



# Službeni glasnik

## OPĆINE ČEPIN

Godina XXIX	Čepin, 21. travnja 2023.	Broj 14.
-------------	--------------------------	----------

### SADRŽAJ

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

44. Odluka o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u dogradnju dječjeg igrališta u Čepinskim Martincima, u okviru tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.....137

\*\*\*\*\*

Na temelju Pravilnika o provedbi Podmjere 19.2. „Provedba operacija unutar CLLD strategije“, Podmjere 19.3. „Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a“ i Podmjere 19.4. „Tekući troškovi i animacija“ unutar mjere 19 „Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD-Lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“, broj 96/17. i 53/18.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 18. sjednici održanoj dana 21. travnja 2023. godine, donijelo je

#### ODLUKU

o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u dogradnju dječjeg igrališta u Čepinskim Martincima, u okviru tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

#### Članak 1.

Općinsko vijeće daje suglasnost za provedbu ulaganja u dogradnju dječjeg igrališta u Čepinskim Martincima, na k.č.br. 247/1 k.o. Čepinski Martinci, u okviru Podmjere 19.2. „Provedba operacija unutar CLLD strategije“, Podmjere 19.3. „Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a“ i Podmjere 19.4. „Tekući troškovi i animacija“ unutar mjere 19 „Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD-Lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“, broj 96/17. i 53/18.).

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini Opis projekta navedenog u prethodnom članku ove Odluke.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 361-01/23-01/2

URBROJ: 2158-12-23-1

Čepin, 21. travnja 2023.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Robert Periša, dipl. oec.

<b>Prilog III.</b>
--------------------

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE  
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA**

**(KLASA: 361-01/23-01/2 URBROJ: 2158-12-23-1)**

**UNUTAR TIPRA OPERACIJE 2.2.1. „ULAGANJE U POKRETANJE,  
POBOLJŠANJE ILI PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO  
STANOVNIŠTVO, UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI  
TE POVEZANU INFRASTRUKTURU “**

**LRS LAG-a Vuka-Dunav**

**OPIS PROJEKTA**

**1. NAZIV PROJEKTA**

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)*

**DOGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U ČEPINSKIM MARTINCIMA**

**2. NOSITELJ PROJEKTA**

**2.1. NAZIV NOSITELJA PROJEKTA**

**OPĆINA ČEPIN**

**2.2. PRAVNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA**

**JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE**

**2.3. ADRESA NOSITELJA PROJEKTA**

**KRALJA ZVONIMIRA 105, 31431 ČEPIN**

**2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE**

DRAŽEN TONKOVAC, načelnik Općine

## 2.5. KONTAKT

telefon: 031 381 166;

fax: 075/805 682

e-mail: opcina@cepin.hr

## 3. OPIS PROJEKTA

### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

Tip operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

#### 3.1.1. PODMJERA

2.2.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

#### 3.1.2. TIP OPERACIJE

2.2.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ a referira se na tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

### 3.2. MJESTO PROVEDBE

#### 3.2.1. ŽUPANIJA

Osječko- baranjska županija

#### 3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Čepin

#### 3.2.3. NASELJE/NASELJA

Čepinski Martinci

### 3.3. CILJEVI PROJEKTA

*(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Specifični ciljevi su:

•poboljšanje i proširenje temeljne usluge stanovnicima općine Čepin kroz rekonstrukciju dječjeg igrališta u mjestu Čepinski Martinci

•razviti dodatni sadržaj namijenjen djeci

•poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva i sadržaja za rekreativne svrhe

### 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

#### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

*Očekivani rezultati projekta su:*

1. *Rekonstruirano i opremljeno dječje igralište u naselju Čepinski Martinci.*
2. *Osigurani preduvjeti za povećanje kvalitete života i provođenje slobodnog vremena za stanovnike naselja Čepinski Martinci.*

#### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA /  NE

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta
- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta  
*(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)*

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
	n/p	n/p	n/p

*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja nositelj projekta je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.*

### 3.4.3. Razvoj usluga za različite skupine korisnika

Usluge koje će pružiti rekonstrukcija dječjeg igrališta u Čepinskim Martincima najviše doprinose djeci mlađeg uzrasta. Dječje igralište je mjesto specifičnoga dizajna namijenjeno za igru djece, te je smješteno na otvorenome prostoru.

Osim postojeće 2 klupe, 1 ljuljačke, 1 klackalice, 1 tobogan, 1 vlakić i 2 njihalicama koje je potrebno renovirati, planirano je opremanje i novom košarom za ljuljanje, novim šesterokutni pješčanicom, novom klackalica te dvjema novim njihalicama. Planirano je i postavljanje umjetna trave kao zaštitne podloge istih. Unutar cjeline planirano je postavljanje nove urbane opreme 8 klupa i 4 koša za smeće sa pepeljarom, isto tako potrebno je ukloniti postojeću dotrajalu urbanu opremu. Na predviđenom djelu potrebna je zamjena ograde zaštitnom plastificiranom panelnom ogradom u duljini od cca 25,00 uz jugo-zapadnu stranu igrališta. Na predmetnoj lokaciji predviđena je i sadnja drveća.

Navedenim će djeca naselja i obitelji dobiti dodatni sadržaj namijenjen kvalitetnom provođenju slobodnog vremena, a sve u svrhu osiguranja sigurnog, novog i modernog prostora za odmor, rekreaciju i druženje lokalnog stanovništva, kako obitelji s djecom tako i starije populacije budući da se igralište oprema i klupama za odmor kao i zelenilom, te će isti moći koristiti sve dobne skupine naselja.

*Podaci iz ovog pitanja uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 7. Razvoj usluga za različite skupine korisnika i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere*

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“*

Projekt će trajati 12 mjeseci.

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

1. Izrada tendera i provedba nabave za radove

2. Izvođenje građevinskih radova i opremanje igrališta sukladno projektiranom

3. Obavljen tehnički pregled, puštanje u rad, odnosno otvaranje igrališta

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Izrađen je glavni projekt s troškovnikom ovjeren i potpisan od strana ovlaštenog projektanta.

Predviđena investicija izvodi se prema Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima – NN 112/17, NN 34/18, NN 36/19, NN 98/19, NN 31/20 i NN 74/22 u skladu sa člankom 4., bez građevinske dozvole, a u skladu s glavnim projektom može se graditi točka 2. Dječje igralište, te sportsko igralište unutar postojećeg parka, drugih javnih zelenih površina ili na građevnim česticama građevina namijenjenih odgoju ili obrazovanju.

Prema ZK izvatku, Broj ZK uložka: 426, čestica je u 100 vlasništvu investitora- kč.br. 247/1, k.o. Čepinski Martinci, Vlasnički dio: 1/1 OPĆINA ČEPIN.

Ishođenje mišljenje o procjeni utjecaja zahvata za okoliš i prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša (KLASA: 351-05/23-02/85, URBROJ: 2158-16/35-23-2 od 18.04.2023. – zahvat je u skladu s okolišnim uvjetima.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 250.000 eura (s PDV-om))

Ukupna vrijednost projekta iznosi 44.317,50 eura.

	Iznos	PDV	Iznos s PDV-om
<b>Prihvatljivi troškovi bez općih troškova</b>	33.454,00	8.363,50	41.817,50
Građenje i opremanje	33.454,00	8.363,50	41.817,50
<b>Prihvatljivi opći troškovi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>2.500,00</b>
Opći troškovi/konzultant-priprema dokumentacije za natječaj	2.000,00	500,00	2.500,00
Opći troškovi/ projektno-tehničke dokumentacije			
<b>UKUPNO:</b>	35.454,00	8.863,50	44.317,50

### 3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

*(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)*

Aktivnosti građenja nisu započele.

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)*

Ciljana skupina po realizaciji projekta su djeca mlađeg uzrasta, obitelji, starija populacija odnosno cijelo lokalno stanovništvo kojemu će biti omogućeno adekvatnije korištenje društvenog prostora u Čepinskim Martincima i to zahvaljujući rekonstrukciji dječjeg igrališta.

### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Rekonstrukcijom dječjeg igrališta u Čepinskim Martincima omogućava se poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva koje će imati dodatan sadržaj u kojem će uživati osobito djeca, ali i njihovi roditelji. Djeca mjesta će u konačnici dobiti i mjesto za okupljanje, igru, zabavu i rekreaciju i kvalitetno provođenje slobodnog vremena.

## 5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

### 5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

## 5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

## 6. FINACIJSKI KAPACITET NOSITELJA PROJEKTA

### PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Dinamika financiranja:

AKTIVNOSTI	Ukupan iznos (€)	2023.	2024.
Građenje i opremanje	41.817,50	10.061,25	31.756,25
Opći troškovi/ konzultant- priprema dokumentacije za natječaj	2.500,00	2.500	0,00
Opći troškovi/ projektno-tehničke dokumentacije	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	44.317,50	12.561,25	31.756,25
IZNOS ZA DODJELU:	44.317,50	12.561,25	31.756,25

Iznos potpore	42.653,85
Vlastita sredstva	1.663,65
Iz proračuna EU	38.388,46
Iz proračuna RH	4.265,39
UKUPNO:	44.317,50

Općina Čepin će vlastitim proračunskim sredstvima osigurati održavanje objekta.

## 7. LJUDSKI KAPACITETI NOSITELJA PROJEKTA

*(navesti dosadašnja iskustva nositelja projekta u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u*



pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

Općina Čepin je do sada imala iskustvo u provedbi brojnih višemilijunskih društvenih i infrastrukturnih projekata od kojih ovom prilikom navodimo neke od njih:

- IPA CBC HR HU – izgradnja Kulturnog centra
- Revitalizacija kulturne baštine urbane aglomeracije Osijek K.K.06.1.1.02.006 MRRFEU, SAFU
- Unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture UAOS K.K.03.1.2.18.0009 MRRFEU, SAFU-Izgradnja Agroparka-
- Biciklističke staze urbane aglomeracije Osijek K.K.07.4.2.16.0011 MRRFEU, SAFU
- Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture Gospodarske zone Čepin MRRFEU, SAFU
- Izgradnja reciklažnog dvorišta u cilju smanjenja sivljih odlagališta i količine miješanog otpada u Općini Čepin MINGOR, FZOEU

Kao tehnička pomoć u provedbi projekta najviše će biti uključeni pročelnik JUO za upravno-pravne poslove, društvenu djelatnost i socijalnu skrb (provedba javne nabave, praćenje, izvještavanje, stručno praćenje provedbe projekta i daljnje održavanje) te

Ljudski kapaciteti iz Općine Čepin kao i vanjski stručnjak za provedbu projekta svi sa prethodnim iskustvom u provođenju projekata koji će biti uključeni u pripremu i provedbu projekta, kao i održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijama. Osobe zadužene za projekt su:

### **1. Dražen Tonkovic, općinski načelnik**

Obrazovanje: SSS

Radno iskustvo: od 2013 godine obnaša dužnost općinskog načelnika

### **2. Ivan Žeravica – zamjenik načelnika**

Obrazovanje: dipl.oec.

Radno iskustvo: od 2013. obnaša dužnost zamjenika načelnika i provodi općinske projekte

### **3. Krešimir Crnković, pročelnik Upravnog odjela za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb**

Obrazovanje: dipl.iur

Radno iskustvo: od 2015. godine obnaša poslove pročelnika Upravnog odjela za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb

## **8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM**

## 8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Predmetno igralište neće ostvarivati nikakve prihode. Općina će snositi trošak kompletnog održavanja predmetne infrastrukture za što će biti osigurana proračunska sredstva Općine.

## 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava Tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“; navesti način upravljanja projektom kada je nositelj projekta prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Općina Čepin će voditi brigu o prijavi i provedbi projekta Tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“; te će ukoliko projekt prođe, osim upravljanja, voditi računa o sljedećem:

- čuvanju dokumentacije koja se odnosi na dodjelu sredstava iz EPFRR programa pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore,
- vođenju građevinske knjige i sličnih dokumenata koji dokazuju količinu i vrstu ugrađenih materijala i opreme te izvršenih radova,
- stavljanje ulaganja u funkciju/uporabu ili spremnost za uporabu prije konačne isplate,
- zabrani promjene namjene i vrste ulaganja za koja se korisniku odobravaju sredstva sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore,
- informiranju javnosti o potpori sukladno EU zakonodavstvu,
- zabrani promjene vlasništva nad ulaganjem, davanja u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanja sufinancirane aktivnosti od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore,
- u svakom trenutku osigurati nesmetani pristup i kontrolu na terenu koja se odnosi na potporu te dati na uvid cjelokupnu dokumentaciju vezanu za sufinancirane troškove predstavnicima Agencije za plaćanja, Ministarstva, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (u daljnjem tekstu: ARPA), Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevara (u daljnjem tekstu: OLAF),
- izvještavanju Agencije za plaćanja u pisanom obliku o bilo kojoj situaciji postojanja sukoba interesa između korisnika s jedne strane i ponuditelja s druge strane u

razdoblju od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore,

- podnošenju Zahtjeva za isplatu i ostale potrebne dokumentacije,
- fotografiranje izvođenja radova i ugradnje opreme, koja u kasnijim fazama (kontrola prije plaćanja i ex post kontrola) neće biti vidljiva,
- osigurati posjet ulaganju od strane predstavnika Agencije za plaćanja,
- osigurati da svi podaci i informacije dostavljeni Agenciji za plaćanja budu točni,
- dostaviti Agenciji za plaćanja sve potrebne podatke koje Agencija za plaćanja zatraži,
- zabraniti poduzimanja radnji koje bi mogle dovesti do dvostrukog financiranja istih troškova iz proračuna EU,
- iskoristiti sredstva isplaćenog predujma sukladno Tablici troškova i izračuna potpore iz Odluke o dodjeli sredstava,
- prijaviti Agenciji za plaćanja sve promjene koje se odnose na uvjete prihvatljivosti.

Potrebna financijska sredstva za održavanje objekta osigurati će se svake godine kroz Proračun Općine. Objekt će biti održavan i od zaposlenika općine zaduženih za održavanje javne infrastrukture.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

*(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.*

*Predložak se preuzima sa mrežne stranice [www.lagvuka-dunav.hr](http://www.lagvuka-dunav.hr)*



Predložak za  
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA / NE

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

## Tablica izračuna neto prihoda

*(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda )*

## 10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

*(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj*

*poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)*

Općina Čepin član je Lokalne akcijske grupe „Vuka-Dunav.“ Predmetni projekt sastavni je dio Razvojne strategije LAG-a, koja je objavljena na linku web stranici <http://www.lagvuka-dunav.hr/index.php/novosti/strategija-lag-a-2016>. Ovom prilikom se pozivamo na Strategiju LAG-a u sklopu kojeg je propisan: Strateški cilj 2. - Poboljšanje stanja cjelokupne infrastrukture i unapređenja uvjeta života i kvalitete stanovanja u naseljima; Posebni cilj 2.-Unapređenje društvenog života, razvoj civilnog društva, obrazovne, kulturne i sportske infrastrukture i suprastrukture; Aktivnost 2.2.1 - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu; Potreba - Potreba za uređenjem pristupa dodatnim uslugama i infrastrukturi, javnim površinama, zelenim prostorima, kulturnim, sportskim sadržajima i sadržajima za slobodno vrijeme. Predmetna strategija je usvojena dana 13.svibnja 2016. godine.

## **11. IZJAVA NOSITELJA PROJEKTA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA**

*Pojašnjenje:*

- *Davatelj Izjave je nositelj projekta/podnositelj prijave projekta za Tipa operacije 2.2.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“*
- *nositelj projekta se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane nositelja projekta.*

Ja, Dražen Tonkovic, načelnik Općine Čepin izjavljujem da će po realizaciji projekta „DOGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U ČEPINSKIM MARTINCIMA“ ista infrastruktura biti dostupna lokalnom stanovništvu s područja općine Čepin za potrebe provedbe društvenih aktivnosti

- djeca, obitelji,
- starija populacija,
- lokalno stanovništvo

Datum:

Potpis i pečat:

U Čepinu, 21.04.2023.