

Temeljem članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11. – u nastavku teksta: Zakon), Općinski načelnik Općine Čepin, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za financije,
knjigovodstvo i računovodstvo Općine Čepin

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima, a osoba koja je strani državljanin ili osoba bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, treba imati prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke poslove), te sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske i komunikacijske vještine,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu i kandidati koji su prema ranijim propisima stekli visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima netom navedenog stupnja stručne spreme i struke.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit pod uvjetom da ispit polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Kandidati su obvezni uz prijavu na natječaj priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice), odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika svjedodžbe ili uvjerenja),
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- potvrdu ili drugu ispravu (ugovor o radu, rješenje i sl.), o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima odgovarajuće struke,
- uvjerenje općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 15. i 16. Zakona (izjavu nije potrebno ovjeravati),
- odgovarajuću diplomu, svjedodžbu, certifikat (preslika) ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu,
- ukoliko kandidati pored zatraženih uvjeta natječaja posjeduju i dodatna znanja i vještine vezane uz struku, o istome je potrebno priložiti dokaze.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dužni su u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu za natječaj dužni su priložiti izvornik rješenja, odnosno potvrdu o priznatom statusu te potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanog u vrijeme trajanja ovog natječaja.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web stranici Općine Čepin (www.cepin.hr) objavit će se opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te pravni izvori za pripremu kandidata za provjeru.

Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Općine Čepin objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije provjere.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova prilikom pisanog testiranja.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na natječaj se podnose u roku 8 dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“ na adresu: Općina Čepin, Kralja Zvonimira 105, 31431 Čepin, s naznakom: „NE OTVARAJ-Natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za financije, knjigovodstvo i računovodstvo“.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njegova se prijava neće razmatrati.

Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, dostavit će se pisana obavijest.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni pisanim putem u roku 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Nakon konačnosti (izvršnosti) rješenja o imenovanju, kandidatima koji ne budu primljeni putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi.

KLASA: 112-02/15-01/3

URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 21. svibnja 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Tonkovic