,62	11,89%	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		475,62		
	T100036Akt. Čepin i Ohrid		150.000,00	0,00	0,00%	
Izv. 1	5	Funkcija: 0820 Službe kulture				
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00%	
	323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00%	
	3239	Ostale usluge		0,00		
Program		ZDRAVSTVO	545.000,00	37.972,84	6,97%	
	1017					
	A100031Akt. Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti		500.000,00	11.078,75	2,22%	
Izv. 1	1	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva				
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	11.078,75	2,22%	
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00		
	323	Rashodi za usluge	444.000,00	6.168,75	1,39%	
	3234	Komunalne usluge		5.418,75		
	3239	Ostale usluge		750,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	4.910,00	10,67%	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.910,00		
	A100033Akt. Zdravstvene usluge		45.000,00	26.894,09	59,76%	
Izv. 1	1	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva				
	32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00%	
	322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	0,00	0,00%	
	3223	Energija		0,00		
	323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	0,00%	
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00		
	3239	Ostale usluge		0,00		
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	26.894,09		
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	26.894,09		
	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		26.894,09		
Program		VJERSKE I HUMANITARNE ZAJEDNICE	200.000,00	140.112,50	70,06%	
	1018					

	A100034Akt. Vjerske zajednice, humanitarne udruge i sl.	200.000,00	140.112,50	70,06%
Izv. 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
	38 Ostali rashodi	200.000,00	140.112,50	70,06%
	381 Tekuće donacije	200.000,00	140.112,50	70,06%
	3811 Tekuće donacije u novcu		140.112,50	
Program	JAVNI RADOVI	180.000,00	11.561,88	6,42%
	1019			
	A100037Akt. Javni radovi	180.000,00	11.561,88	6,42%
Izv. 1	Funkcija: 1050 Nezaposlenost			
	31 Rashodi za zaposlene	180.000,00	10.921,88	6,07%
	311 Plaće (Bruto)	155.000,00	9.375,00	6,05%
	3111 Plaće za redovan rad		9.375,00	
	313 Doprinosi na plaće	25.000,00	1.546,88	6,19%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.546,88	
	32 Materijalni rashodi	0,00	640,00	
	321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	640,00	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		640,00	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
Program	ZAJEDNIČKI TROŠKOVI UPRAVNIH ODJELA (UPRAVNO-PRAVNI)	408.000,00	123.501,28	30,27%
	1034			
	A100051Akt. Zajednički troškovi upravnih odjela	408.000,00	123.501,28	30,27%
Izv. 1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	31 Rashodi za zaposlene	83.000,00	22.403,26	26,99%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	83.000,00	22.403,26	26,99%
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		22.403,26	
	32 Materijalni rashodi	325.000,00	101.098,02	31,11%
	322 Rashodi za materijal i energiju	73.000,00	20.159,39	27,62%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		18.158,52	
	3222 Materijal i sirovine		800,87	
	3225 Sitni inventar i auto gume		1.200,00	
	323 Rashodi za usluge	248.000,00	80.451,13	32,44%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		30.370,90	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		17.569,38	
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		21.579,60	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		3.750,00	
	3238 Računalne usluge		4.375,00	
	3239 Ostale usluge		2.806,25	
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00%
	3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	487,50	24,38%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		487,50	
	00205GLAVA PRORAČUNSKI KORISNIK CENTAR ZA KULTURU	667.000,00	283.464,98	42,50%
Izv. 1	3 5			
Program	PRORAČUNSKI KORISNIK CENTAR ZA KULTURU	667.000,00	283.464,98	42,50%
	1025			
	A100039Akt. Centar za kulturu	667.000,00	283.464,98	42,50%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
	31 Rashodi za zaposlene	407.300,00	118.784,00	29,16%
	311 Plaće (Bruto)	336.600,00	102.013,41	30,31%
	3111 Plaće za redovan rad		102.013,41	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	15.200,00	1.000,00	6,58%
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		1.000,00	
	313 Doprinosi na plaće	55.500,00	15.770,59	28,42%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.770,59	
	32 Materijalni rashodi	179.700,00	93.867,84	52,24%
	321 Naknade troškova zaposlenima	31.400,00	7.725,05	24,60%
	3211 Službena putovanja		504,00	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.221,05	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	322 Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	7.380,07	82,00%

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.956,86	
3225	Sitni inventar i auto gume		2.423,21	
323	Rashodi za usluge	53.300,00	30.635,25	57,48%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.771,91	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		22.008,34	
3238	Računalne usluge		225,00	
3239	Ostale usluge		3.130,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	2.475,32	24,75%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.475,32	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	76.000,00	45.652,15	60,07%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.209,88	
3292	Premije osiguranja		3.938,58	
3293	Reprezentacija		941,40	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		32.562,29	
34	Financijski rashodi	5.000,00	2.863,93	57,28%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	2.863,93	57,28%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.863,93	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	20.000,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		20.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	47.949,21	63,93%
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	16.565,40	69,02%
4221	Uredska oprema i namještaj		16.565,40	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	51.000,00	31.383,81	61,54%
4241	Knjige		31.383,81	
00206GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK JAVNA VATROGASNA	2.108.655,00	1.040.017,22	49,32%
Izv. 1 3 5 6	POSTROJBA			
Program	JAVNE POTREBE U VATROGASTVU	2.108.655,00	1.040.017,22	49,32%
1030				
A100036Akt.	Rad javne vatrogasne postrojbe	2.108.655,00	1.040.017,22	49,32%
Izv. 1 3 5 6	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
31	Rashodi za zaposlene	1.762.200,00	897.423,80	50,93%
311	Plaće (Bruto)	1.447.000,00	735.193,69	50,81%
3111	Plaće za redovan rad		735.193,69	
312	Ostali rashodi za zaposlene	59.200,00	32.726,00	55,28%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		32.726,00	
313	Doprinosi na plaće	256.000,00	129.504,11	50,59%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		57.639,19	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		71.864,92	
32	Materijalni rashodi	225.955,00	137.344,32	60,78%
321	Naknade troškova zaposlenima	18.400,00	8.082,74	43,93%
3211	Službena putovanja		4.411,08	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.046,66	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.625,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	108.795,00	95.075,25	87,39%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		445,57	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		5.652,42	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.422,10	
3225	Sitni inventar i auto gume		9.904,38	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		75.650,78	
323	Rashodi za usluge	86.500,00	34.186,33	39,52%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.274,69	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		480,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.100,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		26.250,00	
3238	Računalne usluge		945,00	
3239	Ostale usluge		136,64	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.260,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292	Premije osiguranja		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.050,10	52,51%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.050,10	52,51%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.050,10	
38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	116.000,00	4.199,00	3,62%
422	Postrojenja i oprema	116.000,00	4.199,00	3,62%
4221	Uredska oprema i namještaj		4.199,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
00206GLAVAPRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ ČEPIN		100.000,00	77.163,79	77,16%
UKUPNO		73.751.155,00	21.566.295,93	29,24%

III. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čepin za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i na web stranici Općine Čepin.

KLASA: 400-06/21-01/2

URBROJ: 2158-12-22-5

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o gašenju javne rasvjete na području Općine Čepin

Članak 1.

U svrhu smanjenja troškova električne energije za javnu rasvjetu, Općinsko vijeće Općine Čepin donosi Odluku o gašenju javne rasvjete na području Općine Čepin u vremenu od 00:00 do 05:00 sati.

Članak 2.

Od mjere iz članka 1. ove Odluke izuzimaju se trgovini na području Općine Čepin.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Čepin za provođenje ove Odluke.

Članka 4

Ova Odluka stupa na prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 310-01/22-01/16

URBROJ: 2158-12-22-1

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 15. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14., 123/17. i 118/18.), točke 2.3.4. Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021.-2027., Verzija 2.0, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti Općine Čepin na Nacrt Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana Urbane aglomeracije Osijek

Članak 1.

Daje se pozitivno mišljenje Općine Čepin na Nacrt Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana Urbane aglomeracije Osijek.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 010-06/15-01/2
URBROJ: 2158-12-22-103

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22. i 46/22.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 15. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čepin u odjeljku III. PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI, UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA Odluke o socijalnoj skrbi na području općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 3/14., 4/14., 8/18. i 25/18.-u daljnjem tekstu: Odluka), točki 1. Naknada za troškove stanovanja, u članku 6. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Naknada za troškove stanovanja u smislu Zakona i ove Odluke odnosi se na troškove za:

- najamninu,
- komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda,
- vodne usluge,
- troškove grijanja,
- troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.“

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„Naknada za troškove stanovanja odobrava se mjesečno u visini od 40 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.“

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Sredstva za troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osiguravaju se iz sredstava državnog proračuna.

Zahtjev za ostvarivanje prava na troškove ogrjeva podnosi se u Općinu Čepin.“

Članak 3.

U točki 8. Sufinanciranje programa dječjeg vrtića i jaslica, u članku 15. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Roditeljima djece iz ratom zahvaćenih područja koji borave na području Općine Čepin i evidentirani su pri PU Osječko-baranjskoj kao stranci pod privremenom zaštitom, odobrava se pravo na sufinanciranje programa dječjeg vrtića i jaslica u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin u 100%-tnom iznosu.“

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke koje nisu obuhvaćene ovim izmjenama i dopunama ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čepin stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 550-01/14-01/10

URBROJ: 2158-12-22-6

Čepin, 15. rujna 2022.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece s prebivalištem na području Općine Čepin u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan područja Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece s prebivalištem na području Općine Čepin u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan područja Općine Čepin, u Odluci o sufinanciranju troškova boravka djece s prebivalištem na području Općine Čepin u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan područja Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 19/22.), u članku 2. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Pravo na sufinanciranje troškova boravka djece s prebivalištem na području Općine u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan područja Općine ostvaruju i korisnici usluga s dvoje ili više djece koji nisu ostvarili pravo na upis sve djece predškolske dobi u dječji vrtić Zvončić Čepin koju su prijavili u upisnom postupku.“.

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. iza točke 7. dodaje se točka 8. koja glasi:

„8. Izjavu da je korisnik usluge odustao od upisa djeteta u Dječji vrtić Zvončić Čepin iz razloga upisa djeteta u dječji vrtići ili obrt za čuvanje djece izvan područja Općine Čepin (izdaje Dječji vrtić Zvončić Čepin) – u slučaju primjene članka 2. stavka 2. Odluke“.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece s prebivalištem na području Općine Čepin u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan područja Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 19/22.) koje nisu obuhvaćene ovim izmjenama i dopunama ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/22-01/5

URBROJ: 2158-12-22-2

Čepin, 15. rujna 2022.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine donosi

PRAVILNIK

o Izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić Čepin

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o Izmjenama i dopunama Pravilnika utvrđuju o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić Čepin, u Pravilniku o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/22.), u članku 7. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Roditelji korisnici usluga imaju pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa u visini od 20 % ukoliko dijete je upisano u vrtić bilo na bolničkom liječenju te je radi istog izostalo iz vrtića najmanje jedan cijeli mjesec.“.

Članak 2.

U članku 8. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Obitelji s troje i više djece, a čije je dijete upisano u Dječji vrtić Zvončić Čepin, ostvaruju pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa od 40 % od cijene programa koje dijete koristi.“.

Članak 3.

U članku 13. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Korisnici usluga kojem je djetetu osigurano mjesto u vrtiću, a koje dijete će pohađati isti nakon navršene 1. godine života, plaćaju 40 % cijene programa kojeg će dijete koristiti.“.

Članak 4.

U članku 15. stavku 5. iza riječi: „žele koristiti 10-satni program dodatno plaćaju 20%“, dodaju se riječi: „od utvrđene cijene programa koji dijete koristi“, a riječi: od utvrđene ekonomske cijene programa“, se brišu.

Članak 5.

Ostale odredbe Pravilnika o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/22.) koje nisu obuhvaćene ovim izmjenama i dopunama ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/20-01/3
URBROJ: 2158-12-22-67

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj

91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.), članka 8. stavka 3. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 6/13. i 6/16.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o kupnji nekretnine

Članak 1.

U svrhu nadogradnje Dječjeg vrtića Zvončić Čepin, izgradnje kolnog puta (ceste), terena za buduće manifestacije proslave crkvenog goda te izgradnje parkirišta, kupuje se izravnom pogodbom nekretnina od slijedećeg vlasnika:

TEMAJ RIZ, Osijek, I. Zajca 13, udio 1/1
k.č.br. 2513/2, livada, površine 4876 m², upisana u z.k.ul. broj 4088, k.o. Čepin, na lokaciji Čepin, Kralja Zvonimira.
po cijeni od 750.000,00 kuna ili 99.542,11 EUR.

Članak 2.

Za nekretninu iz članka 1. ove Odluke izrađen je od društva MD Consulting d.o.o. Osijek, Trogirski 18, Procjembeni elaborat br. 14-22-MD od 09. rujna 2022. godine, kojim je prema mišljenju stalnog sudskog vještaka za građevinarstvo i procjenitelja vrijednosti nekretnina Dražena Krajla, mag. ing. aedif., utvrđena procijenjena tržišna vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke na dan 08. rujna 2022. godine u iznosu od 422.000,00 kuna ili 56.100,00 EUR.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb za zaključenje ugovora o kupoprodaji nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Sredstva za kupnju nekretnine iz članka 1. ove Odluke osigurat će se Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čepin za 2022. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 940-01/22-01/8
URBROJ: 2158-12-22-7

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 100. stavka 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.), članka 148. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20. i 42/20.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o otpisu dospjelih a nenaplativih potraživanja fizičkih i pravnih osoba

Članak 1.

Odobrava se otpis dospjelih potraživanja Općine Čepin za koje je utvrđeno da su nenaplativa uslijed nastupanja zastare ili su nenaplative sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 2.

Otpis potraživanja odobrava se za potraživanja u ukupnom iznosu od **814.854,38 kuna**, a iskazana su u analitičkim evidencijama potraživanja sa stanjem na dan 31. kolovoza 2022. godine na osnovi komunalne naknade za stambeni i poslovni prostor, te za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, i to:

- komunalne naknade za stambeni prostor u ukupnom iznosu od **11.152,80 kuna** – analitički

popis dužnika s iznosom potraživanja koji se otpisuje prilaže se Odluci i njezin je sastavni dio,

- komunalne naknade za poslovni prostor u ukupnom iznosu od **1.734,42 kuna** – analitički popis dužnika s iznosom potraživanja koji se otpisuje prilaže se Odluci i njezin je sastavni dio,

- zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u ukupnom iznosu od **801.967,16 kuna** – analitički popis dužnika s iznosom potraživanja koji se otpisuje prilaže se Odluci i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Popis obveznika i visina duga koji se temeljem ove Odluke otpisuje, javno će se objaviti sukladno članku 100. stavak 6. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.), na službenoj stranici Općine Čepin www.cepin.hr.

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo Općine Čepin da u skladu s ovom Odlukom evidentira promjene u poslovnim knjigama temeljem analitičkih pregleda potraživanja po vrstama prihoda, dužnicima i iznosima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 401-01/22-01/4
URBROJ: 2158-12-22-1

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

STAMBENI PROSTOR

R.B.	BR. KARTICE	IZNOS KOM. NAK.	RAZDOBLJE	NAPOMENA
1.	003255	37,53	2016.	Zastara
2.	005606	98,19	2016.	Zastara
3.	005975	343,44	2016.	Zastara

4.	006050	358,33	2016.	Zastara
5.	008117	171,12	2016.	Zastara
6.	008346	343,53	2016.	Zastara
7.	009210	99,00	2016.	Zastara
8.	009237	99,00	2016.	Zastara
9.	010260	122,52	2016.	Zastara
10.	013110	69,30	2016.	Zastara
11.	013480	163,57	2016.	Zastara
12.	013536	95,58	2016.	Zastara
13.	013544	59,07	2016.	Zastara
14.	013668	101,34	2016.	Zastara
15.	014036	466,05	2016.	Zastara
16.	015164	266,12	2016.	Zastara
17.	015393	60,06	2016.	Zastara
18.	016926	126,72	2016.	Zastara
19.	019127	95,56	2016.	Zastara
20.	020591	210,65	2016.	Zastara
21.	022438	76,56	2016.	Zastara
22.	023221	302,13	2016.	Zastara
23.	023272	79,20	2016.	Zastara
24.	024155	32,22	2016.	Zastara
25.	025100	106,92	2016.	Zastara
26.	026719	34,61	2016.	Zastara
27.	026859	106,92	2016.	Zastara
28.	028215	8,58	2016.	Zastara
29.	031682	213,60	2016.	Zastara
30.	032000	223,11	2016.	Zastara
31.	033995	35,91	2016.	Zastara
32.	034681	1.746,64	2016.	Zastara
33.	035491	361,37	2016.	Zastara
34.	037486	69,03	2016.	Zastara
35.	037729	77,47	2016.	Zastara
36.	038270	92,40	2016.	Zastara
37.	038849	1.872,97	2008. - 2016.	Zastara
38.	039535	319,44	2016.	Zastara
39.	039896	54,37	2016.	Zastara
40.	040100	190,08	2016.	Zastara
41.	041220	406,03	2016.	Zastara
42.	042366	58,98	2017.	Otpis, nenaplativo, kuća prodana, preminuo, nemoguće utvrditi nasljednike
43.	043443	57,42	2016.	Zastara
44.	043826	96,49	2016.	Zastara

45.	044563	175,36	2016.	Zastara
46.	046957	316,80	2016.	Zastara
47.	046990	173,23	2019., 2020.	Otpis, nenaplativo, preminuo, u kući nitko ne živi, kuća ruševna
48.	051519	77,88	2016.	Zastara
49.	051683	30,80	2016.	Zastara
50.	051748	215,16	2016.	Zastara
51.	051888	154,44	2016.	Zastara
	UKUPNO:	11.152,80		

POSLOVNI PROSTOR

R.B.	BR. KARTICE	IZNOS KOM. NAK.	RAZDOBLJE	NAPOMENA
1.	000051	108,90	2019.	Otpis, nenaplativo, subjekt brisan 2019.
2.	000124	207,90	2015., 2016.	Zastara
3.	000477	396,00	2015.	Zastara
4.	001996	55,44	2020.	Otpis, nenaplativo, subjekt brisan 2021.
5.	049530	49,50	2016.	Zastara
6.	054356	916,68	2018., 2019.	Otpis, nenaplativo, subjekt brisan 2021.
	UKUPNO:	1.734,42		

ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

R.BR.	KONTO	ŠIFRA	IZNOS	ZADUŽENJE ZA RAZDOBLJE	RAZLOG OTPISA
1.	164222	309	32.000,00	2009	ZASTARA
2.	1642225	309	3.787,50	2010	ZASTARA
3.	1642225	315	5.000,00	2010	ZASTARA
4.	16422259	281	47.675,10	2010	SUDSKA PRESUDA
5.	16422259	301	35.753,03	2010	OVHRHA, FINA ISKNJIŽILA
6.	16422269	918	2.548,19	2010	OVHRHA, FINA ISKNJIŽILA
8.	1642229	892	39.699,76	2012	OVHRHA , FINA ISKNJIŽILA
9.	1642229	301	100.391,02	2011,2012,2013,2014,2015,2016	OVHRHA, FINA ISKNJIŽILA
10.	1642229	918	87.700,48	2011,2012,2013,2014,2015,2016	OVHRHA, FINA ISKNJIŽILA
11.	16422294	788	94.844,34	2005,2006,2007,2008,2009	BRISAN IZ SUDSKOG REGISTRA
12.	16422294	281	67.480,74	2005,2006,2007	SUDSKA PRESUDA
13.	16422294	376	7.684,99	2005	OVHRHA
13.	16422295	788	14.975,53		BRISAN IZ SUDSKOG REGISTRA
14.	16422299	281	262.426,48	2008,2009,2011,2012,	SUDSKA PRESUDA
UKUPNO			801.967,16		

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o odobrenju zamolbe za pomoć Srpske pravoslavne crkvene općine u Čepinu za nastavak započetih radova na izgradnji nove crkve Sv. Arhangela Mihaila u Čepinu

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se financijska pomoć Srpskoj pravoslavnoj crkvenoj općini u Čepinu, Kralja Zvonimira 227, Čepin, OIB: 08212029410, za nastavak započetih radova na izgradnji crkve Sv. Arhangela Mihaila u Čepinu, u iznosu od 100.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se na žiro račun Srpske pravoslavne crkvene općine u Čepinu, otvoren u Privrednoj banci Zagreb broj:

HR5323400091110835903, s Proračunske pozicije: Donacije vjerskim zajednicama, Aktivnost: A1000034, Program: Vjerske i humanitarne zajednice.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 402-02/22-01/6

URBROJ: 2159-12-22-1

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 126/19., 130/20., 21/22. i 60/22.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-

pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika Općinskog suda u Osijeku

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Čepin utvrđuje prijedlog da se za suce porotnike Općinskog suda u Osijeku imenuju sljedeći kandidati:

1. Ivan Boršoš
2. Klaudija Papić

Članak 2.

Utvrđeni prijedlog iz članka 1. ovog Zaključka upućuje se Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na nadležno donošenje.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 711-01/22-01/7
URBROJ: 2158-12-22-2

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 126/19., 130/20., 21/22. i 60/22.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Čepin utvrđuje prijedlog da se za suce porotnike za mladež

Općinskog suda u Osijeku imenuju sljedeći kandidati:

1. Dalibor Buljić
2. Ivan Boršoš

Članak 2.

Utvrđeni prijedlog iz članka 1. ovog Zaključka upućuje se Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na nadležno donošenje.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 711-01/22-01/5
URBROJ: 2158-12-22-2

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 126/19., 130/20., 21/22. i 60/22.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Čepin utvrđuje prijedlog da se za suce porotnike za mladež Županijskog suda u Osijeku imenuju sljedeći kandidati:

1. Dalibor Buljić
2. Ivan Boršoš

Članak 2.

Utvrđeni prijedlog iz članka 1. ovog Zaključka upućuje se Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na nadležno donošenje.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 711-01/22-01/6
URBROJ: 2158-12-22-2

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 22. stavak 4. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 4/20.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I.
Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića
Zvončić Čepin

1. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Čepin, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 12. sjednici održanoj dana 08. rujna 2022. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/20-01/3
URBROJ: 2158-12-22-68

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 41. Zakona o predškolskom

odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), članka 9. stavka 8. točke 3. i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/22.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 12. sjednici održanoj dana 08.09.2022. godine, utvrdilo je

PRIJEDLOG
I. Izmjena i dopuna Statuta
Dječjeg vrtića Zvončić Čepin

Članak 1.

U Statutu Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/22.), članak 2. mijenja se i glasi:

"Vrtić je predškolska javna ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, u skladu sa razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji za djecu od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Odgojno-obrazovni rad obavlja se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Kao javne ovlasti Vrtić obavlja slijedeće poslove:

- upise djece u Vrtić i ispise djece iz Vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumentacije,
- izdavanje potvrda i mišljenja,
- upisivanje podataka o Vrtiću u zajednički elektronički upisnik.

Kada Vrtić u vezi s poslovima iz st. 2. ovoga članka ili drugim poslovima koje obavlja kao javne ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

Vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku i zajednički elektronički upisnik ustanova predškolskog odgoja koji vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja."

Članak 2.

U članku 3., iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"U pravnom prometu s trećim osobama Vrtić ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim Statutom i drugim općim aktima Vrtića".

Članak 3.

U članku 4., iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Ako se tijekom obavljanja djelatnosti promijeni naziv ili sjedište Vrtića ili ako se mijenja ili dopunjuje djelatnost Vrtića u novim prostorima, odnosno ako se mijenjaju drugi podaci koji se uređuju ovim Statutom temeljem posebnog zakona, Osnivač je dužan izvršiti izmjene Statuta i podnijeti zahtjev Ministarstvu nadležnom za obrazovanje radi ocjene sukladnosti toga akta sa zakonom."

Članak 4.

U članku 6., iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

"O broju, uporabi i čuvanju pečata i štambilja odlučuje Ravnatelj Vrtića posebnom Odlukom".

Članak 5.

U članku 7., iza stavka 1. dodaje se stavci 2. – 10. koji glase:

"Ravnatelja Vrtića u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova zamjenjuje osoba iz reda članova Odgojiteljskog vijeća.

Odluku o određivanju osobe iz stavka 1. ovoga članka donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, većinom glasova članova Upravnog vijeća.

Osoba koja je predložena da zamjenjuje ravnatelja dužna je dati pisanu suglasnost.

Na temelju zahtjeva ravnatelja, Upravno vijeće može zamijeniti osobu iz stavka 2. ovog članka.

Nakon donošenja odluke iz stavka 3. ovoga članka, Upravno vijeće određuje drugu osobu koja zamjenjuje ravnatelja, na način utvrđen u stavki 3.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i dužnost obavljati one poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgađati do ravnateljeva povratka.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića, predstavlja i zastupa Vrtić, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića sukladno ovom Statutu.

Ravnatelj Vrtića ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i sa Vrtićem zaključivati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba,
- zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova, nabavi opreme, osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 50.000,00 kuna uvećan za porez na dodanu vrijednost.

Za iznose veće od iznosa iz stavka 10. alineja druga, ovoga članka, ravnatelj je ovlašten zaključivati ugovor u skladu sa odlukama i suglasnosti Upravnog vijeća, odnosno zakonskoj regulativi po pitanju javne nabave".

Stavak 2. postaje stavak 11.

Članak 6.

Članak 11. mijenja se i glasi:

"Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršениh 12 mjeseci do polaska u osnovnu školu.

U okviru djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka Vrtić ostvaruje:

1. redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima",
2. programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
3. programe za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
4. programe predškole,
5. programe učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,
6. drugi odgojno-obrazovni programi. "

Ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja, Dječji vrtić Zvončić Čepin može izvoditi programe sukladne odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskoj odgoja i naobrazbe.

Programi mogu se izvoditi uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, a uz zahtjev za izdavanjem suglasnosti obvezno se prilaže

pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje.«.

Ako se tijekom obavljanja djelatnosti za koju je dječji vrtić osnovan proširuje djelatnost izvođenjem novih programa ili dječji vrtić mijenja program, dječji vrtić obavezan je prije početka izvođenja programa podnijeti zahtjev radi davanja suglasnosti iz stavka 4. ovoga članka.

Ako se zbog proširenja djelatnosti izvođenjem novih programa ili izmjene programa iz stavka 5. ovoga članka mijenja odobreni program rada kao jedan od uvjeta za početak obavljanja djelatnosti, dječji vrtić je dužan prije početka provedbe programa podnijeti zahtjev za izdavanjem rješenja o početku rada u promijenjenim uvjetima.

Nakon pribavljene suglasnosti te nakon izvršnosti rješenja, dječji vrtić može započeti s izvođenjem novih programa odnosno izmijenjenog programa.

Djelatnosti navedene u stavku 2. Vrtić obavlja kao javnu službu."

Članak 7.

Članak 14. mijenja se i glasi:

"Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: Nacionalni kurikulum) i kurikulumu dječjeg vrtića.

Nacionalni kurikulum i okvirni nacionalni kurikulumni dokument donosi ministar nadležan za obrazovanje odlukom.

Nacionalni kurikulum predškole (u daljnjem tekstu: kurikulum predškole) utvrđuje načela, odgojno-obrazovne ciljeve i odgojno-obrazovna očekivanja te vrijeme trajanja programa s planom i načinom izvođenja.

Kurikulum predškole donosi ministar nadležan za obrazovanje odlukom te se smatra sastavnim dijelom Nacionalnoga kurikulumu.

Nacionalni kurikulum i kurikulum predškole su dokumenti na temelju kojih se izrađuje kurikulum dječjeg vrtića."

Članak 8.

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Kurikulum dječjega vrtića razrađen je prema Nacionalnome kurikulumu, a njime se utvrđuju programi i njihova namjena, nositelji i načini

ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti i načini vrednovanja.

Upravno vijeće dječjeg vrtića donosi kurikulum dječjeg vrtića u pravilu svakih pet godina, a u skladu s potrebama moguće su njegove dopune i izmjene.

U dječjem vrtiću mogu se, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provoditi eksperimentalni kurikulumi s ciljem unaprjeđenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada".

Članak 9.

Članak 16. mijenja se i glasi:

"Dječji vrtić obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine.

Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi upravno vijeće dječjeg vrtića do 30. rujna.

Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece, socijalne skrbi, kao i druge programe koje dječji vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece."

Članak 10.

U članku 18., iza stavka 4., dodaju se stavci 5. i 6.:

"Na temelju odluke iz stavka 3. ovog članka, Vrtić objavljuje natječaj za upis djece u Vrtić. Natječaj se objavljuje na oglasnim pločama te na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača.

Tekst objave iz stavka 5. ovog članka sadrži:

- vrste programa koji se mogu upisati,
- uvjete upisa i način ostvarivanja prednosti pri upisu,
- način provođenja natječaja."

Članak 11.

Iza članka 18., dodaje se članak 18. a koji glasi:

"Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u vrtić u kojem se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu osnivač (općina grad) je dužan osigurati mjesto u vrtiću koji provodi obvezni program predškole.

Prednost pri upisu u dječji vrtić kojem je osnivač (grad, općina) za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršavaju četiri godine života.

Iznimno, ako dječji vrtić kojem je osnivač općina ili grad ne može upisati svu prijavljenu djecu, nakon upisa djece iz stavka 3. ovoga članka djeca se upisuju na način da prednost pri upisu imaju djeca roditelja invalida Domovinskog rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca oba zaposlena roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića te djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

Način ostvarivanja prednosti iz stavka 4. ovoga članka pri upisu djece u dječji vrtić uređuje osnivač dječjeg vrtića svojim aktom.

Prije upisa u dječji vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj).

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju iz stavka 1. ovoga članka, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića iz stavka 6. ovoga članka.

Upisi u dječje vrtiće mogu se provoditi elektroničkim putem."

Članak 12.

Iza članka 18. a, dodaje se članak 18. b koji glasi:

"Prije polaska u osnovnu školu sva djeca imaju obvezu pohađati program predškole, a dijete koje je ostvarilo pravo odgode upisa u prvi razred na temelju ostvarenog prava obvezno je pohađati program predškole najdulje još jednu pedagošku godinu, odnosno može ostati uključeno u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću.

Vrtić kada izvodi program predškole dužan je djetetu iz stavka 1. ovoga članka izdati potvrdu o završenom programu predškole radi upisa u osnovnu školu."

Članak 13.

U članku 26., iza stavka 1., dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Tjedno radno vrijeme Vrtića raspoređuje se prema potrebama ostvarivanja djelatnosti predškolskog odgoja te zadovoljavanja potreba djece i njihovih roditelja, građana i drugih pravnih osoba, u pravilu u pet radnih dana. Rad subotom organizira se prema potrebama korisnika, a u skladu s odlukom Osnivača."

Dosadašnji stavci 2. i 3., postaju stavci 3. i 4.

Članak 14.

Članak 29. mijenja se i glasi:

"Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet članova:

1. tri člana imenuje Osnivač općina Čepin,
2. jednoga člana biraju roditelji djece korisnika usluga,
3. jednog člana biraju odgojitelji i stručni suradnici iz svojih redova (u daljem tekstu: odgojitelji i stručni suradnici).

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 1. ovoga članka imenuje izvršno tijelo Osnivača.

Član upravnog vijeća kojeg imenuje osnivač treba imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik dječjeg vrtića u kojem se upravno vijeće imenuje.

Člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 2. ovoga članka biraju između sebe roditelji djece korisnika usluga.

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 3. ovoga članka biraju između sebe odgojitelji i stručni suradnici Vrtića. "

Članak 15.

Članak 32. mijenja se i glasi:

"Postupak prijedloga kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Čepin iz reda roditelja obavlja se na sastanku koji u tu svrhu saziva predsjednik Upravnog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Za provođenje izbora roditelji, između roditelja nazočnih na sastanku, imenuju izborno povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana.

Članovi izbornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za članove upravnog vijeća.

Izbori se održavaju najmanje 15 dana prije isteka mandata Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.

Kandidate za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Čepin iz reda roditelja mogu predlagati svi članovi nazočni na sastanku roditelja.

Svaki roditelj može istaknuti svoju kandidaturu.

Kandidatom se smatra svaki roditelj koji je prihvatio kandidaturu ili koji je istaknuo svoju kandidaturu.

Prema redoslijedu kandidature izborno povjerenstvo popisuje kandidate za izbor u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.

Nakon završenog kandidiranja temeljem popisa kandidata izborno povjerenstvo sastavlja izbornu listu.

U izbornoj listi kandidati se navode abecednim redom.

Pravo glasanja imaju svi roditelji djece (oba roditelja, samohrani roditelj, skrbnik) upisane u Dječji vrtić Zvončić Čepin.

Nakon utvrđivanja izborne liste izborno povjerenstvo izrađuje glasačke listiće. Broj glasačkih listića mora biti jednak broju roditelja djece koji su potpisali ugovor o korištenju usluga predškolskog odgoja s Dječjim vrtićem Zvončić Čepin.

Glasački listić iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. naznaku da se glasanje odnosi na izbor članova upravnog vijeća
2. broj članova koji se biraju u upravno vijeće
3. ime i prezime kandidata.

Ispred imena i prezimena kandidata upisuje se redni broj.

Glasovanje je tajno.

Postupak glasanja mora se provesti u roku najduže 5 radnih dana od dana održavanja roditeljskog sastanka na kojem je formirana lista kandidata, a o čemu se roditelji obavještavaju putem oglasne ploče Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.

Glasovanje se obavlja u posebnoj prostoriji.

Glasovanju moraju biti nazočni svi članovi izbornog povjerenstva.

Kada birač uđe u prostoriju u kojoj se glasuje, predsjednik izbornog povjerenstva upisuje birača u birački spisak, daje mu glasački listić i objašnjava mu način glasanja.

Birač može glasovati samo za kandidate upisane na glasačkom listiću.

Birač glasuje tako da zaokruži redni broj ispred imena kandidata.

Glasački listići popunjeni suprotno stavku 18. i 19. ovoga članka smatraju se nevažećima.

Nakon završetka glasanja izborno povjerenstvo prebrojava glasove s važećih listića i sastavlja listu s imenima kandidata prema broju dobivenih glasova.

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Čepin izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti najveći broj glasova, glasanje se za te kandidate ponavlja sve dok jedan od kandidata ne dobije veći broj glasova.

Izbori su pravovaljani ako je sastanku nazočno najmanje 10% roditelja.

O izborima za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Čepin iz reda roditelja vodi se zapisnik, a predsjednik izbornog povjerenstva izdaje izabranom članu potvrdu o izboru.

Poslove zapisničara obavlja tajnik Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.“

Članak 16.

U članku 42., iza stavka 1., dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Prvu konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva ravnatelj najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja članova Upravnog vijeća od strane osnivača."

Dosadašnji stavci 2. i 3., postaju stavci 3. i 4.

Članak 17.

Članak 45. mijenja se i glasi:

"Za predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća može biti izabran svaki član Upravnog vijeća.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog vijeća biraju se na četiri godine.

O kandidatima za predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća članovi Upravnog vijeća glasuju javno dizanjem ruku.

Svaki član Upravnog vijeća može za predsjednika predložiti samo jednog kandidata.

Ako je istaknuto više kandidata, glasuje se za svakog kandidata ponaosob abecednim redom prezimena.

Glasovati se može samo za jednog kandidata.

U slučaju kada je predloženo više kandidata pa niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja na način da se u ponovljenom glasovanju ne glasuje o kandidatu koji je u prethodnom glasovanju dobio najmanji broj glasova.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće konstituirano je izborom predsjednika.

Nakon izbora predsjednika Upravnog vijeća ravnatelj predaje predsjedniku daljnje vođenje sjednice.

Na izbor zamjenika predsjednika Upravnog vijeća primjenjuju se odredbe ovoga Statuta koje se odnose na izbor predsjednika Upravnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva i vodi sjednice vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti osoba koju on za to pisano ovlasti.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu vijeća i na pisani zahtjev ravnatelja i jedne trećine članova vijeća.

Članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Čepin imaju pravo na mjesečnu naknadu za svoj rad u istom.

Odluku o visini mjesečne naknade za rad članova upravnog vijeća donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin, na prijedlog Osnivača."

Članak 17. a

U članku 46. stavku 1. iza točke 4. dodaje se točka 5. koja glasi:

„5. ako mu kao roditelju dijete više nije polaznik Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.“

Članak 18.

U članku 48., iza stavka 3., dodaju se članci 4., 5. i 6. koji glase:

"U radu Upravnog vijeća sudjeluje bez prava odlučivanja ravnatelj Vrtića.

Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozovu predsjednik vijeća i ravnatelj Vrtića ili budu pozvane odlukom Upravnog vijeća.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanje Upravnog vijeća pobliže se uređuje Poslovníkom."

Članak 19.

U članku 50., iza stavka 1., dodaju se članci 2., 3., 4., 5. i 6. koji glase:

"Upravno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Sjednice Upravnog vijeća saziva i njima rukovodi predsjednik.

Pisani pozivi s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za raspravu dostavljaju se, u pravilu, najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, ako za to postoje opravdani razlozi, poziv za sjednicu može se uputiti telefaksom, telefonom ili elektroničkim putem.

Upravno vijeće donosi Poslovník o radu Upravnog vijeća kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom."

Članak 20.

Članak 53. mijenja se i glasi:

"Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i

- diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22),
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja, koji raspisuje upravno vijeće.

Natječaj se raspisuje 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Zvončić Čepin objavljuje se na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Zvončić Čepin i u "Narodnim novinama".

U natječaju se objavljuju uvjeti koje ravnatelj mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje, rok za podnošenje prijave na natječaj te dokazi o ispunjenosti uvjeta koje kandidat uz prijavu treba priložiti.

Natječaj za ravnatelja ne može trajati kraće od 8 dana od dana objave natječaja."

Članak 21.

Iza članka 53. dodaje se članak 53. a koji glasi:

"Na prijedlog upravnog vijeća dječjeg vrtića

ravnatelja imenuje i razrješava izvršno tijelo osnivača vrtića.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Osobi imenovanoj za ravnatelja dječjeg vrtića, koja je prije imenovanja imala ugovor o radu na neodređeno vrijeme za poslove odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću nakon isteka mandata omogućit će se povratak na radno mjesto za koje je imala sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Osoba imenovana za ravnatelja pravo iz stavka 4. ovoga članka ostvaruje najduže do isteka dva uzastopna mandata.

Osobu imenovanu za ravnatelja do povratka na poslove zamjenjuje osoba u radnom odnosu koji se zasniva na određeno vrijeme."

Članak 22.

Članak 54. mijenja se i glasi:

"Nakon isteka roka za podnošenje prijave na natječaj Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin razmatra natječajnu dokumentaciju, utvrđuje prijedlog za imenovanje ravnatelja i dostavlja ga s natječajnom dokumentacijom osnivaču.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin svoj prijedlog za imenovanje treba obrazložiti.

Kada se na natječaj za izbor ravnatelja ne javi nijedan kandidat ili Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin ne može utvrditi prijedlog za imenovanje ravnatelja, izvijestit će o tome osnivača i raspisati novi natječaj.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja. Na prijedlog upravnog vijeća dječjeg vrtića vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje i razrješava izvršno tijelo osnivača, ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete navedene u članku 53. stavku 1. ovog Statuta.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin dužno je sve prijavljene kandidate izvijestiti o rezultatima natječaja sukladno članku 42. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19).

Rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijave."

Članak 23.

U članku 56. stavku 1., točka 1. mijenja se i glasi:

"predlaže Statut, Kurikulum Vrtića i druge opće akte koje donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin."

Članak 24.

U članku 62. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin."

Iza stavka 2. dodaju se stavci 3., 4., 5., 6. i 7. koji glase:

"Odgojiteljskom vijeću predsjedava ravnatelj Vrtića ili druga osoba koju on ovlasti.

Odgojiteljsko vijeće radi na sjednicama.

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova vijeća.

Sjednice Odgojiteljskog vijeća obvezne su za sve odgojitelje, stručne suradnike i zdravstvene djelatnike. Neopravdani izostanak sa sjednica Odgojiteljskog vijeća predstavlja povredu radne obveze.

Na sjednicama se vodi zapisnik koji potpisuje predsjedavajući i imenovani na sjednici te zapisničar."

Članak 25.

U članku 63. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Odgojiteljsko vijeće predlaže vrtićki kurikulum, sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića Zvončić Čepin kao njegovog sastavnog djela, prati njegovo ostvarivanje, skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda rada s djecom, daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenje u svezi s organizacijom rada i razvojem djelatnosti raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića Zvončić Čepin."

Članak 26.

U članku 66., ispred stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

"U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica."

Dosadašnji stavak 1., postaje stavak 2.

Članak 27.

U članku 67., ispred stavka 1. dodaju se stavci 1. i 2. koji glase:

"Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz članka 66. stavka 1.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz članka 66. stavka 1., u dječjim vrtićima rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove (u daljnjem tekstu: ostali radnici)."

Dosadašnji stavci 1. i 2. postaju stavci 3. i 4.

Članak 28.

Članak 68. mijenja se i glasi:

"Odgojno-obrazovni radnici i ravnatelj imaju pravo i dužnost neprestano se stručno i pedagoški usavršavati, pratiti znanstvena dostignuća i unapređivati pedagošku praksu, sukladno propisima koje donosi ministar nadležan za obrazovanje, a zdravstveni voditelj u skladu s propisima koje donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Usavršavanje iz stavka 1. ovoga članka sastavni je dio radnih obveza odgojitelja, stručnih suradnika i ravnatelja."

Članak 29.

Članak 69. mijenja se i glasi:

"Radni odnos u dječjem vrtiću zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja.

Odluku o objavi natječaja donosi upravno vijeće.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama dječjeg vrtića, a rok za primanje prijava kandidata ne može biti kraći od osam dana.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, radni odnos može se zasnovati ugovorom o radu i bez natječaja:

- kad obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnoga odnosa na temelju natječaja, ali ne dulje od 60 dana,
- kad potreba za obavljanjem poslova ne traje dulje od 60 dana.
- do punog radnog vremena, s radnikom koji u predškolskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme u nepunom radnom vremenu,
- u slučaju izmjene ugovora o radu radnika koji u predškolskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme, a kojim se mijenja naziv posla, odnosno popis ili opis poslova.

Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. ovoga Zakona, natječaj će se ponoviti u roku od pet mjeseci, a do zasnivanja radnog odnosa na osnovi ponovljenog natječaja radni se odnos može zasnovati s osobom koja ne ispunjava propisane uvjete.

S osobom iz stavka 5. ovoga članka sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete, ali ne dulje od pet mjeseci.

Odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa donosi upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Iznimno od stavka 7. ovoga članka, u slučaju kada je zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu."

Članak 30.

U članku 72., iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

"Vrtić usvaja Financijski plan prije početka godine na koju se plan odnosi na prijedlog ravnatelja.

Upravno vijeće vrtića usvaja polugodišnje financijske izvještaje na prijedlog ravnatelja/ice najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna."

Dosadašnji stavak 4. postaje stavkom 6.

Članak 31.

Dodaje se naslov XVII. DOKUMENTACIJA U VRTIĆU, članak 90. a koji glasi:

"Dječji vrtić vodi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju te evidenciju o djeci.

Pedagoška i zdravstvena dokumentacija vodi se u pisanom ili elektroničkom obliku.

Obrasce zdravstvene dokumentacije i evidencije propisuje ministar nadležan za zdravstvo.

Sredstva za vođenje dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka osigurava osnivač dječjeg vrtića.

U ministarstvu nadležnom za obrazovanje vodi se zajednički elektronički upisnik predškolskih ustanova u elektroničkom obliku (u daljnjem tekstu: e-Vrtić) i sadrži sljedeće evidencije:

- Upisnik ustanova,
- Evidenciju odgojno-obrazovnog rada u ustanovama za svaku pedagošku godinu,
- Upisnik djece u ustanovama,
- Upisnik radnika ustanova.

Podatke u Upisnik ustanova upisuje ministarstvo nadležno za obrazovanje, a podatke u ostale evidencije upisuju predškolske ustanove najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Podaci iz e-Vrtića moraju biti zaštićeni od zlouporabe, uništenja, gubitka, neovlaštenih promjena ili pristupa, u skladu s odredbama propisa kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

Voditelj zbirke podataka i korisnik osobnih podataka sadržanih u evidencijama iz e-Vrtića je ministarstvo nadležno za obrazovanje, a voditelj zbirke podataka za pojedinačnu ustanovu je predškolska ustanova.

Ovlaštenja za pristup i razine pristupa podacima iz e-Vrtića dječjim vrtićima, osnivačima i nadležnim upravnim tijelima županija, odnosno gradskom uredu Grada Zagreba odobrava ministarstvo nadležno za obrazovanje.

Obrasce pedagoške dokumentacije iz stavka 2. ovoga članka, obveze i načine te rokove unošenja podataka u e-Vrtić, ovlaštenja za pristup i korištenje podataka te sigurnost i način razmjene podataka propisuje pravilnikom ministar nadležan za obrazovanje."

Članak 32.

Naslov XVII. SJEDNICE UPRAVNOG I ODGOJITELJSKOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA,

postaje naslov XVIII. SJEDNICE UPRAVNOG I ODGOJITELJSKOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA.

Članak 33.

Naslov XVIII. OPĆI I POJEDINAČNI AKTI VRTIĆA postaje naslov XIX. OPĆI I POJEDINAČNI AKTI VRTIĆA, a članak 97. mijenja se i glasi:

"Opći akti Vrtića su:

1. Statut,
2. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
3. Pravilnik o upisu djece u dječji vrtić,
4. Pravilnik o radu,
5. Pravilnik o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika,
6. Pravilnik o pravu na pristup informacijama,
7. Pravilnik o zaštiti osobnih podataka,
8. Pravilnik o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa vrtića,
9. Pravilnik o zaštiti na radu,
10. Pravilnik o zaštiti od požara,
11. Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva,
12. Poslovnik o radu Upravnog vijeća Dječjeg Vrtića,
13. Poslovnik o radu Odgojiteljskog vijeća,
14. druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu, podzakonskim propisima i ovom Statutu."

Članak 34.

Članak 100. mijenja se i glasi:

"Opći akti Vrtića stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako za to postoje opravdani razlozi i najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.

Ravnatelj Vrtića dužan je ovaj Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu dostaviti uredu u županiji nadležnom za poslove odgoja i obrazovanja, u roku od osam (8) dana od dana donošenja."

Članak 35.

U članku 102., ispred stavka 1. dodaje se stavak 1. koji glasi:

"Inicijativu za donošenje općih akata, njihovih izmjena i dopuna može dati svaki član Upravnog vijeća."

Stavak 1. postaje stavak 2.

Članak 36.

"Naslov XIX. SURADNJA SA SINDIKATOM postaje naslov XX. SURADNJA SA SINDIKATOM."

Članak 37.

U članku 105. stavak 1. postaje stavak 2., a stavak 2. postaje stavak 1., te sada članak 105. glasi:

"Na pitanja ostvarivanja prava na štrajk i organiziranja štrajka primjenjuju se opći propisi o štrajku, ako Zakonom o predškolskom odgoju nije drugačije određeno.

Za slučaj štrajka štrajkaški odbor, ravnatelj dječjeg vrtića i upravno vijeće dužni su osigurati odgovarajuću njegu, prehranu, zdravstvenu zaštitu, kao i drugu skrb o djeci koja za vrijeme štrajka pohađaju program dječjeg vrtića."

Članak 38.

Naslov XX. NADZOR postaje naslov XXI. NADZOR.

Članak 39.

Dodaje se naslov XXII. PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA, i članak 106. a koji glasi:

"Vrtić prestaje radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Odlukom o prestanku rada Vrtića određuju se rok i način prestanka njegova rada te uređuje način raspoređivanja djece koja su pohađala dječji vrtić u druge odgovarajuće ustanove."

Članak 40.

Dodaje se naslov XXIII. ZABRANA PROMIDŽBE I PRODAJE U VRTIĆU, i članak 106. b koji glasi:

"U Vrtiću nije dopuštena promidžba i prodaja roba i/ili usluga koje ne služe ciljevima odgoja i

obrazovanja ili su štetne za zdravlje, rast i razvoj djece rane i predškolske dobi."

Članak 41.

Naslov XXII. ZAVRŠNE ODREDBE postaje naslov XXIV. ZAVRŠNE ODREDBE, a članak 107. mijenja se i glasi:

"Ove Izmjene stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

Sve ostale Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića."

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Zvončić Čepin
Marica Beraković, dipl. iur.

Čepin, _____ 2022. godine

Ove I. Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Čepin objavljene su na oglasnoj ploči Vrtića dana _____ 2022. godine, a stupaju na snagu dana _____ 2022. godine.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 22. stavak 4. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 4/20.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I.
Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem
ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić
Čepin

1. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Čepin, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 12.

sjednici održanoj dana 08. rujna 2022. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/20-01/3
URBROJ: 2158-12-22-69

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), članka 9. stavka 8. točke 3. i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/22.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 12. sjednici održanoj dana 08.09.2022. godine, utvrdilo je

PRIJEDLOG

I. Izmjena i dopuna

Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Čepin

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/22.), članak 3. mijenja se i glasi:

"Poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića je ravnatelj Dječjeg vrtića (u daljnjem tekstu: ravnatelj).

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili

- d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22),
 - najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelj u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova zamjenjuje član Odgojiteljskog vijeća kojeg, uz njegov pristanak, odredi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na način uređen Statutom.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i dužnost obavljati one poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgoditi do ravnateljeva povratka."

Članak 2.

U članku 4., stavak 2. mijenja se i glasi:

"Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana".

Članak 3.

Članak 8. mijenja se i glasi:

"Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi Dječji vrtić Zvončić Čepin ostvaruje na temelju nacionalnog kurikuluma za "rani" predškolski odgoj i obrazovanje i kurikuluma Dječjeg vrtića.

Kurikulum Dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin do 30. rujna tekuće pedagoške godine, na prijedlog ravnatelja.

Upravno vijeće dječjeg vrtića donosi kurikulum dječjeg vrtića u pravilu svakih pet godina, a u skladu s potrebama moguće su njegove dopune i izmjene.

U dječjem vrtiću mogu se, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provoditi eksperimentalni kurikulumi s ciljem unaprjeđenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Pedagoška godina traje od 01. rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine.

Kurikulumom Dječjeg vrtića utvrđuju se program, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja programa, vremenske aktivnosti programa i način vrednovanja."

Članak 4.

U članku 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

"U Dječjem vrtiću se ostvaruju:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima",
- posebni program,
- alternativno odgojno-obrazovni program,
- programi javnih potreba,
- program predškole,
- programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja.
- drugi odgojno-obrazovni programi."

Članak 5.

U članku 11., naslovu I. VOĐENJE POSLOVANJA DJEČJEG VRTIĆA, dio Stručna sprema i radno iskustvo, mijenja se i glasi:

- "završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i

- diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22),
 - najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.
 - da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju."

Članak 6.

Iza naslova RAVNATELJ, dijela Broj izvršitelja: 1, dodaje se naslov ODGOJNO-OBRAZOVNI RADNICI sa pripadajućim tekstom koji glasi:

"U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Poslove stručnog suradnika može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij odgovarajuće vrste."

Članak 7.

U članku 11., naslovu II. POSLOVI ODGOJA I OBRAZOVANJA, ODGOJITELJ, dio Stručna sprema i radno iskustvo, mijenja se i glasi:

- a) "za poslove odgojitelja za djecu od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu:
- završen preddiplomski sveučilišni studij, preddiplomski stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima, kao i završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće vrste,
 - položen stručni ispit / polaganje u roku
 - zdravstvena sposobnost potrebna za obavljanje poslova,
 - da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.
- b) za program predškole:
- Poslove odgojitelja koji izvodi isključivo program predškole pri osnovnim školama za djecu koja ne pohađaju vrtić, uz osobu odgojitelja za djecu od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu, može izvoditi i osoba koja je završila učiteljski studij, na određeno vrijeme, najdulje do kraja trajanja programa predškole u jednoj pedagoškoj godini. Ako osoba ne stekne kvalifikaciju odgojitelja u roku od dvije godine od dana zasnivanja radnoga odnosa, prestaje joj radni odnos istekom roka za stjecanje odgovarajuće kvalifikacije za odgojitelja te se ne može više zaposliti u sustavu predškolskog odgoja i obrazovanja dok ne ispuni uvjete za rad na radnome mjestu odgojitelja. Osoba je dužna prilikom prijave na natječaj dostaviti dokaz da nije bila zaposlena u sustavu predškolskog odgoja i obrazovanja na radnom mjestu odgojitelja. Osoba zasniva radni odnos kao nestručna osoba do stjecanja kvalifikacije za odgojitelja te može izvoditi odgojno-obrazovni rad s djecom kao jedan od dvaju odgojitelja u odgojno-obrazovnoj skupini, i to uz odgojitelja koji ima odgovarajuću kvalifikaciju osobe odgojitelja za djecu od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

c) za poslove pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju te stručnog komunikacijskog posrednika:

- završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje,
- završeno osposobljavanje i stečena djelomična kvalifikacija,
- da nije roditelj niti drugi član uže obitelji djeteta kojem se pruža potpora.

Poslove pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju ili stručnog komunikacijskog posrednika u dječjem vrtiću ne može obavljati osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. ovoga Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju."

Članak 8.

U članku 11., naslovu II. POSLOVI ODGOJA I OBRAZOVANJA, UČITELJ, ispred dijela Poslovi i radni zadaci, dodaje se tekst koji glasi:

"Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete osobe odgojitelja za djecu od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu, poslove odgojitelja može obavljati osoba koja je završila učiteljski studij, i to: specijalistički diplomski stručni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ili četverogodišnji diplomski stručni studij primarnog obrazovanja, uz uvjet da u roku od dvije godine od dana zasnivanja radnoga odnosa stekne kvalifikaciju odgojitelja temeljem priznavanja stečenih ishoda učenja na studiju za učitelja i razlike programa za prekvalifikaciju ili dokvalifikaciju učitelja u svrhu stjecanja kvalifikacije odgojitelja."

Članak 9.

U članku 11., naslovu II. POSLOVI ODGOJA I OBRAZOVANJA, UČITELJ, dio Stručna sprema i radno iskustvo, mijenja se i glasi:

- "specijalistički diplomski stručni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ili četverogodišnji diplomski stručni studij primarnog obrazovanja,
- položen stručni ispit / polaganje u roku
- zdravstvena sposobnost potrebna za obavljanje poslova,
- da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju."

Članak 10.

U članku 11., u naslovu III. POSLOVI UNAPREĐENJA PEDAGOŠKOG I STRUČNOG RADA, iza Naziva radnog mjesta: STRUČNI SURADNIK DEFEKTOLOG, dodaje se naslov: STRUČNI SURADNIK LOGOPED, sa opisom, koji glasi:

"Naziv radnog mjesta:

STRUČNI SURADNIK LOGOPED

Poslovi i radni zadaci:

- sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada Vrtića i programa rada logopeda,
- sudjeluje sa odgojiteljima u izradi individualnog (prilagođenog) programa rada za djecu s teškoćama u razvoju,
- zajedno sa ostalim članovima stručnog tima, sudjeluje u radu vezanom za upis djece, te razvrstavanja djece s teškoćama u razvoju u odgojne skupine,
- ostvaruje neposredan rad s djecom u odgojnoj skupini u koju su djeca integrirana,
- provodi preventivne preglede rizičnog djeteta, otkriva i provodi dijagnostičke postupke i tretmane poremećaja ljudske komunikacije, odnosno:
 - a) u svim onim procesima i funkcijama koje su povezane s proizvodnim govorom,
 - b) s percepcijom i produkcijom oralnoga i pisanoga jezika,
 - c) kao i oblicima neverbalne komunikacije
 - d) u komunikacijskim poremećajima
 - e) u poremećajima izgovora
 - f) u poremećajima tečnosti govora (mucanje, brzopletost)
 - g) u jezičnim poremećajima (različite etiologije)
 - h) u poremećajima glasa
 - i) u poboljšanju komunikacijskih vještina i učinkovitosti – (poboljšanje glasovne kvalitete kod odgojitelja)
 - j) u rehabilitaciji slušanja jezika i govora djece oštećena sluha
 - k) u poremećajima oralno – laringealnih funkcija (gutanje)
 - l) u neverbalnoj, potpomognutoj komunikaciji
- provodi trijažne preglede djece,

- provodi terapijskog rada na otklanjanju poteškoća,
- upoznaju roditelje sa vrstom i stupnjem poteškoća, poučavaju roditelje konkretnim terapijskim postupcima kako bi što realnije prihvatili poteškoću svog djeteta,
- surađuje sa roditeljima i odgojiteljima radi dječjih unutarnjih potencijala te iskorištavanja najboljih psihofizičkih faktora kako bi logopedске vježbe bile što kvalitetnije i uspješnije
- sudjeluje u otkrivanju, identifikaciji i utvrđivanju, te razvrstavanju u grupe djece s teškoćama govora i sluha,
- ostvaruje grupne i individualne rehabilitacijske oblike rada s djecom sa teškoćama u razvoju govora i sluha ,
- pruža stručnu pomoć u primjeni specifičnih pomagala i didaktičkog materijala,
- prati inovacije, primjenjuje ih u procesu njege, odgoja djece sa teškoćama u razvoju govora i sluha,
- pruža stručnu pomoć odgojiteljima i sudjeluje u organiziranju odgovarajućih oblika logopedskog stručnog usavršavanja odgojitelja i drugih zaposlenika u vrtiću,
- upoznaje roditelje-staratelje s vrstom i stupnjem teškoće u razvoju, te daje stručne upute za rad s djecom na otklanjanju i ublažavanju posljedica teškoće,
- sudjeluje u edukaciji roditelja iz područja logopedije putem individualnog i grupnog rada s roditeljima i drugim osobama koje se brinu za dijete,
- obilazi djecu u obitelji po dogovoru s roditeljem-starateljem,
- sudjeluje u ostvarivanju programa permanentnog stručnog usavršavanja,
- radi u stručnim i drugim organima u vrtiću,
- radi na zadacima vođenja dokumentacije i evidencije (o djeci, o realizaciji pojedinih zadataka, svog programa rada u cjelini i dr.),
- surađuje sa posebnim organizacijama za tretman djece s teškoćama u razvoju,
- surađuje sa centrom za socijalnu skrb, zdravstvenom službom, te drugim službama koje su u uskoj vezi s radnim mjestom,
- po potrebi zamjenjuje odgojno obrazovne zaposlenike u grupi (više zaposlenika na bolovanju, godišnji odmor, u izuzetnim slučajevima),
- obavlja poslove prijepisa i umnožavanja unutar svoga djelokruga rada,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i temeljem Odluke Upravnog vijeća.

ODGOVORNOST:

Logoped je odgovoran za pravovremenu i kvalitetnu realizaciju odgojnih zadataka planiranih godišnjim planom rada Vrtića, a vezanih uz rad stručnog suradnika logopeda za rad s djecom s teškoćama u razvoju, te povjerenu mu imovinu i sredstva kojima se služi u radu.

Odgovoran je Ravnatelju i Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.

Stručna sprema i radno iskustvo:

- VSS - profesor logopedije ili diplomirani logoped, odnosno magistar/a logopedije,
- Završeni sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) ili diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij logopedije,
- položen stručni ispit / polaganje u roku,
- zdravstvena sposobnost potrebna za obavljanje poslova,
- da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Broj izvršitelja: 1"

Članak 11.

Članak 19. Pravilnika mijenja se i glasi:

"Ovaj Pročišćeni tekst stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

Sve ostale Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića."

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Zvončić Čepin
Marica Beraković, dipl. iur.

Čepin, _____ 2022. godine

Ove I. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Čepin objavljene su na oglasnoj ploči Vrtića dana _____ 2022. godine, a stupaju na snagu dana _____ 2022. godine.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-

pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin

1. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića

Zvončić Čepin na svojoj 12. sjednici održanoj dana 08. rujna 2022. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/20-01/3
URBROJ: 2158-12-22-70

Čepin, 15. rujna 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/22.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 12. sjednici održanoj dana 08.09.2022. godine, utvrdilo je

PRIJEDLOG

I. Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin

Članak 1.

U Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 13/22.), u članku iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„U Vrtić, tj. jaslice se mogu upisati i djeca od navršениh 6 mjeseci života, s tim da čuvaju mjesto u Vrtiću do napunjene 1. godine života.“

Dosadašnji stavci 2., 3. i 4. sada postaju stavci 3., 4. i 5.

Članak 2.

Stavak 5. članka 5. mijenja se i glasi:

„U program jaslica može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršі 6 mjeseci.“

Članak 3.

U članku 7. stavku 2. točka 3. mijenja se i glasi:

„3. putem e-maila dvzc@dvzc.hr (sve tražene dokumente je potrebno skenirati).“

Članak 4.

U članku 8. stavku 2. točka 3. mijenja se i glasi:

„3. putem e-maila dvzc@dvzc.hr (sve tražene dokumente je potrebno skenirati).“

Članak 5.

U članku 9. stavku 1. podstavak 7. se mijenja i sada glasi:

„- potvrdu Općine Čepin o nepostojanju nepodmirenih dugovanja prema Općini Čepin za nekretninu na kojoj dijete ima prijavljeno prebivalište.“.

Članak 6.

U članku 10. stavku 3. iza točke 16. dodaje se točka 17. i glasi:

„17. za dijete koje pod međunarodnom i privremenom zaštitom: potvrda o statusu osobe pod međunarodnom i privremenom zaštitom (izdaje MUP)

Članak 7.

U članku 16. u tablici ispred retka DJECA RODITELJA, ŽRTAVA I INVALIDA, dodaje se novi redak koji glasi:

RED PREDNOSTI	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
DJECA KOJA DO 1. TRAVNJA TEKUĆE GODINE NAVRŠE 4 GODINE ŽIVOTA	Prednost pri upisu u vrtić za iduću pedagošku godinu, u slučaju istog broja bodova, a ukoliko smještajni kapaciteti vrtića to dopuštaju	/

Iza retka DJECA RODITELJA ŽRTAVA I INVALIDA DOMOVINSKOG RATA, dodaje se novi redak koji glasi:

RED PREDNOSTI	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
DJECA IZ RATOM ZAHVAĆENIH PODRUČJA KOJA SE NALAZE POD MEĐUNARODNOM I PRIVREMENOM ZAŠTITOM	Prednost pri upisu uz potvrdu nadležnog tijela kojom se potvrđuje status osobe pod međunarodnom i privremenom zaštitom, a ukoliko smještajni kapaciteti vrtića to dopuštaju	/

Članak 8.

U članku 18. u stavku 4. dosadašnja točka 1. mijenja se i glasi:

„1. Djeca koja do 1. travnja tekuće godine navrše 4 godine života“

Dosadašnje točke 1., 2. i 3. sada postaju točke 2., 3. i 4.

Članak 9.

U članku 25. stavak 2. se mijenja i glasi:

„Opservacijski ugovor uvjetuje roditelja da unutar 3 mjeseca redovito dovodi dijete u vrtić te obavi pretrage i dostavi nalaze specijalista. Na temelju obavljenih pretraga i dostavi nalaza specijalista stručni tim vrtića procjenjuje o vrsti i trajanju ugovora. U slučaju da dijete nije redovito polazilo vrtić te da roditelji nisu dostavili

potrebne nalaze, Opservacijski ugovor se produljuje na još 3 mjeseca do ispunjenja roditeljskih obveza. U ovom slučaju Opservacijski ugovor se može produžavati sve dok stručna služba ne procjeni drugačije.“

Članak 10.

U članku 45. iz stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Ako vrtić zaprimi ispisnicu do 15.-tog dana u mjesecu ispis djeteta se zaključuje s 15.-im danom u mjesecu, a ako vrtić zaprimi ispisnicu nakon 15.-tog dana u mjesecu ispis djeteta se zaključuje s zadnjim danom u mjesecu.“

Dosadašnji stavci 3. i 4. sada postaju stavci 4. i 5.

Članak 11.

Ove I. Izmjene i dopune Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Zvončić Čepin
Marica Beraković, dipl. iur.

Čepin, _____ 2022. godine

Ove I. Izmjene i dopune Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić Čepin objavljene su na oglasnoj ploči Vrtića dana _____ 2022. godine, a stupaju na snagu dana _____ 2022. godine.

